



12. V. 1988



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ РЕПУБЛИКЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Година XLIV – Број 12

Четвртак, 28. априла 1988.
САРАЈЕВОАконтација претплате
за 1988. годину 28.800 динара
Цијена овом броју 800 динара
Жиро-рачун 10100-603-1396

119

На основу члана 304. став 1. тачка 8. Устава Социјалистичке Републике Босне и Херцеговине и Амандмана XIII, тачка 7, алинеја 3. на Устав Социјалистичке Републике Босне и Херцеговине, Скупштина Социјалистичке Републике Босне и Херцеговине, на сједници Вијећа удруженог рада одржаној 27. априла 1988. године, на сједници Друштвено-политичког вијећа одржаној 27. априла 1988. године и на сједници Вијећа општина одржаној 28. априла 1988. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНАМА ОДЛУКЕ О ДИФЕРЕНЦИРАНОМ РАСТУ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИХ ДРУШТВЕНИХ И ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОТРЕБА ЧИЈИ ЈЕ РАСТ ОГРАНИЧЕН У 1988. ГОДИНИ

I

У Одлуци о диференцираном расту средстава за финансирање општих друштвених и заједничких потреба чији је раст ограничен у 1988. години («Службени лист СР-БиХ» број 8/88) у тачки I у загради ријечи: »бр. 75/87 и 87/87« замјењују се ријечима: »бр. 75/87, 87/87 и 24/88«.

II

У тачки II став 2. мијења се и гласи:
»Стопе раста из претходног става утврђују се у слиједећим прегледима:

ПРЕГЛЕД

ДИФЕРЕНЦИРАНИХ СТОПА РАСТА СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИХ ДРУШТВЕНИХ И ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОТРЕБА ЧИЈИ ЈЕ РАСТ ОГРАНИЧЕН У РЕПУБЛИЦИ У 1988. ГОДИНИ

ОПИС		Дозвољене стопе раста
0	1	2
I –	ОПШТЕ ДРУШТВЕНЕ ПОТРЕБЕ	95,36
	1. Буџети општина и града Сарајева	129,60
	2. Буџет Републике	–
II –	ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОТРЕБЕ	131,77
	1. Самоуправна интересна заједница основног образовања и васпитања Босне и Херцеговине	139,00

2. Самоуправне интересне заједнице средњег усмјереног образовања	134,37
3. Заједница за високо образовање	134,37
4. Самоуправна интересна заједница за културно-историјско и природно наслеђе Босне и Херцеговине	131,77
5. Самоуправна интересна заједница за издавачку и библиотечку дјелатност Босне и Херцеговине	131,77
6. Самоуправна интересна заједница за кинематографију Босне и Херцеговине	131,77
7. Самоуправне интересне заједнице културе и физичке културе у општинама	131,77
8. Самоуправне интересне заједнице социјалне и дјечије заштите	132,58
9. Самоуправне интересне заједнице здравствене заштите	137,00
10. Самоуправна интересна заједница за запошљавање Босне и Херцеговине	127,00
ПРОСЈЕК:	127,00

ПРЕГЛЕД

ДИФЕРЕНЦИРАНИХ СТОПА РАСТА СРЕДСТАВА БУЏЕТА ОПШТИНА И ГРАДА САРАЈЕВА И САМОУПРАВНИХ ИНТЕРЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА КУЛТУРЕ И ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ И СОЦИЈАЛНЕ И ДЈЕЧЈЕ ЗАШТИТЕ У 1988. ГОДИНИ

ОПШТИНА	Буџети општина	Култура и физичка култура	Социјална и дјечја заштита
1	2	3	4
1. Бановићи	128,96	131,77	131,40
2. Бања Лука	126,94	131,77	133,31
3. Бихаћ	130,83	131,77	135,21
4. Бијељина	139,63	131,77	135,70
5. Билећа	125,72	131,77	131,40
6. Босанска Дубица	125,72	131,77	131,40
7. Босанска Градишка	130,48	131,77	131,40
8. Босанска Крупа	134,63	131,77	131,40
9. Босански Брод	125,72	131,77	131,40
10. Босански Нови	135,39	131,77	131,40

1	2	3	4
11. Босански Петровац	125,72	131,77	131,40
12. Босански Шамац	125,72	131,77	131,40
13. Босанско Грахово	125,72	131,77	131,40
14. Братунац	137,09	131,77	134,96
15. Брчко	131,28	131,77	131,40
16. Брежа	127,99	131,77	131,40
17. Бугојно	128,70	131,77	131,40
18. Бусовача	131,36	131,77	137,06
19. Цазин	137,39	131,77	131,40
20. Чајниче	133,84	131,77	131,40
21. Чапљина	128,40	131,77	131,40
22. Челинац	125,72	131,77	131,40
23. Читлук	125,72	131,77	131,40
24. Дервента	135,23	131,77	131,79
25. Добој	132,58	131,77	133,99
26. Доњи Вакуф	129,30	131,77	132,67
27. Дувно	133,05	131,77	131,40
28. Фоча	133,28	131,77	131,40
29. Фојница	130,46	131,77	134,03
30. Гацко	125,72	131,77	131,40
31. Гламоч	125,72	131,77	131,40
32. Горажде	141,31	131,77	131,40
33. Горњи Вакуф	129,62	131,77	131,40
34. Грачаница	125,72	131,77	131,40
35. Градачац	125,72	131,77	131,40
36. Грude	130,20	131,77	131,40
37. Хан Пијесак	134,53	131,77	131,40
38. Јабланица	125,72	131,77	131,40
39. Јајце	125,72	131,77	131,40
40. Какањ	148,39	131,77	131,40
41. Калесија	133,85	131,77	131,40
42. Калиновик	133,85	131,77	134,27
43. Кисељак	129,73	131,77	131,40
44. Кладањ	125,72	131,77	131,40
45. Кључ	128,24	131,77	131,40
46. Коњиц	129,96	131,77	132,07
47. Котор Варош	136,60	131,77	138,98
48. Крешево	131,70	131,77	131,40
49. Купрес	134,80	131,77	131,40
50. Лакташи	131,75	131,77	131,40
51. Лиштица	136,18	131,77	131,40
52. Ливно	125,72	131,77	131,40
53. Лопаре	125,72	131,77	131,40
54. Лукавац	134,08	131,77	131,40
55. Љубиње	127,48	131,77	131,40
56. Љубушки	129,95	131,77	131,40
57. Маглај	130,79	131,77	134,45
58. Модрича	133,93	131,77	132,75
59. Мостар	130,25	131,77	132,75
60. Мркоњић Град	138,37	131,77	131,40
61. Неум	130,56	131,77	131,40
62. Невесиње	138,10	131,77	131,40
63. Озак	127,28	131,77	131,40
64. Олово	132,21	131,77	131,40
65. Орашје	125,72	131,77	131,40
66. Посушје	132,94	131,77	131,40
67. Приједор	139,28	131,77	134,78
68. Прњавор	129,16	131,77	133,97
69. Прозор	130,83	131,77	131,40
70. Пуцарево	127,76	131,77	131,40
71. Рогатица	132,45	131,77	131,40
72. Рудо	127,67	131,77	131,40
73. Сански Мост	131,98	131,77	132,66
74. Скендер Вакуф	126,72	131,77	131,40
75. Соколац	136,45	131,77	131,40
76. Србац	125,72	131,77	131,40
77. Сребеница	127,99	131,77	139,72
78. Сребреник	125,72	131,77	133,94
79. Столац	142,29	131,77	131,40
80. Шековићи	132,96	131,77	131,40
81. Шипово	125,72	131,77	131,40
82. Теслић	130,86	131,77	133,23

1	2	3	4
83. Тешањ	130,43	131,77	131,40
84. Титов Дрвар	125,72	131,77	146,08
85. Травник	132,47	131,77	135,38
86. Требиње	133,77	131,77	135,64
87. Тузла	133,36	131,77	133,55
88. Угљевик	128,99	131,77	131,40
89. Вареш	125,88	131,77	133,73
90. Велика Кладуша	135,43	131,77	131,40
91. Високо	137,02	131,77	134,49
92. Вишеград	139,48	131,77	131,40
93. Витез	129,21	131,77	131,40
94. Власеница	125,72	131,77	131,40
95. Завидовићи	133,68	131,77	131,40
96. Зеница	126,33	131,77	131,40
97. Зворник	127,40	131,77	133,45
98. Жепче	127,71	131,77	131,40
99. Живинице	129,60	131,77	131,40
100. Град Сарајево	125,90	131,77	132,81
Укупно:	129,60	131,77	132,58

III

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у »Службеном листу СРБИХ«.

СКУПШТИНА СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ РЕПУБЛИКЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

С број 340
28. априла 1988. године
Сарајево

Предсједник
Вијећа удруженог рада,
Маријан Чурчић, с.р.

Предсједник
Друштвено-политичког
вијећа
Љубица Лазих, с.р.

Предсједник
Вијећа општине,
Мухсин Налић, с.р.

120

На основу члана 97. Пословника Скупштине Социјалистичке Републике Босне и Херцеговине - Пречишћени текст (»Службени лист СРБИХ, број 29/85), Административна комисија Скупштине СРБИХ, на сједници од 26. априла 1988. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ДНЕВНИЦАМА
ЗА СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И ДРУГИМ НАКНАДА-
МА РЕПУБЛИЧКИХ ФУНКЦИОНЕРА И ДЕЛЕГАТА У
СКУПШТИНИ СРБИХ

I

У Одлуци о дневницама за службена путовања и друге накнаде републичких функционера и делегата у Скупштини СРБИХ (»Службени лист СРБИХ«, бр. 9/79, 7/80, 15/81, 13/82, 7/83, 33/83, 14/84, 41/84, 19/85, 15/86, 36/86, 10/87, 31/87 и 42/87), тачка 2. мијења се и гласи:
»Дневница за дане проведене на службеном путу на територији Југославије, без трошкова ноћења, износи 10.000 динара»

Трошкови ноћења признају се у пуном износу према приложеном рачуну осим хотела de luxe категорије«.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у »Службеном листу СРБИХ«, а примјењиваће се од 26. априла 1988. године.

Број 04/10-131/88
26. априла 1988. године
Сарајево

Предсједник Комисије
Љубица Лазих, с.р.

121

На основу члана 90. у вези са чланом 97. став 2. Закона о Извршном вијећу Скупштине Социјалистичке Републике Босне и Херцеговине («Службени лист СРБиХ», бр. 38/78, 13/82 и 12/84), Извршно вијеће Скупштине Социјалистичке Републике Босне и Херцеговине доноси

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПОСЛОВНИКА ИЗВРШНОГ ВИЈЕЋА СКУПШТИНЕ СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ РЕПУБЛИКЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Члан 1.

У Пословнику Извршног вијећа Скупштине Социјалистичке Републике Босне и Херцеговине – Пречишћени текст («Службени лист СРБиХ», број 8/87) у члану 13. додаје се нови став 5, који гласи:

»Председник Извршног вијећа може овластити секретара Извршног вијећа да потписује акте које доноси Извршно вијеће, који се не објављују у «Службеном листу СРБиХ», као и акте којима се достављају предлози, мишљења и иницијативе органима из става 2. алинеја 10. овог члана.«.

Члан 2.

Иза члана 31. додаје се нови члан 31а, који гласи:

»Члан 31а.

Секретар Извршног вијећа може, у складу са Правилником о унутрашњој организацији Стручне службе Извршног вијећа овластити подсекретара Извршног вијећа да га замјењује у вршењу одређених послова, осим послова која обавља као члан Извршног вијећа.«

Члан 3.

У члану 40. иза тачке 4. додаје се нова тачка 4а, која гласи:

»4а. Комисију за науку и технологију,«.

У тачки 5. ријеч «науку», брише се.

Члан 4.

У члану 42. у ставу 3. ријечи: »прибављање и уступање материјалних права на технологију и заједничка улагања са страним лицима,«, бришу се.

Члан 5.

Иза члана 44. додаје се нови чл. 44а. и 44б, који гласе:

»Члан 44а.

