



11.02. VIII. 1988
VRHOVNI SUD S.R.S. KNJIŽNICA
LJUBLJANA
TAVČARIJEVA 9
61000 LJUBLJANA

19 VIII. 1988



SLUŽBENI LIST

SOCIJALISTIČKE REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

Godina XLIV – Broj 25

Subota, 30. jula 1988.
SARAJEVO

Godišnja pretplata 45.000 dinara
Cijena ovom broju 700 dinara
Žiro-račun 10100-603-1396

248

Član 4.

Na osnovu člana 349. stav 1. tačka 5. Ustava Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O PUTEVIMA

Prolašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o putevima, koji je donijela Skupština Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine na sjednici Vijeća udruženog rada od 19. jula 1988. godine i na sjednici Vijeća opština od 19. jula 1988. godine.

PR broj 995
19. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva SRBiH,
dr Nikola Filipović, s. r.

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O PUTEVIMA

Član 1.

U Zakonu o putevima – Prečišćeni tekst (»Službeni list SR-BiH«, br. 6/78 i 21/83) u članu 2. u stavu 2. riječ »ostale« zamjenjuje se riječju »nekategorisane«.

Član 2.

Član 5. mijenja se i glasi:
»Nekategorisani putevi, u smislu ovog zakona, su površine koje se koriste za saobraćaj po ma kom osnovu i koje su dostupne većem broju raznih korisnika.«.

Član 3.

Iza člana 5. dodaje se novi član 5a, koji glasi:

»Član 5a.

Održavanje, zaštitu, rekonstrukciju i izgradnju nekategorisanih puteva, koji se koriste i za potrebe javnog saobraćaja, kao i uslove vršenja saobraćaja na tim putevima uređuje skupština opštine u skladu sa zakonom.«.

Član 6. mijenja se i glasi:

»Javni putevi, u smislu ovog zakona, u zavisnosti od njihovog društvenog i privrednog značaja, mogu biti magistralni, regionalni i lokalni, kao i ulice u naseljima.

Magistralni putevi, u smislu ovog zakona, su putevi koji povezuju glavne gradove ili važnija privredna područja republika ili autonomnih pokrajina i koje na osnovu kriterijuma iz Zakona o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima (»Službeni list SFRJ«, br. 63/80, 4/81, 40/83 i 53/85), utvrđuje Savezno izvršno vijeće.

Regionalni putevi, u smislu ovog zakona, su putevi koji povezuju privredna područja Republike ili koji su od posebnog značaja za Republiku ili obezbjeđuju najracionalniju vezu između dvije ili više opština ili spajaju dva ili više magistralnih puteva i povezuju se sa regionalnim putevima susjednih republika i autonomnih pokrajina.

Lokalni putevi, u smislu ovog zakona, su putevi koji povezuju naselja na teritoriji opštine ili koji su od značaja za saobraćaj na području opštine.«.

Član 5.

Član 30. briše se.

Član 6.

U članu 42. u stavu 1. u tački 9) riječi: »havarisanih vozila« brišu se.

Iza tačke 12. dodaje se nova tačka 13. koja glasi:

»13) izrada i uređenje autobuskih stajališta na izgrađenim javnim putevima.«.

U stavu 2. iza broja 11. briše se riječ »i« i stavlja zarez, a iza broja 12. dodaju se riječi: »i 13.«.

Član 7.

U članu 47. u stavu 1. riječi: »ili privremeno ustanoviti službenost na zemljištu pored puta« i riječi: »odnosno privremeno ustanovljavanje službenosti« brišu se.

Iza stava 2. dodaje se novi stav 3. koji glasi:

»Kod određivanja privremenog zauzimanja zemljišta i određivanja naknade za privremeno zauzeće zemljišta primjenjuju se odredbe Zakona o eksproprijaciji – Prečišćeni tekst (»Službeni list SRBiH«, broj 12/87)«.

Dosadašnji st. 3, 4, 5. i 6. brišu se.

Član 8.

U članu 58. u stavu 2. tačka 1. mijenja se i glasi:

»1) vrsta i obim radova za svaki magistralni, odnosno regionalni put posebno.«.

U stavu 3. riječ »prvom« zamjenjuje se riječju »četvrtom«.

U stavu 4. na kraju teksta tačka se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi: »na način i u skladu sa ugovorom iz prethodne godine.«.

Član 9.

U članu 76. u stavu 3. iza riječi »autoputeva« dodaju se riječi: »kao i na zemljištu predviđenom Prostornim planom Bosne i Hercegovine za izgradnju autoputeva«.

U stavu 4. na kraju teksta tačka se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi: »kada su ti dijelovi puta izgrađeni sa trotoarima ili je njihova izgradnja sa takvim elementima predviđena urbanističkom dokumentacijom.«.

Član 10.

U članu 79. stav 1. zamjenjuje se novim st. 1. i 2. koji glase:

»Na magistralne i regionalne puteve mogu se priključivati lokalni i nekategorisani putevi uz saglasnost organizacije za održavanje i zaštitu puteva.

Priključivanje prilaznih puteva stambenim i poslovnim objektima na puteve iz prethodnog stava vrši se prvenstveno njihovim povezivanjem sa drugim prilaznim ili nekategorisanim ili lokalnim putem, a na područjima na kojima to nije moguće sprovesti priključivanje prilaznog puta može se izuzetno izvršiti neposredno na magistralni i regionalni put uz saglasnost organizacije iz prethodnog stava i pribavljeno mišljenje opštinskog organa uprave nadležnog za poslove saobraćaja.«.

Dosadašnji st. 2. i 3. postaju st. 3. i 4.

Dosadašnji stav 4. briše se.

Član 11.

U članu 91. u stavu 1. riječi: »Ako se vozilo na javnom putu pokvari, isklizne, popriječi ili ako je havarisano« zamjenjuju se riječima: »Ako se vozilo na kolovozu javnog puta popriječi ili ako snagom sopstvenog motora ne može savladati uspon u zimskim uslovima odvijanja saobraćaja«.

Iza stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi:

»Oštećeno vozilo ili vozilo u kvaru vozač je dužan, ako mu je to moguće, da odmah ukloni sa kolovoza javnog puta, a ako on to ne učini, uklanjanje će izvršiti Auto-moto savez Bosne i Hercegovine, na teret vlasnika, odnosno korisnika vozila.«.

Dosadašnji stav 2. briše se.

Član 12.

U članu 101. tačka 1) mijenja se i glasi:

»1) dijela sredstava osnovnog poreza na promet naftnih derivata;«.

Član 13.

U članu 105. u alineji 1. riječi: »tač. 1. i 3a« zamjenjuju se riječima: »tačke 3a«.

Član 14.

U članu 109. st. 1. i 2. zamjenjuju se novim stavom 1. koji glasi:

»Za upravljanje magistralnim putevima osniva se Samoupravna interesna zajednica za magistralne puteve (u daljem tekstu: Zajednica za magistralne puteve), a za upravljanje regionalnim putevima osnivaju se samoupravne interesne zajednice za regionalne puteve (u daljem tekstu: zajednice za regionalne puteve).«.

Dosadašnji stav 3. postaje stav 2.

Član 15.

U članu 123. u stavu 3. riječi: »o osnivanju odnosno« brišu se.

Član 16.

Naziv glave VII: »Inspekcija javnih puteva« mijenja se i glasi: »Inspeksijski nadzor«.

Član 17.

Član 124. mijenja se i glasi:

»Inspeksijski nadzor nad izvršavanjem odredaba ovog za-

kona i drugih propisa donesenih na osnovu ovog zakona vrše opštinski organi uprave nadležni za poslove saobraćaja i Republički komitet za saobraćaj.«.

Član 18.

Član 125. briše se.

Član 19.

Član 126. mijenja se i glasi:

»Opštinski organi uprave nadležni za poslove saobraćaja vrše poslove inspeksijskog nadzora izgradnje, rekonstrukcije, održavanja i zaštite lokalnih puteva preko opštinskog inspektora za javne puteve (u daljem tekstu: opštinski inspektor).

Republički komitet za saobraćaj vrši poslove inspeksijskog nadzora izgradnje, rekonstrukcije, održavanja i zaštite magistralnih i regionalnih puteva preko republičkog inspektora za javne puteve (u daljem tekstu: republički inspektor).«.

Član 20.

U članu 127. u stavu 1. riječi: »inspekcije javnih puteva« zamjenjuju se riječima: »uprave nadležni za poslove saobraćaja«.

U stavu 3. riječi: »inspekcije javnih puteva« zamjenjuju se riječima: »uprave nadležan za poslove saobraćaja«, a riječi: »republički organ inspekcije javnih puteva« zamjenjuju se riječima: »Republički komitet za saobraćaj«.

Član 21.

Član 128. briše se.

Član 22.

U članu 129. uvodna rečenica mijenja se i glasi:

»Organi uprave nadležni za poslove saobraćaja iz člana 126. ovog zakona vrše inspeksijski nadzor naročito:«.

Član 23.

Čl. 130. do 132. brišu se.

Član 24.

U članu 133. stav 1. briše se.

U dosadašnjem stavu 2. koji postaje stav 1. uvodna rečenica mijenja se i glasi:

»U vršenju poslova inspeksijskog nadzora republički i opštinski inspektor ovlašćen je:«.

U dosadašnjem stavu 3. koji postaje stav 2. riječi: »javnih puteva« brišu se.

U dosadašnjem stavu 4. koji postaje stav 3. riječi: »javnih puteva« brišu se, a riječ »narediće« zamjenjuje se riječima: »će narediti«.

Dosadašnji stav 5. koji postaje stav 4. mijenja se i glasi: »O utvrđenim nalazima i preduzetim mjerama inspektor je dužan bez odlaganja obavijestiti organ uprave nadležan za poslove saobraćaja, odgovarajuću zajednicu za puteve, a po potrebi i druge zainteresovane organe i organizacije.«.

Član 25.

Čl. 134. do 139. brišu se.

Član 26.

U članu 140. stav 1. u uvodnoj rečenici, riječi: »30.000 do 300.000« zamjenjuju se riječima: »600.000 do 6.000.000«.

U stavu 2. riječi: »1.000 do 20.000« zamjenjuju se riječima: »20.000 do 400.000«.

Član 27.

U članu 141. stav 1. u uvodnoj rečenici, riječi: »20.000 do 200.000« zamjenjuje se riječima: »400.000 do 4.000.000«.

U stavu 2. riječi: »1.000 do 10.000« zamjenjuju se riječima: »20.000 do 200.000«.

Član 28.

U članu 142. stav 1. u uvodnoj rečenici, riječi: »20.000 do 150.000« zamjenjuju se riječima: »400.000 do 3.000.000«.

U stavu 2. riječi: »1.000 do 10.000« zamjenjuju se riječima: »20.000 do 200.000«.

Član 29.

U članu 143. stav 1. u uvodnoj rečenici, riječi: »5.000 do 30.000« zamjenjuju se riječima: »100.000 do 600.000«.

Iza tačke 1. dodaje se nova tačka 1a, koja glasi:

»1a) ako ne izvodi radove na održavanju javnih puteva prema propisima iz člana 63. ovog zakona;«.

Iza tačke 12. dodaje se nova tačka 12a, koja glasi:

»12a) ako u određenom roku ne sačini program i ne izvrši uređenje autobuskih stajališta na izgrađenim magistralnim i regionalnim putevima u skladu sa odredbama zakona (član 159a);«.

U stavu 2. riječi: »1.000 do 5.000« zamjenjuju se riječima: »20.000 do 100.000«.

Član 30.

U članu 144. stav 1. u uvodnoj rečenici, riječi: »5.000 do 25.000« zamjenjuju se riječima: »100.000 do 500.000«.

U stavu 2. riječi: »1.000 do 5.000« zamjenjuju se riječima: »20.000 do 100.000«.

U stavu 3. riječi: »1.000 do 20.000« zamjenjuju se riječima: »20.000 do 400.000«.

Član 31.

U članu 145. stav 1. u uvodnoj rečenici, riječi: »3.000 do 20.000« zamjenjuju se riječima: »60.000 do 400.000«.

U stavu 2. riječi: »1.000 do 5.000« zamjenjuju se riječima: »20.000 do 100.000«.

U stavu 3. riječi: »1.000 do 20.000« zamjenjuju se riječima: »20.000 do 400.000«.

Član 32.

U članu 146. u stavu 1. riječi: »3.000 do 10.000« zamjenjuju se riječima: »60.000 do 200.000«.

U stavu 2. riječi: »1.000 do 5.000« zamjenjuju se riječima: »20.000 do 100.000«.

Član 33.

U članu 147. stav 1. u uvodnoj rečenici, riječi: »1.000 do 10.000« zamjenjuju se riječima: »20.000 do 200.000«.

U stavu 2. riječi: »300 do 1.000« zamjenjuju se riječima: »6.000 do 20.000«.

U stavu 3. riječi: »300 do 3.000« zamjenjuju se riječima: »6.000 do 60.000«.

Član 34.

U članu 148. stav 1. u uvodnoj rečenici, riječi: »1.000 do 5.000« zamjenjuju se riječima: »20.000 do 100.000«.

U tački 1) riječi: »pokvareno ili havarisano« brišu se, a iza riječi »vozilo« dodaju se riječi: »ili teret koji je pao sa vozila«.

U stavu 2. riječi: »300 do 1.000« zamjenjuju se riječima: »6.000 do 20.000«.

Član 35.

Iza člana 159. dodaje se novi član 159a, koji glasi:

»Član 159a.

Autobuska stajališta na izgrađenim magistralnim i regionalnim putevima odgovarajuće zajednice za puteve urediće u skladu sa odredbama ovog zakona do kraja 1992. godine.

Odgovarajuće zajednice za puteve dužne su da u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona sačine programe za uređenje autobuskih stajališta iz prethodnog stava prema odredbama ovog zakona.

Programima iz prethodnog stava urediće se naročito: način finansiranja i obezbjeđenja sredstava, način određivanja lokacije, najmanja udaljenost između stajališta i dinamika realizacije programa«.

Član 36.

U članu 161. u stavu 1. broj »1980« zamjenjuje se brojem »1992.«.

Član 37.

Član 170. briše se.

Član 38.

Zajednica za magistralne puteve i zajednice za regionalne puteve dužne su uskladiti svoje samoupravne opšte akte sa odredbama ovog zakona u roku od godinu dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 39.

U članu 66. u st. 3, 4. i 5. članu 76. u stavu 5, članu 78. u stavu 3. i članu 88. u stavu 2. iza riječi: »puteve« dodaju se riječi: »ili organizacije udruženog rada kojima je povjereno održavanje i zaštita javnih puteva« u odgovarajućem padežu.

Član 40.

Danom stupanja na snagu ovog zakona predstaju da važe čl. 37, 38, 39, 117. i 118. Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju (»Službeni list SRBiH«, br. 37/82, 26/86 i 36/87).

Član 41.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenom listu SRBiH«.

249

Na osnovu člana 349. stav 1. tačka 5. Ustava Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

**O PROGLAŠENJU ZAKONA O RAZGRANIČENJU
POLJOPRIVREDNIH REJONA I MJERAMA
EKONOMSKE POLITIKE ZA PODSTICANJE BRŽEG
RAZVOJA POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE U
PLANINSKOM REJONU**

Proglašava se Zakon o razgraničenju poljoprivrednih rejonu i mjerama ekonomske politike za podsticanje bržeg razvoja poljoprivredne proizvodnje u planinskom rejonu, koji je donijela Skupština Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine na sjednici Vijeća udruženog rada od 19. jula 1988. godine i na sjednici Vijeća opština od 19. jula 1988. godine.

PR broj 996
19. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva SRBiH,
dr Nikola Filipović, s. r.

ZAKON

**O RAZGRANIČENJU POLJOPRIVREDNIH REJONA I
MJERAMA EKONOMSKE POLITIKE ZA PODSTICANJE
BRŽEG RAZVOJA POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE
U PLANINSKOM REJONU**

Član 1.

Ovim zakonom utvrđuju se poljoprivredni rejonu i mjere ekonomske politike za podsticanje bržeg razvoja poljoprivredne proizvodnje u planinskom rejonu.

Član 2.

Poljoprivredni rejonu u smislu ovog zakona su: planinski, brdski, mediteranski i ravničarski.

Član 3.

Planinski rejon obuhvata područja opština: Bileća, Bosansko Grahovo, Bosanski Petrovac, Breza, Bugojno, Busovača,

Centar Sarajevo, Čajniče, Donji Vakuf, Duvno, Foča, Fojnica, Gacko, Glamoč, Goražde, Gornji Vakuf, Hadžići, Han Pijesak, Ilijaš, Jablanica, Jajce, Kalinovik, Kladanj, Ključ, Konjic, Kotor Varoš, Kreševo, Kupres, Livno, Ljubinje, Mrkonjić Grad, Nevesinje, Olovo, Pale, Posušje, Prozor, Pucare, o, Rogatica, Rudo, Sokolac, Srebrenica, Stari grad Sarajevo, Skenđer Vakuf, Šekovići, Šipovo, Titov Drvar, Travnik, Trnovo, Vareš, Višegrad idijelove opština i to: Bosanska Krupa katastarska opština Donja Suvaja; Čelinac katastarska opština Lipovac; Ilidža katastarska opština: Kobiljača, Kupres, Rudnik i kovlje, Dubovo Brdo, Dumanac, Gora, Hrastovac, Kreševac, Lipnica, Mramor, Nadžbilj, Papratnica, Poljani, Ričica, Sebinje, Slapnica, Subotinje, Tešev, Tršće, Veliki Trnovci, Bukonovići, Zagrađe i Živalji; Kiseljak katastarske opštine: Bilalovac, Homolj, Kulijaš, Orahovo, Palež i Višnjica; Lištica katastarska opština: Britvica, Crne Lokve, Donji Crnač, Gornji Crnač, Grabova Draga, Gradac, Izbično i Rujani; Mostar katastarske opštine: Banjdo, Bogodol, Dobrič, Drežnica, Gnojnice Gornje, Goranci, Humilišani I i II, Jasenjani, Kamena, Kokorina, Kružonj, Opine Gornje, Podgorani I i II, Podvelež, Raška Gora, Ravni, Uranevići, Vrdi, Vihovići i Zijenilje; Novo Sarajevo katastarske opštine: Petrovići i Tvrdimići; Novi grad Sarajevo katastarska opština Dolac; Sanski Most katastarske opštine: Grdanovci, Gornja Kozica i Tuk Bobija; Stolac katastarske opštine: Benkovići, Dabrica, Gledenci, Hatelji, Hrgud, Ljubljani i Pocrnje; Teslić katastarske opštine: Bijelo Bučje, Brič, Jezera, Očauš I, Očauš II i Ugodnovići; Trebinje katastarske opštine: Balenići, Bobani, Brda, Cicrina, Domaševo, Gorogaše, Golubina, Grančarevo, Kijev Do, Lastva, Ljubomir, Mosko, Rapti, Slivnica, Trebijevo, Trebimlja, Trnčina, Orahov Do, Vrpolje, Zagora, Zavode, Zupci i Župa; Visoko katastarske opštine: Radovlje, Sebinje i Trnovci; Vitez katastarske opštine: Kruščica Planina i Preočica; Vlasenica katastarske opštine: Gornji Zalukovik, Grabovica, Klještani, Mišari, Piskavice, Podcrkvena, Podbirač, Rupovo Brdo, Simići, Šadići, Vlasenica I, Vlasenica II, Vrsinje, Zagređ i Zaklopača; i Zenica katastarske opštine: Babino, Banloz, Briznik, Dobriljevo, Doglade, Gornja Vraca, Gornja Gračanica, Moščanica, Nemila, Orahovica, Pepelari, Puhovac, Ponoihovo, Pojska, Sebuja, Seoci, Topčić Polje i Vranduk.

Brdski rejon obuhvata područja opština: Banovići, Banja Luka, Bihać, Bosanski Novi, Bratunac, Cazin, Doboj, Gračanica, Gradačac, Kalesija, Lopare, Lukavac, Maglaj, Prijedor, Srebrenik, Tešanj, Tuzla, Velika Kladuša, Zavidovići, Zvornik, Žepče i Živinice i dijelove opština: Bosanska Krupa katastarske opštine: Aparašu, Badić, Bag, Banjani, Baštra, Benkovac, Bušević II, Bušević III, Bužim, Dobro Selo, Drenova Glavica, Dubovik Mali, Dubovik Donji, Dubovik Srednji, Dubovik Veliki, Glavica Gubavac, Gornja, Hašani, Ivanjska, Jasenica Velika, Jasenica I i II, Jezersko, Krupa, Konjodol, Lubarda, Mamić Selo, Mrazovac, Ostružnica, Otoka I i II, Perna I i II, Potkalinje, Petrovići, Pučenik, Pištalina, Radić Mali, Radić Veliki, Osredak, Suvaja Gornja, Varoška Rijeka, Vojevac, Vranska I i Vranska II; Čelinac katastarske opštine: Balte, Basići, Crni Vrh, Čelinac Gornji, Čelinac Donji, Grabovac, Jošanička Banja, Joševka Gornja, Kablovi, Markovac, Mehovci, Mamići, Opsečko, Popovac, Skatovica, Šnjegotina Donja, Šnjegotina Srednja, Šnjegotina Velika, Šahinovići, Štrbe, Donji Branešci, Gornji Branešci, Brežičani, Kamenica, Ladevci, Dubova Nova, Dubova Stara, Jankovići i Lipovac; Ilidža katastarske opštine: Blažuj, Butmir, Doglade, Gladno Polje, Hrasnica, Ilidža, Kasindo, Osijek, Rakovica, Stup, Vlakovo, Vojkovići i Vrelo Bosne; Kakanj katastarske opštine: Bićer, Bilješevo, Bištrani, Bjelovići, Bražani, Brnj, Čatići, Doboj, Donji Kakanj, Haljinići, Kakanj, Kraljeva Sutjeska, Modrinje, Šeoce, Tičići, Vrtlište i Zgošća; Kiseljak katastarske opštine: Brestovsko, Brnjaci, Bukovica, Džarevići, Gonlionica, Gromiljak, Kiseljak, Podostinje i Potkraj; Novo Sarajevo katastarske opštine: Lukavica, Miljevići, Novo Sarajevo I, Novo Sarajevo II, Novo Sarajevo V i Toplik; Novi grad Sarajevo katastarske opštine: Bojnjak, Buća Potok, Dobrinja, Novo Sarajevo III, Novo Sarajevo IV, Reljevo i Rajlovac; Sanski Most katastarske opštine: Bosanski Milanovac, Bošnjaci, Brdari, Budimlić Japra, Čaplje, Dabar, Djedovača, Džever, Fajtovci, Gorice, Hadrovići, Hazići, Hrustovo, Jelašinovići, Kamengrad Donji, Kamengrad Gornji, Ka-

mengrad Sana, Kijevo, Koprivna, Kijevci, Kozica Donja, Kozin, Krnojevci, Kruhani, Lipnik, Lužani, Lušci Palanka I, Lušci Palanka II, Majkić Japra, Marini, Miljevci, Modra, Mutići, Naprelje, Oštra Luka, Pobrijež, Podovi, Podvidača, Sanski Most, Sazina, Skučani Vakuf, Slatina, Stara Rijeka, Stari Majdan, Sukača, Šehovci, Škrlejevita, Tomina, Tramošnja, Trnava, Usorci, Vrpolje i Zdena; Teslić katastarske opštine: Blatnica, Buelići, Čečava, Kamenica, Komušina, Mladikovine, Liplje I, Osivica, Pribini, Radonja Gornja, Rajševa I, Rajševa II, Rankovići, Rastuša, Ružević, Stenjak, Studenci, Šnjegotina Gornja, Šnjegotina Velika, Ukinica, Teslić Grad, Teslić I, Teslić II, Vrela II, Vručica I, Vručica II, Žarkovina, Visoko katastarske opštine: Aladin, Čekrići, Goduša, Gorani, Gračanica, Kraljevac, Kaplani, K. Banjer, Lješeva, Mokronoge, D. Moštre, Ožraković, Podvinjci, Poriječani, Taulčići, Tušnjaci, Visoko, Vratnica, Z. Bilje i Zimča; Vitez katastarske opštine: Ahmići, Bukve, Kruščica, Mošunj, Počulica, Večerska, Vitez i Zabilje; Vlasenica katastarske opštine: Cerska, Derventa, Donji Zalukovik, Dubica, Džemat, Gobelje, Koprivno, Lukavica, Mačesi, Milčići, Nedeljista, Nova kasaba, Pijuke, Raševa, Ročvaši, Sebiočina, Skugrići, Vitići, Vrtače i Zabrde i Zenica katastarske opštine: Crkvice, Čajdraš, Dolipolje, Donja Gračanica, Gornja Zenica, Gradišće, Janjići, Klopče, Kovanići, Lašva, Lokvine, Obrenovci, Orahovo Polje, Perlin Han, Podbrežje, Putovići, Raspotočje, Rečica, Stranjani, Zenica I, Zenica II i Zenica III.

Mediterranski rejon obuhvata područja opština: Čapljina, Čitluk, Grude, Ljubuški, Neum i dijelova opština: Lištica katastarske opštine: Biogradić, Buholo, Čerigaj, Dobrkovići, Dobrič, Dužice, Jare, Kočer, Knežpolje, Lištica, Ljubotići, Ljuti Dolac, Mamići Gornji, Mokro, Privalj, Pasno, Turčinovići, Trn i Uzanići; Mostar katastarske opštine: Bačevići, Blagaj, Buna, Cim, Čule, Gnojnice Donje, Gubavica, Hodbina, Ilići, Jasenice, Kosor, Krivodol, Kutilivač I i II, Malo Polje, Miljkovići, Mostar I, Mostar II, Onriješ, Opine Donje, Pijesci, Podgorje, Podlog, Potoci, Prigradani, Raštani, Rodoč, Selište, Sretnica, Sovići, Slipčići, Vojno, Vrapčići, Željuša i Žitomisljić; Stolac katastarske opštine: Aladinići, Barani, Borojevići, Bitunja, Bjeljani, Kljenci, Burmazi, Bjelojevići, Crnići, Hodovo, Hrgud Do, Kruševo, Ošanjići, Poplati Gornji, Poplati Donji, Poljice, Pješevac, Prenj, Poprati, Rotimlja, Stolac, Stolačke Njivice, Trijebanj i Vidovo Polje; Trebinje katastarske opštine: Arslanagića Most, Biholo, Čaraš, Čičevo I i II, Čopica, Čvaljina, Dobramani, Dursnica, Drijevanji, Dubljani, Dračvo, Gorica I i II, Grmljani I i II, Gomiljani, Grbeši, Jasen, Kotezi, Kurtovići, Mesari, Mostaći I i II, Mrkonjići, Necvijeće, Poljice Popovo, Povrt, Požarno, Pravica, Pridvorci I i II, Orašje, Ravno, Raševići, Sedlari, Šćenica, Trebinje I i II, Tulje, Veličani, Velja Meda, Zavalja i Žakovo.

Ravnicaški rejon obuhvata područja opština: Bijeljina, Bosanski Brod, Bosanska Gradiška, Bosanska Dubica, Bosanski Šamac, Brčko, Derventa, Laktaši, Modriča, Odžak, Orašje, Prnjavor, Srbac i Ugljevik.

Član 4.

Mjere ekonomske politike za podsticanje bržeg razvoja poljoprivredne proizvodnje u planinskom rejonu za društvenu i društveno organizovanu proizvodnju su:

- regresi za: kvalitetno sortno sjeme krmnog bilja, žitarica i krompira, mineralna đubriva, sredstva za zaštitu bilja i priplodne junice i ovnovne, nazimice, nerastove i pastuhe;
- premije za: proizvodnju priplodnih junica, bikova, ovaca i ovnova i proizvodnju mlijeka;
- sufinansiranje Programa organizovane oplodnje i uzgojno-slekcijskog rada u govedarstvu, ovčarstvu i konjarstvu prema uslovima koji su utvrđeni u programima;
- sufinansiranje razvojno-operativne poljoprivredne i veterinarske stručne službe formirane na međuopštinskim ili regionalnim područjima;
- sufinansiranje mjera zdravstvene zaštite životinja od raznih bolesti i štetočina od značaja za zemlju ili Republiku.

Član 5.

Društveno-političke zajednice odgovarajućim aktima obezbjeđuju uslove za ostvarivanje mjera iz prethodnog člana.

Član 6.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenom listu SRBiH«.

250

Na osnovu člana 349. stav 1. tačka 5. Ustava Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O OBRAZOVANJU DRUŠTVENIH SAVJETA UPRAVE ZA POJEDINE UPRAVNE OBLASTI I ZA POJEDINE REPUBLIČKE ORGANE UPRAVE

Prolašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o obrazovanju društvenih savjeta uprave za pojedine upravne oblasti i za pojedine republičke organe uprave, koji je donijela Skupština Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine na sjednici Društveno-političkog vijeća od 19. jula 1988. godine i na sjednici Vijeća opština od 19. jula 1988. godine.

PR broj 997
19. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva SRBiH,
dr Nikola Filipović, s.r.

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O OBRAZOVANJU DRUŠTVENIH SAVJETA UPRAVE ZA POJEDINE UPRAVNE OBLASTI I ZA POJEDINE REPUBLIČKE ORGANE UPRAVE

Član 1.

U Zakonu o obrazovanju društvenih savjeta uprave za pojedine upravne oblasti i za pojedine republičke organe uprave (»Službeni list SRBiH«, br. 40/79 i 10/83) u članu 13. u tački 1. na kraju riječi »i« briše se, a u tački 2. na kraju tačka se briše i dodaje riječ »i«.

Iza tačke 2. dodaje se nova tačka 3, koja glasi:

»3. Društveni savjet za Republičku upravu društvenih prihoda«.

Član 2.

Iza člana 15. dodaje se novi član 15a, koji glasi:

»Član 15a.

Učesnici u obrazovanju Društvenog savjeta za Republičku upravu društvenih prihoda su: Skupština SRBiH, Izvršno vijeće Skupštine SRBiH, Republička konferencija Socijalističkog saveza radnog naroda Bosne i Hercegovine, Vijeće Saveza sindikata Bosne i Hercegovine, Republička konferencija Saveza socijalističke omladine Bosne i Hercegovine, Privredna komora Bosne i Hercegovine, Republički sekretarijat za finansije, Republička uprava društvenih prihoda, Narodna banka Bosne i Hercegovine, Udruženje bankarstva i osiguranja Bosne i Hercegovine, Zajednica osiguranja imovine i lica Bosne i Hercegovine, Samoupravna interesna zajednica penzijskog i invalidskog osiguranja Bosne i Hercegovine, Služba društvenog knjigovodstva u Socijalističkoj Republici Bosni i Hercegovini, Zadrudni savez Bosne i Hercegovine, Zajednica advokatskih komora Bosne i Hercegovine i Savez samostalnih privrednika Bosne i Hercegovine i njihovih zadruga.

Društveni savjet iz prethodnog stava razamtra bitna pitanja iz djelokruga Republičke uprave društvenih prihoda, pitanja koja se odnose na utvrđivanje i sprovođenje utvrđene politike i izvršavanje zakona, drugih propisa i opštih akata, predloge zakona i drugih propisa i opštih akata, kojima se uređuju odnosi u toj oblasti i druga pitanja od posebnog značaja za te odnose.«.