Комисија за науку и технологију, из оквира права и дужности Извршног вијећа, разматра питања која се односе на: организацију, способност, материјалне и друге услове за развој науке и њену примјену за развој технологије, усмјеравање научног и технолошког развоја и њихову усклађеност са друштвеним плановима, усклађивање и изградњу заједничких програма научног и технолошког развоја; подстицај и координирање развоја научноистраживачких организација и истраживачко-развојних јединица, подстицај стваралаштва и унапређивање проналазаштва, иноваторства и рационализаторства, примјену достигнућа науке, технике и технологије; развој и укључивање у систем научно-техничких информација; подстицај организационог повезивања и остваривања међусобне сарадње и сарадње између организација удруженог рада привредних дјелатности и научноистраживачких организација; унапређивање међународне сарадње са другим земљама и међународним организацијама у области науке, технике и технологије; уступање, односно прибављање материјал-

них права на технологију од иностраних фирми и организација, као и друга питања од значаја за научно-технолошки процес.

Комисија, у циљу рјешавања питања из претходног става, покреће иницијативе, координира рад републичких органа управе и републичких управних организација и сарађује се одговарајућим организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама, као и са Савезним комитетом за науку и технологију.

Комисија, на основу сагледаног стања, исказује потребе Извршног вијећа дијела аконтације из члана 134. Закона о девизном пословању за научна и развојна истраживања и стручно-техничке иновације у оквиру научноистраживачке дјелатности и предлаже расподелу тог дијела аконтације.

Комисија предлаже Извршном вијећу билансне елементе, усмјеравање дијела вишкова прихода над расходима Народне банке Босне и Херцеговине и интервентна средства из републичког буџета за намјене из претходног става.

Члан 44б.

Комисију за науку и технологију сачињавају председник, секретар и чланови Комисије чији број утврђује Извршно вијеће.

Председника Комисије именује Извршно вијеће из реда чланова Извршног вијећа, а чланови Комисије именују се из реда чланова Извршног вијећа, функционера и руководећих радника, републичких органа управе, као и из реда научних, стручних и других радника.

Секретара Комисије поставља Извршно вијеће.«

Члан 6.

У члану 45. у ставу 1. у првом и шестом реду ријеч »научу« и у 15. реду ријечи: »научно-техничком« бришу се.

Члан 7.

У члану 54. у ставу 2. иза алинеје 3. додаје се нова алинеја 4, која гласи:

»– Комисију за науку и технологију – Републички комитет за образовање, науку, културу и физичку културу;«.

Досадашње алинеје 4. до 7. постају алинеје 5. до 8.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу СРБиХ».

И. В. број 57
21. априла 1988. године
Сарајево

Председник
Извршног вијећа,
Јосип Ловреновић, с. р.

122

На основу члана 12. став 2. Закона о извршењу Буџета Социјалистичке Републике Босне и Херцеговине за 1988. годину («Службени лист СРБиХ», број 1/88), Извршно вијеће Скупштине Социјалистичке Републике Босне и Херцеговине, доноси

ОДЛУКУ

О ОДРЕЂИВАЊУ РЕГРЕСА У ЦИЈЕНИ РОТО-ПАПИРА ЗА ЛИСТОВЕ «ОСЛОБОЂЕЊЕ», «МАЛЕ НОВИНЕ», «НАШИ ДАНИ» И «ЗАДРУГАР» ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – ЈУНИ 1988. ГОДИНЕ

I

Одређује се регрес у цијени рото-папира за период јануар – јуни 1988. године.

1. Новинско-издавачкој и штампарској радној организацији «Ослобођење» Сарајево:

– Основној организацији удруженог рада »Ослобођење« – за редовно издање у висини 53% од набавне вриједности рото-папира франко корисник, а за инострано издање 100% од набавне вриједности рото-папира франко корисник;

– Основној организацији удруженог рада »Дјечија и омладинска штампа« за листове »Мале новине« и »Наши дани« у висини од 35% од набавне вриједности рото-папира франко корисник;

2. Новинско-издавачкој радној организацији »Задругар« у висини 100% од набавне вриједности рото-папира франко корисник.

II

Републички секретаријат за финансије дозначиваће средства из претходне тачке корисницима мјесечно у виду аконтације, на терет средстава утврђених у 10. раздјелу позиција 248. – Регрес у цијени рото-папира за листове »Ослобођење«, »Задругар«, »Наши дани« и »Мале новине« Буџета Социјалистичке Републике Босне и Херцеговине за 1988. годину.

III

Средства из тачке I ове одлуке, дозначиваће се корисницима мјесечно у виду аконтације у нивоу дозначених средстава из Буџета Социјалистичке Републике Босне и Херцеговине за 1987. годину.

Републички секретаријат за финансије извршиће до 31. јула 1988. године контролу утрошка рото-папира и на основу утврђеног стања, а у складу са тачком I ове одлуке, утврдити коначни обрачун висине регреса за период јануар – јуни 1988. године.

IV

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у »Службеном листу СРБиХ«.

И. В. број 56
21. априла 1988. године
Сарајево

Предсједник
Извршног вијећа,
Јосип Ловреновић, с. р.

123

На основу члана 3. и 5. Договора о начину објављивања прописа о порезима и доприносима из дохотка основних организација удруженог рада и личних доходака, односно прихода радника и грађана (»Службени лист СРБиХ«, број 15/76), Републички секретаријат за финансије, објављује

ИЗВОДЕ

ИЗМЈЕНА ИЗ ОДЛУКА СКУПШТИНА ОПШТИНА И СКУПШТИНА САМОУПРАВНИХ ИНТЕРЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА О СТОПАМА ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА ИЗ ЛИЧНОГ ДОХОТКА ИЗ РАДНОГ ОДНОСА ПО ОПШТИНАМА

У Изводима из одлука скупштина општина и скупштина самоуправних интересних заједница о стопама пореза и доприноса из личног дохотка из радног односа по општинама (»Службени лист СРБиХ«, бр. 4/88, 5/88, 6/88, 7/88, 8/88, 9/88 и 11/88), врше се следеће измјене:

Ред. број	ОПШТИНА	Доприноси за %					Збирна стопа %
		Порез %	културу	физичку културу	социјалну заштиту	дјечију заштиту	
1	2	3	4	5	6	7	8
4.	Бијељина	–	0,51	0,18	0,41	0,29	1,39
19.	Цазин	0,90	0,20	0,19	0,60	0,40	2,29

89.	Шипово	1,50	0,12	0,22	0,65	0,35	2,84
98.	Угљевик	1,80	0,11	0,08	0,47	0,28	2,74
103.	Власеница	1,10	0,78*)		0,63	0,42	2,93

Напомена: *) Јединствена стопа за културу и физичку културу

Број: 02-021-17
26. априла 1988. године
Сарајево

Замјеник
републичког секретара,
Абрахам Мандић, с. р.

На основу члана 163. став 1. Закона о државној управи (»Службени лист СРБиХ«, бр. 38/78, 13/82, 40/82, 40/84 и 12/87), Извршно вијеће Скупштине Социјалистичке Републике Босне и Херцеговине доноси

РЈЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ПОМОЋНИКА ПРЕДСЈЕДНИКА РЕПУБЛИЧКОГ КОМИТЕТА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, ШУМАРСТВО И ВОДОПРИВРЕДУ

За помоћника предсједника Републичког комитета за пољопривреду, шумарство и водопривреду поставља се МИРОСЛАВ МИЛОШ, предсједник Пословодног одбора Пословне заједнице »Интегра« Сарајево.

Ово рјешење објавити у »Службеном листу СРБиХ«.

И. В. број 54/88
21. априла 1988. године
Сарајево

Предсједник
Извршног вијећа,
Јосип Ловреновић, с. р.

Републички завод за друштвено планирање

На основу члана 90. Друштвеног договора о заједничким основама и мјерилима за самоуправно уређивање односа у стицању и распоређивању дохотка и чистог дохотка у Социјалистичкој Републици Босни и Херцеговини – Пречишћени текст (»Службени лист СРБиХ«, број 10/87) и тачке Ц. II Прегледа обавеза учесника Друштвеног договора о заједничким основама и мјерилима за самоуправно уређивање односа у стицању и распоређивању дохотка и чистог дохотка у Социјалистичкој Републици Босни и Херцеговини које је утврдио Координациони одбор за праћење примјене Друштвеног договора, од 23. јуна 1987. године, Републички завод за друштвено планирање, у сарадњи са Службом друштвеног књиговодства у Социјалистичкој Републици Босни и Херцеговини и Републичким заводом за статистику, издаје

САОПШТЕЊЕ

О ПЛАНИРАНИМ ОСНОВНИМ ПРОПОРЦИЈАМА И ПОЛАЗНИМ ВЕЛИЧИНАМА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ДРУШТВЕНОГ ПЛАНА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА ПЕРИОД ОД 1986. ДО 1990. ГОДИНЕ У 1988. ГОДИНИ

I

Ради усклађивања пропорција за распоређивање дохотка и чистог дохотка у организацијама удруженог рада с основним пропорцијама у Резолуцији о политици остваривања Друштвеног плана Босне и Херцеговине за период од 1986. до 1990. године у 1988. години утврђују се следеће вриједности планираних пропорција и полазних величина:

ПЛАНИРАНЕ ПРОПОРЦИЈЕ И ПОЛАЗНЕ ВЕЛИЧИНЕ ЗА РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОХОТКА И ЧИСТОГ ДОХОТКА У 1988. ГОДИНИ

Назив дјелатности	Учешће по- трошње ¹⁾ у доходу (у %)	Доход- ак по рад- ни- ку (у 000 дин.)	Доход- ак по сред- ствима (у %)	Учешће аккуму- лаци- је у чис- том до- ходу (у %)	Стопе аккуму- латив- ности (у %)
	1	2	3	4	5
ПРИВРЕДА УКУПНО	24,5	3637	25,5	15,6	2,83
I. 1. Електропривреда	43,7	7819	9,9	14,7	0,51
1.1. Хидроелектране	67,0	16374	7,5	23,2	0,32
1.2. Термоелектране	44,7	6806	7,5	19,2	0,54
1.3. Пренос електричне енергије	54,7	11414	9,2	5,7	0,16
1.4. Дистрибуција елек- тричне енергије	22,3	5882	23,6	10,6	0,96
2. Производња угља	23,8	5125	40,9	21,3	5,94
2.1. Производња мрког угља	26,8	5578	44,1	20,0	6,11
2.2. Производња лигнита	18,8	4500	36,4	23,4	5,74
3. Прерада угља	30,5	3066	7,9	20,6	0,85
3.1. Производња кокса	30,5	3066	7,9	20,6	0,85
4. Производња деривата нафте	57,3	3876	7,4	49,2	2,57
5. Производња руде гвожђа	33,7	4507	21,4	9,6	1,09
6.1. Производња гвожђа и челика	32,3	1587	4,6	5,9	0,15
6.1.1. Производња гвожђа	38,6	500	1,2	4,1	0,01
6.1.2. Производња челика	24,5	2296	8,9	9,5	0,34
6.1.3. Производња ваљаног челика	35,1	1448	3,8	2,1	0,05
6.2. Производња феролегу- ра	24,7	885	7,4	-	16,93
7.1. Производња руда оло- ва и цинка	42,5	1336	8,7	0,6	0,23
7.2. Производња боксита	27,9	6305	63,0	22,3	8,93
7.3. Производња осталих руда метала	23,4	391	3,7	-	-
8.1. Производња олова	29,5	8153	26,1	28,8	6,34
8.2. Производња глинице и алуминијума	66,4	2592	3,2	0,1	-
8.2.1. Производња глинице	49,3	995	1,5	-	-
8.2.2. Производња алуми- нијума	75,2	5533	5,3	0,2	0,20
9.1. Прерада алуминијума	37,4	1104	1,8	10,7	0,21
9.2. Прерада осталих обоје- них метала	25,7	3864	20,2	6,6	0,99
9.2.1. Остала прерада обоје- них метала	25,7	3864	20,2	6,6	0,99
10.1. Производња неметал- них минерала	19,1	3635	66,0	12,8	4,22
10.1.1. Производња азбеста	24,1	2876	52,4	4,4	1,81
10.1.2. Производња магне- зита	18,6	2119	76,1	-	-
10.1.3. Производња квар- цног пијеска	21,7	3042	87,5	8,8	1,38
10.1.4. Производња осталих неметала	16,8	4491	69,7	17,3	6,29
10.2. Производња соли	23,9	7779	36,9	15,3	1,82
10.2.1. Производња осталих соли	23,9	7779	36,9	15,3	1,82
11.1. Производња стакла	22,6	4708	16,6	8,2	45,53
11.1.1. Производња осталог стакла	22,6	4708	16,6	8,2	45,53
11.2. Производња ватрос- талног материјала	23,4	4955	45,2	10,9	2,00