Član 3.

Društveni savjet za Republičku upravu društvenih prihoda počeće sa radom u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 4.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenom listu SRBiH«.

251

Na osnovu člana 349. stav 1. tačka 5. Ustava Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O IZVRŠENJU KRIVIČNIH I PREKRŠAJNIH SANKCIJA

Prolašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o izvršenju krivičnih i prekršajnih sankcija, koji je donijela Skupština Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, na sjednici Društveno-političkog vijeća od 19. jula 1988. godine i na sjednici Vijeća opština od 19. jula 1988. godine.

PR broj 998
19. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva SRBiH
dr Nikola Filipović, s.r.

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O IZVRŠENJU KRIVIČNIH I PREKRŠAJNIH SANKCIJA

Član 1.

U Zakonu o izvršenju krivičnih i prekršajnih sankcija - Prečišćeni tekst (»Službeni list SRBiH«, br. 2/84 i 12/87), u članu 1. dodaje se novi stav 2, koji glasi:

»Po odredbama ovog zakona, u skladu sa Zakonom o krivičnom postupku - Prečišćeni tekst (»Službeni list SFRJ«, br. 26/86 i 74/87), izvršavaju se i pravosnažne odluke inostranih sudova.«.

Član 2.

U članu 6. na kraju teksta briše se tačka i dodaju riječi: »i drugih troškova određenih zakonom.«.

Član 3.

U članu 19. u zagradi riječi: »broj 16/77« zamjenjuju se riječima: »br. 16/77, 32/84, 19/86 i 40/87.«.

Član 4.

U članu 21. u stavu 2. riječi: »organizaciju uprave« zamjenjuju se riječju »upravu«.

Član 5.

U članu 25. u stavu 2. na kraju teksta tačka se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi: »i prepis izvoda iz kaznene evidencije.«.

Član 6.

U članu 26. dodaje se novi stav 2, koji glasi: »Vrijeme provedeno u bjekstvu ne računa se u vrijeme izdržavanja kazne zatvora.«.

Član 7.

U članu 28. u stavu 1. riječi: »(»Službeni list SFRJ«, broj 4/77)« brišu se.

Član 8.

U članu 34. stav 3. mijenja se i glasi:
»Lice osuđeno na kaznu zatvora preko šest mjeseci fotografisaće se i od njega uzeti otisci papilarnih linija.«

Član 9.

U članu 51. u stavu 2. riječi: »2.500 kalorija« zamjenjuju se riječima: »10.467 džula«.

Član 10.

U članu 93. dodaje se novi stav 3, koji glasi:
»Naknada za rad iz prethodnog stava usklađuje se za svaki obračunski period u toku poslovne godine prema rezultatima poslovanja privredne jedinice.«

Član 11.

U članu 98. u stavu 4. broj »5.000« zamjenjuje se brojem »50.000«.

Član 12.

U članu 102. stav 4. u zagradi riječi: »16/78, 23/79, 30/81, zamjenjuju se riječima: »16/78, 23/79, 30/81, 23/83 i 23/87«, a riječi: »(»Službeni list SRBiH«, br. 20/79 i 25/81)« zamjenjuju se riječima: »- Prečišćeni tekst »(»Službeni list SRBiH«, broj 6/87)«.

Član 13.

U članu 114. stav 2. u zagradi riječi: »br. 29/77 i 28/81« zamjenjuju se riječima: »broj 19/86«.

Iza stava 3. dodaje se novi stav 4, koji glasi:
»Predsjednici, članovi komisija i zamjenici imenuju se na dvije godine.«

Dosadašnji stav 4. postaje stav 5.

Član 14.

U članu 129. riječi: »3.000 kalorija« zamjenjuju se riječima: »12.560 džula«.

Član 15.

U članu 138. dodaju se novi st. 3, 4. i 5, koji glase:
»Kazna zatvora izrečena za prekršaj, koji je osuđeni učinio prije stupanja na izdržavanje kazne zatvora izrečene za krivično djelo, ili u slučaju kada se novčana kazna zamijeni u kaznu zatvora, izvršiće se u kazneno-popravnoj organizaciji u kojoj se osuđeni nalazi na izdržavanju kazne zatvora za krivično djelo.

U slučaju iz prethodnog stava, na zahtjev nadležnog suda za prekršaje, prekida se izdržavanje kazne zatvora izrečene za krivično djelo i odmah izvršava kazna zatvora izrečena za prekršaj, a zatim nastavlja izdržavanje kazne zatvora izrečene za krivično djelo.

O prekidu i nastavljaju izdržavanja kazne zatvora iz prethodnog stava upravnik kazneno-popravne organizacije donosi rješenje protiv koga osuđeno lice može izjaviti žalbu Republičkom sekretarijatu, u roku od osam dana od dana prijema rješenja.«

Član 16.

U članu 142. dodaju se novi st. 2. i 3, koji glase:
»Odjeljenje za pritvorenike može postojati i u kazneno-popravnom domu.

Pravilnik o kućnom redu za izdržavanje pritvora donosi republički sekretar.«

Član 17.

U članu 152. u zagradi riječi: »38/78, 13/82 i 40/82« zamjenjuju se riječima: »38/78, 13/82, 40/82, 40/84 i 12/87«.

Član 18.

U članu 153. iza stava 3. dodaje se novi stav 4, koji glasi:
»Provjere zdravstvenih i psihofizičkih sposobnosti radnika u službi straže vrše se najmanje jedanput godišnje.«

Dosadašnji stav 4. postaje stav 5.

Član 19.

Iza člana 153. dodaje se novi član 153a, koji glasi:

»Član 153a.

Radniku kazneno-popravne organizacije prestaje radni odnos ako se utvrdi da po svojim radnim i ljudskim kvalitetama nije dostojan da radi na poslovima kazneno-popravne organizacije i da se ne zalaže za razvijanje socijalističkih samoupravnih odnosa.

Utvrđivanje činjenice iz prethodnog stava vrši komisija sastavljena od pet članova. Predsjednika i dva člana komisije imenuje upravnik kazneno-popravne organizacije, a dva člana bira radna zajednica kazneno-popravne organizacije iz reda svojih članova.

Rješenje o prestanku radnog odnosa po odredbi stava 1. ovog člana donosi upravnik kazneno-popravne organizacije.

Protiv rješenja iz prethodnog stava radnik može izjaviti žalbu Izvršnom vijeću u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

Žalba izjavljena na rješenje iz stava 3. ovog člana ne odlaže izvršenje rješenja.«

Član 20.

U članu 156. stav 2. mijenja se i glasi:

»Rukovodioci službi iz prethodnog stava postavljaju se na četiri godine i nakon isteka tog vremena mogu biti ponovno postavljeni.«

Član 21.

U članu 157. stav 1. briše se.

Dosadašnji stav 2. postaje stav 1.

Član 22.

U članu 167. u stavu 1. riječi: »kao i lica koja su provela jednu godinu kao milicionari i položili stručni ispit za zvanje milicionara, a nemaju stručnu spremu koja daje srednje obrazovanje,« brišu se.

Član 23.

U članu 182. stav 2. briše se.

Član 24.

U članu 184. u stavu 1. na kraju teksta dodaje se nova rečenica, koja glasi:

»Obaveza čuvanja službene tajne traje i po prestanku radnog odnosa u kazneno-popravnoj organizaciji.«

Član 25.

Član 193. briše se.

Član 26.

Član 200. mijenja se i glasi:

»Proizvodni plan privredne jedinice sastavni je dio programa rada kazneno-popravne organizacije.«

Član 27.

U članu 202. stav 1. mijenja se i glasi:

»Privredna jedinica obračunava amortizaciju u skladu sa Zakonom o amortizaciji društvenih sredstava (»Službeni list SFRJ«, broj 72/86) i drugim propisima donesenim na osnovu tog zakona.«

Član 28.

U članu 204. stav 1. u alinejama 3. i 4. riječi: »1981. do 1985.« zamjenjuju se riječima: »1986. do 1990.«

Član 29.

U članu 208. dodaje se novi stav 2, koji glasi:

»Ako se raspoređena sredstva izdvojenog dohotka privrednih jedinica koriste protivno odluci iz prethodnog stava, republički sekretar će rješenjem odrediti da se ta sredstva vrate u izdvojeni dohodak privrednih jedinica.«

Član 30.

U članu 217. u st. 1. i 2. broj »10.000« zamjenjuje se brojem »500.000«.

Član 31.

U članu 218. stav 4. u zagradi riječi: »broj 44/76« zamjenjuju se riječima: »br. 44/76, 34/84 i 74/87«.

Član 32.

U članu 219. stav 2. briše se.

Član 33.

U članu 225. iza stava 2. dodaju se novi st. 3, 4, 5, 6, 7. i 8, koji glase: »Osnovni sud koji izvršava kaznu konfiskacije imovine, obavijestiti nadležnog javnog pravobranioca o pokretanju postupka izvršenja kazne konfiskacije imovine.

Sud će po službenoj dužnosti, primjenom propisa sudskog izvršnog postupka o diobi stvari, izdvojiti suvlasnički dio osuđenog lica u pokretnim i nepokretnim stvarima i predati u posjed opštini, uz nalaganje odgovarajućeg upisa u javnim knjigama.

Ako je osuđeno lice nosilac prava zajedničkog vlasništva sud će uputiti nadležnog javnog pravobranioca da tužbom u ime opštine traži utvrđenje suvlasničkog dijela osuđenog lica.

Sud će oduzeti i predati opštini i nepokretne stvari u posjedu osuđenog lica iako nije upisano u javnim knjigama kao vlasnik, ako ih je osuđeni stekao po pravnom osnovu po kojem se može steći pravo vlasništva.

Smatra se da su ispunjeni uslovi iz prethodnog stava ako osuđeno lice ne dokaže da stvar drži u posjedu po pravnom osnovu po kojem se ne može steći pravo vlasništva.

Predajom stvari, na opštinu prelaze prava osuđenog lica, povodom stvari (pravo da zahtijeva prenos u javnim knjigama i dr).

Dosadašnji stav 3. postaje stav 9.«

Član 34.

U članu 234. u stavu 5. broj »5.000« zamjenjuje se brojem »300.000«.

U stavu 6. riječi: »redovni opštinski« zamjenjuju se riječju »osnovni«.

Član 35.

U članu 260. u stavu 5. na kraju teksta briše se tačka i dodaju riječi: »i nadležnoj upravi društvenih prihoda u roku od tri dana od dana prijema izvršne odluke.«.

Član 36.

U članu 261. stav 2. mijenja se i glasi:

»Ako je vršenje poziva, djelatnosti ili dužnosti na koje se zabrana odnosi vezano za dozvolu odnosno odobrenje nadležnog organa, taj organ izvršice ovu mjeru na način iz prethodnog stava i upisom mjere u svoju evidenciju.«.

Član 37.

U članu 265. stav 2. mijenja se i glasi:

»Ukoliko u dozvolu iz prethodnog stava nije moguće izvršiti upisivanje mjere bezbjednosti zabrane upravljanja motornim vozilom, ta mjera izvršice se oduzimanjem dozvole, koja će se vratiti licu prilikom napuštanja ili pošto napusti teritoriju Jugoslavije.«.

Član 38.

U članu 274. riječi: »u Jugoslaviji« brišu se, a u zagradi riječi: »broj 3/73« zamjenjuju se riječima: »br. 56/80 i 53/85«.

Član 39.

U članu 278. u stavu 2. riječi: »(»Službeni list SFRJ«, broj 4/77)«, zamjenjuju se riječima: »-Prečišćeni tekst (»Službeni list SFRJ«, br. 10/86 i 74/87)«.

Član 40.

U članu 284. u uvodnoj rečenici iza riječi »osuđeno« stavlja se zarez i dodaju riječi: »odnosno kažnjeno«.

Iza tačke 1) dodaje se nova tačka 1a), koja glasi:
»1a) ako postupi protivno izrečenoj zaštitnoj mjeri zabrane vršenja samostalne djelatnosti (član 262);«.

Član 41.

U članu 23. st. 1. i 2, članu 24, članu 25. stav 1. u prvom i osmom redu i st. 2, 5. i 7, članu 27, članu 28. st. 1. i 3. članu 30. stav 3. u drugom i četvrtom redu, članu 33. st. 1 i 2, članu 95. stav 3. u trećem i petom redu, članu 113. stav 2, članu 120. stav 2, članu 225. stav 1, članu 227. stav 2, članu 255. stav 2. u drugom i četvrtom redu, članu 269. i članu 278. stav 1. riječ »opštinski« u različitim padežima, zamjenjuje se riječju »osnovni« u odgovarajućem padežu.

Član 42.

U članu 28. u stavu 1, članu 31. u st. 1, 3. i 4, članu 145. u stavu 2, članu 148. u stavu 5, članu 231. u stavu 1. i stavu 2. u trećem i četvrtom redu, članu 233. u st. 1. i 2, članu 247. u stavu 2. i članu 269. riječ »okružni« u različitim padežima, zamjenjuje se riječju »viši« u odgovarajućem padežu.

Član 43.

U članu 137. u st. 3, 5. i 6. i članu 139. u st. 3. i 4. riječ »viši« u različitim padežima, zamjenjuje se riječju »Republički« u odgovarajućem padežu.

Član 44.

Odredbe člana 33. ovog zakona primjenjivaće se u svim nedovršenim postupcima izvršenja kazne konfiskacije imovine.

Član 45.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenom listu SRBiH«.

252

Na osnovu člana 349. stav 1. tačka 5. Ustava Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENI I DOPUNI
ZAKONA O REDOVNIM SUDOVIMA

Prolašava se Zakon o izmjeni i dopuni Zakona o redovnim sudovima, koji je donijela Skupština Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine na sjednici Društveno-političkog vijeća od 28. jula 1988. godine i na sjednici Vijeća opština od 28. jula 1988. godine.

PR broj 999
28. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva SRBiH
dr Nikola Filipović, s. r.

ZAKON

O IZMJENI I DOPUNI ZAKONA O REDOVNIM
SUDOVIMA

Član 1.

U Zakonu o redovnim sudovima (»Službeni list SRBiH«, broj 19/86) u članu 104. u stavu 1. u trećem redu riječ »najduže« zamjenjuje se riječju »do«, a na kraju teksta dodaje se nova rečenica koja glasi: »Izuzetno, sudija po svom pristanku može biti upućen i duže od šest mjeseci, a najduže dok traju razlozi za privremeno upućivanje iz stava 2. ovog člana.«.

Član 2.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenom listu SRBiH«.

Predsjednik
Društveno-političkog vijeća,
Ljubica Lazić, s. r.

Predsjednik
Vijeća opština
Nikola Selak, s. r.

253

Na osnovu člana 349. stav 1. tačka 5. Ustava Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O DOPUNI ZAKONA O JAVNOM TUŽILAŠTVU

Proglašava se Zakon o dopuni Zakona o javnom tužilaštvu, koji je donijela Skupština Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine na sjednici Društveno-političkog vijeća od 28. jula 1988. godine i na sjednici Vijeća opština od 28. jula 1988. godine.

PR broj 1000
28. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva SRBiH
dr Nikola Filipović, s. r.

ZAKON

O DOPUNI ZAKONA O JAVNOM TUŽILAŠTVU

Član 1.

U Zakonu o javnom tužilaštvu (»Službeni list SRBiH«, broj 19/86) u članu 25. iza stava 2. dodaje se novi stav 3, koji glasi:

»Po pristanku javnog tužioca ili zamjenika javnog tužioca privremeno upućivanje iz prethodnog stava može trajati i duže od šest mjeseci, a najduže dok traju razlozi za ovo upućivanje.«

Član 2.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenom listu SRBiH«.

Predsjednik
Društveno-političkog vijeća
Ljubica Lazić, s. r.

Predsjednik
Vijeća opština,
Nikola Selak, s. r.

254

Na osnovu člana 349. stav 1. tačka 5. Ustava Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O PRAVIMA SUDIJE, JAVNOG TUŽIOCA I RADNIKA ORGANA UPRAVE KOJI SE PRIVREMENO UPUĆUJU NA RAD U SOCIJALISTIČKU AUTONOMNU POKRAJINU KOSOVO

Proglašava se Zakon o pravima sudije, javnog tužioca i radnika organa uprave koji se privremeno upućuju na rad u Socijalističku Autonomnu Pokrajinu Kosovo, koji je donijela Skupština Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine na

sjednici Društveno-političkog vijeća od 28. jula 1988. godine i na sjednici Vijeća opština od 28. jula 1988. godine.

PR broj 1001
28. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva SRBiH
dr Nikola Filipović, s. r.

ZAKON

O PRAVIMA SUDIJE, JAVNOG TUŽIOCA I RADNIKA ORGANA UPRAVE KOJI SE PRIVREMENO UPUĆUJU NA RAD U SOCIJALISTIČKU AUTONOMNU POKRAJINU KOSOVO

Član 1.

Sudiji redovnog suda, suda udruženog rada i suda za prekršaje (u daljem tekstu: sudija), javnom tužiocu i zamjeniku javnog tužioca (u daljem tekstu: javni tužilac) koji po svom pristanku i na predlog republičkog sekretara za pravosuđe i upravu bude izabran za sudiju suda ili imenovan za javnog tužioca u Socijalističkoj Autonomnoj Pokrajini Kosovo (u daljem tekstu: SAP Kosovo) miruje funkcija i po prestanku rada u SAP Kosovo ima pravo da se vrati na rad u isti sud ili javno tužilaštvo na vršenje iste funkcije, ukoliko ostane na radu najmanje jednu godinu.

Pravo iz prethodnog stava pripada sudiji i javnom tužiocu koji ostane na radu u sudu i javnom tužilaštvu u SAP Kosovo i manje od jedne godine, ukoliko nadležni organ u SAP Kosovo utvrdi da su prestali razlozi za njegov izbor ili imenovanje.

Član 2.

Funkcioner koji rukovodi organom uprave odnosno upravnom organizacijom (u daljem tekstu: organ uprave), može radnika, radnika sa posebnim ovlaštenjima i rukovodećeg radnika (u daljem tekstu: radnik) uz njegov pristanak i uz saglasnost republičkog sekretara za pravosuđe i upravu, a na zahtjev funkcionera koji rukovodi organom uprave u SAP Kosovo, uputiti na privremeni rad u organ uprave u SAP Kosovo.

Prava i obaveze iz rada i po osnovu rada radnika iz prethodnog stava, za vrijeme dok traje privremeni rad, miruju i nakon prestanka rada u SAP Kosovo, radnik ima pravo da se vrati na rad u isti organ uprave na poslove koje je radio prije upućivanja. Vrijeme koje je radnik s posebnim ovlaštenjima i rukovodeći radnik proveo na radu u organu uprave u SAP Kosovo ne računa se u vrijeme trajanja mandata.

Član 3.

Sudski pripravnik iz SAP Kosovo koji na osnovu sporazuma republičkog sekretara za pravosuđe i upravu i pokrajinskog sekretara za pravosuđe i upravu SAP Kosovo bude upućen na provođenje pripravničkog staža u Socijalističku Republiku Bosnu i Hercegovinu, ima pravo na lični dohodak u skladu sa samoupravnim opštim aktom suda u kojem provodi pripravnički staž, kao i na naknadu troškova smještaja, u visini koju utvrđuje Izvršno vijeće Skupštine Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine.

Član 4.

Za vrijeme dok su na radu u SAP Kosovo sudija, javni tužilac i radnik organa uprave ima pravo na razliku između ličnog dohotka koji bi ostvario u sudu, javnom tužilaštvu ili organu uprave i ličnog dohotka koji će ostvarivati u sudu, javnom tužilaštvu ili organu uprave u SAP Kosovo, posebnu naknadu za vrijeme rada, naknadu zbog odvojenog života od porodice, naknadu troškova smještaja i naknadu troškova prevoza radi posjete porodici.

Visinu naknada iz prethodnog stava utvrđuje Izvršno vijeće Skupštine Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine.

Sredstva iz prethodnog člana i stava 1. ovog člana obezbjeđuju se u Budžetu Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine.

Član 5.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenom listu SRBiH«.

Predsjednik
Društveno-političkog vijeća,
Ljubica Lazić, s. r.

Predsjednik
Vijeća opština
Nikola Selak, s. r.

255

Na osnovu člana 349. stav 1. tačka 5. Ustava Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA ZAKONA O DRUŠTVENOJ KONTROLI CIJENA

Prolašava se Zakon o izmjenama Zakona o društvenoj kontroli cijena, koji je donijela Skupština Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine na sjednici Vijeća udruženog rada od 28. jula 1988. godine i na sjednici Vijeća opština od 28. jula 1988. godine.

PR broj 1002
28. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva SRBiH,
dr Nikola Filipović, s. r.

ZAKON

O IZMJENAMA ZAKONA O DRUŠTVENOJ KONTROLI CIJENA

Član 1.

U Zakonu o društvenoj kontroli cijena (»Službeni list SRBiH«, broj 9/85) član 5. briše se.

Član 2.

U članu 7. stav 2. briše se.

Član 3.

Skupština opštine, odnosno Skupština grada Sarajeva uskladiće svoje propise u oblasti cijena sa odredbama ovog zakona u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 4.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenom listu SRBiH«.

Predsjednik
Vijeća opština,
Nikola Selak, s. r.

Predsjednik
Vijeća udruženog rada,
Ibrahim Havić, s. r.

256

Na osnovu člana 349. stav 1. tačka 5. Ustava Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O ORGANIZACIJAMA UDRUŽENOG RADA STUDENTSKOG STANDARDA

Prolašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o organizacijama udruženog rada studentskog standarda, koji je

donijela Skupština Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine na sjednici Vijeća udruženog rada od 28. jula 1988. godine i na sjednici Vijeća opština od 28. jula 1988. godine.

PR broj 1003
28. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva SRBiH,
dr Nikola Filipović, s. r.

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O ORGANIZACIJAMA UDRUŽENOG RADA STUDENTSKOG STANDARDA

Član 1.

U Zakonu o organizacijama udruženog rada studentskog standarda (»Službeni list SRBiH«, br. 31/77 i 33/81) u članu 2. riječ »servisi,« briše se.

Član 2.

U glavi »II – OSNIVANJE I DJELATNOST« naziv odjeljka »3. Studentski servisi« i čl. 19, 20, 21, 22. i 23. brišu se.

Član 3.

U članu 25. zarez iza riječi »restorani« i riječ »servisi« brišu se.

Član 4.

Iza člana 28. dodaju se novi čl. 28a, 28b, 28c, 28d. i 28e. koji glase:

»Član 28a.

Studenti imaju pravo na materijalnu pomoć za smještaj i ishranu.

Studenti ostvaruju pravo iz prethodnog stava zavisno od imovinskog stanja i drugih uslova utvrđenih samoupravnim sporazumom iz člana 14. ovog zakona.

Član 28b.

Pod imovinskim stanjem u smislu ovog zakona smatraju se mjesečni prihodi po članu domaćinstva ostvareni po osnovu ličnog dohotka: iz radnog odnosa, od poljoprivredne djelatnosti, od samostalnog vršenja privredne ili profesionalne djelatnosti, od autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja; penzije; prihoda od imovine i imovinskih prava, kao i drugih prihoda koji podliježu oporezivanju u skladu sa Zakonom o porezima građana (»Službeni list SRBiH«, br. 39/84, 8/85, 45/86 i 14/88).

Pod domaćinstvom u smislu prethodnog stava smatra se domaćinstvo kao zajednica života, privređivanja i trošenja ostvarenih prihoda.

Član 28c.

O pravu na materijalnu pomoć za ishranu, po zahtjevu studenata, rješava opštinski organ uprave nadležan za poslove obrazovanja i vaspitanja na čijem području je prebivalište studenta.

O pravu iz prethodnog stava za studente iz drugih socijalističkih republika i socijalističkih autonomnih pokrajina rješava opštinski organ uprave nadležan za poslove obrazovanja i vaspitanja na čijem području je sjedište studentskog centra.

Zahtjev iz stava 1. ovog člana podnosi se na posebnom obrascu.

Član 28d.

Opštinski organ uprave iz st. 1. i 2. prethodnog člana dužan je donijeti rješenje o pravu na materijalnu pomoć za ishranu u roku od 20 dana od dana predaje urednog zahtjeva.

Protiv rješenja iz prethodnog stava može se izjaviti žalba Republičkom komitetu za obrazovanje, nauku, kulturu i fiziku kulturu, u roku od osam dana od dana dostavljanja rješenja.

Protiv rješenja Republičkog komiteta za obrazovanje, nauku, kulturu i fizičku kulturu ne može se pokrenuti upravni spor.

Član 28e.

Student ostvaruje pravo na materijalnu pomoć za ishranu u studentskom centru na osnovu rješenja iz stava 1. prethodnog člana i uvjerenja visokoškolske organizacije da je redovan student.

Studentu koji do 20. oktobra tekuće godine ne dostavi studentskom centru uvjerenje iz prethodnog stava, prestaje pravo na materijalnu pomoć.

Član 5.

Članovi 31, 32. i 33. brišu se.

Član 6.

U članu 35. alineje 6. i 7. brišu se.
Dosadašnja alineja 8. postaje alineja 6.

Član 7.

U članu 39. riječi: »razmatraju i izjašnjavaju se u servisu o ugovorima iz člana 32. ovog zakona,« brišu se.

Član 8.

Propis o obrascu iz člana 28c. stav 3. ovog zakona donijeće predsjednik Republičkog komiteta za obrazovanje, nauku, kulturu i fizičku kulturu, u roku od osam dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 9.

Ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u »Službenom listu SRBiH«.

Predsjednik
Vijeća opština,
Nikola Selak, s. r.

Predsjednik
Vijeća udruženog rada,
Ibrahim Havić, s. r.

257

Na osnovu člana 349. stav 1. tačka 5. Ustava Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O RADNIM ODNOSIMA

Progllašava se Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o radnim odnosima, koji je Skupština Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine donijela, na sjednici Vijeća udruženog rada od 28. jula 1988. godine.

PR broj 1004
28. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva SRBiH,
dr Nikola Filipović, s. r.

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O RADNIM ODNOSIMA

Član 1.

U Zakonu o radnim odnosima - Prečišćeni tekst (»Službeni list SRBiH«, br. 4/84, 40/84, 9/86, 12/87 i 5/88) u članu 4. riječ »ugovorom« zamjenjuje se riječima: »sporazumom zaključenim«.

Član 2.

U članu 6. iza riječi: »u svojini građana.« dodaju se riječi: »radnih ljudi koji ličnim radom samostalno u vidu zanimanja obavljaju profesionalnu djelatnost.«.

Član 3.

U članu 10. u stavu 3. riječ »dnevnih« briše se.

U stavu 4. iza riječi »zapošljavanje« dodaju se riječi: »Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zajednica za zapošljavanje)«.

Član 4.

Članovi 13. i 16. brišu se.

Član 5.

U članu 22. u stavu 1. riječi: »ta lica primaju na rad u svojstvu pripravnika« zamjenjuju se riječima: »sa tim licima zasnivaju radni odnos u svojstvu pripravnika«.

Član 6.

U članu 25. iza riječi »radne« dodaju se riječi: »odnosno složene«.

Član 7.

Član 27a. mijenja se i glasi:

»Ako radnici u osnovnoj organizaciji, zbog specifičnosti procesa rada i drugih objektivnih razloga, nemaju potrebe za pripravnici, dužni su najkasnije do 31. decembra tekuće godine za svakog pripravnika uplatiti sredstva Zajednici za zapošljavanje u visini jednogodišnjeg iznosa prosječnog ličnog dohotka ostvarenog u privredi Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Republika) u prethodnoj godini, u skladu sa samoupravnim sporazumom zaključenim između osnovne organizacije i te zajednice.

Postojanje razloga iz prethodnog stava, na zahtjev osnovne organizacije, cijeni skupština opštine.

Sredstva iz stava 1. ovog člana koriste se za otvaranje novih radnih mjesta, pod uslovima i na način utvrđen Zakonom o zapošljavanju (»Službeni list SRBiH«, br. 30/85 i 12/87).«.

Član 8.

Članovi 31, 33, 34. i 35. brišu se.

Član 9.

U članu 36. riječi: »invalida rada« zamjenjuju se riječju »radnika«, a u šestom, osmom i desetom redu riječi: »profesionalna rehabilitacija«, u različitim padežima, zamjenjuju se riječima: »prekvalifikacija odnosno dokvalifikacija« u odgovarajućem padežu.

Član 10.

Član 40. briše se.

Član 11.

U članu 41. u stavu 1. riječi: »izvršenom u smislu prethodnog člana« brišu se.

Član 12.

Član 45. mijenja se i glasi:

»Poslovi odnosno radni zadaci na kojima se puno radno vrijeme radnika skraćuje zbog rada na naročito teškim poslovima ili na poslovima koji se obavljaju u nepovoljnim uslovima, odnosno rada u tri ili četiri smjene, utvrđuju se Zakonom o zaštiti na radu - Prečišćeni tekst (»Službeni list SRBiH« br. 31/84 i 12/87).«.

Član 13.

U članu 49. na kraju tačka se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi: »u roku od 30 dana od dana donošenja te odluke.«.

Član 14.

U članu 52. u stavu 2. na kraju tačka se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi: »u roku od 30 dana od dana njenog usvajanja.«.

Član 15.

U članu 58. riječi: »u smislu čl. 40, 48. i 50. ovog zakona« brišu se.

Član 16.

U članu 60. stav 2. mijenja se i glasi:

»Izuzetno, godišnji odmor radnika koji rade na poslovima odnosno radnim zadacima utvrđenim u skladu sa članom 45. ovog zakona može da traje do 45 radnih dana.«.

Član 17.

U članu 68. u stavu 3. broj »191« zamjenjuje se brojem »146«, a na kraju tačka se zamjenjuje crtom i dodaju riječi: »Prečišćeni tekst (»Službeni list SFRJ«, broj 11/88).«.

Član 18.

U članu 84. stav 3. briše se.

Član 19.

Član 86. briše se.

Član 20.

U članu 87. stav 1. mijenja se i glasi:

»Izvršenje mjera iz člana 153. stav 1. Zakona o udruženom radu može se odgoditi za vrijeme do jedne godine.«.

Član 21.

Član 88. mijenja se i glasi:

»Pored slučajeva utvrđenih u članu 152. st. 1, 2. i 3. Zakona o udruženom radu, mjera prestanka radnog odnosa izriče se i zbog neizvršavanja pravosnažne sudske odluke iz radnih odnosa.«.

Član 22.

Član 89. briše se.

Član 23.

U članu 99. st. 3, 4. i 5. brišu se.

Član 24.

U članu 100. broj »211« zamjenjuje se brojem »167«.

Član 25.

U članu 102. u tački 1. riječi u zagradi: »čl. 31. i« zamjenjuje se riječju »član«.

Član 26.

Član 105. mijenja se i glasi:

»Poslovodni organ odnosno određeni radnik sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima može odlučivati o pitanjima iz člana 136. stav 1. Zakona o udruženom radu kada to priroda, hitnost ili druge okolnosti slučaja zahtijevaju, u skladu sa samoupravnim opštim aktom.