	1	2	3	4	5
11.3. Производња порцула- на	28,4	3659	38,0	7,6	1,52
11.3.1. Производња порцу- лана за домаћинство	13,7	1070	17,0	-	-
11.3.2. Производња техничке керамике	29,5	4048	39,9	8,0	1,64
11.4. Остала прерада неме- тала	27,7	4187	30,0	17,0	5,70
11.4.1. Производња азбес- тних производа	26,9	3815	29,2	14,1	4,88
11.4.2. Прерада осталих не- метала	32,6	11604	36,8	37,8	10,40
12.1. Производња репрома- теријала	23,9	3761	36,9	12,7	3,69
12.1.1. Производња ливе- них производа	28,6	3556	33,2	8,3	2,47
12.1.2. Производња инста- лационих материја- ла	18,5	3412	39,7	10,5	2,88
12.1.3. Производња алата	20,6	4466	52,2	12,7	4,15
12.1.4. Производња метал- не амбалаже	45,4	1659	7,5	8,9	0,55
12.1.5. Производња жичане робе	27,0	3719	32,0	20,2	5,73
12.1.6. Производња лежаје- ва	19,5	4767	39,2	24,3	8,34
12.1.7. Производња осталог металног материјала	24,4	3419	35,3	6,4	1,76
12.2. Производња металних конструкција	21,8	2536	37,1	5,5	1,56
12.3. Производња осталих металних производа	19,1	5522	46,1	20,6	7,70
13.1. Производња машина и уређаја	19,9	5753	30,6	39,8	12,42
13.1.1. Производња енер- гетских машина	14,0	13512	29,3	59,2	19,30
13.1.2. Производња грађе- винских машина	30,9	3873	31,3	12,4	4,32
13.1.3. Производња маши- на за обраду метала	28,7	4378	32,9	18,0	5,85
13.1.4. Производња осталих машина	19,1	2666	32,7	6,9	1,73
13.2. Производња пољоп- ривредних машина	16,6	3186	39,7	6,3	4,16
13.3. Производња професи- оналне опреме	20,4	2889	29,9	6,2	1,51
14.1. Производња и оправ- ка шинских возила	21,9	1711	14,3	4,4	0,72
14.1.1. Производња шин- ских возила	27,5	1273	6,7	11,2	1,38
14.1.2. Оправка шинских возила	18,4	1983	26,6	1,0	0,20
14.2. Производња друмских возила	23,3	4910	30,7	17,3	6,65
14.2.1. Производња мотора	24,2	4645	25,9	22,0	6,27
14.2.2. Производња камио- на	18,7	7284	47,9	27,4	9,22
14.2.3. Производња аутомо- била	13,7	4956	24,0	8,4	8,06
14.2.4. Производња тракто- ра	33,2	4705	52,8	9,3	6,52
14.2.5. Производња бицик- ла	37,4	3380	20,8	10,9	4,85
14.2.6. Производња дијело- ва возила	24,4	5154	45,1	14,9	5,91
14.3. Производња ваздухоп- ловних средстава	19,7	2547	16,8	11,9	1,16
15.1. Производња електрич- них машина	22,5	4754	38,6	12,7	5,47
15.2. Производња електрон- ских апарата	21,3	4766	42,0	16,7	9,09

¹⁾ Средства за задовољавање општих друштвених, заједничких и дру-
гих потреба из дохотка.

	1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
15.2.1. Производња дијелова електронских апарата	27,0	2905	48,2	8,9	2,61	20.2. Производња плоча	21,9	3118	27,1	16,3	3,26
15.2.2. Производња радио и ТВ апарата	31,3	4891	50,3	14,2	5,54	20.3. Импрегнација дрвета	26,1	–	–	–	–
15.2.3. Производња комуникационих уређаја	17,7	4546	49,9	14,7	10,95	21.1. Производња намјештаја	24,0	3018	37,9	11,0	3,30
15.2.4. Производња мјерне опреме	21,4	4611	28,4	18,7	7,63	21.2. Производња осталих финалних производа	19,2	2872	42,1	14,4	4,12
15.2.5. Производња осталих електро-апарата	27,4	9167	78,7	25,5	16,58	21.2.1. Производња амбалаже	12,8	5075	89,6	35,0	15,58
15.3. Производња каблова	32,5	1416	3,3	–	–	21.2.2. Производња грађевинских елемената	21,2	2454	34,6	6,7	1,61
15.4. Производња апарата за домаћинство	41,1	1475	5,3	6,8	0,81	21.2.3. Производња дрвене галантерије	30,9	2030	18,6	8,4	0,63
15.4.1. Производња техничких апарата	29,2	1290	18,7	–	–	21.2.4. Производња предмета од пружа	17,6	4102	69,0	15,1	11,92
15.4.2. Производња расхладних апарата	42,0	1500	4,9	7,8	0,86	22.1. Производња целулозе и папира	41,6	3529	13,6	40,9	9,95
15.5. Остала производња електро-апарата	27,8	4319	49,4	20,6	8,36	22.2. Прерада папира	32,2	4413	13,1	28,1	9,63
15.5.1. Производња акумулатора	31,2	4177	27,8	32,5	15,53	22.2.1. Производња папирне амбалаже	24,7	4142	74,1	32,2	9,83
15.5.2. Производња непомених електро-производа	25,7	4382	73,6	15,4	5,87	22.2.2. Остала прерада папира	40,8	4773	6,7	22,2	9,22
16.1. Производња хемикалија	36,0	4180	16,0	19,9	2,07	23.1. Производња влакана и предива	28,5	3629	41,8	14,0	3,35
16.2. Производња хемикалија за пољопривреду	23,5	554	53,4	–	–	23.1.1. Производња памучног предива	27,5	3779	42,5	14,1	3,17
16.3. Производња хемијских влакана и маса	31,3	2186	19,0	12,1	2,22	23.1.2. Производња вуненог предива	30,2	3465	41,5	13,9	3,99
16.3.1. Производња хемијских влакана	31,0	1691	12,6	18,9	2,22	23.1.3. Производња синтетичког предива	33,9	1346	16,1	–	–
16.3.2. Производња пластичних маса	31,9	3119	39,9	5,3	2,21	23.2. Производња тканина	24,3	2750	25,3	8,6	1,60
17.1. Производња лијекова	32,6	4581	35,0	24,3	6,10	23.2.1. Производња памучних тканина	22,9	2791	30,6	9,7	2,02
17.2. Производња сапуна и козметике	21,2	3375	26,5	25,3	3,79	23.2.2. Производња вунених тканина	26,7	2856	21,3	6,4	1,29
17.3. Производња боја и лакова	27,2	1858	4,2	–	–	23.2.3. Производња свилених тканина	31,7	1963	9,6	–	–
17.4. Прерада пластичних маса	22,8	2131	23,8	8,4	1,29	24.1. Производња трикотаже	22,0	2406	46,2	10,2	4,52
17.4.1. Производња амбалаже од пластичних маса	22,8	1798	17,2	5,9	0,71	24.1.1. Производња трикотажних тканина	36,7	2913	30,6	6,6	1,49
17.4.2. Остала прерада пластичних маса	22,7	2513	34,5	10,3	1,93	24.1.2. Производња трикотажног рубља	21,2	2184	45,2	15,5	7,45
17.5. Производња осталих хемијских производа	23,1	5472	49,0	11,4	3,21	24.1.3. Производња трикотажне одјеће	21,4	2345	45,9	6,3	3,56
18. Производња камена и пијеска	21,9	3266	37,9	13,9	2,80	24.1.4. Производња чарапа	19,9	2463	51,6	6,3	1,98
18.1. Производња камена	22,6	3433	38,5	14,6	2,99	24.1.5. Производња позамантерије	20,0	2814	54,2	18,2	8,70
18.2. Производња пијеска	15,7	2793	32,3	9,7	1,70	24.2. Производња конфекције	15,4	2749	93,3	13,3	8,00
18.3. Производња сировог гипса	18,9	981	56,1	–	–	24.2.1. Производња рубља	15,3	1978	166,9	3,2	4,55
19.1. Производња креча и гипса	22,5	2692	30,2	9,8	1,21	24.2.2. Производња одјеће	15,0	2772	94,5	13,5	7,95
19.1.1. Производња креча	28,1	3481	22,7	16,6	1,34	24.2.3. Производња рубља за домаћинство	26,5	3378	47,9	23,7	11,46
19.1.2. Производња гипса	15,0	2109	50,9	3,2	0,82	24.2.4. Производња тешке конфекције	18,4	3150	97,7	6,0	5,35
19.2. Производња цемента	21,8	5045	16,9	20,6	1,90	24.3. Производња осталих текстилних производа	23,2	2702	27,2	24,0	5,90
19.3. Производња цигле и цријепа	20,3	2658	34,9	11,1	2,83	24.3.1. Производња прекривача за под	26,0	1982	16,7	6,1	1,02
19.4. Производња грађевинских префабриката	26,1	3298	31,4	12,0	2,36	24.3.2. Производња непомених текстилних производа	19,1	4441	83,0	40,5	17,41
19.4.1. Производња префабриката	24,7	3192	31,5	9,2	1,92	25. Производња коже и крзна	26,3	5169	32,9	27,1	5,87
19.4.2. Производња битумених производа	33,6	4015	31,2	30,8	4,52	25.1. Производња крупне коже	27,7	5220	29,6	22,7	4,68
20. Производња резане грађе и плоча	20,2	2882	37,7	12,2	2,99	25.2. Производња ситне коже и крзна	22,0	5025	49,4	39,0	9,90
20.1. Производња резане грађе	19,2	2790	48,1	10,1	2,86	26.1. Производња кожне обуће	19,0	2885	57,6	14,5	6,06

	1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
26.2. Производња галантерије	18,0	2644	68,8	5,3	2,52	1.4. Сточарство	39,3	2347	2,4	17,6	0,89
26.3. Производња кожне конфекције	16,8	4367	70,6	36,7	10,50	2. Пољопривредне услуге	23,5	3897	49,3	15,7	5,57
27. Прерада каучука	20,2	1560	17,4	5,0	0,67	2.1. Услуге за биљну производњу	35,2	3834	32,1	17,6	4,75
27.1. Производња гума за возила	20,4	1005	7,5	-	-	2. 2. Услуге за сточарство	15,4	3938	74,8	14,7	6,20
27.2. Остала прерада каучука	20,2	1620	19,1	5,2	0,82	3. Рибарство на ријекама	21,7	3651	13,4	20,6	1,34
28.1. Мљењење и љуштење житарица	26,6	6063	14,1	34,1	5,69	III. 1. Узгој шума	18,5	3564	37,8	12,4	1,90
28.2. Производња хљеба и тјестенина	19,2	5567	53,7	26,6	6,93	2. Искориштавање шума	17,3	3278	38,7	7,6	1,67
28.2.1. Производња хљеба и пецива	19,0	5798	56,7	26,9	7,45	3. Лов и узгој дивљачи	14,6	4306	15,5	27,3	3,23
28.2.2. Производња тјестенина	23,1	1938	15,7	4,9	0,25	IV. 1. Искориштавање вода	14,0	4490	25,0	12,4	1,43
28.3. Прерада воћа и поврћа	36,0	1160	4,5	17,8	0,83	2. Заштита од штетног дејства вода	15,4	3992	67,1	13,1	5,41
28.4. Прерада меса и рибе	29,8	1795	4,8	9,9	0,74	V. 1. Високоградња	16,9	2492	75,3	6,7	5,70
28.4.1. Клање стоке	28,2	2041	4,5	10,7	0,79	2. Нискоградња и хидроградња	18,0	3565	93,7	9,1	5,75
28.4.2. Прерада меса	36,1	875	10,0	2,6	0,28	2. 1. Изградња саобраћајних објеката	18,6	3218	95,0	7,9	4,68
28.5. Прерада млијека	24,4	2379	28,1	1,4	0,23	2. 2. Хидроградња	16,4	4718	97,4	13,6	11,12
28.6. Производња шећера	23,4	-	-	-	-	2. 3. Изградња рударских објеката	15,2	3175	103,1	3,1	2,49
28.7. Производња кондиторских производа	22,2	2679	28,1	9,8	1,27	2. 4. Изградња осталих објеката	19,4	3573	82,9	8,4	4,18
28.7.1. Производња какао производа	30,9	3175	21,3	20,5	1,58	3. Инсталациони и завршни радови	18,2	3088	80,6	7,8	5,55
28.7.2. Производња бомбона	-	-	-	-	-	3. 1. Грађевинске инсталације	18,5	2877	67,2	6,2	3,72
28.7.3. Производња кекса	16,7	2975	48,8	4,9	1,33	3. 2. Завршни и занатски радови	17,9	3321	99,3	9,2	8,03
28.7.4. Производња колача	21,6	855	7,7	-	-	VI. 1. Жељезнички саобраћај	24,0	1843	6,0	4,8	0,10
28.8. Производња биљних уља	36,7	1039	2,5	0,4	0,02	1. 1. Превоз у жељезничком саобраћају	19,6	2319	21,3	4,9	0,67
28.9. Производња осталих прехранбених производа	36,5	4339	24,8	36,2	5,40	1. 2. Вуча возова	24,5	1385	8,1	0,1	-
29.1. Производња алкохолних пића	19,9	6312	47,7	32,9	8,71	1. 3. Одржавање и нега кола	10,2	1829	145,7	0,3	0,46
29.1.1. Производња алкохола	41,3	5538	36,8	13,2	9,76	1. 4. Одржавање пруга	36,3	1136	1,1	17,3	0,01
29.1.2. Производња пива	18,7	5973	78,9	20,6	11,25	1. 5. Одржавање уређаја	31,5	595	1,6	-	-
29.1.3. Производња вина	19,6	5676	25,9	50,7	6,14	2. Поморски саобраћај	52,6	80835	151,2	38,3	26,48
29.1.4. Производња винског дестилата	22,1	21681	28,9	83,5	11,18	3. Ваздушни саобраћај	20,8	3310	13,2	15,8	0,61
29.2. Производња безалкохолних пића	17,5	4875	69,9	20,1	5,83	3. 1. Превоз у ваздушном саобраћају	29,9	1276	33,3	8,8	2,73
29.2.1. Производња освјежавајућих пића	17,5	5248	75,6	24,1	7,50	3. 2. Услуге аеродрома	11,2	1516	5,7	29,5	0,42
29.2.2. Производња минералне воде	17,3	3376	55,3	6,0	1,41	4. Друмски саобраћај	23,8	3521	66,7	6,7	2,99
30. Производња сточне хране	70,8	2295	2,3	21,7	1,20	4. 1. Превоз путника у друмском саобраћају	21,1	3203	81,9	5,2	3,45
31.1. Производња ферментисаног дувана	40,6	4461	14,4	17,2	2,39	4. 2. Превоз робе у друмском саобраћају	24,3	3574	65,5	6,6	2,86
31.2. Прерада дувана	14,4	9153	62,8	61,9	19,96	4. 3. Услуге у друмском саобраћају	19,9	3894	45,0	20,0	4,20
32. Графичка дјелатност	21,3	3206	49,5	10,1	3,05	5. Градски саобраћај	22,7	3458	72,4	5,9	3,14
33. Дорада, прерада и производња сировина из отпадака	19,0	3609	59,3	19,7	4,84	5. 1. Превоз путника у градском саобраћају	22,8	3465	72,8	5,9	3,16
34. Производња разноврсних производа	19,6	5255	67,7	24,0	11,49	5. 2. Остали превоз путника	16,6	2248	28,3	-	-
34.1. Производња шибица	14,2	4746	65,1	32,4	12,42	6. Цјевоводни транспорт	65,7	20827	13,8	46,1	3,10
34.2. Производња накита	21,5	9468	115,1	23,3	17,53	7. Претоварне услуге	19,4	3159	21,3	6,0	1,89
34.3. Остала непоменута индустрија	21,7	3250	41,6	16,5	5,93	7. 1. Претовар у пристаништима	11,8	2021	40,5	1,5	0,26
II. 1.1. Ратарство	30,0	2726	16,4	12,7	0,94	7. 2. Претовар у жељезничким станицама	21,3	3596	19,3	7,1	2,72
1.2. Воћарство	25,9	3317	28,3	17,1	4,08	8. ПТТ услуге	19,8	4666	42,4	15,5	2,41
1.2.1. Производња воћа	25,9	3281	32,3	15,0	4,73	VII. 1. Трговина на мало	20,8	3947	41,7	16,8	6,34
1.2.2. Производња воћног садног материјала	24,9	4001	9,6	48,9	2,47	1. 1. Трговина на мало прехранбеном робом	20,7	3505	44,2	13,2	6,47
1.3. Виноградарство	26,0	3472	33,3	5,4	0,55	1. 1. 1. Трговина на мало воћем и поврћем	18,4	3788	56,0	18,6	8,51
						1. 1. 2. Трговина на мало месом и рибом	23,2	3144	19,6	10,3	2,50
						1. 1. 3. Трговина на мало животним намирницама	20,6	3523	47,0	13,3	6,83

	1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
1. 2. Трговина на мало непрехрамбеном робом	20,7	4986	47,9	20,4	8,82	2. 5. Трговина на велико мјешовитом робом	28,8	5309	27,0	26,9	8,32
1. 2. 1. Трговина на мало текстилом	21,6	4574	44,1	18,7	9,80	2. 6. Трговина на велико отпацама	20,8	6630	57,5	27,3	6,48
1. 2. 2. Трговина на мало кожом и гумом	28,0	5831	29,7	38,5	7,26	3. 1. Спољна трговина прехрамбеном робом	15,1	8313	42,0	46,9	13,29
1. 2. 3. Трговина на мало металном робом	19,6	4912	44,1	18,1	11,67	3. 2. Спољна трговина непрехрамбеном робом	27,1	10422	29,7	35,0	17,15
1. 2. 4. Трговина на мало огревом	21,6	5932	45,9	23,3	8,12	VIII. 1. Угоститељство	16,0	2209	32,9	4,5	0,75
1. 2. 5. Трговина на мало намјештајем	22,0	5312	37,9	19,7	6,49	1. 1. Угоститељске услуге смјештаја	16,5	1998	20,4	4,2	0,39
1. 2. 6. Трговина на мало књигама	14,5	6561	141,9	8,9	10,34	1. 1. 1. Хотели, мотели – сезонски	24,7	2918	26,3	10,5	0,63
1. 2. 7. Трговина на мало осталом робом	16,5	4073	75,5	20,0	11,05	1. 1. 2. Хотели, мотели – остали	16,3	1963	21,3	3,8	0,38
1. 3. Трговина на мало мјешовитом робом	21,3	3515	38,7	13,2	4,61	1. 1. 3. Одмаралишта	13,5	1378	3,5	10,8	0,20
1. 3. 1. Робне куће	20,6	3944	35,6	14,4	3,93	1. 1. 4. Остале услуге смјештаја	13,8	2549	60,1	4,8	1,41
1. 3. 2. Трговина на мало осталом мјешовитом робом	21,6	3348	40,4	12,7	5,04	1. 2. Угоститељске услуге исхране	15,6	2552	58,2	5,0	1,98
1. 4. Трговина на мало возилима	29,0	4974	31,3	25,7	6,87	1. 2. 1. Ресторани с послуживањем	16,9	1957	46,7	1,4	0,38
1. 5. Трговина на мало дериватима нафте	16,2	7306	41,2	35,5	9,58	1. 2. 2. Ресторани са само-послуживањем	13,4	2847	82,0	6,1	2,60
2. 1. Трговина на велико прехрамбеном робом	33,9	4677	28,1	26,2	7,16	1. 2. 3. Ресторани друштвене исхране	15,5	2745	59,8	6,0	2,50
2. 1. 1. Трговина на велико житарицама	78,0	747	1,1	18,7	1,48	1. 2. 4. Остале услуге исхране	9,4	2163	155,7	-	-
2. 1. 2. Трговина на велико воћем и поврћем	22,0	5192	72,4	23,7	12,17	1. 3. Остале угоститељске услуге	15,8	2017	52,9	4,0	1,11
2. 1. 3. Трговина на велико пићем	28,4	4912	55,8	273,	6,38	2. Туристичко посредовање	27,7	6588	50,3	16,0	2,64
2. 1. 4. Трговина на велико стоком	41,0	943	4,1	21,8	2,64	2. 1. Туристичке агенције	29,4	7359	43,9	11,0	1,69
2. 1. 5. Трговина на велико животињним намирницама	24,1	5280	42,8	26,6	7,34	2. 2. Туристички бирои	19,8	4423	154,9	36,1	8,53
2. 2. Трговина на велико непрехрамбеном робом	24,6	5759	30,6	28,0	9,87	IX. 1. Занатске услуге и оправке	19,3	3905	56,8	11,9	6,24
2. 2. 1. Трговина на велико текстилом	22,6	4719	26,9	28,9	12,13	1. 1. Израда и оправка металних производа	19,3	3745	53,1	12,7	6,37
2. 2. 2. Трговина на велико сировом кожом	21,5	7268	40,7	37,0	10,12	1. 1. 1. Оправка друмских возила	19,3	3890	60,9	21,5	11,52
2. 2. 3. Трговина на велико металном робом	24,5	6477	21,1	23,0	5,91	1. 1. 2. Израда металних производа	19,2	3567	48,8	9,0	4,38
2. 2. 4. Трговина на велико грађевинским материјалом	26,8	7033	59,7	42,6	22,41	1. 1. 3. Услуге металопрерађивачког занатства	13,0	7531	144,1	71,7	120,85
2. 2. 5. Трговина на велико хемијским производима	25,3	4766	62,6	13,4	5,27	1. 1. 4. Остале услуге металопрерађивачког занатства	19,4	3651	48,7	6,4	3,06
2. 2. 6. Трговина на велико папиром	29,6	4442	35,9	24,9	8,44	1. 2. Израда и оправка електропроизвода	19,8	4565	68,5	8,9	5,30
2. 2. 7. Трговина на велико лијековима	16,3	5470	42,2	29,1	12,27	1. 2. 1. Оправка електроапарата за домаћинство	15,9	4526	111,6	6,3	8,72
2. 2. 8. Трговина на велико осталом непрехрамбеном робом	26,5	6068	48,5	30,5	19,64	1. 2. 3. Оправка осталих електроапарата	20,8	4504	60,0	8,3	4,37
2. 3. Трговина на велико возилима и дијеловима	23,4	5696	20,3	19,2	6,29	1.3. Израда предмета од дрвета	18,8	3261	101,1	12,2	8,23
2. 4. Трговина на велико дериватима нафте	18,0	12788	73,2	57,9	20,53	1.4. Израда предмета од текстила	12,4	3880	84,9	14,8	8,35
						1.5. Израда предмета од коже	11,4	2778	431,1	9,5	43,44
						1.6. Израда прехрамбених производа	62,4	5946	70,5	17,0	4,18
						1.6.1. Израда хљеба и пецива	91,4	-	370,8	132,1	28,39
						1.6.2. Клање стоке и прерада меса	27,4	2695	35,7	7,6	1,90
						1.7. Израда разноврсних производа	12,7	5171	66,7	12,5	9,47
						1.7.1. Израда предмета од пластичних маса	17,1	7171	17,0	11,8	5,98