Poslovodni organ odnosno određeni radnik sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima, dužan je da o korištenju ovlaštenja iz prethodnog stava podnese izvještaj radničkom savjetu u osnovnoj organizaciji, najmanje jedanput u tromjesečju.«.

Član 27.

Iza člana 114. dodaje se novi član 114a, koji glasi:

»Član 114a.

Obavljanje privremenih odnosno povremenih poslova može se povjeriti omladinskoj zadrugi osnovanoj u skladu sa zakonom u slučajevima i pod uslovima utvrđenim samoupravnim opštim aktom i zakonom.«.

Član 28.

Iza člana 115. dodaje se novi odjeljak 5. i novi član 115a, koji glase:

»5. Pripravnici – volonteri

Član 115a.

Radnici u osnovnoj organizaciji mogu primati na praksu lica sa završenom visokom, višom i srednjom školom odnosno završenim srednjim usmjerenim obrazovanjem i vaspitanjem za srednje složeno i složeno zanimanje (pripravnici – volonteri) radi osposobljavanja i sticanja iskustva za samostalan rad u okviru stručne sprema koju imaju odnosno polaganja stručnog ispita.

Pripravnici – volonteri primaju se na praksu, provode ovu praksu u osnovnoj organizaciji, odnosno vrši se provjeravanje njihove osposobljenosti i polaganje stručnog ispita shodno odredbama zakona koje se primjenjuju na pripravnike.

Za vrijeme obavljanja prakse pripravnici – volonteri imaju pravo na zdravstvenu zaštitu i na penzijsko i invalidsko osiguranje, za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja, u skladu sa propisima o zdravstvenoj zaštiti i penzijskom i invalidskom osiguranju.

Obveznik uplate doprinosa za zaštitu odnosno osiguranje iz prethodnog stava je osnovna organizacija.

Visinu doprinosa za zaštitu odnosno osiguranje iz stava 3. ovog člana utvrđuju odnosne samoupravne interesne zajednice.

Samoupravnim opštim aktom može se utvrditi da pripravnici – volonteri za vrijeme obavljanja prakse imaju pravo na naknadu.

U obezbjeđivanju sredstava za plaćanje doprinosa iz stava 3. i naknade iz stava 6. ovog člana može učestvovati i Zajednica za zapošljavanje, u skladu sa sporazumom zaključenim između osnovne organizacije i te zajednice.«.

Član 29.

U članu 128. u stavu 1. riječi: »(»Službeni list SFRJ«, broj 53/76)« brišu se.

Član 30.

U članu 133. dodaje se novi stav 3. koji glasi:

»Član uže porodice poslodavca iz prethodnog stava može zasnovati radni odnos bez javnog objavljivanja oglasa odnosno konkursa.«.

Član 31.

U članu 141. stav 1. u uvodnoj rečenici broj »500.000« zamjenjuje se brojem »1.500.000«.

Tačka 3. briše se.

Dosadašnja tačka 4. postaje tačka 3.

U dosadašnjoj tački 5, koja postaje tačka 4, riječi: »odredbama čl. 15. i 16.« zamjenjuju se riječima: »odredba člana 15.«.

Dosadašnje tač. 6. do 14. postaju tač. 5. do 13.

U dosadašnjoj tački 15, koja postaje tačka 14, u zagradi iza broja »52« dodaju se riječi: »stav 1«.

Iza tačke 14. dodaje se nova tačka 15, koja glasi:

»15. ako ne dostavi analizu nadležnom opštinskom organu uprave u roku od 30 dana (član 52. stav 2);«.

Tačka 34. briše se.

Dosadašnje tač. 35. do 39. postaju tač. 34. do 38.

Dosadašnja tačka 40. koja postaje tačka 39. mijenja se i glasi:

»39. ako poslovodni organ odnosno određeni radnik sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima odlučuje suprotno odredbama člana 105. stav 1. ovog zakona;«.

Dosadašnje tač. 41. do 44. postaju tač. 40. do 43.

Iza tačke 43. dodaje se nova tačka 44, koja glasi:

»44. ako primi pripravnika-volontera na praksu i omogućiti mu provođenje ove prakse suprotno odredbi člana 115a. ovog zakona;«.

Dosadašnja tačka 49. briše se.

Stav 2. mijenja se i glasi:

»Za prekršaje iz tač. 1. do 6, 10. do 13, 17. do 33, 36. do 38, 40, 45. i 47. prethodnog stava kazniće se poslodavac novčanom kaznom u iznosu do 1.000.000 dinara.«.

U stavu 3. broj »100.000« zamjenjuje se brojem »500.000«.

Član 32.

U članu 142. stav 1. u uvodnoj rečenici broj »300.000« zamjenjuje se brojem »1.000.000«.

Tačke 4. i 5. brišu se.

Dosadašnje tač., 6. do 8. postaju tač. 4. do 6.

Tačka 9. briše se.

Dosadašnje tač. 10. do 13. postaju tač. 7. do 10.

U stavu 2. riječi: »6, 7, 10, 11. i 13.« zamjenjuju se riječima: »4, 5, 7, 8. i 10.« a broj »100.000« zamjenjuje se brojem »500.000«.

U stavu 3. broj »50.000« zamjenjuje se brojem »500.000«.

Član 33.

U članu 143. stav 1. u uvodnoj rečenici broj »150.000« zamjenjuje se brojem »1.000.000«.

Član 34.

U članu 144. stav 1. u uvodnoj rečenici broj »100.000« zamjenjuje se brojem »500.000«.

Član 35.

U članu 12. u stavu 2, članu 14. u tački 2. i u članu 142. stav 1. u tački 1. riječi: »samoupravna interesna zajednica za zapošljavanje« i u čl. 24. i 112. i u članu 141. stav 1. u tački 42. riječi: »nadležna samoupravna interesna zajednica za zapošljavanje« u različitim padežima zamjenjuju se riječima: »Zajednica za zapošljavanje« u odgovarajućem padežu.

Član 36.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine da utvrdi novi prečišćeni tekst Zakona o radnim odnosima.

Član 37.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenom listu SRBiH«.

Predsjednik
Vijeća udruženog rada,
Ibrahim Havić, s. r.

258

Na osnovu člana 349. stav 1. tačka 11. Ustava Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine na 65. sjednici od 27. maja 1988. godine, donijelo je

POSLOVNIK

PREDSJEDNIŠTVA SOCIJALISTIČKE REPUBLIKE
BOSNE I HERCEGOVINE

I - UVODNE NAPOMENE

Član 1.

Ovim poslovníkom utvrđuju se organizacija i način rada Predsjedništva Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Predsjedništvo) i njegovih radnih tijela, način ostvarivanja prava i dužnosti predsjednika i članova Predsjedništva, odnosi i saradnja sa drugim organima i organizacijama, načela o organizaciji službi, kao i druga pitanja u vezi sa organizacijom i radom Predsjedništva.

Član 2.

Organizacija i rad Predsjedništva uređuju se ovim poslovníkom na način koji obezbjeđuje ostvarivanje Ustavom utvrdjenih načela kolektivnog rada i odlučivanja, jednake odgovornosti i pune ravnopravnosti članova Predsjedništva u ostvarivanju njihovih prava, dužnosti i odgovornosti.

Član 3.

Predsjedništvo kolektivno radi i odlučuje u sjednicama i kolektivno je odgovorno za svoj rad.

Određena prava i dužnosti Predsjedništva, u skladu sa Ustavom, zakonom, ovim poslovníkom i drugim aktima Predsjedništva, vrše predsjednik, članovi Predsjedništva i radna tijela Predsjedništva.

Član 4.

Predsjedništvo vrši svoja prava i dužnosti tako da se omogućava ostvarivanje društvene kontrole nad njegovim radom i ostvarivanje njegove odgovornosti prema Skupštini SRBiH i radnim ljudima i građanima organizovanim u osnovnim organizacijama udruženog rada, mjesnim zajednicama, samoupravnim interesnim zajednicama i drugim samoupravnim organizacijama i zajednicama i u društveno-političkim zajednicama i organizacijama.

Član 5.

U vršenju svojih prava i dužnosti, a u cilju što potpunije otvorenosti najširem društvenom uticaju, Predsjedništvo ostvaruje saradnju sa Skupštinom SRBiH, Izvršnim vijećem Skupštine SRBiH, republikim organima društveno-političkih organizacija, Privrednom komorom BiH, kao i sa skupštinama opština i skupštinama gradskih i međuopštinskih regionalnih zajednica i drugim organima, organizacijama i zajednicama u Socijalističkoj Republici Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Republika).

U pitanjima od opšteg i zajedničkog interesa Predsjedništvo ostvaruje saradnju sa Predsjedništvom SFRJ, kao i sa predsjedništvima republika i autonomnih pokrajina.

Član 6.

Određbe ovog poslovníka shodno se primjenjuju i na radna tijela Predsjedništva, osim u pitanjima koja su u skladu sa ovim poslovníkom uređena poslovnícima radnih tijela.

Član 7.

Ako neko pitanje u vezi sa organizacijom i načinom rada Predsjedništva nije uređeno ovim poslovníkom uređuje se zaključkom Predsjedništva prilikom razmatranja tog pitanja.

Član 8.

Rad Predsjedništva i radnih tijela Predsjedništva je javan. Ostvarivanje javnosti rada Predsjedništva i radnih tijela vrši se na način utvrđen ovim poslovníkom.

Član 9.

Određbe ovog poslovníka primjenjuju se u svemu i na rad Predsjedništva u slučaju ratnog stanja ili neposredne ratne opasnosti, ukoliko Predsjedništvo drukčije ne odluči.

II - PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA PREDSJEDNIŠTVA

Član 10.

Članovi Predsjedništva imaju pravo i dužnost da prisustvuju sjednicama Predsjedništva i sjednicama radnih tijela Predsjedništva čiji su članovi i da učestvuju u njihovom radu i odlučivanju.

Članovi Predsjedništva imaju pravo da učestvuju u radu radnih tijela Predsjedništva i kada nisu članovi tih tijela.

Član 11.

Članovi Predsjedništva imaju pravo i dužnost da pokreću inicijativu za razmatranje pojedinih pitanja na sjednicama Predsjedništva i da predlažu unošenje pojedinih pitanja u dnevni red sjednica.

Član 12.

Članovi Predsjedništva imaju pravo da redovno budu obavještavani o svim pitanjima od značaja za ostvarivanje Ustavom utvrdjenih prava, dužnosti i odgovornosti Predsjedništva i za vršenje svojih funkcija.

Obavještanje članova Predsjedništva obezbjeđuje se informacijama i drugim materijalima organa, organizacija i službi, koji u skladu sa svojim pravima i dužnostima obavještavaju Predsjedništvo o određenim pitanjima iz svog djelokruga i nadležnosti, kao i informacijama i drugim materijalima koje, u okviru svog djelokruga, pripremaju službe Predsjedništva.

Članovi Predsjedništva mogu predložiti da Predsjedništvo zatraži od nadležnih organa, organizacija i službi u Republici i druga obavještenja potrebna za vršenje svoje funkcije.

Član 13.

Članovi Predsjedništva imaju pravo i dužnost da samoinicijativno ili kad to odredi Predsjedništvo posjećuju organizacije udruženog rada, društveno-političke zajednice, društveno-političke i druge organizacije i zajednice radi potpunijeg informisanja Predsjedništva o njihovim aktivnostima i preduzimanju određenih inicijativa kod tih organizacija i zajednica u vezi sa sprovođenjem stavova i zaključaka Predsjedništva.

Član 14.

Član Predsjedništva koga je Predsjedništvo delegiralo u određene organe, organizacije i zajednice, odnosno koji u ime Predsjedništva učestvuje u radu određenih organa, organizacija i zajednica, dužan je da postupa u skladu sa ovlaštenjima, stavovima i smjernicama Predsjedništva i da Predsjedništvo obavještava o najbitnijim odlukama i stavovima tih organa, organizacija i zajednica.

Kad je to potrebno, član Predsjedništva može predložiti da Predsjedništvo zauzme stav o određenom pitanju koje se razmatra u organima, organizacijama i zajednicama u koje je delegiran, odnosno u čijem će radu učestvovati.

Član 15.

Članovi Predsjedništva imaju jednaku odgovornost za rad Predsjedništva i izvršavanje njegovih akata, stavova i zaključaka.

Član 16.

Radi efikasnijeg rada Predsjedništva i izvršavanja njegovih akata, stavova i zaključaka, Predsjedništvo može utvrditi posebna zaduženja članova Predsjedništva.

Član 17.

Članovi Predsjedništva uživaju imunitet saglasno Ustavu SRBiH.

O imunitetu članova Predsjedništva odlučuje Predsjedništvo.

Član 18.

Članovima Predsjedništva izdaje se posebna legitimacija. Pored podataka o identitetu člana Predsjedništva, legitimacija sadrži i kratak izvod o imunitetskim i drugim pravima člana Predsjedništva, koja član Predsjedništva može ostvariti na osnovu legitimacije.

Sadržinu, oblik, način izdavanja i evidenciju o izdatim legitimacijama uređuje Predsjedništvo posebnom odlukom.

III - PREDSEDNIK PREDSEDNIŠTVA

Član 19.

Predsjednika Predsjedništva bira Predsjedništvo iz reda svojih članova na jednu godinu i može biti biran još jedanput uzastopno na istu funkciju.

Izbor predsjednika Predsjedništva vrši se nakon sprovedenih konsultacija u skladu sa Društvenim dogovorom o ostvarivanju kadrovske politike u SRBiH.

Član 20.

Predsjednik Predsjedništva u ime Predsjedništva predstavlja Republiku i Predsjedništvo.

Član 21.

U vršenju svoje funkcije predsjednik Predsjedništva:

- saziva sjednice Predsjedništva i rukovodi njihovim radom;
- stara se o ostvarivanju saradnje Predsjedništva sa drugim organima, organizacijama i zajednicama;
- potpisuje akte koje donosi Predsjedništvo;
- stara se o sprovođenju akata, stavova i zaključaka Predsjedništva;
- stara se o primjenjivanju odredaba Poslovnika;
- stara se o sprovođenju načela javnosti u radu Predsjedništva;
- vrši i druge poslove utvrđene Poslovníkom.

Član 22.

U slučaju potrebe članovi Predsjedništva naizmjenično, smjenjujući se svakog mjeseca prema abecednom redu, zamjenjuju predsjednika Predsjedništva.

U slučaju duže spriječenosti da vrši funkciju predsjednika Predsjedništva zamjenjuje član Predsjedništva koga odredi Predsjedništvo.

IV - NAČIN RADA PREDSEDNIŠTVA

1. Programiranje rada

Član 23.

Predsjedništvo donosi godišnji program svoga rada. Program rada orijentaciono sadrži: zadatke koje Predsjedništvo treba da izvrši u toku godine, nosioce priprema potrebnih materijala, rokova u kojima će se pojedina pitanja razmatrati, a prema potrebi i kraća obrazloženja za programirane zadatke.

Član 24.

Predlog pitanja za program rada daju članovi i radna tijela Predsjedništva, polazeći od prava, dužnosti i odgovornosti Predsjedništva.

U pripremi programa rada Predsjedništvo sarađuje sa Skupštinom SRBiH, Izvršnim vijećem Skupštine SRBiH, Predsjedništvom CK SKBiH, Predsjedništvom Republičke konference SSRNBiH, Predsjedništvom Vijeća Saveza sindikata BiH, Predsjedništvom RO SUBNORBiH, Predsjedništvom RK SSOBiH, republičkim društvenim savjetima, Privrednom komorom BiH, Republičkim štabom teritorijalne odbrane, a prema potrebi i sa drugim organima, organizacijama i zajednicama.

U pripremi programa rada Predsjedništva polazi se i od programa rada Predsjedništva SFRJ.

Član 25.

Predsjednik i članovi Predsjedništva i generalni sekretar Predsjedništva, u skladu sa unutrašnjom organizacijom rada u Predsjedništvu, staraju se o sprovođenju programa rada Predsjedništva.

O programiranim zadacima i rokovima priprema potrebnih materijala generalni sekretar Predsjedništva obavještava nosioce priprema tih materijala.

Član 26.

U skladu sa programom rada Predsjedništva, radna tijela Predsjedništva utvrđuju svoje planove rada.

2. Pripremanje i sazivanje sjednica

Član 27.

U organizovanju i pripremanju sjednica Predsjedništva staraju se predsjednik i generalni sekretar Predsjedništva.

Član 28.

Prvu sjednicu novoizabranog Predsjedništva saziva i njeim radom rukovodi do izbora predsjednika Predsjedništva član Predsjedništva najstariji po godinama života.

Član 29.

Sjednicu Predsjedništva saziva predsjednik Predsjedništva na osnovu programa rada i zaključaka Predsjedništva, ili kad, po svojoj inicijativi ocijeni da sjednicu treba sazvati, odnosno kad to predlože članovi Predsjedništva.

Predsjednik Predsjedništva saziva sjednicu Predsjedništva i kad to zatraži radno tijelo Predsjedništva, Skupština SRBiH i Izvršno vijeće Skupštine SRBiH, a može je sazvati i na predlog Predsjedništva Centralnog komiteta SKBiH, Predsjedništva Republičke konferencije SSRNBiH, Predsjedništva Vijeća Saveza sindikata BiH, Predsjedništva Republičkog odbora SUBNORBiH, Predsjedništva Republičke konferencije SSOBiH i člana Predsjedništva SFRJ iz SRBiH.

Član 30.

Poziv za sjednicu Predsjedništva, sa predlogom dnevnog reda, dostavlja se članovima Predsjedništva najkasnije osam dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Uz poziv za sjednicu, članovima Predsjedništva dostavlja se zapisnik sa prethodne sjednice, ako im ranije nije dostavljen i, po pravilu, odgovarajući materijal o pitanjima koja su predložena za dnevni red sjednice.

Izuzetno, u hitnim slučajevima, predsjednik Predsjedništva može sazvati sjednicu Predsjedništva i u roku kraćem od osam dana, a dnevni red za ovu sjednicu može predložiti i na samoj sjednici.

Poziv za sjednicu Predsjedništva, na osnovu odluke predsjednika o sazivanju sjednice, potpisuje generalni sekretar Predsjedništva, ako predsjednik Predsjedništva drukčije ne odredi.

Član 31.

Odgovarajuće materijale za sjednicu Predsjedništva pripremaju organi i organizacije koji su predložili da određeno pitanje razmatra Predsjedništvo, ako programom rada ili zaključkom Predsjedništva nije drukčije određeno.

Član 32.

Radna tijela Predsjedništva, u skladu sa svojim djelokrugom, razmatraju materijale za sjednicu Predsjedništva i svoje mišljenje i predloge dostavljaju Predsjedništvu.

Član 33.

Dnevni red sjednice Predsjedništva utvrđuje Predsjedništvo.

Predlog dnevnog reda podnosi predsjednik Predsjedništva. Predsjednik Predsjedništva unosi u predlog dnevnog reda i pitanja koja su predložili pojedini članovi Predsjedništva, član Predsjedništva SFRJ iz SRBiH, radna tijela Predsjedništva, Skupština SRBiH i Izvršno vijeće Skupštine SRBiH, a može unijeti i pitanja koja su predložili Predsjedništvo Centralnog komiteta SKBiH, Predsjedništvo Republičke konferencije SSRNBiH, Predsjedništvo Vijeća Saveza sindikata BiH, Predsjedništvo Republičkog odbora SUBNORBiH i Predsjedništvo Republičke konferencije SSOBiH.

Ako predsjednik Predsjedništva ne unese u predlog dnevnog reda određeno pitanje koje su predložili Predsjedništvo Centralnog komiteta SKBiH, Predsjedništvo Republičke konferencije SSRNBiH, Predsjedništvo Vijeća Saveza sindikata BiH, Predsjedništvo Republičkog odbora SUBNORBiH i Predsjedništvo Republičke konferencije SSOBiH, izničeće na sjednici Predsjedništva razlog zbog kojih to nije učinjeno i o tim razlozima obavijestiće podnosioca predloga, a definitivnu odluku o unošenju tog pitanja u dnevni red sjednice donosi Predsjedništvo.

Član 34.

Predsjedništvo može odložiti unošenje određenog pitanja u predlog dnevnog reda sjednice Predsjedništva ako utvrdi da materijali u vezi sa odnosnim pitanjima nisu pripremljeni na način koji omogućava Predsjedništvu da o njima raspravlja i odlučuje.

Član 35.

Kad Predsjedništvo razmatra pitanja od šireg značaja za privredni i društveni razvoj Republike i odnosa u Federaciji, sprovođenje politike u oblasti opštenarodne odbrane, državne bezbjednosti, društvene samozaštite i spoljne politike i usklađivanje stavova o pitanjima i odnosima o kojima organi Federacije odlučuju na osnovu usaglašenih stavova republika i autonomnih pokrajina i o pitanjima odnosa i saradnje Republike sa drugim republikama i pokrajinama, u radu na sjednicama mogu učestvovati predsjednik Skupštine SRBiH, predsjednik Izvršnog vijeća Skupštine SRBiH, predsjednik Republičke konferencije SSRNBiH, predsjednik Vijeća Saveza sindikata BiH, a prema potrebi i predstavnici drugih organa, organizacija i zajednica, ako predsjednik Predsjedništva prethodno ocijeni da je njihovo učešće neophodno.

Na sjednicu Predsjedništva mogu se pozivati i članovi radnih tijela Predsjedništva koji nisu članovi Predsjedništva, predstavnici društveno-političkih organizacija, državnih organa, samoupravnih organizacija i zajednica i naučni, stručni i javni radnici.

Sjednicama Predsjedništva prisustvuje i generalni sekretar Predsjedništva, a prema potrebi i rukovodeći i drugi radnici u Predsjedništvu koje odredi predsjednik Predsjedništva.

3. Rad na sjednici

Član 36.

Predsjedništvo radi i punovažno odlučuje na sjednici.

Predsjedništvo može da punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje najmanje dvije trećine članova Predsjedništva.

Član 37.

Sjednicu Predsjedništva otvara predsjednik Predsjedništva, poslije čega se pristupa usvajanju zapisnika sa prethodne sjednice.

O opravdanosti datih primjedaba na zapisnik odlučuje Predsjedništvo, a usvojene primjedbe unose se u zapisnik.

Član 38.

Poslije usvajanja zapisnika Predsjedništvo utvrđuje dnevni red sjednice i razmatra pitanja po utvrđenom dnevnom redu.

Po završenom razmatranju pojedinih pitanja Predsjedništvo donosi odgovarajući akt, odnosno usvaja stav ili zaključak.

Član 39.

O radu sjednice Predsjedništva sastavlja se zapisnik.

Zapisnik sadrži podatke o mjestu, danu i vremenu održavanja sjednice i dnevnom redu, imena prisutnih i odsutnih članova Predsjedništva i imena drugih lica koja prisustvuju sjednici, imena lica koja su učestvovala u diskusiji, osnovni sadržaj rasprave i zaključke donesene o pojedinim pitanjima.

U zapisnik se unose i rezultati glasanja o pitanjima o kojima je Predsjedništvo odlučivalo glasanjem.

Član Predsjedništva koji je na sjednici izdvojio mišljenje o određenom pitanju može tražiti da se njegovo mišljenje o tom pitanju unese u zapisnik sjednice.

Zapisnik potpisuju predsjednik i generalni sekretar Predsjedništva.

Sastavni dio zapisnika su stenografske bilješke odnosno magnetofonski snimak sjednice.

Član 40.

O radu sjednice Predsjedništva vode se stenografske bilješke ili se vrši magnetofonsko snimanje sjednice, ako Predsjedništvo drukčije ne odredi.

Član Predsjedništva i svaki učesnik u radu sjednice Predsjedništva ima pravo da u stenografskim bilješkama odnosno magnetofonskom snimku, pregleda svoje izlaganje, odnosno svoju diskusiju na sjednici i izvrši neophodne redakcijske ispravke.

Član 41.

Zapisnik sjednice Predsjedništva dostavlja se svim članovima Predsjedništva, članu Predsjedništva SFRJ iz SRBiH i predsjedniku Skupštine SRBiH.

Zapisnik ili izvod iz zapisnika sjednice Predsjedništva dostaviće se na korišćenje Izvršnom vijeću Skupštine SRBiH i drugim organima, organizacijama i zajednicama, ukoliko je to neophodno radi izvršenja zaključaka koji se odnose na pitanja iz njihovog djelokruga.

Član 42.

Odlukom Predsjedništva utvrđuje se način rukovanja i korišćenja zapisnika, stenografskih bilješki, magnetofonskih snimaka i drugih materijala Predsjedništva, njegovih radnih tijela i službi koji nose oznaku »državna tajna« ili su označeni nekim drugim stepenom povjerljivosti.

Ovlašćuje se generalni sekretar Predsjedništva da, u skladu sa odlukom iz prethodnog stava, donese uputstvo kojim će se bliže utvrditi način čuvanja i korišćenja zapisnika, stenografskih bilješki, odnosno magnetofonskih snimaka i drugih materijala sjednica Predsjedništva i njegovih radnih tijela.

Član 43.

O aktima, stavovima i zaključcima Predsjedništva i njegovih radnih tijela, generalni sekretar Predsjedništva obavještava nadležne organe, organizacije i zajednice koji po njima treba da postupе, odnosno da se s njima upoznaju.

4. Sastanci članova Predsjedništva

Član 44.

Predsjednik i članovi Predsjedništva održavaju po potrebi sastanke radi razmjene mišljenja o pitanjima iz rada Predsjedništva i dogovora o radu i ostvarivanju zadataka. O sastancima se sačinjavaju bilješke.

Ako se u toku sastanka utvrdi da postoji potreba da se odmah donese odluka o pitanju iz nadležnosti Predsjedništva, sastanak se u tom dijelu proglašava sjednicom Predsjedništva i vodi po odredbama ovog poslovnika o radu na sjednicama Predsjedništva.

5. Način donošenja odluka

Član 45.

Predsjedništvo odlučuje na osnovu usaglašenih stavova svojih članova.

Ako se o nekom pitanju ne postigne saglasnost Predsjedništva o tom pitanju se odlučuje glasanjem, a odluke se donose većinom glasova svih članova Predsjedništva.

Član 46.

Predsjedništvo odlučuje dvotrećinskom većinom glasova svih članova Predsjedništva, kad:

1) utvrđuje predlog da se pristupi promjeni Ustava SRBiH;

2) razmatra pitanja od šireg značaja za privredni i društveni razvoj Republike i predlaže Skupštini SRBiH i drugim republičkim organima njihovo razmatranje i rješavanje;

3) razmatra opšta pitanja sprovođenja utvrđene politike u oblasti narodne odbrane, državne bezbjednosti, društvene samozaštite i spoljne politike i predlaže nadležnim organima u Republici preduzimanje mjera za sprovođenje te politike;

4) razmatra pitanja u vezi sa usklađivanjem stavova o pitanjima i odnosima o kojima organi federacije odlučuju na osnovu usaglašenih stavova republika i autonomnih pokrajina;

5) utvrđuje predlog kandidata za predsjednika Izvršnog vijeća Skupštine SRBiH; predlaže izbor predsjednika i sudija Ustavnog suda BiH; predlaže izbor i razrješenje članova Savjeta Republike; predlaže kandidate iz SRBiH za sudije Ustavnog suda Jugoslavije, članove Savjeta Federacije i ambasadore u inostranstvu i šefove misija SFRJ pri međunarodnim organizacijama; predlaže imenovanje i razrješenje komandanta teritorijalne odbrane Republike.

Član 47.

Članovi Predsjedništva glasaju na sjednici Predsjedništva o pojedinom pitanju izjašnjavanjem za ili protiv ili se uzdržavaju od glasanja.

Glasanje na sjednici Predsjedništva je javno.

Rezultat glasanja utvrđuje predsjednik Predsjedništva.

V – AKTI PREDSJEDNIŠTVA

Član 48.

U vršenju svojih prava i dužnosti, Predsjedništvo donosi ukaze, odluke i zaključke i utvrđuje predloge i daje smjernice.

Predsjedništvo donosi uredbe sa zakonskom snagom u slučajevima i pod uslovima određenim Ustavom.

Član 49.

Predsjedništvo učestvuje u zaključivanju društvenih dogovora i samoupravnih sporazuma u skladu sa Ustavom i zakonom.

Član 50.

Predsjedništvo ukazom proglašava zakone, društveni plan Bosne i Hercegovine, republički budžet, republički završni račun, republički opšti bilans sredstava i prostorni plan Bosne i Hercegovine.

Član 51.

Predsjedništvo donosi odluku kad uređuje opšta pitanja.

Predsjedništvo donosi odluku i o izboru predsjednika Predsjedništva, imenovanju predsjednika i članova svojih radnih tijela, imenovanju i razrješavanju generalnog sekretara, zamjenika generalnog sekretara i rukovodećih radnika koje imenuje Predsjedništvo, o dodjeljivanju Povelje i Medalje opštenarodne odbrane i društvene samozaštite i o pomilovanju.

Član 52.

Predsjedništvo donosi zaključke o svim pitanjima o kojima ne donosi odluke ili druge akte.

Član 53.

Predsjedništvo utvrđuje predlog kad, u skladu sa svojim pravima i dužnostima, predlaže kandidate za određene funkcije, kao i kada Skupštini SRBiH i drugim republičkim organima predlaže razmatranje i rješavanje pitanja od šireg značaja za privredni i društveni razvoj Republike i razmatranje opštih pitanja sprovođenja utvrđene politike u oblasti narodne odbrane, državne bezbjednosti, društvene samozaštite i spoljne politike i preduzimanje mjera za sprovođenje te politike.

O pitanjima iz prethodnog stava Predsjedništvo može pokrenuti inicijativu za donošenje zakona.

Član 54.

Predsjedništvo, u okviru svojih prava i dužnosti, u oblasti narodne odbrane, društvene samozaštite, državne bezbjednosti i spoljne politike, zauzima stavove i na osnovu tih stavova daje smjernice nadležnim organima i organizacijama radi usmjerenja njihove aktivnosti u ovim oblastima.

Član 55.

Odluke Predsjedništva se objavljuju u »Službenom listu SRBiH«, ako Predsjedništvo drukčije ne odredi.

Član 56.

Akte Predsjedništva potpisuje predsjednik Predsjedništva.

VI – OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA PREDSJEDNIŠTVA

Član 57.

U ostvarivanju javnosti svoga rada Predsjedništvo putem saopštenja u sredstvima javnog informisanja i na druge pogodno načine (konferencija za štampu, prisustvovanje urednika ili akreditovanih novinara sjednicama, javna istupanja članova Predsjedništva i slično) obavještava radne ljude i građane i nji-

hove samoupravne i društveno-političke organizacije i zajednice o donesenim odlukama i značajnim stavovima i zaključcima.

Član 58.

Predsjedništvo o svom radu podnosi izvještaj Skupštini SRBiH svake dvije godine, ukoliko ona ne zahtijeva da se izvještaj podnese i prije.

Predsjedništvo može odlučiti da i prije podnese izvještaj Skupštini o određenim pitanjima iz svoje nadležnosti, kada ocijeni da je to potrebno.

Član 59.