	1	2	3	4	5
1.7.2. Израда ортопедских помагала	13,3	5213	102,5	12,4	9,94
1.7.3. Израда непоменутих разних производа	3,4	3791	120,7	13,6	11,46
2. Личне услуге	13,0	2275	169,5	5,0	4,70
2.1. Берберске и козметичке услуге	11,3	2120	289,2	3,6	7,19
2.2. Прање рубља и чишћење одјеће	17,1	2643	84,1	4,8	1,81
2.3. Остале личне услуге	11,8	6458	115,9	58,1	86,83
X.1. Уређење насеља и простора	16,2	2987	71,0	6,4	1,89
1.1. Уређење грађевинског земљишта	11,0	4712	121,6	14,4	14,53
1.2. Уређење и одржавање улица	18,6	3270	57,0	4,8	1,31
1.3. Уређење зелених површина	16,6	2540	71,3	4,4	1,06
2. Комунална дјелатност	28,0	3001	16,3	8,5	0,60
2.1. Производња и дистрибуција воде	26,9	2714	14,9	5,7	0,34
2.2. Одвођење отпадних вода	79,9	6466	4,8	-	-
2.3. Производња и дистрибуција гаса	28,6	1737	2,8	0,2	-
2.4. Производња и дистрибуција топлоте	26,8	3663	15,6	14,1	0,96
2.5. Одржавање чистоће у насељима	19,2	2731	48,3	4,2	0,86
2.5.1. Чишћење јавних површина	17,2	2416	31,3	4,9	0,71
2.5.2. Изношење отпада	21,6	3161	111,5	3,5	1,29
2.6. Остале комуналне дјелатности	14,1	2719	150,1	9,7	6,92
2.6.1. Димњачарске услуге	13,6	5225	125,6	8,7	6,39
2.6.2. Погребне услуге	15,2	4852	53,9	14,8	3,72
2.6.3. Остале непоменуте комуналне услуге	13,9	2290	294,8	8,6	11,39
II.1. Осигурање имовине и лица	12,7	4056	63,7	4,3	1,53
1.1. Лутрије и кладионице	13,3	6166	30,2	24,9	5,14
2. Услуге у области промета	24,8	5053	23,5	24,7	7,79
2.1. Јавна складишта и тржнице	67,3	2406	18,0	-	-
2.2. Услуге рекламе	16,8	5982	93,5	13,8	8,75
2.3. Комерцијални послови	24,1	4062	15,1	16,5	6,17
2.4. Услуге тржница на велико и мало	17,4	4278	37,6	15,5	2,32
2.5. Непоменуте услуге у промету	19,0	7997	55,9	38,2	17,64
3. Пројектовање и сродне услуге	19,9	7536	26,1	32,8	13,31
3.1. Просторно планирање	13,8	4795	178,3	17,2	12,27
3.2. Пројектовање грађевинских објеката	15,7	5653	65,8	17,1	9,39
3.3. Остало пројектовање	16,1	4566	147,7	14,2	15,13
3.4. Инжењеринг	21,9	9500	20,1	40,9	14,34
3.5. Премјеравање земљишта	11,9	4089	87,1	13,6	5,10
3.6. Испитивање материјала	13,2	5374	90,0	90,3	5,02
4. Геолошка истраживања	16,6	3584	73,1	8,1	2,26
5. Истраживачко-развојни рад	20,2	5841	60,2	10,5	7,36
5.1. Истраживачко-развојне услуге	20,4	5835	59,1	10,6	7,33
5.2. Економске услуге	14,4	6061	147,2	9,1	8,88
6. Пословне услуге	16,4	4457	118,0	7,8	12,09
6.1. Услуге контроле квалитета	17,9	4337	130,3	5,9	4,70

	1	2	3	4	5
6.2. Књиговодствене услуге	12,7	3636	333,1	6,0	19,26
6.3. Услуге обраде података	16,6	5649	71,2	14,3	8,16
6.4. Остале непоменуте услуге	12,5	4744	313,6	4,8	16,24

II

Бруто лични доходак по раднику у друштвеној привреди Републике у 1988. години износиће 2669 хиљаде динара (у цијенама 1987. године).

III

Номиналне вриједности планираних пропорција и полазних величина организације удруженог рада у области привреде кориговаће у складу са оствареним кретањима цијена на мало у 1988. години, задржавајући релативне односе у распоређивању чистог доходака.

IV

За прво тромјесечје 1988. године примјењиваће се основне пропорције и полазне величине објављене према резултатима пословања организација удруженог рада у области привреде исказаним по завршним рачунима за 1987. годину («Службени лист СРБиХ», број 10/88).

V

Републички завод за друштвено планирање вршиће, по потреби, корекције ових величина у складу са политиком друштвено-економског развоја у 1988. години.

Број 06-021-135/88.
25. априла 1988. године
Сарајево

Члан Извршног вијећа,
директор,
Мр Цевад Дервишкадић, с. р.

Самоуправна интересна заједница Сутјеска

На основу члана 110. став 2. Устава СФРЈ и члана 15. Самоуправног споразума о оснивању Самоуправне интересне заједнице Сутјеска, Скупштина Самоуправне интересне заједнице Сутјеска, на сједници, одржаној 24. јула 1984. године, донијела је

СТАТУТ

САМОУПРАВНЕ ИНТЕРЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СУТЈЕСКА

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Самоуправна интересна заједница Сутјеска Тјентиште (у даљем тексту: Заједница) основана је ради његовања и свестраног развијања револуционарних традиција битке на Сутјесци, што се остварује путем васпитно-образовне, културне, информативне и научно-истраживачке дјелатности, подизања и очувања споменика и спомен-обилежја и заштите природних вриједности Националног парка Сутјеска.

Самоуправну интересну заједницу Сутјеска су основали радни људи и грађани организовани у ССРН, преко Савезне, републичких, односно покрајинских конференција ССРН, учесници НОР-а преко Савезне, републичких, односно покрајинских конференција СУБНОР-а, омладине и пионира преко Савезне, републичких, односно покрајинских конференција ССО, радници и други радни људи удружени у самоуправне интересне заједнице образовања, науке и културе, преко републичких, односно покрајин-

ских самоуправних интересних заједница, њихових савеза или удружења на нивоу социјалистичких република, односно социјалистичких аутономних покрајина, као корисници услуга, и Радна организација Национални парк Сутјеска Тјентиште, као давалац услуга.

Члан 2.

Назив самоуправне интересне заједнице је: Самоуправна интересна заједница Сутјеска.

Сједиште Заједнице је на Тјентишту – општина Фоча.

Члан 3.

Заједница има печат и штамбил са текстом: »Самоуправна интересна заједница Сутјеска Тјентиште«. Печат Заједнице је округлог облика пречника 30 mm. Заједница може имати и мали печат пречника 20 mm. Текст печата је на српскохрватском, односно хрваткосрпском, словеначком и македонском језику, а у средини је Споменик битке на Сутјесци.

Штамбил Заједнице је правоугаоног облика.

Члан 4.

Заједница има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима које има на основу устава, закона, Самоуправног споразума о оснивању Самоуправне интересне заједнице Сутјеска (у даљем тексту: Самоуправни споразум) и овог статута.

Заједница одговара за своје обавезе средствима којима располаже.

Заједница се уписује у судски регистар.

Члан 5.

Заједница има свој жиро-рачун.

Члан 6.

Секретар Заједнице, као инокосни пословодни орган Заједнице, представља и заступа Заједницу у оквиру овлашћења утврђених Самоуправним споразумом, овим статутом и другим самоуправним и општим актима Заједнице и одлукама органа Заједнице.

II – ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ И ПОСЛОВИ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 7.

Основни циљ Заједнице је: да координираном акцијом оснивача ствара све повољније услове да пионири, омладина, радни људи и грађани организовано и континуирано долазе и упознају се са историјским значајем битке на Сутјесци, хероизмом и патриотизмом бораца народноослободилачке војске и да се на тај начин инспиришу и васпитавају на моралним вриједностима народноослободилачке борбе и социјалистичке револуције;

– да заштити, одржава постојеће и подиже нове споменике и спомен-обилежја у циљу трајног обилежавања значајних мјеста, догађаја и личности из битке на Сутјесци, као трајан вид захвалности, сјећања на битку и њене борбе, те да његује традиције и тековине НОБ-а;

– да чува, заштити и унапређује природне вриједности и ријеткости Националног парка Сутјеска;

– да организује разноврсне васпитно-образовне, информативно-пропагандне, научне, културне, спортско-рекреативне и друге активности пионира, омладине, радних људи и грађана и њихових организација и заједница.

Дјелатност Заједнице је од посебног друштвеног интереса.

Члан 8.

Ради остваривања својих циљева, Заједница врши следеће послове и задатке:

1. за пионири, омладину, радне људе и грађане, који долазе и борава у Националном парку Сутјеска, обезбеђује и

организује cjеловит програм, који је својим садржајем идејно-политички усмјерен, научно верификован и информативан, а организован савременим наставним средствима и стручним кадровима. Програм изражава историјски значај и величину битке на Сутјесци и, на тај начин, доприноси његовању и развијању традиција и тековина НОБ-а и социјалистичке револуције, братства, јединства и социјалистичког заједништва народа и народности Југославије и развијању вриједности социјалистичког самоуправног друштва, јачању независности и несврстаности позиције Југославије;

2. програмира и организује у Националном парку Сутјеска опште-васпитно образовне и информативне дјелатности за пионири, омладину, радне људе и грађане из историје НОБ-а, с посебним нагласком на историјских значај битке на Сутјесци и природне вриједности Националног парка Сутјеска;

3. програмира и организује дио наставе који се односи на наставне јединице из историје о бици на Сутјесци и шире о народноослободилачкој борби, као саставног дијела наставног програма који се изводи на Сутјесци, посебно за ученике основног и усмјереног образовања;

4. cjеловито планира и програмира укупан развој и осигурава опште друштвене и материјалне услове за развој дјелатности на самоуправним основама путем слободне размјене рада, удруживањем рада и средстава, а на принципима равноправног и заједничког одлучивања чланова Заједнице;

5. информише групе и појединце, посјетиоце Националног парка Сутјеска, о бици на Сутјесци и спомен-обилежјима на подручју Националног парка Сутјеска;

6. подстиче и развија сарадњу са заинтересованим организацијама за даље проучавање историјске битке на Сутјесци и подстиче систематско прикупљање и обраду грађе везане за ову битку;

7. утврђује дугорочне и средњорочне програме заштите и уређења постојећих и подизање нових споменика и спомен-обилежја најзначајнијих мјеста и догађаја везаних за битку на Сутјесци;

8. утврђује програме заштите, уређивања и кориштења природних вриједности у Националном парку Сутјеска и уз стручну сарадњу са одговарајућим органима и организацијама утврђује пројекте и мјере заштите, уређивања и унапређивања тих природних вриједности и знаменитости, а посебно природног резервата »Перуница«;

9. предузима мјере и акције информисања о историјском значају битке на Сутјесци и о природним вриједностима Националног парка Сутјеска и његовим могућностима да задовољи разноврсне интересе радних људи и грађана из Југославије;

10. програмира активности ради упознавања са вриједностима битке на Сутјесци радника на привременом раду у иностранству, иселеника и њихових потомака, као и иностране јавности у оквиру међународних размјена и туристичких посјета омладине и грађана из цијелог свијета, и

11. обавља и друге послове и задатке од општег и посебног интереса за чланове Заједнице, а на основама самоуправног планирања, споразумивања и друштвеног договарања.

III – ЧЛАНОВИ ЗАЈЕДНИЦЕ, ЊИХОВА ПРАВА, ОБАВЕЗЕ, ОДГОВОРНОСТИ И МЕЂУНАРОДНИ ОДНОСИ

Члан 9.

Чланови Заједнице су потписници Самоуправног споразума.

Чланови Заједнице могу бити и друге самоуправне и друштвено-политичке организације и заједнице, организације удруженог рада из области материјалне производње и друштвених дјелатности, друштвене организације и удружења из СФРЈ уколико прихвате одредбе Самоуправног споразума и овог статута.

Члан 10.

Приступање у чланство Заједнице врши се писменом пријавом о приступању и писменом изјавом о прихватању Самоуправног споразума и Статута Заједнице.

Члан 11.

Оружане снаге СФРЈ – Југословенска народна армија и Територијална одбрана, учествују равноправно у остваривању програмских садржаја дјелатности Заједнице, што се утврђује посебним актом између Заједнице и оружаних снага.

Члан 12.

Заједница је отворена за договарање и усаглашавање са самоуправним организацијама и заједницама, које су чланови Заједнице, а које желе да на принципима Самоуправног споразума остварују своје конкретне потребе и интересе у оквиру Заједнице.

Члан 13.

Чланови Заједнице имају права и дужности:

1. да у складу са Самоуправним споразумом, Статутом и другим актима Заједнице управљају Заједницом;
2. да раде на остваривању циљева и задатака Заједнице;
3. да утврђују политику и циљеве Заједнице, програме и планове рада, као и начин формирања и употребе средстава Заједнице;
4. да удруживањем средстава и на други начин материјално обезбјеђују остваривање заједничких интереса, планова и програма;
5. да претресају и оцјењују рад Заједнице и њених органа;
6. да буду информисани о текућем и укупном пословању Заједнице;
7. да извршавају обавезе које су према Заједници преузеле Самоуправним споразумом и самоуправним договорима или уговорима;
8. да остварују увид и контролу над активношћу Заједнице.

Члан 14.

Чланство у Заједници престаје иступањем

Члан који жели иступити из Заједнице дужан је доставити писмену одлуку свог самоуправног органа са образложењем иступања.

На одлуку о иступању из Заједница може дати своје примједбе, сугестије и ставове, као и тражити додатна објашњења о разлозима иступања, које је члан који иступа дужан доставити у року од 30 дана.

Ако члан остане при својој одлуци, његово чланство у Заједници престаје 31. децембра текуће године.

Члан 15.

Престанак чланства у Заједници не ослобађа члана Заједнице од обавезе у погледу уплате доприноса за годину у којој иступа из чланства Заједнице, нити других уговорених обавеза које је преузео од свог иступања из Заједнице.

Члан 16.

Члан Заједнице којем је престало својство члана Заједнице нема права на поврат до тада уплаћеног доприноса и других средстава које је уплатио Заједници.

Члан 17.

Делегати у Скупштини Заједнице и другим органима Заједнице у поступку самоуправног споразумјевања и одлучивања поступају у складу са смјерницама својих самоуправних организација и заједница и ставовима делегација које су их изабрале и које их информишу о свом раду у органима Заједнице.

IV – САМОУПРАВЉАЊЕ У ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 18.

У Заједници се образују следећи органи:

- Скупштина Заједнице;
- Извршни одбор Скупштине;
- Одбор самоуправне контроле, и
- друга радна тијела.

Члан 19.

Органи Заједнице имају права, дужности и одговорности утврђене уставом, законом, Самоуправним споразумом и овим статутом.

1. Скупштина Заједнице

а) Састав и избор Скупштине

Члан 20.

Пословима Заједнице управља Скупштина Заједнице. Скупштина Заједнице састоји се од делегата потписника Самоуправног споразума.

Члан 21.

Ближе одредбе о броју делегата и начину њихових избора и опозиву делегата у Скупштину Заједнице утврђује се посебном одлуком коју доноси Скупштина Заједнице.

Члан 22.

Мандат делегата у Скупштини траје четири године.

Нико не може више од два пута узастопно бити биран за делегата у Скупштини.

Избор делегата у нову Скупштину врши се најкасније 15 дана прије истека мандата делегатима у претходној Скупштини.

Члан 23.

Делегат стиче право и дужности делегата у Скупштини даном верификације његовог мандата од стране Скупштине.

б) Надлежност Скупштине

Члан 24.

Скупштина Заједнице врши следеће послове:

1. доноси Статут и друге самоуправне опште акте Заједнице;
2. утврђује измјене и допуне Самоуправног споразума;
3. утврђује политику развоја и унапређења дјелатности Заједнице;
4. усваја Самоуправни споразум о основама средњорочног плана Заједнице;
5. усваја дугорочне и средњорочне програме развоја и унапређења дјелатности Заједнице, прати и обезбјеђује његово извршење;
6. утврђује планове и програме који се повјеравају Радној организацији Национални парк Сутјеска;
7. вреднује и утврђује степен остваривања планова и програма који су повјерени Националном парку Сутјеска;
8. брине се о општим, друштвеним и материјалним условима за развој дјелатности Заједнице и у складу с тим подстиче активности чланова Заједнице и других заинтересованих самоуправних организација и заједница;
9. утврђује програме и планове просторног уређења и организације Националног парка Сутјеска;
10. одлучује о закључивању самоуправног споразума и друштвених договора са другим самоуправним организацијама и заједницама које се односе на унапређивање дјелатности;
11. доноси годишњи финансијски план Заједнице;
12. доноси завршни рачун Заједнице;

13. подноси годишњи извјештај о раду Скупштине и њених органа члановима Заједнице;

14. доноси одлуку о пријему нових чланова Заједнице;

15. доноси одлуку о расписивању избора за Скупштину Заједнице;

16. бира чланове Извршног одбора, одбора и других органа и радних тијела Заједнице;

17. делегира своје представнике у органе других самоуправних организација и заједница;

18. доноси пословник о свом раду, и

19. врши и друге послове одређене законом и другим прописима, Самоуправним споразумом, Статутом и самоуправним споразумима и друштвеним договорима.

Члан 25.

Скупштина Заједнице одлучује у сједници.

Скупштина Заједнице може пуноважно одлучивати ако сједници присуствује већина од укупног броја делегата.

Статут, Самоуправни споразум о основама средњорочног плана Заједнице, дугорочне и средњорочне програме развоја, финансијски план и завршни рачун Заједнице, Скупштина Заједнице доноси већином гласова укупног броја делегата, а остале акте већином гласова присутних делегата.

Члан 26.

Сједница Скупштине сазива се по потреби.

Члан 27.

Скупштина Заједнице за свој рад непосредно је одговорна члановима Заједнице.

ц) Права и дужности делегата

Члан 28.

Сваки делегат у Скупштини има право да:

- учествује у раду и остваривању програма,
- у оквиру дјелокруга Скупштине да покреће и поставља питања од значаја за рад Заједнице;
- даје предлоге Скупштини;
- захтијева подношење извјештаја о раду органа, и
- буде информисан о чињеницама које су неопходне за вршење функције делегата.

Члан 29.

На постављена питања делегата на сједници Скупштине, Извршни одбор, секретар или председник радног тијела дају одговор на истој или на првој наредној сједници.

Члан 30.

У заузимању ставова о питањима о којима се одлучује у Скупштини, делегати поступају по смјерницама чланова Заједнице који су их делегирани и њима су одговорни за свој рад.

Делегат има право и дужност да обавјештава чланове Заједнице о свом раду у Скупштини и о раду Скупштине.

д) Председник Скупштине

Члан 31.

Скупштина Заједнице на својој првој сједници бира председника и замјеника председника Скупштине из реда делегата Скупштине.

Мандат председника и замјеника председника траје двије године и могу бити бирани још једанпут узастопно.

Члан 32.

Председника у његовој одсутности или спријечености замјењује замјеник председника.

Члан 33.

Председник је дужан сазвати Скупштину на захтјев:

- Извршног одбора,
- 1/4 делегата у Скупштини, и
- Одбора самоуправне контроле.

Члан 34.

Председник Скупштине:

- представља Скупштину,
- сазива сједнице Скупштине,
- руководи радом Скупштине,
- потписује акте које доноси Скупштина, и
- врши и друге послове које утврди Скупштина Заједнице.

Члан 35.

Председник Скупштине за свој рад одговара Скупштини Заједнице.

ц) Радна тијела Скупштине

Члан 36.

За разматрање одређених питања и припремање одређених материјала Скупштина Заједнице може образовати стална и повремена радна тијела.

Члан 37.

Стална радна тијела Скупштине су:

- Одбор за васпитно-образовну дјелатност,
- Одбор за културно-умјетничку дјелатност,
- Одбор за споменике и спомен-обележја, и
- Одбор за заштиту природе.

Члан 38.

Скупштина Заједнице бира председника, замјеника председника и по пет до седам чланова сваког одбора из реда делегата у Скупштини.

Избор се врши јавним гласањем.

Мандат чланова одбора траје четири године, а председника двије године, с тим што могу бити бирани још једанпут узастопно.

Члан 39.

Одбори, у оквиру политике развоја и унапређења дјелатности, утврђене у самоуправним споразумима о основама плана и програма, које доноси Скупштина Заједнице, доносе конкретне програме и планове и реализују послове и задатке из свог дјелокруга и одговорни су Скупштини Заједнице.

Члан 40.

Одбор за васпитно-образовну дјелатност обавља нарочито следеће послове:

на основу Самоуправног споразума о основама средњорочног плана усваја годишње планове и програме активности васпитно-образовне, идеолошко-политичке и информативно-пропагандне дјелатности;

– остварује сарадњу са другим организацијама и заједницама ради унапређивања својих активности;

– вреднује степен остваривања годишњих програма васпитно-образовних дјелатности од стране Националног парка Сутјеска, доноси приједлог одлуке о висини средстава која припадају удруженим организацијама Националног парка Сутјеска у сразмјери са обимом и квалитетом послова које су обавиле;

– закључује самоуправне споразуме и друштвене договоре из своје надлежности са другим самоуправним организацијама и заједницама васпитно-образовне дјелатности;

– обавља и друге послове и задатке које му Скупштина заједнице повјери на основу властитог програма рада.

Члан 41.

Одбор за културно-умјетничку дјелатност обавља нарочито следеће послове:

- на основу Самоуправног споразума о основама средњорочног плана усађа годишње планове и програме активности културно-умјетничког, издавачког, информативног, пропагандног и спортско-рекреативног садржаја;
- остварује сарадњу са другим организацијама и заједницама ради унапређења своје активности;
- обавља и друге послове и задатке из свог дјелокруга.

Члан 42.

Одбор за споменике и спомен-обилежја обавља нарочито следеће послове:

- усађа планове чувања, заштите и уређења споменика и спомен-обилежја;
- на основу Програма уређења и просторне организације Националног парка Сутјеска и програма Скупштине Заједнице усађа конкретне послове и пројекте изградње нових споменика и спомен-обилежја и прати њихову реализацију;
- остварује сарадњу са другим организацијама и заједницама ради унапређења своје активности;
- обавља и друге послове и задатке из свог дјелокруга.

Члан 43.

Одбор за заштиту природе обавља нарочито следеће послове:

- утврђује програме и планове заштите и рационалног кориштења природних вриједности и знаменитости Националног парка Сутјеска и прати њихово извршење;
- утврђује услове и начин газдовања шумама, лова и риболова на подручју Националног парка Сутјеска;
- утврђује мјере за чување и научно истраживање природних резервата »Перућнице«;
- обавља и друге послове и задатке из свог дјелокруга.

Члан 44.

У раду одбора на њихов позив могу учествовати и други делегати и представници заинтересованих организација и заједница, који по природи својих дјелатности имају интереса да учествују у разматрању питања из њихове надлежности.

Члан 45.

Скупштина Заједнице може имати и друга стална и временска радна тијела и својом одлуком одређује број делегата у њима, дјелокруг и надлежност.

2. Извршни одбор Скупштине

Члан 46.

Скупштина Заједнице има Извршни одбор као свој извршни орган.

Извршни одбор има 9 до 11 чланова.

Мандат чланова Извршног одбора траје четири године.

Члан 47.

Скупштина Заједнице бира предсједника и чланове Извршног одбора из реда делегата у Скупштини.

Предсједници одбора су по положају чланови Извршног одбора.

Избор чланова врши се јавним гласањем.

Члан 48.

Мандат предсједника Извршног одбора траје двије године и може бити биран још једанпут узастопно.

Члан 49.

Мандат чланова Извршног одбора престаје:

- истеком времена на који се бира;

- престанком мандата делегата у Скупштини;
- разрешењем, и
- оставком.

Кад се упразни мјесто члана Извршног одбора, врши се избор новог члана на првој наредној сједници Скупштине. Новоизабраном члану Извршног одбора мандат траје до истека мандата Извршног одбора.

Члан 50.