Pod uslovima koje odredi Predsjedništvo, materijali Predsjedništva mogu se javno publikovati i na drugi način učiniti dostupnim javnosti.

Član 60.

O javnosti rada radnih tijela Predsjedništva stara se predsjednik radnog tijela.

VII - RADNA TIJELA PREDSJEDNIŠTVA

• Savjeti i komisije

Član 61.

Za razmatranje i proučavanje pitanja iz okvira prava i dužnosti Predsjedništva, davanje mišljenja i predloga i staranje o sprovođenju njegovih akata, stavova i zaključaka, kao i radi vršenja drugih poslova koje Predsjedništvo odredi, Predsjedništvo obrazuje savjete i komisije, kao svoja radna tijela.

Član 62.

Savjeti Predsjedništva su:

- Savjet za opštenarodnu odbranu i
- Savjet za zaštitu ustavnog poretka.

Član 63.

Savjet za opštenarodnu odbranu razmatra pitanja iz oblasti opštenarodne odbrane u okviru prava i dužnosti Predsjedništva, daje o tim pitanjima mišljenja i predloge Predsjedništvu i vrši druge poslove koje mu u oblasti opštenarodne odbrane povjeri Predsjedništvo.

U okviru prava i dužnosti iz prethodnog stava, Savjet naročito razmatra i daje mišljenja i predloge o pitanjima koja se odnose na sistem opštenarodne odbrane, pripreme i planove odbrane, organizaciju i pripremanje teritorijalne odbrane i drugih nosilaca opštenarodne odbrane u Republici.

Član 64.

Savjet za zaštitu ustavnog poretka razmatra pitanja iz oblasti zaštite ustavnog poretka u okviru prava i dužnosti Predsjedništva, daje o tim pitanjima mišljenja i predloge Predsjedništvu i vrši druge poslove koje mu povjeri Predsjedništvo u ovoj oblasti.

U okviru prava i dužnosti iz prethodnog stava, Savjet naročito raspravlja o sistemu i politici u oblasti zaštite ustavnog poretka, o pitanjima od značaja za političko usmjeravanje i usklađivanje rada organa koji vrše poslove zaštite ustavnog poretka i u skladu sa ovlaštenjima Predsjedništva, vrši nadzor nad radom službe državne bezbjednosti u Republici i o tome obavještava Predsjedništvo.

Član 65.

Savjet za opštenarodnu odbranu i Savjet za zaštitu ustavnog poretka sastoje se od predsjednika i određenog broja članova koje imenuje Predsjedništvo.

Predsjednik Savjeta za opštenarodnu odbranu i predsjednik Savjeta za zaštitu ustavnog poretka imenuju se iz reda članova Predsjedništva.

Članovi Savjeta za opštenarodnu odbranu imenuju se iz reda članova Predsjedništva i predstavnika Centralnog komiteta SKBiH, Skupštine SRBiH, Izvršnog vijeća Skupštine SRBiH, Republičke konferencije SSRNBiH, Vijeća Saveza sindikata BiH, Republičkog odbora SUBNOR BiH, Republičke konfe-

rencije SSO BiH, Republičkog štaba teritorijalne odbrane i Sarajevske armijske oblasti, a mogu se imenovati i lica koja su se istakla svojim doprinosom u razvoju koncepcije i sistema opštenarodne odbrane.

Članovi Savjeta za zaštitu ustavnog poretka imenuju se iz reda članova Predsjedništva i predstavnika Centralnog komiteta SKBiH, Skupštine SRBiH, Izvršnog vijeća Skupštine SRBiH, Republičke konferencije SSRNBiH i Vijeća Saveza sindikata BiH.

Predsjednik i članovi Savjeta za opštenarodnu odbranu i Savjeta za zaštitu ustavnog poretka imenuju se za period trajanja mandata članova Predsjedništva.

Član 66.

Komisije Predsjedništva su:

- Komisija za organizaciono-kadrovska pitanja,
- Komisija za odlikovanja,
- Komisija za pomilovanja i
- Komisija za predstavke i predloge.

Član 67.

Komisija za organizaciono-kadrovska pitanja vrši poslove koji se odnose na organizaciju i funkcionisanje Predsjedništva, radnih tijela i službi Predsjedništva, koordinira poslove na pripremi programa i izvještaja o radu Predsjedništva; obavlja konsultacije i priprema predloge za izbor, imenovanje ili postavljanje konsultacije i priprema predloge za izbor, imenovanje ili postavljanje funkcionera koje predlaže Predsjedništvo u skladu sa Društvenim dogovorom o ostvarivanju kadrovske politike u SRBiH; pokreće inicijativu, obavlja konsultacije i utvrđuje predlog za imenovanje funkcionera i rukovodećih radnika u Predsjedništvu koje imenuje Predsjedništvo; utvrđuje predloge zaključaka o osnovama protokolarnih normi i protokolarnih prakse u SRBiH i predlog protokolarnih liste državnih položaja u SRBiH; koordinira poslove u vezi sa dogovorima i sporazumima čiji je učesnik Predsjedništvo; utvrđuje predlog kandidata koje Predsjedništvo delegira u druge organe i organizacije; postavlja i razrješava rukovodeće radnike u Predsjedništvu, izuzev onih koje imenuje Predsjedništvo; imenuje predsjednika i dva člana Drugostepene disciplinske komisije Radne zajednice službi Predsjedništva; utvrđuje predloge odluka o ličnim dohocima i drugim primanjima predsjednika i članova Predsjedništva, generalnog sekretara i rukovodećih radnika u Predsjedništvu; utvrđuje lične dohotke i druga primanja predsjednika i članova Predsjedništva, generalnog sekretara i rukovodećih radnika; utvrđuje predlog predračuna sredstava za finansiranje potreba Predsjedništva i predlog za vršnog računara i dostavlja ih Predsjedništvu na usvajanje; odlučuje o davanju stanova i garaža na korišćenje članovima Predsjedništva, generalnom sekretaru i rukovodećim radnicima i dodjeljivanje stanova i garaža Radnoj zajednici službi Predsjedništva; razmatra plan rada i izvještaj o radu službi Predsjedništva i vrši druge poslove koje joj odredi Predsjedništvo.

Član 68.

Komisija za odlikovanja razmatra pitanja od značaja za ostvarivanje politike odlikovanja i stara se o provođenju Zakona o odlikovanjima SFRJ, zaključaka Predsjedništva SFRJ o bližim kriterijumima i postupku za predlaganje i dodjelu odlikovanja i zaključaka Predsjedništva SRBiH o pripremanju predloga za odlikovanja; razmatra i podnosi Predsjedništvu na utvrđivanje predloga za sva odlikovanja organizacija i predloge za odlikovanja radnih ljudi i građana za sve ordene prvog stepena i Ordenom Republike sa srebrnim vijencem; utvrđuje predloge za sva ostala odlikovanja i dostavlja ih Predsjedništvu SFRJ, razmatra predloge za dodjelu Povelje i Medalje opštenarodne odbrane i društvene samozaštite i dostavlja ih Predsjedništvu sa svojim mišljenjem. Vršiti druge poslove koje joj povjeri Predsjedništvo.

Član 69.

Komisija za pomilovanja razmatra molbe i predloge za pomilovanja osuđenih lica, koja na osnovu Ustava i zakona daje Predsjedništvo i priprema o tome predloge odluka Predsjed-

ništvu; razmatra pitanja od opšteg značaja za politiku pomilovanja i o tome daje predloge i mišljenja Predsjedništvu i vrši druge poslove koje joj odredi Predsjedništvo.

Komisija za pomilovanja donosi odluke o pomilovanju po molbama osuđenih lica na novčanu kaznu i kaznu zatvora do dvije godine, uključujući i ukidanje ili skraćivanje trajanja izrečenih mjera bezbjednosti uz ove kazne.

Odluka iz prethodnog stava stupa na snagu kada se sa odlukom saglasi Predsjedništvo, a potpisuje je predsjednik Komisije za pomilovanja.

Član 70.

Komisija za predstavke i predloge razmatra predstavke i predloge upućene Predsjedništvu i predsjedniku Predsjedništva, vrši njihovo ispitivanje i predlaže mjere za njihovo rješavanje; razmatra predstavke i predloge upućene Predsjedništvu SFRJ iz Republike, ukoliko joj budu ustupljene na razmatranje; obavještava Predsjedništvo o pojavama na koje se ukazuje u predstavkama i predlozima i vrši druge poslove koje joj odredi Predsjedništvo.

Član 71.

Komisije Predsjedništva sastoje se od predsjednika i određenog broja članova koje imenuje Predsjedništvo iz reda članova Predsjedništva, društveno-političkih, naučnih, stručnih i drugih radnika.

Komisija za organizaciono-kadrovska pitanja imenuje se iz reda članova Predsjedništva. Generalni sekretar Predsjedništva je član Komisije po položaju.

Predsjednici komisija imenuju se iz reda članova Predsjedništva.

Predsjednici i članovi komisija imenuju se za period trajanja mandata članova Predsjedništva.

Član 72.

Radna tijela Predsjedništva za svoj rad odgovorna su Predsjedništvu.

Radna tijela o svom radu podnose godišnji izvještaj Predsjedništvu.

Član 73.

Radna tijela staraju se o provođenju odluka, stavova i zaključaka Predsjedništva u okviru svog djelokruga i o tome povremeno informišu Predsjedništvo.

2. Organizacija rada radnih tijela

Član 74.

Radna tijela Predsjedništva vrše svoje poslove u sjednicama.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik radnog tijela na osnovu zaključaka radnog tijela, ili kad, po svojoj inicijativi ili inicijativi članova radnog tijela, ocijeni da sjednicu treba sazvati.

Predsjednik radnog tijela će sazvati sjednicu kad to zatraži Predsjedništvo ili predsjednik Predsjedništva.

O sazivanju sjednice se obavještavaju svi članovi Predsjedništva i generalni sekretar Predsjedništva.

Član 75.

Radno tijelo može punovažno da odlučuje ako sjednici prisustvuje većina njegovih članova.

Na sjednicu radnog tijela mogu se pozvati, radi učešća u radu, predstavnici određenih organa, organizacija i službi, kad je to od interesa za razmatranje određenog pitanja.

O pitanjima o kojima odlučuje radno tijelo donosi zaključke.

Član radnog tijela koji je na sjednici izdvojio mišljenje o određenom pitanju može tražiti da se njegovo mišljenje o tom pitanju unese u zapisnik sjednice.

Član 76.

Predsjednika radnog tijela organizuje pripremu sjednice, predsjedava sjednici i prati i koordinira rad na provođenju zaključaka radnog tijela.

Predsjednika radnog tijela zamjenjuje u slučaju odsutnosti ili spriječenosti član Predsjedništva koji je član radnog tijela. Predsjednik radnog tijela potpisuje akte radnog tijela.

Član 77.

Kada radno tijelo razmatra pitanja koja su na dnevnom redu sjednice Predsjedništva radno tijelo daje mišljenje i predloge o tim pitanjima.

Član 78.

Radna tijela mogu, prema potrebi, održavati zajedničke sjednice radi razmatranja određenih pitanja iz svog djelokruga.

Član 79.

U ostvarivanju zadataka iz svog djelokruga radna tijela sarađuju sa odgovarajućim radnim tijelima Predsjedništva SFRJ, Skupštine SRBiH i Izvršnog vijeća Skupštine SRBiH, organa društveno-političkih organizacija na nivou Republike, a prema potrebi i sa odgovarajućim organima i tijelima samoupravnih organizacija i zajednica i odgovarajućim radnim tijelima predsjedništava drugih republika i pokrajina.

Član 80.

Za proučavanje pojedinih pitanja iz svog djelokruga i pripremanje određenih materijala o tim pitanjima, radno tijelo može obrazovati radnu grupu. Više radnih tijela mogu obrazovati zajedničku radnu grupu.

Član 81.

Bliže odredbe o organizaciji rada radnih tijela utvrđuju se poslovnikom radnog tijela u skladu sa odredbama ovog poslovnika.

Član 82.

Radno tijelo ima sekretara koji vrši stručne i druge poslove za radno tijelo, pomaže predsjedniku radnog tijela u pripremanju sjednica i vrši druge poslove koje mu odredi radno tijelo, predsjednik radnog tijela i generalni sekretar Predsjedništva.

3. Povremena radna tijela

Član 83.

Radi proučavanja određenog pitanja i pripremanja predloga, Predsjedništvo može obrazovati komisiju ili radnu grupu, kao povremeno radno tijelo.

Članovi povremenih radnih tijela mogu biti članovi Predsjedništva i članovi radnih tijela Predsjedništva, predstavnici društveno-političkih i samoupravnih organizacija i zajednica i državnih organa, kao i naučni, stručni i javni radnici.

Član 84.

Povremeno radno tijelo prestaje sa radom kad izvrši zadatak radi kojeg je obrazovano, ako Predsjedništvo drukčije ne odredi.

VIII - SAZIVANJE SJEDNICA SAVJETA REPUBLIKE

Član 85.

Sjednice Savjeta Republike saziva i predsjedava im predsjednik Predsjedništva.

Sjednice Savjeta Republike saziva predsjednik Predsjedništva po svojoj inicijativi ili na osnovu zaključka Predsjedništva.

Predlog da se sazove sjednica Savjeta Republike mogu dati Skupština SRBiH, Izvršno vijeće Skupštine SRBiH i organi društveno-političkih organizacija Republike, kao i najmanje 20 članova Savjeta Republike.

IX - ODNOSI I SARADNJA PREDSEDNIŠTVA SA SKUPŠTINOM SRBiH, IZVRŠNIM VIJEĆEM SKUPŠTINE SRBiH I REPUBLIČKIM DRUŠTVENIM SAVJETIMA

1. Odnosi i saradnja sa Skupštinom SRBiH

Član 86.

Odnosi Predsjedništva sa Skupštinom SRBiH zasnivaju se na pravima i dužnostima utvrđenim Ustavom.

Član 87.

Na predlog Skupštine SRBiH ili kad Predsjedništvo ocijeni, Predsjedništvo razmatra pitanja od šireg značaja za privredni i društveni razvoj Republike i opšta pitanja sprovođenja utvrđene politike u oblasti opštenarodne odbrane, državne bezbjednosti, društvene samozaštite i spoljne politike, kao i pitanja o kojima se u Vijeću republika i pokrajina Skupštine SFRJ odlučuje na osnovu saglasnosti skupština republika i autonomnih pokrajina. O svojim stavovima, predlozima i mišljenjima Predsjedništvo obavještava Skupštinu SRBiH.

Član 88.

Predsjedništvo može predložiti Skupštini SRBiH da razmotri određeno pitanje iz oblasti navedenih u prethodnom članu kao i preduzimanje mjera.

Ako Skupština SRBiH ne prihvati predlog Predsjedništva za rješavanje nekog pitanja, Skupština i Predsjedništvo sporazumno utvrđuju postupak i određuju rok za usaglašavanje stavova.

Član 89.

Kada Predsjedništvo ocijeni ili Skupština SRBiH zahtijeva, Predsjedništvo će odrediti svog člana koji će u Skupštini SRBiH obrazložiti stav, predlog ili mišljenje Predsjedništva o određenom pitanju.

Član 90.

Predsjedništvo može predložiti predsjedniku Skupštine SRBiH, odnosno predsjedniku nadležnog vijeća Skupštine, da sazove zajedničku sjednicu svih vijeća, odnosno sjednicu nadležnog vijeća, radi razmatranja i odlučivanja o određenom pitanju iz nadležnosti Skupštine, odnosno njenog vijeća.

2. Odnosi i saradnja sa Izvršnim vijećem Skupštine SRBiH

Član 91.

Odnosi i saradnja Predsjedništva sa Izvršnim vijećem Skupštine SRBiH zasnivaju se na pravima i dužnostima utvrđenim Ustavom i zakonom, kao i na dogovaranju i obavještavanju.

Član 92.

O svojim stavovima, smjernicama i mjerama koje utvrdi o pitanjima iz oblasti opštenarodne odbrane, državne bezbjednosti, društvene samozaštite i spoljne politike, kao i drugim pitanjima od šireg značaja za društveno-političko i društveno-ekonomsko uređenje i razvoj Republike, Predsjedništvo obavještava Izvršno vijeće Skupštine SRBiH.

Stavove, smjernice i mjere Predsjedništva o pitanjima iz prethodnog stava, Izvršno vijeće Skupštine SRBiH razmatra i o donesenim zaključcima i preduzetim mjerama radi ostvarivanja i sprovođenja tih stavova, smjernica i mjera obavještava Predsjedništvo.

Član 93.

Predsjedništvo može zahtijevati od Izvršnog vijeća Skupštine SRBiH da preduzme određene mjere za sprovođenje politike i izvršavanje zakona, drugih propisa i opštih akata Skupštine SRBiH u oblasti narodne odbrane, državne bezbjednosti, društvene samozaštite i spoljne politike.

Član 94.

Predsjedništvo može zahtijevati od predsjednika Izvršnog vijeća Skupštine SRBiH da sazove sjednicu Izvršnog vijeća i da stavi određeno pitanje na dnevni red sjednice.

Član 95.

Predsjedništvo se upoznaje sa mišljenjima koja Izvršno vijeće Skupštine SRBiH daje Skupštini SRBiH o predlozima zakona, drugih propisa i opštih akata o čijem donošenju odlučuje Vijeće republika i autonomnih pokrajina Skupštine SFRJ, na osnovu saglasnosti skupština socijalističkih republika i autonomnih pokrajina.

Ako o pitanjima iz prethodnog stava Predsjedništvo ima drukčiji stav ili mišljenje, o tome će obavijestiti Skupštinu SRBiH.

Član 96.

Predsjedništvo može zahtijevati od Izvršnog vijeća Skupštine SRBiH informaciju o najznačajnijim pitanjima u čijem rješavanju učestvuju Izvršno vijeće u odgovarajućim organima federacije, odnosno koja sporazumno rješava sa izvršnim vijećima skupština drugih socijalističkih republika i autonomnih pokrajina.

O pitanjima iz prethodnog stava Predsjedništvo može utvrditi stav, predlog ili mišljenje, o čemu obavještava Izvršno vijeće Skupštine SRBiH.

Član 97.

Na predlog Izvršnog vijeća Skupštine SRBiH, Predsjedništvo će zauzeti stav o pojedinom pitanju koje je od šireg značaja za Republiku i o tome obavijestiti Izvršno vijeće.

3. Učešće u radu republičkih društvenih savjeta

Član 98.

Predsjedništvo učestvuje u radu republičkih društvenih savjeta putem svojih delegata.

Član 99.

Za delegate u republičke društvene savjete Predsjedništvo delegira svoje članove a može za svog delegata delegirati i generalnog sekretara i rukovodeće radnike u Predsjedništvu.

Delegate u koordinacione odbore republičkih društvenih savjeta Predsjedništvo delegira iz reda svojih članova.

Član 100.

Delegati Predsjedništva u republičkim društvenim savjetima postupaju u radu savjeta u skladu sa stavovima i smjernicama Predsjedništva.

Član 101.

Predsjedništvo može predložiti republičkim društvenim savjetima da razmotre određena pitanja od šireg značaja za privredni i društveni razvoj Republike prije razmatranja tih pitanja na sjednici Predsjedništva.

Član 102.

Sa mišljenjima i predlozima republičkih društvenih savjeta upoznaju se članovi Predsjedništva.

Kada Predsjedništvo razmatra određena pitanja iz okvira svojih nadležnosti, razmatra i mišljenja i predloge republičkih društvenih savjeta koji se odnose na ta pitanja.

X - SARADNJA SA DRUŠTVENO-POLITIČKIM ORGANIZACIJAMA I ZAJEDNICAMA

Član 103.

U izvršavanju svojih zadataka Predsjedništvo sarađuje sa republičkim organima društveno-političkih organizacija.

Predsjedništvo sarađuje i sa samoupravnim organizacijama i zajednicama.

Član 104.

Predsjedništvo ostvaruje saradnju sa društveno-političkim i samoupravnim organizacijama i zajednicama razmjenom materijala, traženjem od ovih organizacija i zajednica da daju svoja mišljenja i predloga o pitanjima koja Predsjedništvo razmatra, razmatranjem pitanja koja ove organizacije predlažu i drugim odgovarajućim oblicima saradnje, a izuzetno i pozivanjem predstavnika tih organizacija i zajednica na sjednice Predsjedništva.

Član 105.

Izuzetno, Predsjedništvo može održati zajedničku sjednicu sa Predsjedništvom CK SKBiH kada zajednički ocijene da je potrebno da se utvrde zajednički stavovi o određenim pitanjima od opšteg značaja.

XI - USKLADIJAVANJE STAVOVA O PITANJIMA I ODNOSIMA O KOJIMA ORGANI FEDERACIJE ODLUČUJU NA OSNOVU USAGLAŠENIH STAVOVA REPUBLIKA I POKRAJINA

Član 106.

Na predlog Skupštine SRBiH i Izvršnog vijeća Skupštine SRBiH ili kada ocijeni potrebu, Predsjedništvo razmatra usklađivanje stavova o pitanjima i odnosima o kojima organi Federacije odlučuju na osnovu usaglašenih stavova republika i pokrajina.

O svojim stavovima i mišljenjima povodom razmatranja pitanja iz prethodnog stava, Predsjedništvo obavještava Skupštinu SRBiH, odnosno Izvršno vijeće Skupštine SRBiH.

Član 107.

Predsjedništvo se upoznaje sa nacrtima i predlozima saveznih zakona, drugih propisa ili opštih akata koji se donose u Vijeću republika i pokrajina Skupštine SFRJ na osnovu usaglašenih stavova republika i pokrajina, kao i sa stavovima Skupštine SRBiH u vezi sa nacrtima i predlozima tih zakona, drugih propisa i opštih akata.

U slučaju da Skupština SRBiH ne dá saglasnost na nacrt, odnosno predlog saveznog zakona, drugog propisa ili opšteg akta, na inicijativu Skupštine SRBiH, Predsjedništvo razmatra bitna pitanja zbog kojih nije data saglasnost i, u skladu sa svojim ustavnim pravima, dužnostima i odgovornostima, zauzima stavove i drugim svojim aktivnostima doprinosi usaglašavanju stavova Republike sa stavovima drugih republika i pokrajina.

XII - SARADNJA SA PREDSJEDNIŠTVOM SFRJ

Član 108.

U ostvarivanju svojih prava i dužnosti Predsjedništvo ostvaruje saradnju sa Predsjedništvom SFRJ.

Saradnja se ostvaruje razmjenom informativnih i drugih materijala i razmjenom mišljenja i stavova o pitanjima iz nadležnosti Predsjedništva, učešćem predsjednika Predsjedništva u radu Predsjedništva SFRJ i učešćem članova Predsjedništva u radu radnih tijela Predsjedništva SFRJ, saradnjom radnih tijela Predsjedništva sa odgovarajućim radnim tijelima Predsjedništva SFRJ i putem drugih oblika i sadržaja.

Član Predsjedništva SFRJ iz Republike učešćem u radu Predsjedništva SRBiH ostvaruje neposrednu saradnju i može tražiti stavove i mišljenja Predsjedništva o pitanjima koja razmatra Predsjedništvo SFRJ.

XIII - SARADNJA SA PREDSJEDNIŠTVIMA DRUGIH REPUBLIKA I POKRAJINA

Član 109.

Predsjedništvo ostvaruje saradnju sa predsjedništvima drugih republika i pokrajina u cilju međusobnog upoznavanja sa značajnijim zbivanjima u republikama i pokrajinama i razmjene mišljenja i iskustava u rješavanju određenih aktuelnih pitanja, kao i radi međusobnog dogovaranja o usklađivanju aktivnosti i stavova u rješavanju pitanja od zajedničkog i opšteg interesa.

U smislu prethodnog stava, Predsjedništvo podstiče u Republici razvijanje saradnje drugih organa i organizacija Republike sa odgovarajućim organima drugih republika i pokrajina.

Član 110.

Predsjedništvo ostvaruje saradnju sa predsjedništvima drugih republika i pokrajina naročito u pitanjima od opšteg značaja za razvoj Republike i zemlje i odnose u Federaciji, sprovođenje politike u oblasti opštenarodne odbrane, državne bezbjednosti, društvene samozaštite i spoljne politike i usklađivanje stavova o pitanjima i odnosima o kojima organi federacije odlučuju na osnovu usaglašenih stavova republika i pokrajina.

Član 111.

Saradnju sa predsjedništvima drugih republika i pokrajina Predsjedništvo ostvaruje putem međusobnih posjeta i zajedničkih sastanaka, razmjenom programa rada i drugih materijala i informacija, saradnjom radnih tijela i putem drugih oblika i sadržaja.

XIV - SLUŽBE PREDSJEDNIŠTVA

Član 112.

Stručne i druge poslove za potrebe Predsjedništva, njegovih radnih tijela, predsjednika i članova Predsjedništva vrše službe Predsjedništva.

Protokolarnе poslove za potrebe Predsjedništva vrši Republički protokol.

Član 113.

Opšte rukovođenje službama Predsjedništva vrši generalni sekretar Predsjedništva.

Generalni sekretar pomaže predsjedniku Predsjedništva u pripremanju sjednica Predsjedništva, organizuje i usklađuje rad službi Predsjedništva u izvršavanju zadataka i poslova za potrebe Predsjedništva i njegovih radnih tijela i stara se o njihovom jedinstvenom funkcionisanju.

Generalni sekretar ima u pogledu samoupravljanja i odgovornosti radnika u službama, prava i dužnosti funkcionera koji rukovodi republičkim organom uprave.

Član 114.

Za potrebe Predsjedništva i radnih tijela, odnosno vršenje funkcija članova Predsjedništva, generalni sekretar može, u skladu sa odredbama ovog poslovnika, programom rada i zaključcima Predsjedništva, tražiti potrebne informacije i druga obavještenja od nadležnih državnih organa, samoupravnih i drugih organizacija i zajednica.

Član 115.

Generalni sekretar potpisuje akte Predsjedništva i njegovih radnih tijela, koje ne potpisuje predsjednik Predsjedništva, odnosno predsjednik odgovarajućeg radnog tijela.

Generalni sekretar rješenjem može prenijeti ovlaštenje za potpisivanje akata na sekretare radnih tijela ili druge rukovođe radnike u Predsjedništvu.

Član 116.

Generalni sekretar ima zamjenika.

Zamjenik generalnog sekretara zamjenjuje generalnog sekretara u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti sa svim ovlaštenjima i odgovornostima u rukovođenju i vrši druge poslove koje mu odredi generalni sekretar.

Član 117.

Generalnog sekretara i zamjenika generalnog sekretara imenuje i razrješava Predsjedništvo.

Generalni sekretar i njegov zamjenik imenuje se na četiri godine, a izuzetno, po posebnom postupku, mogu biti imenovani još jedanput uzastopno na istu funkciju.

Član 118.

Generalni sekretar za svoj rad i rad službi odgovara Predsjedništvu.

Zamjenik generalnog sekretara za svoj rad odgovara Predsjedništvu i generalnom sekretaru.

Član 119.

Za vršenje najsloženijih poslova koji zahtijevaju posebnu samostalnost i stručnost u radu, a koji se odnose na pitanja izgradnje i razvoja društveno-ekonomskog i političkog sistema i na druga pitanja od šireg društvenog značaja, u Predsjedništvu se mogu postaviti republički savjetnici.

Član 120.

Za obavljanje analitičko-informativnih i drugih stručnih poslova za Predsjedništvo, mogu se postavljati savjetnici u Predsjedništvu, savjetnici generalnog sekretara Predsjedništva i drugih rukovodeći radnici.

Član 121.

Republički savjetnici, savjetnici u Predsjedništvu, savjetnici generalnog sekretara Predsjedništva i drugi rukovodeći radnici imenuju se, odnosno postavljaju na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, odnosno postavljeni na istu dužnost.

Član 122.

Organizacija i djelokrug službi Predsjedništva utvrđuju se odlukom Predsjedništva.

Odlukom iz prethodnog stava bliže se utvrđuju organizacija, zadaci i međusobni odnosi službi Predsjedništva, kao i način postavljanja i razrješavanja rukovodećih radnika i ostvarivanje njihovih prava, dužnosti i odgovornosti.

Član 123.

Radnici u službi Predsjedništva ostvaruju prava samoupravljanja u skladu sa Ustavom, zakonom i Odlukom o organizaciji i djelokrugu službi Predsjedništva.

Član 124.

Naredbodavac za izvršenje predračuna sredstava za finansiranje potreba Predsjedništva je generalni sekretar Predsjedništva.

Određena prava naredbodavca generalni sekretar Predsjedništva može prenijeti na zamjenika generalnog sekretara i rukovodeće radnike.

Na materijalno i finansijsko poslovanje Predsjedništva shodno se primjenjuju propisi koji važe za republičke organe uprave.

XV - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 125.

Danom stupanja na snagu ovog poslovnika prestaje da važi Poslovnik Predsjedništva Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine - Prečišćeni tekst (»Službeni list SRBiH«, broj 29/84) i Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Predsjedništva Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine (»Službeni list SRBiH«, broj 8/85).

Član 126.

Ovaj poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenom listu SRBiH«.

Broj 02-011-727/88
27. maja 1988. godin
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva SRBiH
dr Nikola Filipović s. r.

jalističke Republike Bosne i Hercegovine, na zajedničkoj sjednici svih vijeća od 19. jula 1988. godine, donijela je

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU ČLANOVA PREDSEDNIŠTVA
SOCIJALISTIČKE REPUBLIKE BOSNE I
HERCEGOVINE

I

Razrješavaju se dužnosti člana Predsjedništva Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine: DODIK PETAR i ORUĆ SALKO radi odlaska u penziju.

II

Ova odluka se objavljuje u »Službenom listu SRBiH«.

S broj 389
19. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Skupštine SRBiH,
Zlatan Karavdić, s. r.

260

Na osnovu Amandmana XIII tačka 8. alineja 4. i Amandmana XVIII tačka 1. stav 5. na Ustav Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, a u vezi sa članom 3. stav 1. Zakona o Savjetu Republike (»Službeni list SRBiH« broj 41/84), Skupština Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, na zajedničkoj sjednici svih vijeća od 19. jula 1988. godine, donijela je

ODLUKU

O PONOVNOM IZBORU ČLANOVA SAVJETA
REPUBLIKE

I

Za članove Savjeta Republike ponovo su izabrani: ĐIKIĆ OSMAN, JAKOVLJEVIĆ DANILO, OZMO ISAK, STANIĆ MLADO i ŠUICA SALOM.

II

Ova odluka se objavljuje u »Službenom listu SRBiH«.

SKUPŠTINA SOCIJALISTIČKE REPUBLIKE
BOSNE I HERCEGOVINE

S broj 388
19. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Skupštine SRBiH,
Zlatan Karavdić, s. r.