Извршни одбор врши следеће послове:

1. утврђује приједлог Статута и других самоуправних општих аката Заједнице;
2. утврђује приједлог политике развоја и унапређења дјелатности Заједнице;
3. утврђује приједлог Самоуправног споразума о основама средњорочног плана Заједнице;
4. утврђује приједлог дугорочних и средњорочних програма развоја и унапређења Заједнице;
5. утврђује приједлог плана и програма који се повјеравају организацијама удруженог рада Национални парк Сутјеска;
6. утврђује приједлог вредновања и степен остваривања планова и програма који су повјерени организацијама удруженог рада Национални парк Сутјеска;
7. доноси одлуке о средствима која припадају удруженим организацијама Националног парка Сутјеска с обзиром на обим и квалитет послова које су обавиле;
8. доноси одлуке о изградњи, односно реконструкцији споменика и спомен-обилежја;
9. одлучује о уступању радова на изградњи, односно реконструкцији споменика и спомен-обилежја;
10. одлучује о уступању израде инвестиционо-техничке документације објеката;
11. одлучује о усађању инвестиционо-техничке документације објеката;
12. одлучује о уступању вршења послова стручно-техничког надзора на изградњи и реконструкцији објеката;
13. доноси своје програме и планове свог рада;
14. утврђује приједлоге самоуправних споразума и договора које закључује Скупштина Заједнице;
15. стара се о извршењу планова и програма Заједнице;
16. стара се о извршењу одлука, закључака и других аката Скупштине;
17. утврђује опште и посебне услове уговора из области рада Заједнице;
18. одлучује о куповини ствари и опреме у оквиру средстава утврђених финансијским планом Заједнице за те намене;
19. одлучује о преносу, односно о предаји ствари и опреме;
20. предлаже и прати мјере из области општенародне одбране и друштвене самозаштите;
21. образује радна тијела за вршење одређених послова из своје надлежности;
22. доноси програме и планове из свог рада;
23. врши и друге послове утврђене Самоуправним споразумом, Статутом и другим самоуправним актима Заједнице, односно одлукама Скупштине Заједнице.

Члан 51.

Извршни одбор ради и одлучује о питањима из своје надлежности на сједницама.

Сједница Извршног одбора може се одржати ако сједници присуствује више од половине чланова одбора.

Извршни одбор одлуке доноси већином гласова укупног броја својих чланова.

Члан 52.

Сједнице Извршног одбора одржавају се по потреби, а најмање једанпут у шест мјесеци.

Сједнице Извршног одбора сазива предсједник Извршног одбора по сопственој иницијативи или на захтјев предсједника Скупштине Заједнице, најмање једне трећине чланова Извршног одбора, Одбора самоуправне кон-

троле и једног од других тијела Скупштине из чл. 36. овог статута.

Члан 53.

Извршни одбор за свој рад одговоран је Скупштини Заједнице.

Извршни одбор је дужан једном годишње поднијети извјештај о свом раду Скупштини.

3. Одбор самоуправне контроле

Члан 54.

Као посебан самоуправни орган у Заједници образује се Одбор самоуправне контроле.

Одбор самоуправне контроле састоји се од предсједника и четири члана.

Одбор пуноважно одлучује већином гласова свих чланова.

Члан 55.

Одбор самоуправне контроле врши контролу:

– спровођења Статута и других самоуправних општинских аката, планова и програма Заједнице, те сагласности тих одлука са законом;

– одговорног и друштвено и законски цјелисходног кориштења друштвених средстава и располагања њима.

Члан 56.

О свом раду Одбор самоуправне контроле подноси извјештај Извршном одбору и Скупштини Заједнице, а најмање једанпут годишње.

Члан 57.

Одбор самоуправне контроле бирају чланови Заједнице за основу одлуке Скупштине Заједнице.

Мандат чланова одбора самоуправне контроле траје четири године.

Правилником о самоуправној контроли који доноси Скупштина Заједнице ближе се утврђују начин рада и задаци, мјесто и улога, као и обавезе одбора према Скупштини.

4. Секретар Заједнице

Члан 58.

Секретар Заједнице је инокосни пословодни орган Заједнице.

Секретара именује и разрјешава Скупштина Заједнице, по поступку и критеријима утврђеним Друштвеним договором о остваривању кадровске политике у СРБиХ и законом.

Секретар се именује на вријеме од четири године.

По истеку мандата може бити поново именован за још четири године.

Члан 59.

За секретара се може именовати лице са завршеном високом стручном спремом са најмање три године радног искуства на одговарајућим стручним и организационим пословима, да је доказана одређеност за принципе социјалистичких друштвено-економских односа и самоуправљање и да за именовање не постоје сметње у смислу члана 511. ЗУР-а.

Члан 60.

Секретар врши нарочито следеће послове:

– заступа Заједницу,
– извршава одлуке и закључке Скупштине, Извршног одбора, одбора и других радних тијела,
– закључује уговоре који проистичу из одлука органа

Заједнице и стара се о њиховом извршењу,

– извршава финансијски план у складу са одлукама органа Заједнице,

– стара се о законитости рада Заједнице,

– помаже предсједницима Скупштине, Извршног одбора, одбора и других радних тијела у припремама сједница,

– врши и друге послове утврђене овим статутом и другим самоуправним општим актима Заједнице.

Члан 61.

Секретара Заједнице, у случају дуже одсутности, замјењује члан Извршног одбора кога одреди Извршни одбор.

Члан 62.

Секретар може прије истека времена на које је именован бити разријешен дужности на његов захтјев или уз његов пристанак.

Секретар прије истека времена на које је именован може бити разријешен дужности без његовог захтјева или пристанка:

– ако незаконитим радом нанесе штету Заједници,

– ако теже повриједи одредбе самоуправних општинских аката Заједнице,

– ако не извршава или несавјесно извршава повјерене му послове и задатаке.

Члан 63.

Приједлог за покретање поступка за разрјешење секретара могу поднијети:

– једна трећина чланова Скупштине,

– Извршни одбор и

– Одбор самоуправне контроле.

Члан 64.

Поступак разрјешења спроводи комисија коју именује Скупштина из реда делегата у Скупштини.

Комисија испитује основаност захтјева и подноси објашњен приједлог Скупштини.

Секретар који је разријешен дужности има права из удруженог рада у складу са законом.

Члан 65.

Висину и начин исплате личног дохотка и дневница за службена путовања, као и друга права из радног односа за секретара Заједнице утврђује Извршни одбор својом одлуком.

V. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ У ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 66.

У циљу реализације послова и задатака, Скупштина Заједнице, у складу са прописима о систему друштвеног планирања, утврђује приједлог самоуправног споразума о основама средњорочног плана Заједнице.

Скупштина доноси годишње планове и програме у складу са средњорочним планом из претходног става.

Годишњи планови и програми доносе се најкасније до 15. децембра текуће године за наредну годину.

Члан 67.

Самоуправним споразумом о основама средњорочног плана развоја утврђују се нарочито:

– циљеви развоја дјелатности Заједнице за плански период,

– обим и врста васпитно-образовних програма који ће се реализовати у Националном парку Сутјеска и њихово вриједносно исказивање,

– програм изградње нових споменика и спомен-

обилежја са архитектонско-просторним рјешењима и предрачунским средствима за њихову реализацију,

– мјере и активности заштите постојећих споменика и спомен-обилежја,

– мјере и акције заштите, унапређивања и кориштења природних вредности Националног парка Сутјеска, критерији за вредновање резултата рада основних организација удруженог рада Националног парка Сутјеска у извршавању планова и утрошка средстава,

– заједничке основе и мјерила о висини средстава које чланови удружују и услови и начин враћања удружених средстава због неизвршења програма или нереализованих инвестиција,

– услови кредитирања радова на остваривању планова и програма, и

– кадровске потребе за реализацију програма развоја и начин њиховог организовања и друга питања.

Члан 68.

Нацрт самоуправног споразума о основама средњорочног плана припрема Извршни одбор Скупштине Заједнице, на основу приједлога одбора Скупштине Заједнице и основних организација удруженог рада Национални парк Сутјеска.

Нацрт самоуправног споразума из претходног става доставља се члановима Заједнице ради заузимања ставова и утврђивања приједлога.

Члан 69.

Самоуправни споразум о основама средњорочног плана Заједнице закључују чланови Заједнице.

У поступку закључивања споразума из претходног става учествује и Извршно вијеће Скупштине СРБиХ.

Члан 70.

Самоуправни споразум о основама средњорочног плана усваја Скупштина Заједнице.

Члан 71.

Скупштина Заједнице, Извршни одбор и одбори Скупштине Заједнице, редовно прате извршење програма и планова и предузимају одговарајуће мјере и активности којима обезбјеђују њихово извршење.

VI – ДРУШТВЕНО-ЕКОНОМСКИ ОДНОСИ И СРЕДСТВА ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 72.

Средства Заједнице за реализацију програма утврђених Самоуправним споразумом о основама средњорочног плана Заједнице обезбјеђују чланови Заједнице и Скупштина СРБиХ.

Члан 73.

Заједница враћа средства члановима Заједнице за неизвршене програме и нереализоване инвестиције.

Члан 74.

Средства Заједнице могу се користити за:

– финансирање васпитно-образовних и културно-умјетничких програма,

– одржавање споменика и спомен-обилежја,

– изградњу нових споменика и спомен-обилежја;

– очување и унапређивање природних ријеткости и знаменитости Националног парка Сутјеска;

– израду студија, научних и стружних радова, инвестиционо-техничку документацију и друге програме и планове развоја и унапређења дјелатности Заједнице.

Члан 75.

Удружена средства Заједнице усмјеравају се према усвојеним плановима и програмима на следећи начин:

– средства за васпитно-образовну дјелатност за ученике основног усмјереног образовања, као дио реализације наставних планова и програма и дијелом за одржавање споменика и спомен-обилежја, обезбјеђују се из средстава самоуправних интересних заједница образовања;

– дјелатност јавног информисања и дијелом одржавање споменика и спомен-обилежја финансирају се из намјенских средстава буџета СРБиХ и прихода остварених у основним организацијама удруженог рада у Националном парку Сутјеска;

– даље проучавање битке на Сутјесци и информативно-издавачке дјелатности везане за ову битку финансира се из средстава самоуправних интересних заједница за науку и друштвених средстава других заинтересованих организација;

– изградња нових споменика и спомен-обилежја финансира се из средстава друштвено-политичких заједница, друштвено-политичких организација ОУР-а и др. а на основу утврђених програма и планова и на основу посебних уговора;

– активности из програма заштите природе финансирају се из намјенских средстава буџета СРБиХ, а дијелом из средстава организације удруженог рада која користи шуму на подручју Националног парка Сутјеска, као и других заинтересованих организација и заједница;

– други програми и активности финансирају се из доприноса друштава пријатеља Сутјеске и прихода о организовања разноврсних манифестација у оквиру Националног парка Сутјеска као и из других извора.

VII – САРАДЊА ЗАЈЕДНИЦЕ СА ДРУШТВЕНО-ПОЛИТИЧКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ДРУГИМ САМОУПРАВНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ЗАЈЕДНИЦАМА

Члан 76.

У остваривању својих циљева Заједница остварује сарадњу са друштвено-политичким заједницама и организацијама, као и са другим самоуправним организацијама и заједницама.

Члан 77.

Заједница, нарочито путем одбора, остварује сарадњу са научним и културним организацијама у Југославији, удружењима грађана, друштвима пријатеља Сутјеске, органима и организацијама задуженим за унапређење и заштиту радне и животне средине и другим органима, организацијама и институцијама који су заинтересовани и могу допринијети унапређивању дјелатности Заједнице.

Члан 78.

У остваривању сарадње из чл. 76. и 77. овог статута и одбори из дјелокруга своје дјелатности ће потписивати друштвене договоре и самоуправне споразуме, којим ће се регулисати међусобни односи.

VIII – ЈАВНОСТ РАДА И ИНФОРМИСАЊЕ

Члан 79.

Рад Заједнице је јаван.

О значајним питањима из рада Заједнице редовно и благовремено се обавјештавају средства јавног информисања.

Члан 80.

Сједницама органа управљања Заједнице и њених тијела могу присуствовати представници заинтересованих органа и организација.

О сједницама Скупштине Заједнице, а по потреби и о сједницама Извршног одбора и одбора Скупштине, обавјештавају се средства јавног информисања.

Члан 81.

О јавности рада Заједнице старају се предсједник Скупштине, предсједник Извршног одбора, предсједници одбора Скупштине и секретар Заједнице.

Податке за јавност могу саопштавати лица из претходног става.

IX – СТРУЧНА СЛУЖБА ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 82.

Стручне, финансијске, административно-техничке и друге послове за потребе Заједнице обавља Радна организација Национални парк Сутјеска.

Радна организација Национални парк Сутјеска дужна је обезбиједити законито, стручно и ефикасно обављање послова из претходног става.

Изузетно од става 1. овог члана, одређене административно-стручне послове чије је извршење непосредно везано за функцију органа Заједнице обавља референт за административне и опште послове, који треба да има VI степен образовања одговарајућег смјера и најмање двије године радног искуства. Лични доходак и обим других права из радног односа референта за административне и опште послове утврђује Извршни одбор посебном одлуком на приједлог секретара Заједнице.