261

Na osnovu Amandmana XIII tačka 1. alineje 3. na Ustav Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine u vezi sa članom 4. Zakona o mogućnosti korišćenja društvenih sredstava za neprivredne i neproizvodne investicije u 1988. godini (»Službeni list SRBiH«, broj 17/88), na predlog Izvršnog vijeća Skupštine Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, Skupština Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine na sjednici Vijeća udruženog rada održanoj 28. jula 1988. godine, donijela je

PROGRAM

NEPRIVREDNIH I NEPROIZVODNIH INVESTICIJA ZA
KOJE SE MOGU KORISTITI DRUŠTVENA SREDSTVA U
1988. GODINI

I

Korisnici društvenih sredstava u Socijalističkoj Republici Bosni i Hercegovini mogu, u skladu sa čl. 2. i 3. Zakona o mogućnosti korišćenja društvenih sredstava za neprivredne i neproizvodne investicije u 1988. godini, koristiti društvena sred-

259

Na osnovu Amandmana XIII, tačka 8. alineja 4. na Ustav Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, Skupština Soci-

stva u 1988. godini za sljedeće neprivredne i neproizvodne investicije:

– u hiljadama dinara –

Red. broj	NAZIV INVESTITORA I INVESTICIJE	Isplate za 1988. godinu
I	– Čuvanje i smještaj naoružanja i vojne opreme za potrebe teritorijalne odbrane	2,289.066
II	– Opremanje državne i javne bezbjednosti	3,000.000
III	– Izgradnja i opremanje službenih prostora republičkih pravosudnih organa	
	1. Viši sud u Tuzli	320.000
	2. Viši sud u Doboju	285.000
IV	– Minimalni prostorni i nedostajući sanitarno-tehnički uslovi za osnovno obrazovanje	
	3. Osnovna škola »7. novembar« Bužim Bosanska Krupa	223.000
	4. Osnovna škola »Petar Marković Pejo« Stupari	300.000
	5. Skupština opštine Orašje – izgradnja četvororazredne škole – Oštra Luka	150.000
	6. Skupština opštine Novi grad – izgradnja Osnovne škole Dobrinja VI	1,000.000
	7. Skupština opštine Cazin – izgradnja osnovne škole u Gnjilovu	100.000
	8. Skupština opštine Stari grad – dogradnja Osnovne škole »Ivan Cankar« Sarajevo	400.000
	9. Skupština opštine Ilidža – dogradnja Osnovne škole »Đuro Pucar Stari« Sokolovići	155.000
V	– Modernizacija i izgradnja objekata studentskog standarda	
	10. Studentski centar »Veljko Vlahović« Banja Luka – adaptacija i modernizacija paviljona za smještaj studenata	1,022.000
VI	– Otklanjanje posljedica slijetanja terena usljed eksploatacije solnog ležišta	
	11. Skupština opštine Tuzla – Fond za sanaciju	
	– Uređenje galerije muzeja	300.000
	– Radionica Narodnog pozorišta	180.000
	– Dogradnja stare štamparije	150.000
VII	– Investicije obuhvaćene Programom neprivrednih i neproizvodnih investicija za koje se mogu koristiti društvena sredstva u 1987. godini, a koje nisu izvršene u 1987. godini	
	12. Skupština opštine Srebrenik – Osnovna škola u Srebreniku	250.000
	13. Skupština opštine Teslić – Osnovna škola u Tesliću – nastavak izgradnje Osnovne škole »Mladost«	200.000
	14. Dom USAOJ-a u Bihaću	1,000.000
	15. Skupština opštine Prozor – Dom kulture	900.000
	16. Nacionalni park Sutjeska – nastavak izgradnje spomen obilježja	100.000
	17. Kazneno-popravni dom Butmir	206.000
	18. Kazneno-popravni dom Foča – Zavod za sudsku psihijatriju Sokolac	1,264.344
	19. Skupština opštine Glamoč – Opštinska uprava društvenih prihoda	12.000
	20. Skupština opština Livno – Opštinska uprava društvenih prihoda	19.000
	21. Skupština opštine Jajce – Opštinska uprava društvenih prihoda	12.500

Red. broj	NAZIV INVESTITORA I INVESTICIJE	Isplata za 1988. godinu
VIII	– Nabavka osnovne opreme za obavljanje nastave u srednjem usmjerenom obrazovanju prema posebnim programima samoupravnih interesnih zajednica usmjerenog obrazovanja i vaspitanja	
	22. Samoupravna interesna zajednica usmjerenog obrazovanja i vaspitanja Sarajevo	
	– Poljoprivredno-veterinarski i prehrambeni školski centar	59.700
	– Trgovinska škola sa praktičnom obukom	57.300
	– Školski centar »Pero Kosorić«	50.000
	– Školski centar »Braća Ribar«	51.400
	– Tekstilni školski centar	34.200
	– Saobraćajni školski centar	44.300
	– Elektrotehnički školski centar »Jaroslav Černi« Osnovna organizacija udruženog rada Elektrotehnička škola	46.200
	– Školski centar »Đuro Pucar Stari«	37.600
	– Školski centar »Moša Pijade«	45.100
	– Srednjoškolski centar »Ognjen Prica«	400.000
	23. Srednjoškolski centar »Džemal Bijedić« Jajce	20.000
	24. Srednjoškolski centar Zvornik	4.300
	25. Centar za usmjereni obrazovanje »Ferdo Palac« Grude – nabavka učila	50.000
	26. Srednjoškolski centar »Đuro Pucar Stari« Ljubuški	50.000
	27. Srednjoškolski centar »Đuro Pucar Stari« Doboj Osnovna organizacija udruženog rada Metalska škola	100.000
IX	– Opremanje objekata Vaspitno-popravnog doma u Banjoj Luci	
	28. Opremanje objekata Vaspitno-popravnog doma za muška maloljetna lica u Banja Luci	403.433
X	– Dogradnja poslovnog prostora za trezor i trezorsko poslovanje pod uslovom da je oprema za trezorsko poslovanje nabavljena prije donošenja ovog zakona	
	29. Jugobanka – Osnovna banka Sarajevo – dogradnja objekta	2,000.000
XI	– Nastavak radova na Privrednom, sportskom i rekreativnom centru »Kamberovića polja« u Zenici	
	30. Radna organizacija Kulturno-sportski centar Zenica	
	– Nastavak radova na Privrednom, sportskom i rekreativnom centru »Kamberovića polje« (I faza – mala dvorana)	1,800.000
UKUPNO:		19.091.443

II

Služba društvenog knjigovodstva u Socijalističkoj Republici Bosni i Hercegovini vršiće isplate za investicije iz prethodne tačke, najviše do iznosa utvrđenog za 1988. godinu.

III

Ovaj program objaviće se u »Službenom listu SRBiH«, a primjenjivaće se osmog dana od dana objavljivanja.

SKUPŠTINA SOCIJALISTIČKE REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

S broj 408
28. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Vijeća udruženog rada,
Ibrahim Havić, s. r.

262

Na osnovu člana 12. stav 1. Zakona o izvršenju Budžeta Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine za 1988. godinu («Službeni list SRBiH», broj 1/88) Izvršno vijeće Skupštine Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, donosi

ODLUKU**O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O ODREĐIVANJU PREMIJE ZA KRAVLJE I OVČIJE MLIJEKO U 1988. GODINI****I**

U Odluci o određivanju premije za kralje i ovčije mlijeko u 1988. godini («Službeni list SRBiH», broj 8/88) u tački I dodaje se novi stav 3. koji glasi:

»Premija iz stava 1. isplaćuje se i zemljoradnicima koji zaključuje ugovor o isporuci mlijeka radnim ljudima kojim je odobreno obavljanje privredne djelatnosti prerade mlijeka sredstvima rada u ličnoj svojini (u daljem tekstu: samostalni privrednici) pod uslovima određenim za proizvođače«.

II

U tački III iza stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi: »Samostalni privrednici dužni su obezbijediti evidenciju o matičnom knjigovodstvu selekciji i kontroli produktivnosti i zdravstvenom stanju muznih krava, odnosno ovaca«.

U stavu 2. koji postaje stav 3. riječi: »prethodnog stava«, zamjenjuju se riječima: »prethodnih stavova«.

III

U tački IV u stavu 2. iza riječi »prvo«, dodaju se riječi: »odnosno drugo«, a iza riječi »april«, dodaju se riječi: »odnosno kraja jula«.

IV

Novčanom kaznom od 100.000 do 250.000 dinara kazniće se za prekršaj organizacija udruženog rada ili drugo pravno lice:

1) ako ne isplati puni iznos premije za mlijeko (tačka I st. 1. i 2. alineja 1, 2, 3. i 4).

Za prekršaj iz prethodnog stava kazniće se i odgovorno lice u organizaciji udruženog rada ili drugom pravnom licu novčanom kaznom od 10.000 do 60.000 dinara.

Za prekršaj iz stava 1. novčanom kaznom od 50.000 do 100.000 dinara kazniće se samostalni privrednik.

V

U tački VI riječ »maja« zamjenjuje se riječju »decembra«.

VI

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom listu SRBiH», a odredba tačke I ove odluke primjenjivaće se od 1. juna do 31. decembra 1988. godine.

I. V. broj 118.
25. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Izvršnog vijeća,
Marko Čeranić, s. r.

263

Na osnovu člana 210. Zakona o premjeru i katastru nekretnina («Službeni list SRBiH», broj 22/84), direktor Republičke uprave za geodetske poslove i katastar nekretnina, donosi

PRAVILNIK**O IZLAGANJU NA JAVNI UVID PODATAKA PREMJERA I KATASTARSKOG KLASIRANJA ZEMLJIŠTA I ODREĐIVANJE UPISA PRAVA NA NEKRETNINAMA****I - OPŠTE ODREDBE****Član 1.**

Ovim pravilnikom propisuje se postupak, način i tehnički uslovi izlaganja na javni uvid podataka premjera i katastar-

skog klasiranja zemljišta i određivanje upisa prava na nekretninama.

Član 2.

Nekretnine za koje se određuje upis prava jesu: zemljišta, zgrade, stanovi i poslovne prostorije kao posebni dijelovi zgrade i drugi građevinski objekti (u daljem tekstu: nekretnine).

Član 3.

Podaci o nekretninama u smislu ovog pravilnika su podaci premjera i katastarskog klasiranja zemljišta (položaj, oblik, kultura, klasa i površina parcela i objekata), podaci o zgradama i posebnim dijelovima zgrada (godina izgradnje, vrsta i osnov izgradnje, broj spratova, namjena korišćenja, broj i vrsta prostorija sa površinom), podaci o određenim pravima i nosiocima prava na nekretninama, u skladu sa Zakonom o premjeru i katastru nekretnina kao i posjednicima nekretnina.

Podaci o nekretninama unose se u popisne listove za zemljište, popisne listove za zgrade i popisne listove tereta i ograničenja.

Član 4.

Izlaganje na javni uvid podataka o nekretninama i utvrđivanje prava na nekretninama (u daljem tekstu: izlaganje podataka) vrši komisija za izlaganje podataka o nekretninama i utvrđivanje prava na nekretninama koju obrazuje skupština opštine za jednu ili više katastarskih opština (u daljem tekstu: komisija).

Izlaganje podatka vrši se po katastarskim opštinama putem popisnih listova za zemljište i zgrade.

Podaci o nekretninama izlažu se na javni uvid u cilju usaglašavanja stvarnog stanja sa upisanim podacima u popisnim listovima.

Član 5.

U postupku izlaganja podataka, komisija strankama stavlja na uvid, provjerava i utvrđuje podatke o:

- parcelama (zemljištu),
- zgradama i posebnim dijelovima zgrada,
- vlasniku, nosiocu prava raspolaganja i prava korišćenja, kao i ograničenja vezana za nosioce prava u pogledu raspolaganja nekretninama,
- zemljišnim i kućnim služnostima, stvarnim teretima i hipotekama kojima su nekretnine opterećene i
- posjedniku nekretnina i nosiocu društvenih obaveza na prihod od poljoprivredne djelatnosti i zgrada.

Član 6.

Postupak, način i tehnički uslovi izlaganja podataka obuhvataju:

- izradu popisnih listova,
- pripremne radove za izlaganje podataka
- postupak izlaganja podataka i utvrđivanje prava na nekretninama,
- utvrđivanje prava na nekretninama na područjima gdje je premjer ranije izvršen i izraden katastar zemljišta, te na područjima gdje je izvršena komasacija zemljišta.

Član 7.

O toku izlaganja podataka komisija sastavlja zapisnik u koji se unosi tok postupka.

Na osnovu činjenica utvrđenih u postupku izlaganja podataka komisija donosi rješenje.

II - IZRADA POPISNIH LISTOVA**Član 8.**

Popisni listovi se izrađuju po katastarskim opštinama na osnovu podataka premjera i katastarskog klasiranja zemljišta, odluke o području i nazivima katastarskih opština, šifarnika opština, spiska šifara katastarskih srezova i katastarskih opština, šifara prava, tereta i drugih ograničenja na nekretninama.

Popisni listovi se izrađuju po pravilu automatskom obradom podataka na obrascima katastra nekretnina (u daljem tekstu: obrazac KN).

Popisni list za zemljište izrađuje se na obrascu KN 1, za zgradu na obrascu KN 2.

Popisni list se izrađuje u onoliko kopija koliko ima nosilaca prava na nekretninama.

Član 9.

U jedan popisni list upisuju se sve nekretnine u jednoj katastarskoj opštini koje pripadaju jednom nosiocu ili više nosilaca prava i na kojima su zasnovana ista prava.

Izuzetno, kod zgrada u etažnoj svojini, u jedan popisni list upisuju se svi posebni dijelovi zgrade, iako pripadaju raznim vlasnicima, odnosno raznim nosiocima prava raspolaganja ili prava korišćenja.

Član 10.

U popisni list za zemljište i u popisni list za zgrade upisuju se naziv i šifra opštine, katastarskog sreza i katastarske opštine, indikacije nosioca prava na nekretninama, vrste i obim prava, kao i podaci o zemljištu i zgradama.

Tekstualni podaci ispisuju se velikim štampanim slovima, a numerički podaci arapskim brojevima, tako što se u svaku kolonu upisuje po jedan slovni znak ili jedna cifra.

Tekstualni podaci upisuju se s lijeva u desno, počevši od prve kolone predviđene za odnosni podatak, a numerički podaci unose se s desna u lijevo, tako da se u posljednju kolonu predviđenu za upisivanje numeričkog podatka upisuje posljednja cifra tog podatka, osim šifara načina korišćenja nekretnine, koje se upisuju s lijeva u desno.

Podaci se upisuju crnom bojom.

Kod ručne izrade popisnih listova zbog sličnosti pisanja brojeva 1 i 7, na broju 7 stavlja se horizontalna crtica.

Član 11.

Upis podataka o nosiocu prava na nekretninama vrši se po redovima. Red je ograničen na 35 slovničkih mjesta, a podijeljen je na dva dijela – gornji i donji.

U gornji dio horizontalnog reda za fizička lica upisuje se prezime, ime jednog roditelja i ime, a za pravna lica naziv pravnog lica.

U donji dio horizontalnog reda upisuje se za fizička lica mjesto stanovanja, ulica i kućni broj, a za pravna lica sjedište, ulica i kućni broj. Iza upisanog mjesta stanovanja ili sjedišta stavlja se zarez.

Za nosioce prava na nekretninama čije se prebivalište ili sjedište nalazi na području druge opštine, ispred mjesta stanovanja odnosno sjedišta, upisuje se i naziv te opštine.

U slučaju kada je grad podijeljen na više opština, ne upisuje se naziv opštine, već naziv grada, ulica i kućni broj.

Član 12.

Za gradska građevinska zemljišta, u prostor za upis indikacija u popisnom listu za zemljišta u prvi horizontalni red upisuje se opština sa pravom raspolaganja, a u naredni red nosilac prava korišćenja.

Član 13.

Nekretnine u opštoj upotrebi prema njihovoj namjeni upisuju se u posebne popisne listove.

U prostor za indikacije upisuje se opština sa pravom upravljanja. Ako je pravo upravljanja preneseno na društveno pravno lice, u prostor za indikacije upisuje se naziv društvenog pravnog lica, sjedište i adresa.

U prostor za upis vrste prava upisuje se šifra dobra u opštoj upotrebi sa tekstom »DOBRO U OPŠTOJ UPOTREBI« i naznakom vrste dobra (putevi vode i dr.).

Član 14.

Dobra u opštoj upotrebi za koje se vodi katastar nekretnina su:

– JAVNI PUTEVI (magistralni, regionalni i lokalni ili nekategorisani putevi)

Javni putevi upisuje se u posebne popisne liste za zemljište po vrstama i nosiocima upravljanja.

U prostor za upis indikacija u gornji dio horizontalnog reda upisuje se: Za magistralne puteve SIZ za magistralne puteve.

Za regionalne puteve SIZ za regionalne puteve, a za lokalne i nekategorisane puteve opština, odnosno odgovarajuća komunalna radna organizacija kojoj je opština povjerila upravljanje tim putevima.

U donji dio horizontalnog reda upisuje se sjedište i adrese društveno-pravnog lica.

Za prostor za upis vrste prava upisuje se šifra 231 »DOBRO U OPŠTOJ UPOTREBI – PUTEVI«.

– VODE (prirodni vodotoci, prirodna jezera, prirodni izvori, obalno more, javni bunari i javne česme)

Prirodni vodotoci upisuje se u posebne popisne liste za zemljište. U prostor za upis indikacija, u gornji dio horizontalnog reda, upisuje se opština, odnosno društveno-pravno lice na koje je preneseno upravljanje dobrom u opštoj upotrebi. U donji dio horizontalnog reda upisuje se sjedište i adresa društveno-pravnog lica.

U prostor za upis vrste prava upisuje se šifra 232 »DOBRO U OPŠTOJ UPOTREBI – VODE«.

– MORSKE OBALE I OBALE UNUTRAŠNJIH PLOVNIH PUTEVA

Morske obale i obale unutrašnjih plovničkih puteva upisuje se u posebne popisne listove za zemljište. U prostor za indikacije, u gornji dio horizontalnog reda, upisuje se društveno pravno lice koje upravlja dobrom u opštoj upotrebi. U donji dio horizontalnog reda upisuje se sjedište i adresa društveno pravnog lica.

U prostor za upis vrste prava upisuje se šifra 233 »DOBRO U OPŠTOJ UPOTREBI – OBALE«.

– LUKE I PRISTANIŠTA

Luke i pristaništa upisuje se u posebne popisne liste za zemljište. U prostor za indikacije, u gornji dio horizontalnog reda, upisuje se društveno pravno lice koje upravlja dobrom u opštoj upotrebi. U donji dio horizontalnog reda upisuje se sjedište i adresa društveno pravnog lica.

U prostor za upis vrste prava upisuje se šifra 234 »DOBRO U OPŠTOJ UPOTREBI – LUKE«.

– VAZDUHOPLOVNA PRISTANIŠTA

Vazduhoplovno pristanište upisuje se u poseban popisni list za zemljište. U prostor za indikacije, u gornji dio horizontalnog reda, upisuje se društveno pravno lice koje upravlja dobrom u opštoj upotrebi. U donji dio horizontalnog reda upisuje se sjedište i adresa društveno pravnog lica.

U prostor za upis vrste prava upisuje se šifra 235 »DOBRO U OPŠTOJ UPOTREBI – AERODROMI«.

– GROBLJA (grobља, površine izdvojene za groblja, pojedinačni grobovi i kosturnice)

Grobља će se upisati u posebne popisne listove za zemljišta. U prostor za indikacije, u gornji dio horizontalnog reda upisuje se društveno pravno lice koje upravlja dobrom u opštoj upotrebi. U donji dio horizontalnog reda upisuje se sjedište i adresa društveno pravnog lica.

U prostor za upis vrste prava upisuje se šifra 236 »DOBRO U OPŠTOJ UPOTREBI – GROBLJA«.

Objekti izgrađeni na groblju koji služe za vjerske obrede i zemljište za korišćenje vjerskih objekata, upisuje se u posebne popisne listove za zemljište i objekte.

U prostor za upis indikacija u gornji dio horizontalnog reda upisuje se naziv građansko-pravnog lica, vlasnika objekta. U donji dio horizontalnog reda upisuje se sjedište i adresa građansko-pravnog lica.

Podaci o zemljištu i objektu upisuje se shodno odredbama čl. 8. do 12. ovog pravilnika.

Član 15.

Nekretnine koje koriste vojne jedinice i ustanove upisuje se u poseban popisni list za zemljište i popisni list za zgrade, a kao nosilac prava upisuje se SOCIJALISTIČKA FEDERATIVNA REPUBLIKA JUGOSLAVIJA – SAVEZNI SEKRETARIJAT ZA NARODNU ODBRANU.

U prostor za upis indikacija upisaće se u gornji dio horizontalnog reda SFRJ - SAV. SEKR. ZA NARODNU ODBRANU.

Član 16.

Nekretnine za koje u toku premjera nisu mogli biti prikupljeni podaci o nosiocu prava upisaće se u posebne popisne listove za zemljište i zgrade sa naslovom u prostoru za indikacije »nepoznati korisnici«.

Član 17.

Indikacije o istom nosiocu prava moraju biti iste u svim popisnim listovima, kako unutar jedne opštine tako u svim katastarskim opštinama u kojima nosilac prava ima nekretnine.

Član 18.

Obim prava na nekretninama iskazuje se u vidu razlomka. Nazivnik razlomka, kojim se iskazuje obim prava ne može biti veći od šestocifrenog broja.

Član 19.

Posjednik zemljišta označava se upisom broja 1 u kolonu 33 popisnog lista, sa izuzetkom društvenih subjekata, za koje se i u slučaju prava raspolaganja i prava korišćenja u kolonu 33 stavlja crtica.

Ako neko od upisanih suvlasnika nije istovremeno i posjednik, u kolonu 33 stavlja se crtica (-).

Ako neko od suvlasnika ima dio posjeda različit od obima upisanih prava ili je samo posjednik, upisaće se u naredni horizontalni red kao posjednik. Dio posjeda piše se u obliku razlomka u koloni predviđenoj za upis obima prava.

Kada su na nekretninama, koje sadrže jedan popisni list, zasnovana različita prava, (pravo svojine i posjed), zbir dijelova jedne vrste prava mora biti 1/1.

Izuzetno od odredaba iz prethodnog stava, za nekretnine na kojima dijelom postoji pravo svojine i dijelom pravo raspolaganja, zbir dijelova obje vrste prava mora biti 1/1. Za privatni dio upisaće se pravo susvojine, a za društveni dio pravo raspolaganja.

Član 20.

Nekretnine koje predstavljaju zajedničku svojinu upisuju se u poseban popisni list na sve nosioce prava zajedničke svojine, bez označavanja dijelova.

Zajednička svojina je svojina više lica na nepodijeljenoj nekretnini kada su njihovi udjeli određeni, ali nisu unaprijed određeni. Zajednička svojina nastaje kao svojina porodične zadruga, zajednička svojina bračnih drugova na nekretninama koje su stekli radom u toku braka i kao zajednička svojina zajednice nasljednika na zaostavštini ostavioca do diobe te zaostavštine.

Član 21.

U popisni list za zemljište parcele se unose po aritmetičkom redu broja parcela.

Ako se popisni listovi za zemljište izrađuju na računaru, podaci premjera i katastarskog klasiranja preuzimaju se iz katastarskog registra parcela.

Podaci za svaku parcelu upisuju se u poseban horizontalni red.

Ako se parcela sastoji iz više dijelova, svaki dio upisaće se u zaseban horizontalni red. Podaci o parceli u kolonama 1 do 6 upisaće se jedanput u prvom redu, a redovi se spajaju vitičastom zagradom koja se stavlja ispred kolone 7.

Za slučaj kada se na parceli nalazi jedna ili više zgrada, za dijelove parcele koji ne predstavljaju zgradu u koloni 3 (broj zgrade na parceli) stavlja se horizontalna crtica.

Ako na parceli postoji jedna ili više zgrada numerisanih u okviru parcele, u popisnom listu za zemljište prvo se aritmetičkim redom upisuju podaci za zemljište pod zgradom, a potom podaci za zemljište druge namjene. Ako dvorište ima površinu veću od maksimalno dozvoljene, višak površine upisuje se kao posebna stavka, u zaseban horizontalni red, sa naznakom kulture i klase susjedne parcele.

Član 22.

U odjel popisnog lista za zemljište predviđen za upis podataka o zemljištu podaci se unose na slijedeći način:

- u kolonu 1 upisuje se sektor vlasništva i namjena korišćenja zemljišta; sektor vlasništva označava se: brojem 1 - za vlasništvo fizičkih i građanskih - pravnih lica, brojem 2 - za zemljišta društvene svojine i brojem 3 - za suvlasništvo građana i građansko pravnih lica i društvene svojine; namjena korišćenja zemljišta označava se brojem 1 - za gradsko građevinsko zemljište; a brojem 2 - za ostala zemljišta;

- u kolonu 2 do 5 upisuje se broj parcele, zgrade, plana i skice;

- u kolonu 6 upisuje se naziv parcele ili ulice i kućni broj, prema izjavi korisnika u toku izlaganja podataka; ako se neka parcela nalazi na više planova, skica detalja ili fotoskica upisuje se samo jedan broj plana odnosno skice i to onaj na kome je veći dio površine;

- u kolonu 8 upisuje se kultura, klasa, način korišćenja nepodnog zemljišta, vrsta zgrade i namjena zgrade;

- u kolonu 9 upisuje se površina parcele.

Član 23.

Podaci o nosiocu prava na zgradi, vrsti i obimu prava na zgradi, upisuju se u popisni list za zgrade prema odredbama čl. 10. do 20. ovog pravilnika.

Svaki upisani nosilac prava na zgradi dobija i broj poduloška; poduloškom se označava na koju se zgradu ili dio zgrade odnosi upisano pravo.

Broj poduloška se upisuje u označenu kolonu popisnog lista za zgrade.

U popisni list za zgrade podaci svakog upisanog nosioca prava, kao i podaci za svaku iskazanu jedinicu sadrže i broj poduloška; broj poduloška povezuje podatke o zgradi ili posebnom dijelu zgrade sa podacima o nosiocu prava, te vrsti i obimu prava na zgradi i posebnim dijelovima zgrade.

Član 24.

Podaci o zgradi upisuju se i prikazuju po iskaznim jedinicama. Iskazna jedinica u smislu ovog pravilnika jeste zgrada ili poseban dio zgrade.

Član 25.

Zgradom u smislu ovog pravilnika smatraju se stambene, stambeno-poslovne, poslovne i pomoćne zgrade.

Stambenom zgradom, u smislu ovog pravilnika smatra se zgrada namijenjena za stanovanje.

Poslovnom zgradom, u smislu ovog pravilnika, smatra se zgrada namijenjena za vršenje poslovnih djelatnosti, ako se pretežnim dijelom koristi u tu svrhu.

Pomoćnim zgradama, u smislu ovog pravilnika, smatraju se ljetne kuhinje, štale, zidane šupe kao stalni objekti, garaže, čuvarske kuće i stražare, kotlovnice kao posebne zgrade i sl.

Zgrada i posebni dijelovi zgrade mogu biti u svojini građana, građanskih pravnih lica ili u društvenoj svojini.

Etažnom zgradom smatraju se zgrade na čijim posebnim dijelovima postoji svojina dva ili više subjekata, nosilaca prava svojine odnosno prava raspolaganja.

Član 26.

Poseban dio zgrade, kao iskazna jedinica, može biti: stan, poslovna jedinica, pomoćne prostorije i zajednički dijelovi zgrade.

Stanom se smatra svaka građevinski povezana cjelina namijenjena za stanovanje, koja se sastoji od jedne ili više soba sa odgovarajućim ostalim prostorijama (kuhinja, ostava, predsoblje, kupatilo, lođa, balkon i dr.), a po pravilu ima jedan ili više posebnih ulaza.

Poslovna jedinica je poslovni prostor u društvenoj svojini ili u svojini građana i građanskih pravnih lica, koji po pravilu čini građevinsku cjelinu, ima zaseban ulaz i namijenjen je za vršenje neke poslovne djelatnosti.

Pomoćne prostorije, kao jednu iskaznu jedinicu, čini zbir svih prostorija u zgradi na kojima su zasnovana ista prava, a nisu u sastavu stambenih i poslovnih jedinica niti pripadaju zajedničkim dijelovima zgrada, kao što su: podrumi, tavana, magacini, garaže i sl.

Zajedničke dijelove zgrade čine sve prostorije u zgradi koje služe zgradi kao cjelini, a to su: stubišta, liftovi, podrumi, tavana, skloništa, prostorije za pranje i sušenje rublja, prostor za odlaganje otpadaka i sl.

Zajedničke dijelove zgrade, kao posebnu iskaznu jedinicu, imaju stambene, stambeno-poslovne i poslovne zgrade. Ova iskazna jedinica, u popisnom listu za zgrade, sadrži samo podatke o zgradi, sa šifrom i tlocrtnom površinom zgrade, koje se preuzimaju iz popisnog lista za zemljište.

Zgrade kao što su hale, hangari, silosi, magacini i slično, zatim zgrade bogomolja, kao i sve vrste pomoćnih zgrada, upisuju se u popisnom listu za zgrade kao posebna iskazna jedinica, koja sadrži podatke o zgradi, sa šifrom zgrade i tlocrtnom površinom zgrade. Podatak o površini zgrade preuzima se iz popisnog lista za zemljište.

Stambene, stambeno-poslovne i poslovne zgrade, koje se nalaze u fazi izgradnje, ne upisuju se u popisni list za zgrade. U popisni list za zemljište upisuje se zemljište pod zgradom i zemljište koje služi zgradi (građevinska parcela) sa kulturom »gradilište«.

Ako je dio zgrade završen i služi svojoj namjeni, izgrađeni dio upisuje se u popisni list za zgrade.

Kada se zgrada u izgradnji nalazi na parceli koja ne predstavlja građevinsku parcelu, u popisni list za zemljište upisuje se sa kulturom »gradilište« samo zemljište pod zgradom, a za ostali dio parcele upisuje se stvarna katastarska kultura tog zemljišta.

Član 27.

Podaci o zgradi i posebnim dijelovima zgrade upisuju se u popisni list za zgrade.

Svaka iskazna jedinica upisuje se u poseban horizontalni red popisnog lista za zgrade.

Brojem poduloška označava se nosilac prava iskazne jedinice.

Sektor vlasništva označava se shodno odredbi stava 2. člana 22. ovog pravilnika.

Broj katastarske parcele i broj zgrade na parceli preuzimaju se iz popisnog lista za zemljište, odnosno iz elaborata premjera.

Godina izgradnje zgrade upisuje se na osnovu upotrebne dozvole objekta.

Ako je zgrada izgrađena bez dozvole ili je izgrađena u vrijeme kada pribavljanje dozvole za gradnju nije bilo obavezno, godina izgradnje utvrđuje se na osnovu drugih pravnovaljanih dokaza (stari katastarski operat, plan parcelacije i dr.), a može se utvrditi i na osnovu izjave stranke.

Vrsta i osnov izgradnje zgrade označava se sa dvije cifre: prva cifra označava da li je zgrada izgrađena kao stalna oznaka – 1 ili kao privremena oznaka – 2, a druga cifra označava da li je zgrada izgrađena sa dozvolom – oznaka 1 ili bez dozvole – oznaka 2.

Osnov izgradnje utvrđuje se na osnovu pravnovaljane dokumentacije. Zgrade koje su izgrađene u vrijeme kada nije bilo potrebno pribavljati odobrenje za gradnju, u smislu odluke skupštine opštine, smatraju se legalno izgrađenim.

Podatak o broju spratova preuzima se iz projektne dokumentacije ili se utvrđuje na licu mjesta. U broj spratova ne uračunavaju se podrum, suteran, prizemlje i potkrovlje.

Broj spratova zgrade upisuje se arapskim brojem, a podrum se označava sa PD, suteran sa ST, prizemlje sa PR, a potkrovlje sa PK.

Za poseban dio zgrade, broj ulaza, broj sprata i oznaka posebnog dijela zgrade preuzima se iz postojećih dokumentacije ili se prikuplja na terenu. Ako se iskazna jedinica proteže na više etaža, u kolonu »broj sprata« upisuje se broj najviše etaže.

Podaci o iskaznim jedinicama u stambenim, stambeno-poslovnim i poslovnim zgradama preuzimaju se, po pravilu, iz postojećih evidencija i projektne dokumentacije. Prepis postojeće evidencije mora biti ovjeren.

Za zgrade koje se iskazuju sa površinom iz popisnih listova za zemljište, ne unose se podaci o broju i vrsti prostorija.

U popisne listove površine se unose zaokružene na kvadratni metar, a podaci se preuzimaju iz postojećih evidencija ili projektne dokumentacije.

Ako za iskazne jedinice ne postoji dokumentacija o korisnoj površini, vrši se mjerenje i prikupljanje podataka, prema obrascu »TLOCRT OBJEKTA« – obrazac KN (prilog 4).

Član 28.

Kod prikupljanja podataka na obrascu »TLOCRT OBJEKTA«, na mrežastom dijelu obrasca crta se (u razmjeri 1:100, 1:250 ili 1:500) tlocrt zgrade, posebno za svaki nivo (etažu) zgrade, tako da se granice pojedinih prostorija odvajaju linijom debljine 0,1 mm, a granice dijelova zgrade koji se posebno prikazuju u popisnom listu za zgrade odvajaju se linijom debljine 0,3 mm. Vrsta i broj prostorija označava se na »TLOCRTU OBJEKTA« pomoću simbola označenih u donjem dijelu obrasca (S–soba, P–poslovni prostor, K–kuhinja, Kp–kupaonica, WC–klozet i O–ostali prostor), s tim da se za prostorije koje pripadaju grupi o (ostale prostorije) upisuju na skici i namjena prostorija, odnosno naziv prostorije (ostava, hodnik, stepenište i dr.). Na označenom mjestu obrasca crta se skica tlocrta sa vanjskim dimenzijama zgrade.

Dimenzije stambenih prostorija mjere se (bez zidova – samo korisni prostor) do na centimetar, a površine se računaju u kvadratnim metrima na dvije decimale. Ukupna površina zgrade (iskazne jedinice) prenosi se u popisni list za zgrade zaokruženo na 1 kvadratni metar.

Zatvorene niše, lođe, pokrivene terase, otvorene terase i balkoni, sastavni su dijelovi stana, a njihov korisni prostor izračunava se sa slijedećim koeficijentima:

– zatvorene niše	1,0
– lođe	0,75
– pokrivene terase	0,50
– balkoni i otvorene terase	0,25

Na obrascu »TLOCRT OBJEKTA« podaci se unose crnim tušem.

Član 29.

Ako je zgrada u etažnoj svojini odignuta na zemljištu u društvenoj svojini, svaki etažni vlasnik te zgrade upisuje se sa pravom korišćenja građevinske parcele na kojoj je zgrada podignuta, u skladu sa namjenom zemljišta i posebnim dijelovima zgrade.

Nosioci prava korišćenja građevinske parcele, u smislu prethodnog stava, upisuje se u popisni list za zemljište sa indicijama: »NOSIOCI PRAVA NA POSEBNIM DIJELOVIMA ZGRADE NA PARCELI«. Broj zajedničkog subjekta koji zamjenjuje matični broj formira se prema članu 31. ovog pravilnika, a na mjesto vrste i obima prava na zemljištu upisuje se pravo zajedničkog korišćenja zemljišta zgrade, sa šifrom 226.

Ako je zgrada u etažnoj svojini podignuta na zemljištu u svojini građana ili građanskih pravnih lica, svaki etažni vlasnik, u popisnom listu za zemljište, upisuje se kao suvlasnik na idealnom dijelu građevinske parcele srazmjerno vrijednosti svog posebnog dijela zgrade prema ukupnoj vrijednosti cijele zgrade.

Idealni dio građevinske parcele iz prethodnog stava određuje se iz odnosa površine posebnog dijela zgrade i zbira površina svih posebnih dijelova zgrade.

Član 30.

Za etažne zgrade u društvenoj svojini u popisnom listu za zgrade, u prostoru za upisivanje indicija, u prvi horizontalni red upisuje se »NOSIOCI PRAVA NA POSEBNIM DIJELOVIMA ZGRADE NA PARCELI«, sa pravom korišćenja zajedničkih dijelova zgrade (upisuje se šifra 225 i tekst »KORIŠĆ. ZDJ. DJ. ZGR.«), sa poduloškom broj 1. U naredne horizontalne redove upisuju se nosioci prava vlasništva ili prava raspolaganja na posebnim dijelovima zgrade (iskazanih jedinica) sa svojim matičnim brojevima, šiframa, vrstama prava i podulošcima.

Za zajedničke dijelove zgrade u etažnim zgradama podignutim na zemljištu u svojini građana i građanskih pravnih lica, u prostoru za upis indikacija u popisnom listu za zgrade upisuje se tekst »NOSIOCI PRAVA NA POSEBNIM DIJELOVIMA ZGRADE NA PARCELI...«, a u prostor za upis vrste prava upisuje se šifra 113 s tekstom »ZAJEDNIČKA SVOJINA«, sa oznakom poduloška 1.

Podaci o posebnim dijelovima zgrade upisuju se po iskaznim jedinicama, svaka u zaseban horizontalni red. U prvi horizontalni red upisuju se podaci za parcelu i zgradu u cjelini, sa gabaritnom površinom i šifrom zgrade iz popisnog lista za zemljište, sa poduloškom broj 1. U naredne redove upisuju se iskazne jedinice numeričkim redom kako su numerisane u okviru zgrade sa odgovarajućim brojevima poduložaka, s tim da se ne upisuju podaci o zgradi u stupce 3 do 7, koji su već upisani u prvi red za zgradu.

Član 31.

Matični broj (zajednička šifra) za oznaku »NOSIOCI PRAVA NA POSEBNIM DIJELOVIMA ZGRADE NA PARCELI« sastoji se od 13 cifara svrstanih u pet grupa i to: 9, 015, 01262, 003, 4 (9015012630034).

U prvu grupu stavlja se uvijek cifra 9, odnosno 8 za slučaj kada se prilikom računanja kontrolnog broja pojavi ostatak dijeljenja jedan. Druga grupa označava šifru katastarske opštine (tri cifre). Treća grupa predstavlja broj parcele (pet cifara). Četvrta grupa predstavlja podbroj parcele (tri cifre), a peta grupa označava kontrolni broj po modulu 11 (jedna cifra).

Podaci za svaku grupu cifara upisuju se po pravilu sa desna u lijevo.

Kontrolni broj po modulu 11 dobiva se tako, da se ispod matičnog broja od grupe 1 do 4 potpišu redom cifre 765432-765432, čime se dobija dvanaest parova cifara (901501263003 765432765432). Cifre u parovima se međusobno umnože i mnošci svih dvanaest parova se saberu. Dobiveni zbir podijeli sa brojem 11. Ostatak dijeljenja dopunjen do broja 11 predstavlja kontrolni broj dotičnog matičnog broja.

Matični broj jedinstvenog registra društvenih pravnih i građanskih pravnih lica sadrži sedam cifara, od kojih prva cifra predstavlja šifru republike, a zatim pet cifara predstavljaju redni broj iz registra organizacija i zajednica na području republike, a sedma cifra je kontrolni broj po modulu 11. Ovaj matični broj upisuje se u popisni list sa desna u lijevo, tako da preostalih šest mjesta idući sa lijeva u desno ostaje prazno (1144146).

Član 32.

Nakon izrade popisnih listova za zemljište i popisnih listova za zgrade vrši se njihovo slaganje i numerisanje.

Prvo se izvrši slaganje popisnih listova po stranama i spajanje (lijepljenje) strana, posebno popisnih listova za zemljište, a posebno opisnih listova za zgrade. Slaganje popisnih listova za zemljište vrši se po abecednom redu vlasnika, odnosno korisnika nekretnina.

Popisni listovi društvenih pravnih lica slažu se po abecednom redu naziv društvenih pravnih lica u okviru slova »D«. Suvlasnički popisni listovi slažu se po abecednom redu prvog upisanog suvlasnika. Popisni listovi fizičkih lica korisnika gradskog građevinskog zemljišta slažu se u kontinuitetu po abecedi sa popisnim listovima fizičkih lica sa pravom svojine. Ukoliko neko lice ima popisni list sa pravom svojine i popisni list sa pravom korišćenja gradskog građevinskog zemljišta, popisni list sa pravom svojine slaže se ispred popisnog lista sa upisanim pravom korišćenja.

Za slučaj da fizička i pravna lica imaju nekretnine iskazane u idealnim dijelovima, popisni listovi se slažu po abecednom redu u kontinuitetu sa listovima fizičkih lica.

Popisni listovi za zgrade slažu se uz popisne listove za zemljište. Popisni listovi za zgrade numerišu se brojevima odgovarajućih popisnih listova za zemljište.

Popisni list »nepoznati korisnici« slaže se kao posljednji popisni list i numerišu se posljednjim brojem.

Po abecedi složeni popisni listovi numerišu se od 1 pa na dalje.

Broj popisnog lista upisuje (registruje) se u spisak površina parcela, pored svake parcele i u označenu kolonu abecednog spiska vlasnika i korisnika nekretnina.

III - PRIPREMNI RADOVI ZA IZLAGANJE PODATAKA

Član 33.

Pripremni radovi za izlaganje podataka obuhvataju donošenje programa aktivnosti izlaganja podataka (u daljem tekstu: program aktivnosti) i održavanje sastanaka na nivou opštine na kome se sagledavaju i utvrđuju obaveze svih učesnika u postupku izlaganja podataka.

Program aktivnosti na izlaganju podataka obuhvata sve aktivnosti kako u pripremnom periodu, tako i u periodu izlaganja podataka sa naznakom nosioca i rokova izvršenja pojedinih aktivnosti.

Na osnovu utvrđenog programa aktivnosti skupština opštine obrazuje komisiju.

Član 34.

Na osnovu programa aktivnosti komisija utvrđuje plan rada na izlaganju podataka.

Planom se obavezno utvrđuje da se prvo izlažu podaci za nekretnine u društvenoj svojini.

Komisija oglašom određuje, posebno za svaku katastarsku opštinu, mjesto i vrijeme kada će početi izlaganje podataka, obavještava lica koja polažu pravo ili imaju pravnog interesa na nekretninama u odnosnoj katastarskoj opštini, da su dužna da u vrijeme naznačeno u pozivu komisije dođu u prostorije komisije u katastarskoj opštini u kojoj se vrši izlaganje podataka, i da daju potrebne podatke o nekretninama i pravima na nekretninama.

Oglas se objavljuje na uobičajeni način (u mjesnoj zajednici, u naseljenom mjestu i putem drugih sredstava javnog informisanja) i to najkasnije 15 dana prije početka izlaganja podataka.

Nakon objavljivanja oglasa o izlaganju podataka, u organizaciji mjesne konferencije Socijalističkog saveza radnog naroda, održava se sastanak sa građanima, na kome se izlaže svrha i značaj uspostavljanja nove evidencije o nekretninama, pri čemu se posebno naglašavaju prava i obaveze svih učesnika u postupku izlaganja podataka.

Član 35.

Opštinska uprava za geodetske poslove i katastar nekretnina svojim aktom obavještava nadležni osnovni sud o datumu početka izlaganja podataka po katastarskim opštinama, datumu prestanka upisa u zemljišne knjige po katastarskim opštinama i datumu kada će preuzeti zemljišne knjige od osnovnog suda za potrebe komisije. S obzirom da upis u zemljišnu knjigu katastarske opštine čiji se podaci izlažu na javni uvid, prestaje 30 dana prije početka izlaganja podataka, opštinska uprava za geodetske poslove i katastar nekretnina uputiće zahtjev osnovnom sudu da predmetima koji se odnose na nekretnine u tim katastarskim opštinama da prioritet u rješavanju.

Član 36.

Komisija pribavlja i kompletira sav elaborat i dokumentaciju potrebnu za izlaganje podataka.

Od radne organizacije koja je izvršila premjer i katastarsko klasiranje zemljišta komisija preuzima slijedeći elaborat: kopije geodetskih planova, popisne listove za zemljište, foto skice i skice detalja, abecedni spisak vlasnika i korisnika nekretnina, spisak površina, katastarski registar parcela i podatke o geodetskoj mreži.

Od opštinskog organa uprave komisija preuzima: popisne listove za zgrade sa dokumentacijom o zgradama, katastarski operat i planove starog premjera, zemljišnu knjigu, kopiju katastarskog plana novog premjera sa ucrtanom granicom gradskog građevinskog zemljišta, umanjene planove novog premjera na razmjeru planova starog premjera na providnoj podlozi, podatke o nekretninama u društvenoj svojini, neprovedene od-

luke i druge isprave i dokaze koji mogu poslužiti za utvrđivanje prava na nekretninama.

Član 37.

Za rad komisije opština obezbjeđuje radnu prostoriju. Prostorija u kojoj se vrši izlaganjem mora biti opremljena odgovarajućim inventarom koji obezbjeđuje normalan rad komisije i zaštitu dokumentacije i elaborata od požara, oštećenja i uništenja.

Član 38.

Opštinska uprava za geodetske poslove i katastar nekretnina dužna je da, prije početka izlaganja, prikupi podatke o zgradama, shodno odredbama ovog pravilnika, izradi popisne listove za zgrade i po potrebi da obezbijedi planove novog premjera svedene na razmjeru planova starog premjera.

IV - POSTUPAK IZLAGANJA NA JAVNI UVID PODATAKA O NEKRETNINAMA I UTVRĐIVANJA PRAVA NA NEKRETNINAMA

Član 39.

Izlaganje podataka obuhvata:

- izlaganje podataka,
- utvrđivanje prava na nekretninama,
- sastavljanje zapisnika o toku izlaganja podataka,
- rješavanje primjedbi stavljenih u toku izlaganja podataka,
- provođenje promjena u katastarskim planovima, elaboratima premjera i katastarskog klasiranja zemljišta i popisnim listovima,
- donošenje rješenja.

1. Izlaganje podataka

Član 40.

Na osnovu utvrđenog plana rada na izlaganju, komisija dostavlja pozive licima za koja su u postupku premjera zemljišta i pribavljanja podataka o zgradama prikupljeni podaci o indikacijama i adrese. Poziv se dostavlja najkasnije osam dana prije početka izlaganja. U pozivu se označava datum i čas u kome vlasnik, odnosno posjednik nekretnina na području katastarske opštine čiji se podaci izlažu, treba doći u prostorije komisije, sa napomenom da sobom treba ponijeti sve isprave koje služe kao dokaz o pravima na nekretninama. Uz poziv se prilažu i stranci na uvid dostavljaju kopije popisnog lista za zemljište i popisnog lista za zgrade.

U pozivu se obavezno navodi značaj i svrha izlaganja, kao i prava i obaveze zainteresovanih lica koji proističu iz Zakona o premjeru i katastru nekretnina.

Poziv se lično dostavlja.

Član 41.

Postupak izlaganja podataka počinje provjeravanjem identiteta nosioca prava na nekretninama upisanog u popisnom listu.

Identitet fizičkih lica provjerava se na osnovu lične karte. Zastupnici maloljetnih i poslovno nesposobnih lica provjeravaju se na osnovu pravaovlaštenja isprave o starateljstvu, rodnog lista štićenika i lične karte zastupnika.

Zastupnici fizičkih, društvenih pravnih i građanskih pravnih lica provjeravaju se na osnovu ovlaštenja o zastupanju i lične karte zastupnika.

Sudske punomoći, isprave o starateljstvu i ovlaštenja o zastupanju treba da sadrže sve podatke o nosiocu prava na predmetnim nekretninama (indikacije, adresu i matični broj), koje u postupku izlaganja komisija preuzima i ulaže u spise predmeta.

Član 42.

Za svaki popisni list formira se predmet sa omotom, obrazac KN-5 (prilog 5).

Predmet se evidentira u dnevniku predmeta DN, obrazac KN-6 (prilog 6), a na omotu predmeta upisuje se broj dnevnika.

Broj predmeta sadrži: šifru opštinske uprave za geodetske poslove i katastar nekretnina, šifru katastarske opštine, kalsifikacioni znak, broj popisnog lista i zadnje dvije cifre godine u kojoj se vrši izlaganje podataka (na primjer DN broj 09/002-951-025/87).

Prije početka izlaganja podataka u katastarskoj opštini, označavaju se redni brojevi u dnevniku predmeta DN i to od 1 pa do broja kojim je numerisan zadnji popisni list u toj katastarskoj opštini.

Broj dnevnika i popisni listovi otvoreni u postupku izlaganja podataka numerišu se u nastavku postojeće numeracije.

Broj dnevnika DN identičan je sa brojem popisnog lista i upisuje se na označeno mjesto u gornji desni ugao popisnog lista, a na mjesto datuma upisuju se zadnje dvije cifre godine u kojoj se vrši izlaganje podataka.

Član 43.

Kada se provjeri identitet prisutne stranke i predmet evidentira u dnevniku predmeta, komisija pozvanoj stranci prvo izlaže podatke o zemljištu, a zatim podatke o zgradama.

Izlaganje podataka sadržanih u jednom popisnom listu vrši se tako da se, uz pomoć prisutne stranke, prvo provjeravaju i utvrđuju podaci o vlasniku odnosno korisniku nekretnina upisanih u popisni list za zemljište, vrsti i obimu prava na upisanim nekretninama, a zatim se provjeravaju i utvrđuju podaci o parcelama, po redoslijedu kako su upisane u popisnom listu.

Utvrdjivanje podataka o parceli vrši se tako da komisija prisutnoj stranci predoči, na osnovu plana i foto skica ili skica detalja, položaj parcele, a zatim se saopštavaju podaci za kulturu i klasu, odnosno način korišćenja neplodnog zemljišta i površina.

Podaci o zemljištu saopštavaju se iz popisnog lista za zemljište i ujedno se upoređuju sa stanjem u spisku površina i katastarskom registru parcela. Ako nisu identični, ispravljaju se u popisnom listu, prema stanju originalnih podataka.

Radi utvrđivanja tačne lokacije parcele, prisutnoj stranci saopštavaju se i imena korisnika susjednih parcela. Ako se tom prilikom utvrdi da neka od indikacija nije tačna, ispravlja se pogrešna indikacija na skici detalja, mekanom grafitnom olovkom.

Kada se parcela identifikuje, na osnovu izjave stranke, upisuje se naziv parcele.

Član 44.

Podaci o zgradi, odnosno posebnom dijelu zgrade, koji su upisani u popisni list za zgrade, provjeravaju se i utvrđuju na osnovu postojeće dokumentacije i izjave prisutne stranke.

Zgrada u izgradnji i namjena te zgrade, evidentira se u zapisniku i označava u dispozitivu rješenja koje donosi komisija.

2. Utvrđivanje prava na nekretninama

Član 45.

Utvrdjivanje prava na nekretninama vrši se na osnovu:

1. stanja upisanog prava u zemljišnoj knjizi, ako se ustanovi da taj upis odgovara stvarnom stanju; smatra se da ne odgovara stvarnom stanju i neće se upisati u katastar nekretnina hipoteka čiji je upis u zemljišnoj knjizi stariji od 30 godina računajući unazad od dana izlaganja podataka.

2. pravosnažnih odluka nadležnih organa, zaključenih ugovora i drugih isprava, koje su osnov za upis prava u katastar nekretnina,

3. podataka iz katastarskog operata koji odgovara stvarnom stanju. Ako ne postoje dokazi o pravu na nekretninama iz prethodnog stava, pravo na nekretninama može se utvrditi i na osnovu drugih provedenih dokaza (saslušanja svjedoka, posljednje stanje posjeda, izjave stranaka i dr.).

Član 46.

Smatra se da upisano pravo u zemljišnoj knjizi odgovara stvarnom stanju samo u slučajevima kada je to pravo upisano u zemljišnu knjiznu ulošku u cjelini ili sa idealnim dijelom koji odgovara stanju u naravi.

Zemljišna knjiga služi za utvrđivanje uzurpacije zemljišta društvene svojine, za utvrđivanje ograničenja raspolaganja nekretninama, u spornim slučajevima kada je potrebno utvrditi lice čije se pravo na predmetnoj nekretnosti smatra vjerovatnijim i u drugim slučajevima kao indikator za postojanje nekog prava.

Pravovaljane odluke nadležnih organa, zaključeni ugovori i druge isprave, na osnovu kojih se u popisni list vrši upis prava na nekretninama, prilažu se u spis predmeta.

Član 47.

Saglasnost na podatke utvrđene u postupku izlaganja, stranka potvrđuje potpisom u zapisniku i popisnom listu (punim imenom i prezimenom).

Ako stranka nije pismena ili ne može da piše, potpisuće se drugo lice, a stranka pored tog potpisa stavlja btiak prsta.

Ako stranka odbije da potpiše zapisnik i popisni list, komisija to konstatuje u zapisniku, navodeći razloge zbog kojih je potpis uskraćen. U popisnom listu označava se da je stranka odbila potpis.

Izlaganje podataka zaključuje se upisom mjesta i datuma izlagača podataka potpisom članova komisije i u zapisniku i popisnom listu (punim imenom i prezimenom).

Član 48.

Licu čije je prebivalište odnosno boravište nepoznato, a ne javi se radi učešća u postupku izlaganja podataka, komisija će postaviti privremenog zastupnika.

Privremeni zastupnik može se postaviti i licu koje je pojedinačno pozvano, radi učešća u postupku izlaganja podataka, ali se nije odazvalo pozivu, niti je svoj izostanak opravdalo.

Član 49.

Primjedbe stranaka stavljenе u postupku izlaganja na podatke utvrđene premjerom i katastarskim klasiranjem zemljišta, rješavaju se u toku saopštavanja podataka ili se zavode u spisak primjedbi, obrazac NK-7 (prilog 7), ako je za rješavanje istih potrebno vršiti uviđaj na licu mjesta.

Član 50.

Kada se u postupku izlaganja za neku nekretninu utvrdi da predstavlja uzurpaciju društvene svojine, izlaganje za tu nekretninu privremeno se prekida i komisija o tome odmah obavještava opštinski organ uprave nadležan za imovinsko pravne poslove. Predmetnu uzurpaciju treba riješiti po hitnom postupku, a postupak izlaganja za tu nekretninu nastavlja se kada se donese rješenje o uzurpaciji.

Ako nadležni organ do završetka izlaganja u dotičnoj katastarskoj opštini ne donese rješenje o uzurpaciji iz prethodnog stava, uzurpirano zemljište upisuje se na slijedeći način:

- zemljište koje je po važećim propisima proglašeno šumskim, a snimljeno je kao posebna parcela, upisuje se u popisni list radne organizacije koja gazduje šumskim zemljištem, s tim da se u primjedbi popisnog lista za tu parcelu upisuje napomena o uzurpantu tog zemljišta i

- poljoprivredno zemljište, ako je na terenu označeno i snimljeno kao parcela, upisuje se u poseban popisni list sa pravom raspolaganja opštine, a uzurpant se evidentira kao posjednik tog zemljišta.

Izuzetno od odredaba iz prethodnog stava, ako uzurpirano zemljište nije obilježeno na terenu i dopunskim premjerom se ne može odvojiti od zemljišta u svojini uzurpanta u predmetnom popisnom listu za uzurpirani dio upisuje se opština sa pravom raspolaganja, a uzurpant će se na tom dijelu upisati kao posjednik, do okončanja postupka o toj uzurpaciji.

Član 51.

Kada se u postupku izlaganja podataka gradskog građevinskog zemljišta utvrdi da nisu posebno izdvojena zemljišta na kojima postoje različita prava korišćenja, postupak izlaganja za to zemljište se prekida i nastaviće se po razgraničenju zemljišta prema vrstama prava. Ovu primjedbu komisija zavodi u spisak primjedbi i tom prilikom upozorava prisutnu stranku

da izvrši obilježavanje granice zemljišta na kojima postoje različita prava korišćenja, prema rješenju nadležnog opštinskog organa uprave kojim je predmetno zemljište dodijeljeno na korišćenje. Komisija istovremeno obavještava nadležni opštinski organ uprave o potrebi preduzimanja mjera da se blagovremeno, prije dopunskog premjera, izvrši propisno obilježavanje granica zemljišta na kojima postoje različita prava korišćenja.

Član 52.

U postupku izlaganja podataka gradskog građevinskog zemljišta, područja gdje nema zemljišne knjige za utvrđivanje prava, pored ostalih dokaznih sredstava, koriste se i podaci do tada važećeg katastarskog operata. Ako je na gradskom građevinskom zemljištu bespravno sagrađena zgrada, a vlasnik zgrade nije upisan u do tada važećem katastarskom operatu kao posjednik zemljišta na kome je zgrada sagrađena, zemljište pod zgradom i zemljište koje služi zgradi upisuje se kao društvena svojina sa pravom raspolaganja opštine. Lice koje je bilo upisano u do tada važećem katastarskom operatu kao posjednik parcele na kojoj je bespravno sagrađena zgrada upisuje se sa privremenim pravom korišćenja. Bespravni graditelj upisuje se kao posjednik zemljišta pod zgradom i na onoj površini zemljišta koje služi za redovnu upotrebu zgrade.

Član 53.

Nekretnine u društvenoj svojini za koje se ne može utvrditi korisnik upisuju se u popisni list opštine sa pravom raspolaganja opštine na čijem području se one nalaze.

Član 54.

Suvlasnički popisni list, po pravilu, izlaže se istovremeno svim nosiocima prava na nekretninama.

Ukoliko neki od suvlasnika, iz opravdanih razloga, ne prisustvuje istovremenom izlaganju, nego mu se nekretnine naknadno izlože, to se unosi u zapisnik, a na popisnom listu uz potpis suvlasnika upisuje se datum izlaganja.

Član 55.

Prenos parcele iz jednog u drugi popisni list u toku izlaganja podataka vrši se tako da se podaci o parceli precrtaju horizontalnom linijom i u označenu kolonu upiše broj popisnog lista u koji se parcela prenosi, a zatim se parcela upisuje u odgovarajući popisni list, i u odgovarajućoj koloni upisuje broj popisnog lista iz kojeg je predmetna parcela prinovljena.

Za parcelu koja se prenosi iz jednog u drugi popisni list u primjedbi popisnog lista upisuje se razlog promjene.

Parcela koja predstavlja dio posjeda i snimljena je kao kultura, ne može se prenositi iz jednog u drugi popisni list prije propisnog omeđavanja i ponovnog snimanja.

Izuzetno od odredaba iz prethodnog stava, parcela koja predstavlja uzurpaciju šume u društvenoj svojini, a snimljena je kao kultura, može se i bez dopunskog premjera prenijeti u popisni list radne organizacije koja gazduje šumskim zemljištem.

Član 56.

Ako su nekretnine istog nosioca prava nekretnina u toku premjera upisane u više popisnih listova sa istim pravima, u postupku izlaganja vrši se spajanje i upisivanje svih nekretnina u jedan popisni list.

Popisni list iz kojeg su sve parcele otpisane, poništava se i ispod naslova »popisni list« upisuje riječ »poništen«. Poništen popisni list se ulaže u omot predmeta, a poništavanje se konstatuje i u zapisniku.

Član 57.

Za parcele koje su upisane u popisni list »nepoznati korisnici« u toku izlaganja utvrđuju se nosioci prava na tim nekretninama i upisuju u odgovarajuće popisne listove. Kada se sve parcele otpišu, popisni list se poništava, shodno stavu 2. prethodnog člana.

Član 58.

Ako se u postupku izlaganja podataka ustanovi da je pravo svojine ili drugo pravo na nekretninama sporno komisija stranku sa manje vjerovatnim pravom upućuje da u roku od 30 dana od dana izlaganja kod nadležnog suda pokrene spor i da komisiji, u daljem roku od osam dana, podnese dokaz o pokretanju spora. U primjedbi popisnog lista označava se postojanje spora.

Ukoliko stranka iz prethodnog stava u određenom roku ne podnese komisiji dokaz da je kod nadležnog suda pokrenula spor, briše se primjedba o postojanju spora.

U popisnom listu izvršice se upis osporenog prava u korist lica čije je pravo vjerovatnije.

Član 59.

Ako se u toku izlaganja podataka izvrši ispravka podataka u već izloženom popisnom listu, komisija poziva zainteresirano lice radi saopštavanja nastalih promjena u njegovom popisnom listu i to unosi u zapisnik o izlaganju njegovog popisnog lista u skladu sa odredbama ZUP-a, a nakon toga donosi zaključak o ispravci greške u rješenju, ako je rješenje prije donošenja.

Ako se zainteresovano lice iz prethodnog stava ne odazove pozivu za naknadno izlaganje podataka, komisija donosi zaključak o ispravljanju greške u rješenju.

Član 60.

Nečitko upisani podaci u popisnom listu, kao i podaci koji nisu upisani u skladu sa odredbama ovog pravilnika, u postupku izlaganja precrtavaju se i ponovo propisno upisuju.

Član 61.

Upisivanje, ispravljanje i poništavanje podataka u toku izlaganja u popisnom listu, vrši se crvenim mastilom.

Član 62.

U postupku izlaganja podataka izrađuje se popisni list za terete. Podaci o teretima preuzimaju se iz zemljišno-knjižne evidencije i drugih isprava predloženih komisiji.

U popisni list tereta i ograničenja podaci se unose prema datom obrascu KN-3 (prilog 3).

U kolonu 1 upisuje se broj poduloška; u kolonu 2 broj upisa, u kolonu 3 redni broj reda teksta (u okviru svakog rednog broja upisa, redovi teksta opisa tereta i ograničenja na nekretninama numerišu se arapskim brojevima od prvog do zadnjeg broja), u kolonu 4 upisuju se podaci o nosiocu tereta u čiju korist se teret upisuje i druga ograničenja i upisi na nekretninama, u kolonu 5 upisuje se opis tereta i ograničenja na nekretninama, a u kolonu 6 upisuje se vrijednost tereta u dinarima.

3. Sastavljanje zapisnika o toku izlaganja podataka

Član 63.

U toku izlaganja podataka komisija sastavlja zapisnik u kome se evidentira tok postupka i način utvrđivanja prava na nekretninama.

Zapisnik se sastavlja posebno za svaki predmet.

Zapisnik se sastavlja u skladu sa odredbama ZUP-a i treba da sadrži naročito: izjavu stranke na podatke upisane u popisnom listu, izjavu stranke o načinu sticanja prava na nekretninama, izjavu stranke o godini, vrsti i osnovi izgradnje zgrade sa brojem dozvole za izgradnju, način utvrđivanja prava od strane komisije, izjavu svjedoka, postojanje ograničenja i tereta na upisanim nekretninama, primjedbe koje se odnose na pripis i otpis parcela kao i podatke o posjedniku.

Primjedbe koje se stavljaju u postupku izlaganja podataka, u zapisnik se unose samo one koje se naknadno rješavaju uviđajem na licu mjesta. U zapisnik se unosi redni broj spiska primjedbi i navode parcele za koje se uviđajem na licu mjesta provjeravaju i dopunjuju podaci prema stvarnom stanju.

U slučaju da se postupak izlaganja podataka ne može okončati u toku saopštavanja podataka, u zapisnik se upisuje napomena da će se kopija predmetnog popisnog lista dostaviti stranci kada se postupi po primjedbi koja je zavedena u spisak

primjedbi, odnosno kada se provedu promjene na planu, popisnom listu i ostalim dijelovima elaborata premjera i katastarskog klasiiranja zemljišta.

Primjedbe date u pismenoj formi predstavljaju sastavni dio zapisnika. Zapisnik potpisuju sve stranke i drugi učesnici u postupku, kao i članovi komisije, uz oznaku mjesta i datuma izlaganja podataka.

4. Rješavanje primjedbi stavljenih u postupku izlaganja podataka

Član 64.

Primjedbe za koje nije potrebno vršiti uviđaje na terenu uzimaju se odmah u postupak, tako da se u toku izlaganja podataka, u prisustvu stranke, vrši ispravka i dopuna podataka u popisnom listu.

Promjene sadržaja u popisnom listu, koje se vrše u toku izlaganja, provode se i na kopiji popisnog lista koji se uručuje stranci.

Član 65.

Primjedbe koje po svom karakteru i sadržaju zahtjevaju uviđaj na licu mjesta, zavode se u spisak primjedbi.

Redni broj spiska primjedbi navodi se u zapisniku uz predmetne parcele u koloni »primjedba« popisnog lista, kao i u »primjedbi« katastarskog registra parcela.

Primjedbe se rješavaju uporedo sa izlaganjem podataka.

Član 66.

Podnosioci primjedbi, za čije rješavanje je potrebno vršenje dopunskog premjera, dužni su da odmah nakon stavljanja primjedbe izvrše popisno obilježavanje granica zemljišta i objekata vidljivim i trajnim biljegama.

Komisija je dužna obavijestiti zainteresovane stranke najmanje sedam dana prije izlaska na lice mjesta radi snimanja promjena.

Snimati se mogu samo granice zemljišta i objekata koje su popisno obilježene vidljivim i trajnim biljegama.

U slučaju kada granice zemljišta i objekata nisu obilježene komisija ponovo poziva vlasnike odnosno korisnike i utvrđuje prava na predmetnim nekretninama. U spisku primjedbi konstatuje se da granice zemljišta i objekata na terenu nisu bile popisno obilježene, te da stoga nekretnine nisu mogle biti premjerene i posebno upisane u popisne listove, uz upis datuma i potpise prisutnih stranaka i članova komisije.

Granice zemljišta i objekata u društvenoj svojini, kao što su: željezničke pruge, putevi, kanali, industrijski objekti i slično, prije snimanja moraju biti propisno obilježene vidljivim i trajnim biljegama.

U slučaju da je u vrijeme snimanja objekat u izgradnji, snima se samo eksproprijacioni pojas.

Ako se vrši snimanje novopodignute zgrade, istovremeno sa snimanjem uzimaju se i podaci za zgradu i dijelove zgrade.

Dopunsko snimanje po tačnosti mora da odgovara tačnosti snimanja kojom je novi premjer izvršen.

Član 67.

Snimanje promjene vrši se na skicama dopunskog premjera, koje se numerišu u nastavku postojećih skica detalja odnosno fotokica.

Svaki slučaj dopunskog premjera uokviruje se na skici dopunskog premjera ljubičastim tušem linijom debljine 0,5 mm. Numerisanje slučajeva dopunskog premjera vrši se od broja 1 pa dalje u okviru prve skice, a zatim se numerisanje nastavlja na drugoj skici i tako redom kontinuirano do posljednje skice dopunskog premjera.

Slučajevi dopunskog premjera označavaju se u vidu razlomka. U brojnici se upisuje broj slučaja i redni broj spiska primjedbi. Nazivnik sadrži lokalnu oznaku sa brojem lista detalja i brojem skice detaljnog premjera ili fotokice,

Svaki slučaj dopunskog premjera povezuje se sa prvobitnim snimanjem. Povezivanje se vrši na taj način što se na skici detalja, odnosno fotoksciji, uokviri ljubičastim tušem (linijom debljine 0,2 mm) detalj koji je predmet dopunskog premjera i označi broj nove skice detalja i broj slučaja - SDP-12
SL-34

Član 68.

Novosnimljeni detalj, novopostavljene geodetske tačke i njihovi brojevi, kao i brojevi novih parcela, izvlače se i upisuju na skicama dopunskog premjera crvenim tušem. Podaci mjerenja, indikacije nosioca prava na nekretninama, kulture i klase zemljišta, kao i detalj koji predstavlja ranije stanje, upisuje se odnosno iscrtava crnim tušem.

Novo poligonske i linijske tačke numerišu se, u nastavku postojećih, a na skici poligonske i linijske mreže ove tačke se označavaju crvenim tušem.

Parcela na kojima je izvršen uvidaj bez premjera, ucrtavaju se na skice dopunskog premjera samo ako se mijenja sadržaj detalja, odnosno ako nastalu promjenu treba provesti i na originalima geodetskih planova.

Za dopunski premjer formiraju se posebne sveske zapisnika, koje se numerišu u nastavku postojećih, a na svakoj svesci upisuje se naslov »Dopunski premjer 19... godine«.

Član 69.

Podaci o promjenama i novim parcelama na skicama dopunskog premjera provode se u novom stanju spiska primjedbi, a zatim se nastale promjene provode u popisnim listovima.

U primjedbi spiska primjedbi za svaki slučaj opisuje se utvrđeno stanje sa oznakom datuma uvida i potpisom prisutnih stranaka i stručnog lica koje je izvršilo uvidaj i dopunsko snimanje.

Upisani podaci u spisku primjedbi i popisnim listovima moraju biti istovjetni sa podacima novog stanja na skicama dopunskog premjera.

Član 70.

Kada se u postupku rješavanja primjedbi nađe da na gradskom građevinskom zemljištu nisu postavljene granične oznake između parcela na različitim pravima, upis prava korišćenja izvršiće se na slijedeći način:

- ako je na gradskom građevinskom zemljištu sagrađena zgrada sa odobrenjem za građenje, a granice građevinske parcele nisu na terenu obilježene (obnovljene) upisaće se privremeno pravo korišćenja na cijeloj parceli, s tim što će se u primjedbi popisnog lista za zemljište upisati napomena da granice građevinske parcele nisu označene na terenu i da se stoga građevinska parcela nije mogla premeriti i iskazati kao posebna parcela. Napomena iste sadržine, unosi se i u spisak primjedbi, upisuje datum uvida na licu mjesta. Napomenu u spisku primjedbi potpisuje stranka i članovi komisije.

- ako je na gradskom građevinskom zemljištu bespravno sagrađena zgrada, a za zemljište se ne može pouzdano utvrditi nosilac privremenog prava korišćenja, u popisnom listu za zemljište, u prostoru za indikacije, u prvi horizontalni red upisaće se opština sa pravom raspolaganja, a u drugi horizontalni red upisaće se vlasnik zgrade kao posjednik zemljišta na kome je zgrada podignuta i zemljišta koje neposredno služi zgradi, dok nadležni organ uprave ne donese rješenje vezano za bespravno sagrađenu zgradu, a time i zemljište na kome je podignuta zgrada i zemljište koje neposredno služi zgradi.

Član 71.

Kada se završi dopunski premjer i riješe sve primjedbe date u postupku izlaganja podataka, komisija je dužna izvršiti pregled elaborata izlaganja i tako osigurati da sve primjedbe budu propisno riješene, da su odgovarajući podaci u novom stanju spiska primjedbi, skicama dopunskog premjera i popisnim listovima istovjetni, da popisni listovi sadrže sve potrebne podatke, sa utvrđenim pravima na nekretninama i potpisom stranaka i članova komisije, kao i to da su sva rješenja donešena i da su podaci u dispozitivu rješenja identični sa stanjem u zapisniku i popisnom listu, a poslije toga potpisom iza klauzura

le na kraju spiska primjedbi ovjerava završetak postupka izlaganja.

5. Provođenje promjena na planovima, elaboratima premjera i katastarskog klasiranja zemljišta i popisnim listovima

Član 72.

Promjene nastale u postupku rješavanja primjedbi provode se u toku izlaganja na geodetskim planovima, popisnim listovima i ostalim dijelovima elaborata premjera i katastarskog klasiranja zemljišta.

Na originalima geodetskih planova promjene se provode u skladu sa propisima o izradi planova. Poništeni detalj starog stanja, na planu sa providnom folijom, briše se (radira), a novosnimljeni detalj, brojevi novih parcela i novih tačaka geodetske osnove iscrtavaju se i ispisuju crnim tušem.

Na planovima koji su izrađeni na podlozi hamera i korektostat hamera, promjene se provode tako da se prvobitno stanje poništava znakom »x«, a novosnimljeni detalj, brojevi novih parcela, kao i novoukupane poligonske tačke, izvlače se i ispisuju crvenim tušem.

Član 73.

Površine parcela koje su u promjeni računaju se u posebnoj svesci za računanje površine parcela, sa naznakom »naknadno računanje površina parcela«.

Površine parcela računaju se tako da se u okviru jedne grupe računaju sve parcele koje su neposredno vezane sa promjenama.

Ako se grupa prostire na dva ili više listova, površina parcela odnosno dijelova parcela, računaju se u okviru lista, a izravnjanje se vrši na površinu starog stanja dotične grupe, koju sačinjavaju promjenjene parcele na tom listu.

U obrazac za računanje površina podaci se unose tako, da se na lijevoj strani upišu površine starog stanja, a na desnoj strani upisuju se podaci računanja novog stanja.

Na lijevoj strani, iznad starog stanja svake grupe, upisuje se broj skice dopunskog premjera i broj slučaja u okviru kojeg se nalaze parcele koje se u toj grupi računaju.

Za dio parcele kojoj se granice nisu promijenile na nekom listu, površina se preuzima tako, da se u novom stanju obrasca računanja površina napiše riječ »preuzeta« i upiše površina u kolonu za konačnu površinu, crvenim mastilom.

Površine dvojnih klasa računaju se na osnovu stanja na skicama detalja. Granice pojedinih klasa kartiraju se na planu prema podacima sa skica detalja i privremeno označavaju na planu grafitnom olovkom. Površine pojedinih klasa računaju se jednim mjerenjem, a izravnjanje se vrši na površini parcele, s tim da je dozvoljeno odstupanje veće za 50 % od dozvoljenog odstupanja kod računanja površina parcela. Površine pojedinih klasa za odnosnu parcelu upisuju se u kolonu »primjedba« spiska površina parcela.

Član 74.

Podaci starog i novog stanja parcela koje su u promjeni, unose se u dodatak postojeće sveske spiska površina iz rekapitulacije grupa i zgrada. U ovaj dodatak spiska površina parcele se upisuju aritmetičkim redom i to na lijevoj strani staro, a na desnoj strani novo stanje.

Prilikom preuzimanja površina starog stanja promijenjenih parcela, u starom stanju originalnog spiska površina, parcele se precrtavaju horizontalnom linijom, a iznad te linije upisuje se broj strane dodatka, crvenim mastilom.

Slaganje ukupnih površina starog i novog stanja vrši se sabiranjem površina svih promijenjenih parcela.

U novom stanju dodatka spiska površina za svaku parcelu upisuje se broj strane sveske naknadnog računanja površina i broj popisnog lista. Površine promijenjenih parcela u popisnim listovima za zemljište preuzimaju se iz novog stanja u dodatku spiska površina.

Član 75.

Kada se zaključi izlaganje i provedu sve nastale promjene u popisnim listovima za zemljište i zgrade, vrši se slaganje i definitivno numerisanje popisnih listova za zemljište i zgrade.

Slaganje i numerisanje popisnih listova vrši se prema odredbama člana 34. ovog pravilnika.

Definitivni broj popisnog lista upisuje se u rubriku »Broj KKnj. uložka«.

Član 76.

Rekapitulacija površina popisnih listova za zemljište i zgrade pravi se na kraju dodatka spiska površina parcela i ista sadrži tri rubrike, i to:

- broj popisnog lista,
- površina popisnog lista za zemljište i
- površina popisnog lista za zgrade.

Ukoliko uz popisni list za zemljište ne postoji popisni list za zgrade, u rubriku za površinu popisnog lista za zgrade stavljaju se crtica.

Unesene površine popisnih listova sabiraju se, posebno popisnih listova za zemljište, a posebno popisnih listova za zgrade.

Ukupna površina popisnih listova za zemljište mora se slagati sa ukupnom površinom katastarske opštine.

6. Donošenje rješenja

Član 77.

Na osnovu činjenica utvrđenih u postupku izlaganja podataka komisija donosi rješenja.

Dispozitiv rješenja sadrži naročito:

- podatke o nekretninama (broj parcele, broj i namjenu zgrade i oznaku posebnog dijela zgrade, prema šifarniku),
- označenje prava na nekretninama i nosilaca tih prava,
- ograničenja vezana za raspolaganje nekretninama,
- nalog za upis podataka o nekretninama i nosiocima prava na nekretninama.

Popisni list je sastavni dio rješenja.

Obrazloženje rješenja sadrži: kratko izlaganje predmeta rješavanja, utvrđeno činjenično stanje, razloge odbijanja primjedbe ako je data u postupku izlaganja, pravne propise i razloge koji s obzirom na utvrđeno činjenično stanje upućuju na rješenje koje je dato u dispozitivu.

Tipsko rješenje ne može se koristiti za slučaj rješenja koje se donosi poslije rješavanja primjedbe koja nije usvojena.

Za predmete na čiji sadržaj nije bilo primjedbi rješenje se uručuje odmah, a za nekretnine za koje su stavljene primjedbe vezane za terenski uvidaj i dopunski premjer rješenje se dostavlja u roku od 30 dana od dana provođenja promjena na planovima i ostalim dijelovima elaborata izlaganja.

Član 78.

Rješenje u pogledu upisa prava na nekretninama komisija može izmijeniti u roku od 90 dana od dana dostavljanja rješenja, uz pristanak stranke u čiju je korist određen upis na nekretninama i stranke koja traži izmjenu rješenja.

U slučaju iz prethodnog stava, izmjena rješenja neće se dozvoliti ako bi dovela do upisa prava koja su nastala nakon donošenja rješenja o određivanju upisa prava na nekretninama.

Član 79.

Protiv rješenja komisije može se izjaviti žalba Republičkoj upravi za geodetske poslove i katastar nekretnina u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

Žalba se predaje neposredno komisiji ili Republičkoj upravi za geodetske poslove i katastar nekretnina.

Žalbom se može pobijati rješenje samo u pogledu utvrđenih podataka premjera i katastarskog klasiranja zemljišta.

U pogledu utvrđivanja prava na nekretninama može se u roku od 30 dana po prijemu rješenja pokrenuti i spor kod nadležnog suda.

Republička uprava za geodetske poslove i katastar nekretnina dužna je donijeti rješenje po žalbi prije stupanja na snagu katastra nekretnina.

Član 80.

Komisija žalbu zavodi u spisak žalbi.

Ako komisija koja je donijela rješenje nađe da je žalba op-

ravdana, a nije potrebno provoditi novi ispitni postupak, može stvar riješiti drukčije i novim rješenjem zamijeniti rješenje koje se žalbom pobija.

Protiv novog rješenja stranka ima pravo žalbe.

Ako komisija nađe povodom žalbe da je sprovedeni postupak bio nepotpun, a da je to moglo biti od uticaja na rješenje o stvari, ona može postupak upotpuniti saglasno odredbama ZUP-a i ovog pravilnika. Komisija će upotpuniti postupak i onda kada žalilac iznese u žalbi takve činjenice i dokaze koji bi mogli biti od uticaja na drukčije rješenje stvari, ako je žalio-cu morala biti data mogućnost da učestvuje u postupku koji je prethodio donošenju rješenja, a ta mu mogućnost nije bila data, ili mu je bila data, a on je propustio da je koristi, ali je u žalbi opravdao to propuštanje. Prema rezultatu dopunjenog postupka komisija može u granicama zahtjeva stranke stvar riješiti drukčije i novim rješenjem zamijeniti rješenje koje se žalbom pobija.

Protiv novog rješenja stranka ima pravo žalbe.

Kada se žalba šalje drugostepenom organu, komisija je dužna da uz žalbu dostavi: prvostepeno rješenje, kopije popisnih listova u kojima su evidentirane predmetne nekretnine, kopiju skice premjera i kopiju plana novog premjera, izvod iz spiska primjedbi, podatke starog premjera, kao i ostale spise koji se odnose na predmet.

Žalba se dostavlja drugostepenom organu najkasnije 15 dana po prijemu žalbe.

Član 81.

Izlaganje podataka zaključuje se klauzulom, koja se upisuje iz zadnjeg rednog broja u spisku primjedbi.

Tekst klauzule glasi: »Na osnovu čl. 68. do 82. Zakona o premjeru i katastru nekretnina (»Službeni list SRBiH«, broj 22/84), Komisija za izlaganje na javni uvid podataka o nekretninama i utvrđivanje prava na nekretninama, obrazovana od strane Skupštine opštine — rješenjem broj _____ od _____ 19____ godine, izvršila je izlaganje podataka za područje katastarske opštine u vremenu _____ 19____ godine«.

Iza teksta iz stava 2. ovog člana članovi komisije stavljaju svoje potpise uz oznaku datuma i mjesta izlaganja podataka. Uz spisak primjedbi prilaže se rješenje o obrazovanju komisije.

Član 82.

Kada se završi izlaganje podataka u jednoj katastarskoj opštini i kada se prime i ovjere radovi i elaborat izlaganja od strane Republičke uprave za geodetske poslove i katastar nekretnina, komisija zapisnički predaje popisne listove, elaborat premjera i katastarskog klasiranja zemljišta izvođačkoj organizaciji koja je vršila premjer, a zemljišnu knjigu i dokumentaciju o utvrđivanju prava na nekretninama opštinskoj upravi za geodetske poslove i katastar nekretnina.

Ako je utvrđivanje prava na nekretninama vršeno na području gdje je premjer ranije izvršen i uspostavljen katastar zemljišta, sav elaborat predaje se opštinskoj upravi za geodetske poslove i katastar nekretnina.

V - UTVRĐIVANJE PRAVA NA NEKRETNINAMA NA PODRUČJIMA GDJE JE PREMIJER RANIJE IZVRŠEN I IZRAĐEN KATASTAR ZEMLJIŠTA, TE NA PODRUČJIMA GDJE JE IZVRŠENA KOMASACIJA ZEMLJIŠTA

Član 83.

Na područjima na kojima je premjer ranije izvršen, izrađen katastar zemljišta ili su izvršene komasacije, izlaganje podataka i utvrđivanje prava na nekretninama vrši se prema odredbama ovog pravilnika.

Član 84.

Na područjima na kojima je izvršen premjer i izrađen katastar zemljišta, kao i na područjima gdje je izvršena komasacija, a građevinski rejon nije sniman u postupku komasacionih radova, u pripremnom periodu opštinska uprava za geodetske poslove i katastar nekretnina vrši ažuriranje premjera i katas-

tra zemljišta na način predviđen propisima za održavanje premjera i katastra zemljišta prikuplja podatke o zgradama i izrađuje popisne listove za zemljište i zgrade.

Prije izrade popisnih listova, opštinska uprava za geodetske poslove i katastar nekretnina vrši numerisanje zgrada na katastarskim planovima i indikacionim skicama, a nakon toga razračunava površine pod zgradama i upisuje podatke u popisne listove.

Numerisanje zgrada vrši se na način predviđen Pravilnikom za izradu i reprodukciju geodetskih planova i računanje površina.

Razračunavanje površina pod zgradama vrši se iz mjera sa skice detalja odnosno fotokscica i skica dopunskog premjera.

Površine pod zgradama računaju se u obrascu računanja površina.

Član 85.

Za potrebe komisije, a prije izlaganja na javni uvid podataka o nekretninama i utvrđivanja prava na nekretninama, opštinska uprava za geodetske poslove i katastar nekretnina pribavlja od nadležnih organa spisak matičnih brojeva građanskih pravnih lica, a od statističke službe spisak organizacija udruženog rada, samoupravnih organizacija i zajednica sa područja opštine.

Član 86.

Popisni listovi za zemljište, na područjima koja su ranije premjerena i izrađeni katastar zemljišta, izrađuju se na osnovu posjedovnih listova katastra zemljišta.

Ako se katastar zemljišta održava putem elektronske obrade podataka popisni listovi za zemljište izrađuju se na osnovu ažurirane datoteke podataka o zemljištu. Ukoliko se izrada popisnih listova vrši ručno, popisni listovi za zemljište rade se na osnovu posjedovnih listova, crnim mastilom.

U toku izrade popisnih listova za zemljište, šifre kultura i klase, i načina korišćenja neplodnog zemljišta unose se iz šifradnika.

Popisni list nosi broj posjedovnog lista iz kojeg su preuzeti podaci za njegovu izradu.

Član 87.

Od opštinske uprave za geodetske poslove i katastar nekretnina, komisija pribavlja indikacione skice, popisne listove za zemljište i objekte, skice detalja odnosno fotokscice, skice dopunskog premjera, abecedni spisak posjednika, spisak parcela, kao i ostalu dokumentaciju predviđenu članom 36. ovog pravilnika.

U postupku izlaganja na javni uvid podataka o nekretninama i utvrđivanje prava na nekretninama stranke mogu stavljati primjedbe na podatke premjera i katastarskog klasiranja zemljišta utvrđene ažuriranjem premjera i katastra zemljišta.

Član 88.

Na područjima na kojima je izvršena komasacija, vrši se izlaganje na javni uvid podataka katastarskog klasiranja zemljišta i utvrđivanje prava na nekretninama prema odredbama ovog pravilnika.

Za nekretnine u građevinskom rejonu, koji se nalazi u komasacionom području, a koji je sniman u postupku izvršenja komasacionih radova, izrada popisnih listova i izlaganje podataka i utvrđivanje prava na nekretninama vrši se prema odredbama ovog pravilnika.

Član 89.

Za katastarsku opštinu u kojoj se nalazi komasaciono područje, snimljen građevinski rejon i dio nekomasiranog područja, popisni listovi za zemljište izrađuju se na osnovu pravosnažnih rješenja o raspodjeli komasacione mase, podataka premjera i katastarskog klasiranja zemljišta, te posjedovnih listova nekretnina koje se nalaze u nekomasiranom području.

Popisni listovi se slažu i numerišu na način predviđen članom 32. ovog pravilnika.

Član 90.

U postupku izlaganja na javni uvid podataka premjera i katastarskog klasiranja zemljišta komasiranog područja izlažu se svi podaci premjera tog područja na način predviđen ovim pravilnikom.

Izlaganje podataka premjera za građevinski rejon koji se nalazi u komasacionom području, a u postupku komasacionih radova nije ponovno snimljen, vrši se na način predviđen za utvrđivanje prava na nekretninama na područjima gdje je premjer ranije izvršen i izrađen katastar zemljišta.

Član 91.

U postupku izlaganja na javni uvid podataka premjera i katastarskog klasiranja zemljišta, za komasaciono područje stranke mogu stavljati primjedbe samo na podatke katastarskog klasiranja zemljišta.

Za područje građevinskog rejona koje se nalazi u komasacionom području a snimljeno je u postupku izvršenja komasacionih radova, stranke mogu, u postupku izlaganja, stavljati primjedbe na sve podatke premjera i katastarskog klasiranja zemljišta, a ukoliko za to područje nije vršeno snimanje u postupku izvršenja komasacionih radova, stranke mogu stavljati primjedbe samo na podatke premjera utvrđene ažuriranjem premjera i katastra zemljišta.

Član 92.

U komasacionom području, u postupku izlaganja podataka, ne može se vršiti promjena oblika i smanjenja površine katastarske parcele.

Izuzetno od odredbe prethodnog stava, promjene oblika i smanjenje površine katastarske parcele, može se vršiti samo:

- ako diobom parcele novostvorena katastarska parcela i preostali dio parcele nisu manji od jednog hektara i
- ako vlasnik otuđuje dio katastarske parcele u korist društvene svojine.

Katastarska parcela u komasiranom području je onaj dio komasacione mase koji je u rješenju o raspodjeli komasacione mase dodijeljen jednom učesniku komasacije, a ta masa se nalazi u jednoj tabli.

Član 93.

Utvrđivanje prava na nekretninama koje se nalaze u komasiranom području, vrši se na osnovu pravosnažnog rješenja o raspodjeli komasacione mase, izvoda iz rješenja o raspodjeli komasacione mase, kao i na osnovu dokaza navedenih u članu 47. ovog pravilnika.

VI – ZAVRŠNE ODREDBE

Član 94.

Obrasci katastra nekretnina (KN-1, KN-2, KN-3, KN-4, KN-5, KN-6 i KN-7) čine sastavni dio ovog pravilnika.

Član 95.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o izlaganju na javni uvid podataka premjera i katastarskog klasiranja zemljišta (»Službeni list SRBiH«, broj 15/79).

Član 96.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenom listu SRBiH«.

Broj 01/II-021-388/88
15. maja 1988. godine
Sarajevo

Direktor
Republičke uprave za geodetske
poslove i
katastar nekretnina
dipl. geod. ing. Ferid Omerbašić, s. r.

Kr. br. 2 Izdaje: Republička uprava za geodetske poslove | katastar nekretnosti

4 [1]
5-7 []
8-9 []
10-12 []

POPIISNI LIST
ZA TERETE I OGRANIČENJA

Socijalistička Republika Bosna i Hercegovina
Opština:
Katastarski srez:
Katastarska opština:

Vs 9 3 6 1				13		112		122	
Redni broj				Str.		Broj 16		Broj Dnevnika	
Broj podul. uopisa				13		112		122	
17 19 20 22 23 24 25				99 100		6		7	
Nosioc prava povjerioca tereta i drugih ograničenja i upisa na nekretninama				531 54		5		6	
Opis tereta i ograničenja na nekretninama				99 100		6		7	
Vrijednost tereta u dinarima				111		111		111	
Primjedba									

Nosioci upisanih prava:

Mjesto i datum izlaganja podataka:

Članovi komisije:

1.
2.
3.

TLOCRT OBJEKTA
prilog uz popisni list za zgrade
i posebne dijelove zgrada

Broj parcele: _____
Broj zgrade: _____
na parceli: _____
Broj ulaza: _____
Kućni broj: _____

Godina izgradnje zgrade: _____
Vrsta objekta: _____
Osnov izgradnje: _____
Broj spratova: _____

Razmjera 1:250 0 1 2 3 4 5
1:500 1 1 1 1 1 1
0 2 4 5 8 10

SKICA TLOCRTA
I VANJSKE DIMENZIJE
ZGRADE

LEGENDA:

- S Soba
- P Poslov. prostor
- K Kuhinja
- Kp Kupatilo
- Wc Klozet
- O Ost. prostor

Snimanje površina i tlocrta izvršio: _____

Datum: _____

Saglasan sa ucrtanim i upisanim podacima o objektu

Prisutna stranka

Broj dnevnika upisa DN=PL

Podaci o objektu

Namjena objekta
Oznaka tlocrta objekta
Oznaka prostora u objektu
dužina m
širina m
Korisni prostor m²
površina m²

Skupština opštine

Dn. br. /19.....

Skupština opštine

DNEVNIK PREDMETA
DN

pravni naslov

[illegible]

SPISAK PRIMJEDBI NA PODATKE O NEKRETNINAMA

[illegible]

KN-7 IZDAJE: REPUBLIČKA UPRAVA ZA GEODETSKE POSLOVE I KATASTAR NEKRETNOSTI

Rješenje primjedbi - NOVO STANJE -										
(Broj D.N., lista popisa)	Podaci o nosiocu prava na predmetnim nekretninama	Broj parcele	Broj zgrade na parceli	Broj skice dop. pr.	Kultura i klasa ili vrsta npl. zemlj.	Površina			Utvrđeno stanje uvidajem na terenu	
						ha	a	m ²		
10	11	12	13	14	15	16			17	

znos br

264

Na osnovu člana 14. Zakona o organizaciji i djelokrugu republičkih organa uprave i republičkih upravnih organizacija (»Službeni list SRBiH«, br. 40/79, 23/82, 9/85, 38/85 i 6/88) i tačke 54. Naredbe o računima za uplatu prihoda društvenopolitičkih zajednica i njihovih fondova, samoupravnih interesnih zajednica i drugih samoupravnih organizacija i zajednica, načinu uplaćivanja tih prihoda i načinu obavještanja korisnika tih prihoda (»Službeni list SFRJ«, br. 19/84, 67/84, 5/85, 72/85, 23/86, 70/86, 49/87, 85/87 i 1/88), republički sekretar za finansije u saglasnosti sa Službom društvenog knjigovodstva u Socijalističkoj Republici Bosni i Hercegovini, izdaje

NAREDBU

O IZMJENI NAREDBE O OTVARANJU PODRAČUNA ZA UPLATU PRIHODA DRUŠTVENO-POLITIČKIH ZAJEDNICA I NJIHOVIH FONDOVA, SAMOUPRAVNIH INTERESNIH ZAJEDNICA I DRUGIH SAMOUPRAVNIH ORGANIZACIJA I ZAJEDNICA

1. U Naredbi o otvaranju podračuna za uplatu prihoda društveno-političkih zajednica i njihovih fondova, samoupravnih interesnih zajednica i drugih samoupravnih organizacija i zajednica (»Službeni list SRBiH«, br. 13/87, 4/88 i 9/88) u poglavlju II – PRIHOD SAMOUPRAVNIH INTERESNIH ZAJEDNICA IZ OBLASTI DRUŠTVENIH DJELATNOSTI, tačke 11, 12, 12a i 12b zamjenjuje se novom tačkom 11. koja glasi:

»1) U okviru računa broj 843 - 1328 Republički odnosno pokrajinski doprinos za kulturu od radnih ljudi koji samostalno obavljaju privrednu djelatnost otvara se podračun i to:

a) Podračun broj 843 – 13203 Republički doprinos iz ličnog dohotka za kulturu od poljoprivredne djelatnosti;

2. Ova naredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u »Službenom listu SRBiH«.

Broj 02-40-399
11. juli 1988. godine
Sarajevo

**Za republičkog sekretara
za finansije,
potpredsjednik
Izvršnog vijeća,
dr Mirko Puljić, s.r.**

Na osnovu člana 163. Zakona o državnoj upravi (»Službeni list SRBiH«, br. 38/78, 13/82, 40/82, 40/84 i 12/87), Izvršno vijeće Skupštine Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine donosi

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU SAVJETNIKA PREDSEDNIKA REPUBLIČKOG KOMITETA ZA ROBNİ PROMET

Razrješava se dužnosti savjetnika predsjednika Republičkog komiteta za robni promet GOJKO KULJANIN, radi isteka mandata u vršenju te dužnosti.

Ovo rješenje objaviti u »Službenom listu SRBiH«.

I.V. broj 115/88
21. jula 1988. godine
Sarajevo

**Predsjednik
Izvršnog vijeća,
Marko Čeranić, s.r.**

Na osnovu člana 163. stav 1. Zakona o državnoj upravi
(»Službeni list SRBiH«, br. 38/78, 13/82, 40/82, 40/84 i
12/87), Izvršno vijeće Skupštine Socijalističke Republike Bos-
ne i Hercegovine donosi

RJEŠENJE**O POSTAVLJENJU POMOĆNIKA REPUBLIČKOG SEKRETARA ZA FINANSIJE**

Za pomoćnika republičkog sekretara za finansije postavlja se JASENKA ŽIGIĆ, saradnik u Sektoru za privredni sistem Republičkog sekretarijata za finansije.

Ovo rješenje objaviti u »Službenom listu SRBiH«.

I.V. broj 116/88
21. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Izvršnog vijeća,
Marko Čeranić, s.r.

Na osnovu člana 163. stav 1. Zakona o državnoj upravi (»Službeni list SRBiH«, br. 38/78, 13/82, 40/82, 40/84 i 12/87), Izvršno vijeće Skupštine Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine donosi

RJEŠENJE**O POSTAVLJENJU SAVJETNIKA PREDSEDNIKA REPUBLIČKOG KOMITETA ZA RAD I ZAPOSILJAVANJE**

Za savjetnika predsjednika Republičkog komiteta za rad i zapošljavanje postavlja se OSMAN MUJKIĆ, dosadašnji savjetnik predsjednika tog komiteta.

Ovo rješenje objaviti u »Službenom listu SRBiH«.

I.V. broj 117/88
21. jula 1988.
Sarajevo

Predsjednik
Izvršnog vijeća
Marko Čeranić, s.r.

Ustavni sud BiH

Ustavni sud Bosne i Hercegovine, na osnovu člana 387. stav 1. tačka 3. Ustava Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, ocjenjujući ustavnost odredbe člana 10. stav 1. alineja 1. i st. 3. i 4. Samoupravnog sporazuma o izmjenama i dopunama Samoupravnog sporazuma o udruživanju osnovnih organizacija udruženog rada u Radnu organizaciju Centar za usmjereno obrazovanje i vaspitanje »Esad Midžić« Prijedor, od 11. 6. 1987. godine, na sjednici bez javne rasprave, održanoj 9. 6. 1988. godine, donio je

ODLUKU

Ukida se odredba člana 10. stav 1. alineja 1. i stava 3. i 4. Samoupravnog sporazuma o udruživanju osnovnih organizacija udruženog rada u Radnu organizaciju Centar za usmjereno obrazovanje i vaspitanje »Esad Midžić« Prijedor, od 11. 6. 1987. godine.

Ova odluka objaviće se u »Službenom listu SR BiH« i u Radnoj organizaciji Centar za usmjereno obrazovanje i vaspitanje »Esad Midžić« Prijedor, na način predviđen za objavljivanje samoupravnih opštih akata.

Rješenjem Ustavnog suda Bosne i Hercegovine od 21. 1. 1988. godine pokrenut je postupak za ocjenjivanje ustavnosti navedenih odredaba Samoupravnog sporazuma, kojima se doprinos razvoju škola Centra, kao jednog od kriterija za utvrđivanje redoslijeda radnika za čijim je radom prestala potreba, izražava kroz vrijeme koje je radnik proveo u procesu nastave u okviru Centra.

Ustavom Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine utvrđeno je: da osnovu socijalističkih samoupravnih odnosa čini društveno-ekonomski položaj čovjeka koji mu obezbjeđuje da, radeći sredstvima u društvenoj svojini i odlučujući neposredno i ravnopravno sa drugim radnim ljudima u udruženom radu o svim poslovima društvene reprodukcije u uslovima i odnosima međusobne zavisnosti, odgovornosti i solidarnosti ostvaruje svoj lični, materijalni i moralni interes i pravo da se koristi re-

zultatima svog tekućeg i minulog rada (osnovna načela Glava III); da je osnovna organizacija udruženog rada osnovni oblik udruženog rada u kome radnici neposredno i ravnopravno ostvaruju svoja društveno-ekonomska i druga samoupravna prava i odlučuju o drugim pitanjima svog društveno-ekonomskog položaja (član 14.); da o cjelokupnom dohotku, kao rezultatu zajedničkog rada radnika u osnovnoj organizaciji udruženog rada i ukupnog društvenog rada, ostvarenom u različitim oblicima udruživanja rada i sredstava radnici odlučuju u osnovnim organizacijama udruženog rada u skladu sa svojim ustavnim pravima i odgovornostima prema drugim radnicima u udruženom radu i prema društvenoj zajednici u cjelini (član 17.) i da radnici za ukupnu ličnu i zajedničku potrošnju raspoređuju dio dohotka srazmjern njihovom doprinosu ostvarivanju dohotka koji su dali svojim radom i ulaganju društvenih sredstava kao minulog rada radnika (član 19.).

S obzirom na navedene ustavne odredbe, osnovu društveno ekonomskog sistema čine slobodno udruženi rad sredstvima u društvenoj svojini, na kome se temelji i društveno-ekonomski položaj radnika u udruženom radu. Prema tome, ostvareni dohodak osnovne organizacije udruženog rada nije rezultat samo rada radnika u toj organizaciji udruženog rada, već je rezultat i ukupnog društvenog rada. Zbog toga se doprinos radnika u ostvarivanju dohotka mora posmatrati ne samo kao doprinos dohotku ostvarenom u organizaciji udruženog rada, već i kao doprinos koji je radnik dao ostvarenom dohotku društva kao cjeline i to kroz njegov ukupni rad, bez obzira gdje je ostvaren.

Stoga je priznavanje doprinosa razvoju ostvarenog samo u Centru, na način kako je to utvrđeno osporenim odredbom samoupravnog sporazuma, po ocjeni Ustavnog suda, u nesaglasnosti sa Ustavom.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu ove odluke.

Ovu odluku donio je Ustavni sud u sastavu: predsjednik Ustavnog suda Slavojka Todorović i sudija Anđelko Kovačević, Ljubo Kovačević, Alija Latić, Enver Lihčić, Nedo Stipčić, dr Pero Krijan, dr Čazim Sadiković i dr Anđelko Veljić.

U broj 22/88
9. juna 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Ustavnog suda Bosne i
Hercegovine,
Slavojka Todorović, s. r.

Ustavni sud Bosne i Hercegovine, na osnovu člana 387. stav 1. tačka 3. Ustava Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine, ocjenjujući zakonitost odredbe člana 74. Pravilnika o rješavanju stambenih potreba radnika Radne zajednice Službe društvenog knjigovodstva Filijala Mostar, od 7. 11. 1986. godine, na sjednici bez javne rasprave, održanoj 9. 6. 1988. godine, donio je

ODLUKU

Odbija se predlog Osnovnog suda udruženog rada u Mostaru za ocjenjivanje zakonitosti odredbe člana 74. Pravilnika o rješavanju stambenih potreba radnika Radne zajednice Službe društvenog knjigovodstva Filijala Mostar, od 7. 11. 1986. godine.

Ova odluka objaviće se u »Službenom listu SR BiH« i u Radnoj zajednici Službe društvenog knjigovodstva Filijala Mostar, na način predviđen za objavljivanje samoupravnih opštih akata.

Predlogom Osnovnog suda udruženog rada Mostar pokrenut je postupak za ocjenjivanje ustavnosti i zakonitosti odredbe člana 74. navedenog pravilnika, kojom je utvrđeno: »da ako je radnik podnio zahtjev za rješavanje stambene potrebe i otišao u penziju prije rješenja tog zahtjeva, njegova stambena potreba odnosno stambena potreba članova porodičnog domaćinstva u slučaju njegove smrti, rješavaće se samo u prvoj narednoj raspodjeli po odlasku u penziju«.

Po mišljenju predlagrača osporena odredba je u nesaglasnosti sa Ustavom i u suprotnosti sa zakonom, zbog toga što se

određeni broj penzionisanih radnika eliminiše iz prava na rješavanje stambene potrebe, jer ukoliko je više radnika učesnika penzionisano, a u prvoj narednoj raspodjeli se vrši raspodjela samo jednog stana, mogućnost za rješavanje stambene potrebe ima samo jedan od tih radnika.

Zakonom o udruženom radu (»Službeni list SFRJ«, broj 11/88 – prečišćeni tekst) propisano je da sredstvima za zajedničku potrošnju upravljaju radnici u udruženom radu koji su ta sredstva udružili iz čistog dohotka svoje osnovne organizacije i iz svojih ličnih dohodaka, na način utvrđen samoupravnim opštim aktom (član 193.).

Zakonom o stambenim odnosima (»Službeni list SRBiH«, broj 14/84 – prečišćeni tekst i 12/87) propisano je da davalac stana na korišćenje svojim samoupravnim opštim aktom utvrđuje kriterije i mjerila za raspodjelu stana na korišćenje, kao i druga pitanja koja se odnose na rješavanje stambenih potreba radnika, te da se prilikom utvrđivanja kriterija i mjerila uzimaju u obzir stambena situacija radnika, radni staž, radni doprinos, broj članova porodičnog domaćinstva, kao i druge okolnosti koje su od značaja za rješavanje stambenih potreba radnika (član 24.).

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o izdvajanju i usmjeravanju sredstava za stambene potrebe i o samoupravnim interesnim zajednicama u stambenoj oblasti (»Službeni list SRBiH«, broj 34/80 i 39/84) propisano je da zajednica penzijskog i invalidskog osiguranja svojim samoupravnim opštim aktom utvrđuje visinu, način izdvajanja i uslove korišćenja sredstava za stambene potrebe penzionera i invalida rada; da organizacije i zajednice donose godišnje i višegodišnje programe rješavanja stambenih potreba svojih radnika, a zajednica penzijskog i invalidskog osiguranja programe rješavanja stambenih potreba penzionera i invalida rada i da se programima iz prethodnog stava, utvrđuje naročito: stanje stambenih potreba, sredstva, uslovi, način i dinamika rješavanja stambenih potreba (član 3. stav 3. i član 4. stav 2. i 3.).

S obzirom na navedene zakonske odredbe samoupravno je pravo radnika u udruženom radu da odluče da li će polazeći od načela solidarnosti i materijalnih mogućnosti, utvrditi obavezu rješavanja stambenih potreba radnika koji odlaze u penziju, kao i način rješavanja tih potreba. Korisnici penzija koji ne riješe stambenu potrebu u osnovnoj organizaciji udruženog rada, to pravo mogu ostvariti u zajednici penzijskog i invalidskog osiguranja.

Stoga, po ocjeni Ustavnog suda, osporena odredba člana 74. Pravilnika nije u suprotnosti sa zakonom, pa je odlučeno kao u dispozitivu ove odluke.

Ustavni sud je donio ovu odluku u sastavu: predsjednik Ustavnog suda Slavojka Todorović i sudije Anđelko Kovačević, Ljubo Kovačević, Alija Latić, Enver Lihčić, Nedo Stipić, dr Pero Krijan, dr Čazim Sadiković i dr Anđelko Veljić.

U broj 209/87
9. juna 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik
Ustavnog suda Bosne i
Hercegovine,
Slavojka Todorović, s. r.

Republički zavod za statistiku

Na osnovu člana 90. Društvenog dogovora o zajedničkim osnovama i mjerilima za samoupravno uređivanje odnosa u sticanju i raspoređivanju dohotka u SR Bosni i Hercegovini – Prečišćeni tekst (»Službeni list SRBiH«, broj 10/87) i člana 15. Zakona o zajamčenom ličnom dohotku radnika – Prečišćeni tekst (»Službeni list SRBiH«, br. 22/86, 12/87, 35/87, 21/88 i 24/88) Republički zavod za statistiku izdaje sljedeće

SAOPŠTENJE

1. Prosječan mjesečni čist lični dohodak ostvaren u SRBiH, u periodu januar–mart 1988. godine iznosi 253101 dinar, što u odnosu na isti period 1987. godine predstavlja povećanje za 147,0%.

2. Prosječan mjesečni čist lični dohodak ostvaren u privrednim djelatnostima u periodu januar–mart 1988. godine iznosi

252464 dinara, što u odnosu na isti period 1987. godine predstavlja povećanje za 150,3%.

3. Prosječan mjesečni čist lični dohodak ostvaren u vanprivrednim djelatnostima u periodu januar–mart 1988. godine iznosi 256680 dinara, što u odnosu na isti period 1987. godine predstavlja povećanje za 130,3%.

4. Najniži zajamčeni čist lični dohodak za juni 1988. godine predstavlja 70% prosječnog čistog ličnog dohotka privrede SRBiH ostvarenog u prvom tromjesečju 1988. godine i iznosi 176 725 dinara.

Broj III/06-0614-324
21. jula 1988. godine
Sarajevo

Direktor
dr Desanka Ikić, s. r.

Samoupravna interesna zajednica zdravstvene zaštite BiH

Na osnovu člana 4. stav 3. Samoupravnog sporazuma o jedinstvenim kriterijima za neposredno učešće osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite u SR Bosni i Hercegovini (»Službeni list SRBiH«, br. 37/87, 12/88, 15/88) i člana 37. stav 1. tačka 18. Statuta Samoupravne interesne zajednice zdravstvene zaštite Bosne i Hercegovine (»Službeni list SRBiH«, broj 22/87), Skupština Samoupravne interesne zajednice zdravstvene zaštite Bosne i Hercegovine, na sjednici održanoj 29. juna 1988. godine utvrđuje

LISTU

KONTRAINDIKACIJA ZA UPUĆIVANJE OSIGURANIH LICA NA LIJEČENJE I REHABILITACIJU UZ PRIMJENU PRIRODNOG FAKTORA ZA HRONIČNA OBOLJENJA I STANJA

I

A. OPŠTE KONTRAINDIKACIJE

1. Potreba za njegom od strane drugog lica
2. Akutna i subakutna faza bolesti
3. Infektivna i parazitarina oboljenja, kliconoštvo
4. Mogućnost pogoršanja osnovne bolesti
5. Endogene psihoze
6. Akutni i hronični psihosindrom i poremećaj ličnosti
7. Ovisnosti i asocijalnosti
8. Maligni procesi
9. Progredijentna neurološka oboljenja sa aktunim pogoršanjima
10. Polne bolesti
11. Graviditet
12. Srčane dekompenzacije
13. Epilepsija
14. Apsolutne aritmije
15. Fokaloze
16. Bolesti metabolizma u odmaklom stadijumu
17. Prekomjerna tjelesna težina
18. Svi oblici aktivne TBC
19. Inkontinencija u težem obliku
20. Krvavljenje bilo kojeg porijekla
21. Pogoršanje postojećeg stanja u intervalu do poziva u prirodno lječilište
22. Bitne promjene u dijagnozi do poziva na liječenje
23. Interkurentni upalni procesi
24. Akutno pogoršanje nekog od pratećih oboljenja

B. SPECIJALNE KONTRAINDIKACIJE

1. Kardiovaskularna oboljenja

- poremećaji srčanog ritma poslije infarkta miokarda
- totalni AV-blok
- uznapredovana arterioskleroza – naročito cerebralna
- sklonost ka recidiviranju cerebralnog inzulta
- organsko srčano oboljenje
- cor pulmonale sa pratećom dekompenzacijom

- srčana insuficijencija
- pacijenti sa ugrađenim pejs-mejkerom u prva tri mjeseca od ugrađivanja
- oboljenje srca i krvnih sudova, naročito sa sklonošću ka trombozama
- tromboflebitis

2. Respiratorna oboljenja

- respiratorne insuficijencije i dekonpenzacije
- plućna aktinomikoza
- Boeck-ova bolest
- bronhalna astma u fazi napada
- sve akutne egzacerbacije respiratornih oboljenja

3. Gastrointestinalna oboljenja

- grizlica na želucu i duodenumu u fazi akutizacije ili krvavljenja,

- ulcerozni kolitis i kolon iritabile
- hidrops i empijem žučne kese
- kalkuloza žučne kese

4. Bolesti bubrega i mokraćnih puteva

- nefriti, nefroze, cistopijeliti i pijelonefriti,
- kalkuloza bubrega i mokraćnih putova,
- ostala parenteralna oštećenja bubrega
- bubrežna insuficijencija

5. Neuropsihijatrijska oboljenja

- svi oblici neuroza
- psihastenije
- organski psihosindrom
- promjena ličnosti uslijed atrofije mozga

6. Ginekološka oboljenja

- aciklična genitalna krvavljenja
- miomi, endometrioze
- cistični ovarijski tumori

7. Oboljenja lokomotornog aparata

- akutizacija reumatske groznice
- radikularni sindrom
- definitivna ankiloza
- pseudoartroza
- Sudekova atrofija u akutnoj fazi
- oboljenja metabolizma sa promjenama na zglobovima

8. Endokrini i druga oboljenja

- dekompenzirane forme šećerne bolesti
- Britlov dijabetes
- kasne komplikacije dijabetesa
- maligna oboljenja krvi
- insomnija
- limfedem
- ulcus cruris.

II

Sva oboljenja i stanja koja nisu obuhvaćena ovom listom kontraindikacija mogu se smatrati načelno indiciranim i upućivati na liječenje i rehabilitaciju u prirodna lječilišta po odluci nadležne ljekarske komisije pod uslovom i na način utvrđen samoupravnim opštim aktima samoupravne interesne zajednice zdravstvene zaštite.

III

Ova lista objaviće se u »Službenom listu SRBiH«.

Broj: 01-551/88
29. juna 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik Skupštine
prim. dr med. sci. Jelica Kojović

Samoupravna interesna zajednica penzijskog i invalidskog osiguranja BiH

Na osnovu člana 166. tačka 5. Statuta Samoupravne interesne zajednice penzijskog i invalidskog osiguranja Bosne i Hercegovine (»Službeni list SRBiH«, br. 17/86 i 19/87), Skupština Samoupravne interesne zajednice penzijskog i invalid-

skog osiguranja Bosne i Hercegovine, na sjednici od 6. jula 1988. godine, donosi

ODLUKU O DOPUNAMA ODLUKE O STOPAMA DOPRINOSA ZA PENZIJSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE

Član 1.

U Odluci o stopama doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje (»Službeni list SRBiH«, br. 39/85, 9/86 i 2/87) u članu 1. dodaje se stav 2. koji glasi:

»Izuzetno od stava 1. tačke 1. ove odluke stopa doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje iz ličnog dohotka utvrđuje se za period od 1. januara 1988. godine do 30. juna 1988. godine u visini od 14,77%.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u »Službenom listu SRBiH«, a primjenjivaće se od 1. januara 1988. godine.

Broj: SZ-238/88
6. jula 1988. godine
Sarajevo

Predsjednik,
Anka Merdić, s.r.

Samoupravna interesna zajednica zdravstvene zaštite Banje Luke

Na osnovu člana 107. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Službeni list SRBiH«, broj: 18/86), člana 21–32. Zakona o finansiranju zajedničkih potreba (»Službeni list SRBiH«, broj 1/88) i člana 22. Statuta Samoupravne interesne zajednice zdravstvene zaštite Banja Luka (»Službeni list SRBiH«, broj 6/85), Skupština Samoupravne interesne zajednice zdravstvene zaštite Banja Luka, na sjednici održanoj 30. juna 1988. godine, donosi:

ODLUKU

O IZMJENAMA ODLUKE O OSNOVICAMA I STOPAMA DOPRINOSA ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU ZA 1988. GODINU

Član 1.

U članu 2. stav 2. Odluke o osnovicama i stopama doprinosa za zdravstvenu zaštitu za 1988. godinu, (»Službeni list SRBiH«, broj: 42/87 i 7/88), mijenja se tačka 1. i glasi:

»1. Osnovni doprinos iz ličnog dohotka radnika iznosi 9,70%«.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu i primjenjuje se od 1. avgusta 1988. godine.

Broj SZ-367
30. juna 1988. godine
Banja Luka

Predsjednik Skupštine
Prof. dr Zaim Bilalbegović, s.r.

Samoupravna interesna zajednica zdravstvene zaštite Zenica

Na osnovu člana 103 – 106. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Službeni list SR BiH«, broj 18/86), člana 35–40. Zakona o finansiranju zajedničkih potreba (»Službeni list SRBiH«, broj 40/79) i člana 22. Statuta Samoupravne interesne zajednice zdravstvene zaštite Zenica (»Službeni list SRBiH«, broj 3/88), Vijeće korisnika zdravstvenih usluga, na sjednici održanoj 22. juna 1988. godine donijelo je

ODLUKU**O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O STOPAMA, NAČINU
OBRAČUNA I UPŁATE DOPRINOSA ZA
ZDRAVSTVENU ZAŠTITU****Član 1.**

U članu 3. st. 2. Odluke o stopama, načinu obračuna i uplate doprinosa za zdravstvenu zaštitu («Službeni list SRBiH» broj 41/87) mijenja se visina izdvajanja iz bruto ličnih dohodaka i visina izdvajanja iz dohotka OUR-a, tako da član 3. ove odluke glasi:

»Pravo na zdravstvenu zaštitu i druga prava u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i opštim aktima Zajednice, obezbjeđuju radnici u radnom odnosu doprinosom iz ličnih dohodaka i dohodaka OUR-a.

Doprinos za zdravstvenu zaštitu plaća se po bruto stopama:

1. doprinos za osnovnu zdravstvenu zaštitu 8,0%
2. doprinos za ostale oblike zdravstvene zaštite 0,20%.

Doprinosi iz prethodnog stava plaćaju se na propisano zbirne uplatne račune.

Osnovica doprinosa iz tačke 1. ovog člana je bruto lični dohodak radnika u smislu Zakona o finansiranju zajedničkih potreba.

Osnovica za obračun doprinosa iz tačke 2. ovog člana je dohodak utvrđen Zakonom o ukupnom prihodu i dohotku i zakonom o finansiranju zajedničkih potreba.

Izuzetno od prethodnih odredbi, na lične dohotke radnika zaposlenih kod privatnih poslodavaca, doprinos se obračunava po zbirnoj stopi, tačka 1 + 2 preračunatoj na neto«.

Član 2.

Sve ostale odredbe Odluke o stopama, načinu obračuna i uplate doprinosa za zdravstvenu zaštitu, objavljena u «Službenom listu SRBiH», broj 41/87, ostaju na snazi.

Član 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana po objavljivanju u «Službenom listu SRBiH», a primjenjuje se od 1. jula 1988. godine.

Reg. broj 156/88.
22. juna 1988. godine
Zenica

Predsjednik
Vijeća
korisnika usluga,
Miran Mihačević, s.r.

SLUŽBENE OBJAVE**LICITACIJE I KONKURSI**

Na osnovu člana 16. Zakona o ustupanju izgradnje investicionih objekata («Službeni list SRBiH», broj: 33/77, 26/82, 7/85 i 33/87) Radna organizacija za standard penzionera Sarajeva u ime i za račun Samoupravne interesne zajednice penzijskog i invalidskog osiguranja Bosne i Hercegovine,

raspisuje

KONKURS

za ocjenu podobnosti organizacija za izvođenje građevinskih, građevinsko-zanatskih, zanatskih i instalaterskih radova na objektima domova penzionera u Sarajevu, Zenici, Banja Luci, Prijedoru i Trebinju.

A) Predmet konkursa

I

Utvrđivanje podobnosti organizacija za izvođenje građevinskih, građevinsko-zanatskih, zanatskih i instalaterskih radova na objektima:

1. Dom penzionera u Sarajevu,
2. Dom penzionera u Zenici,
3. Dom penzionera u Banja Luci,
4. Dom penzionera u Prijedoru.

II

Utvrđivanje podobnosti organizacija za izvođenje građevinskih, građevinsko-zanatskih, zanatskih i instalaterskih radova na dogradnji, rekonstrukciji i adaptaciji postojećeg objekta i radova na uređenju građevinskog zemljišta za:

5. Dom penzionera u Trebinju.
- B) Orjentaciona vrijednost radova
1. Dom penzionera u Sarajevu: 7.350.000.000.-
2. Dom penzionera u Zenici - 5.250.000.000.-
3. Dom penzionera u Banja Luci - 5.250.000.000.-
4. Dom penzionera u Prijedoru - 3.700.000.000.-
5. Dom penzionera u Trebinju - 3.700.000.000.-

C) Rok izvođenja radova

1. Objekat u Sarajevu: 20 mjeseci
2. Objekat u Zenici: 16 mjeseci
3. Objekat u Banja Luci: 16 mjeseci
4. Objekat u Prijedoru: 12 mjeseci
5. Objekat u Trebinju: 10 mjeseci

D) Uslovi ustupanja

Ustupanje radova će se vršiti pod uslovima određenim ovim konkursom, investiciono tehničkom dokumentacijom, tehničkim uslovima za izgradnju ovakve vrste objekata i dinamikom izvođenja radova koju daje investitor.

Vrijednost radova za objekte iz ovog konkursa iskazivaće se u fiksnom iznosu po sistemu »ključ u ruke« sa fiksnom kalkulacijom troškova.

Učesnici na konkursu dužni su dostaviti podatke o solvenosti i izjavu da će obezbjeđiti garanciju poslovne banke za realizaciju ugovorenog posla.

Učesnici na konkursu kod kojih postoji mogućnost sopstvenog učešća u finansiranju izgradnje objekata iz ovog konkursa prilikom podnošenja prijava naznačiće iznos sopstvenog učešća i druge uslove kreditiranja.

Za izvođenje radova na objektima iz ovog konkursa postoji mogućnost davanja avansa od strane investitora u visini od 50%.

Prikupljanje ponuda i zaključivanje ugovora o građenju objekata iz ovog konkursa vršiće se pojedinačno u vrijeme koje će utvrditi Skupština SIZ PIO BiH svojim odlukama.

E) Rokovi

Rok za podnošenje prijava za ocjenu podobnosti organizacija za izvođenje radova je 30 dana od dana objavljivanja u «Službenom listu SRBiH», a rok za obavještanje učesnika o ocjeni podobnosti je 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

F) Uz prijavu se prilažu slijedeći podaci:

- Naziv i punu adresu ponuđača,
 - izvod iz sudskog registra iz kojeg se može utvrditi predmet poslovanja,
 - podatke o poslovnim rezultatima za prvih 6 mjeseci 1988. godine,
 - podatke o tehničkoj opremljenosti, sa spisikom mehanizacije koju će angažovati u toku izvođenja radova,
 - spisak stručnog kadra koji će stalno biti angažovan u toku izgradnje i njihove reference,
 - spiska izvedenih objekata ove vrste i sličnih, te objekata koji su u izgradnji,
 - spisak kooperanata,
 - dužina garantovanog roka za izvedene radove.
- Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati. Prijave slati u zatvorenom kovčetu sa naznakom »PRIJAVA PODOBNOSTI«, na adresu:
- Radna organizacija za standard penzionera, Ul. Ivana Krndelja, br. 2. Sarajevo.
- Dodatne informacije mogu se dobiti na telefon 659-582.

SADRŽAJ

248	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o putevima	713	Rješenje o razrješenju savjetnika predsjednika Republičkog komiteta za robni promet	750
249	Zakon o razgraničenju poljoprivrednih reiona i mjerama ekonomske politike za podsticanje brzeg razvoja poljoprivredne proizvodnje u planskom rejonu	715	Rješenje o postavljenju pomoćnika republičkog sekretara za finansije	751
250	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o obrazovanju društvenih savjeta uprave za pojedine upravne oblasti i za pojedine republičke organe uprave ...	717	Rješenje o postavljenju savjetnika predsjednika Republičkog komiteta za rad i zapošljavanje	751
251	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona u izvršenju krivičnih i prekršajnih sankcija	717	USTAVNI SUD BiH	
252	Zakon o izmjeni i dopuni Zakona o redovnim sudovima	719	Odluka o ukidanju odredbe člana 10. stav 1. alineja 1. i stava 3. i 4. Samoupravnog sporazuma o udruživanju osnovnih organizacija udruženog rada u RO Centar za usmjereno obrazovanje i vaspitanje »Esad Midžić« Prijedor	751
253	Zakon o dopuni Zakona o javnom tužilaštvu	720	Odluka o odbijanju predloga Osnovnog suda udruženog rada u Mostaru za ocjenjivanje zakonitosti odredbe člana 74. Pravilnika o rješavanju stambenih potreba radnika RZ Službe društvenog knjigovodstva filijala Mostar	751
254	Zakon o pravima sudije, javnog tužioca i radnika organa uprave koji se privremeno upućuju na rad u Socijalističku Autonomnu Pokrajinu Kosovo	720	REPUBLIČKI ZAVOD ZA STATISTIKU	
255	Zakon o izmjenama Zakona o društvenoj kontroli cijena	721	Saopštenje	752
256	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o organizacijama udruženog rada studentskog standarda	721	SAMOUPRAVNA INTERESNA ZAJEDNICA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE BiH	
257	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o radnim odnosima	722	Lista kontraindikacija za upućivanje osiguranih lica na liječenje i rehabilitaciju uz primjenu prirodnog faktora za hronična oboljenja i stanja	752
258	Poslovnik Predsjedništva Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine	724	SAMOUPRAVNA INTERESNA ZAJEDNICA PENZIJSKOG I INVALIDSKOG OSIGURANJA BiH	
259	Odluka o razrješenju članova Predsjedništva Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine	732	Odluka o dopunama Odluke o stopama doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje	753
260	Odluka o ponovnom izboru članova Savjeta Republike	732	SAMOUPRAVNA INTERESNA ZAJEDNICA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE BANJA LUKA	
261	Program neprivrednih i neproizvodnih investicija za koje se mogu koristiti društvena sredstva u 1988. godini	732	Odluka o izmjenama Odluke o osnovicama i stopama doprinosa za zdravstvenu zaštitu za 1988. godinu	753
262	Odluka o izmjeni i dopuni odluke o određivanju premije za kravlje i ovčije mlijeko u 1988. godini	734	SAMOUPRAVNA INTERESNA ZAJEDNICA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ZENICA	
263	Pravilnik o izlaganju na javni uvid podataka premjera katastarskog klasiranja zemljišta i određivanje upisa prava na nekretninama	734	Odluka o izmjeni i dopuni odluke o stopama, načinu obračuna i uplate doprinosa za zdravstvenu zaštitu	754
264	Naredba o izmjeni naredbe o otvaranju područna za uplatu prihoda društveno-političkih zajednica i njihovih fondova, samoupravnih interesnih zajednica i drugih samoupravnih organizacija i zajednica	750		

Kod Novinsko-izdavačke organizacije Službeni list
SRBiH možete poručiti knjigu

**KRIVIČNI ZAKON SRBIH SA PREGLEDOM
SUDSKE PRAKSE**

Priredio: Smail Sokolović

Cijena: 12.500 dinara

Narudžbe slati na adresu: Službeni list SRBiH,
Sarajevo, Ul. Magribija 3, poštanski fah 3.