Члан 83.

За стручну припрему програма и планова развоја, пројекта, инвестиционо-техничке документације, Скупштина Заједнице, Извршни одбор и одбори Скупштине могу ангажовати стручне организације, чланове Заједнице или друге научне и стручне органе и заједнице из Југославије.

Члан 84.

Односи између Радне организације Национални парк Сутјеска и Заједнице у вези са вршењем послова Заједнице регулишу се посебним уговором.

X – САМОУПРАВНИ ОПШТИ АКТИ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 85.

Самоуправни општи акти Заједнице су: Стутут, правилници и одлуке од општег значаја. Самоуправне опште акте доноси Скупштина Заједнице.

Члан 86.

Статут је основни општи акт и мора бити у складу са Самоуправним споразумом.

Члан 87.

Приједлог Статута и других самоуправних општих аката утврђује Извршни одбор.

Члан 88.

Нацрт Статута доставља се свим члановима заједнице на јавну дискусију у трајању од најмање 15 дана.

Члан 89.

Извршни одбор разматра и сумира примједбе и приједлоге о нацрту, односно предлогу Статута и заузима став о њима.

Извршни одбор уз приједлог Статута обавјештава Скупштину о примједбама и приједлозима, као и свом ставу.

Члан 90.

Приједлог Статута сматра се прихваћеним када га усвоји Скупштина Заједнице.

Члан 91.

Одредбе о поступку доношења и објављивања Статута и других самоуправних општих аката примјењују се и у погледу измјена и допуна тих аката.

Члан 92.

Тумачење Статута и других самоуправних општих аката даје Скупштина Заједнице.

XI – ПРЕЛАЗНЕ ИЗВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 93.

Статут и други самоуправни општи акти Заједнице ступају на снагу осмог дана од дана објављивања.

Статут и самоуправни општи акти објављују се у »Службеном листу СРБиХ«.

Члан 94.

Овај статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у »Службеном листу СРБиХ«.

Број 01/6-5/1-17
24. јула 1984. године
Тјентиште

Предсједник Скупштине,
Бруно Вулетић, с.р.

Самоуправни споразуми

На основу члана 109. став 4. у вези члана 77. став 2. алинеја 4. Закона о здравственој заштити (»Службени лист СРБиХ«, број 18/86) и члана 13. тачка 4. Статута Самоуправне интересне заједнице здравствене заштите Босне и Херцеговине (»Службени лист СРБиХ«, број 22/87) Самоуправна интересна заједница здравствене заштите Босне и Херцеговине и самоуправне интересне заједнице

здравствене заштите Бања Лука, Бихаћ, Босански Брод, Добој, Коњиц, Ливно, Мостар, Приједор, Сарајево, Требиње, Тузла и Зеница, закључују

САМОУПРАВНИ СПОРАЗУМ

О ИЗМЈЕНАМА САМОУПРАВНОГ СПОРАЗУМА О ЈЕДИНСТВЕНИМ КРИТЕРИЈИМА ЗА НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ОСИГУРАНИХ ЛИЦА У ТРОШКОВИМА КОРИШЋЕЊА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ У СОЦИЈАЛИСТИЧКОЈ РЕПУБЛИЦИ БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ

Члан 1.

У Самоуправном споразуму о јединственим критеријима за непосредно учешће осигураних лица у трошковима здравствене заштите у Социјалистичкој Републици Босни и Херцеговини («Службени лист СРБиХ», број: 37/87), у члану 4. устава 1. брише се тачка 1, а тач. 2 до 11. постају тач. 1. до 10.

У истом члану став 2. се брише.

Члан 2.

У члану 7. тачка 1. брише се, а тач. 2. до 21. постају тач. 1. до 20.

Члан 3.

Овај самоуправни споразум сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници свих заједница здравствене заштите и када га закљученим прогласи Скупштина Самоуправне интересне заједнице здравствене заштите Босне и Херцеговине, а примјењиваће се у року од осам дана од дана објављивања у «Службеном листу СРБиХ».

Број: 01-549/87.
фебруара 1988. године
Сарајево

Потписници Самоуправног споразума:

1. СИЗ здравствене заштите БиХ
2. СИЗ здравствене заштите Б. Лука
3. СИЗ здравствене заштите Бихаћ
4. СИЗ здравствене заштите Босански Брод
5. СИЗ здравствене заштите Добој
6. СИЗ здравствене заштите Коњиц

7. СИЗ здравствене заштите Ливно
8. СИЗ здравствене заштите Мостар
9. СИЗ здравствене заштите Сарајево
10. СИЗ здравствене заштите Требиње
11. СИЗ здравствене заштите Тузла
12. СИЗ здравствене заштите Зеница
13. СИЗ здравствене заштите Приједор

СЛУЖБЕНЕ ОБЈАВЕ

ЛИЦИТАЦИЈЕ И КОНКУРСИ

На основу члана 12. Закона о уступању изградње инвестиционих објеката («Службени лист СРБиХ», број 33/77) РО ПТТ саобраћаја Сарајево, ООУР Телеграф и телефон Сарајево објављује

ЈАВНО НАДМЕТАЊЕ

за набавку ВФ опреме:

- Каналских модела за 480 канала
- Модулаторе опремљене са ПГ1-5 8 ком.
- Рамова за смјештај комплетне опреме

- Јединице за напајање рамова (једносмјерно 48В)
 - Генераторе носећих фреквенција (каналске и ПГ носеће)
 - Припадајући монтажни материјал
- Оријентациона вриједност 300.000.000 динара.
Саставни дио конкурса је упутство које понуђач може доbitи у ООУР Телеграф и телефон Сарајево, В. Путника 100.

Увид у документацију може се извршити сваким радним даном од 8–14 сати у ООУР-у Телеграф и телефон Сарајево, В. Путника 100, телефон 652-295.

Код оцјењивања повољности понуде узео се у обзир: цијена, услови плаћања, рокови испоруке, поузданост опреме, референце и друго.

Инвеститор задржава могућност смањења или повећања понуђене опреме.

Понуду треба доставити најкасније до 15. 6. 1988. године, до 12 сати, када ће се и обавити отварање понуда у просторијама ООУР-а Телеграф и телефон Сарајево, Војводе Путника 100. Овлашћени представници дужни су са собом донијети и предати пуномоћ.

Јавно надметање ће се одржати у предвиђено вријеме без обзира да ли му присуствују овлашћени представници понуђача.

Одлуку о прихватању односно неприхватању понуде, инвеститор ће писмено доставити понуђачима у року од 15 дана од дана отварања понуда.

УПИ РО ИНВЕСТ, САРАЈЕВО, на основу одлуке Комисија за радне односе расписује

ОГЛАС .

за обављање послова и радних задатака

1. Пројектант у Бироу за пројектовање економије и технологије на неодређено вријеме – 1

Поред општих услова, предвиђених законом, кандидат треба да испуњава следеће услове:

ВСС – дипл. инг. агрономије и 1 година радног искуства у струци

ВШ – инг. агрономије и 2 године радног искуства у струци

Провјера знања ће се извршити тестом.

Пријаве са доказима о испуњавању услова огласа доставити на адресу: УПИ РО ИНВЕСТ, САРАЈЕВО, ЈНА 20/VIII – Комисији за радне односе у року од 8 дана од дана објављивања огласа. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити размотрене. (464-СО)

ИЗГУБЉЕНИ ПЕЧАТИ И ШТАМБИЉИ

Оглашава се неважећим печат пречника 30 мм са знаком фудбалске лопте у средини и текстом: СД «Градац» Дервента. (64/88-со)

Оглашава се неважећим печат пречника 15 мм са грбом СРБиХ и текстом: Радна организација основног, школског и музичког образовања и васпитања »25. мај« Зворник, ООУР Основна школа »Петар Кочић« Козлук. (89/88-со)

Оглашава се неважећим штампил димензија 4Х1,5 цм са текстом: Привредна банка Сарајево, Основна банка Сарајево – Експозитура Сарајево. (441-со)

РАЗНЕ СЛУЖБЕНЕ ОБЈАВЕ

Општинска управа друштвених прихода Мостар оглашава неважећим легитимацију број 01/III-I-41/87, издату 4. фебруара 1988. године на име Един Чолаковић од Општинске управе друштвених прихода Мостар. (417-со)

УПИСИ У РЕГИСТАР РАДЊИ САМОСТАЛНИХ УГОСТИТЕЉА И ЗАНАТЛИЈА

Код Општинског секретаријата за привреду и планирање Добој брисана је из регистра радња самосталног угоститеља, Бифе, вл. Ковачевић-Нешковић Ђурђија, Станари.
(Број 07/3-2-354-3/88-185-со)

Код Општинског секретаријата за привреду и планирање Добој брисана је из регистра радња самосталног угоститеља, Бифе »Гого«, вл. Милановић Бранко, Добој, ЈНА 66.
(Број 07/3-2-354-9/88-231-со).

Код Општинске комисије за привреду и финансије Прњавор уписана је у регистар радња самосталног угоститеља, Кафе-бар »Corso«, вл. Јовановић Весне из Прњавора.
(Број 07-354-5/88-284-со)

Код Општинске комисије за привреду и финансије Прњавор брисана је из регистра радња самосталног угоститеља »Путник«, вл. Исаки Лутвија из Кулаша.
(Број 07-354-12/88-452-со)

Код Општинске комисије за привреду и финансије Прњавор уписана је у регистар радња самосталног угоститеља, Бифе »Градина«, вл. Пезеровић Видослава из Доњих Гаљиповаца.
(Број 07-354-13/88-453-со)

Код Секретаријата за општинску управу Неум уписана је у регистар радња самосталног угоститеља, Гостионица »Мимоза«, вл. Шагарјело Маре из Неума.
(Број 02/II-354-4/88-456-со)

Код Општинског секретаријата за привреду и планирање Добој уписана је у регистар самостална занатска металостругарска радња, вл. Одобашић Асим, Которско.
(Број 07/3-2-351-3/88-102-со)

Код Општинског секретаријата за привреду и планирање Добој уписана је у регистар самостална занатска електромеханичарска РТВ радња, вл. Елезовић Халид, Клокотница.
(Број 07/3-2-351-22/88-128-со)

Код Општинског секретаријата за привреду и планирање Добој уписана је у регистар самостална трговинска радња, вл. Јеринић Новка, Станари.
(Број 07/3-2-351-23/88-184-со)

Код Општинског секретаријата за привреду и планирање Добој брисана је из регистра самостална занатска пекарска радња, вл. Хоџа Ђелил, Добој, Устаничка 27.
(Број 07/3-2-351-314/87-129-со)

Код Општинске комисије за привреду и финансије Прњавор брисана је из регистра самостална занатска зидарска радња, вл. Савић Борке из Орашја.
(Број 07-351-22/88-245-со)

Код Општинске комисије за привреду и финансије Прњавор брисана је из регистра самостална занатска РТВ механичарска радња, вл. Шуман Десимира из Хрватана.
(Број 07-351-21/88-225-со)

Код Општинског секретаријата за привреду и планирање Добој уписана је у регистар самостална занатска водоинсталатерска радања, вл. Хумић Мухамед, Станић Ријека.
(Број 07/3-2-351-35/88-224-со)

Код Општинског секретаријата за привреду и планирање Добој уписана је у регистар самостална занатска вулканизерска радња, вл. Хаџић Салих, Добој, Бешлагина прилаз 67.
(Број 07/3-2-351-54/88-258-со)

Код Општинског секретаријата за привреду и планирање Добој уписана је у регистар самостална занатска зидарска радња, вл. Илић Миленко, Цртковци 151.
(Број 07/3-351-48/88-262-со)

Код Општинског секретаријата за привреду и планирање Добој брисана је из регистра самостална трговинска радња, вл. Старчевић Нада, Добој, В. Веселића 80а.
(Број 07/3-2-351-40/88-205-со)

Код Општинског секретаријата за привреду и планирање Добој уписана је у регистар самостална трговинска радња »Воће-поврће«, вл. Хуртић Омер, Добој, Ц. Биједића 13.
(Број 07/3-2-351-20/88-294-со)

Код Општинске комисије за привреду и финансије Прњавор уписана је у регистар самостална занатска армирачка радња, вл. Ћетојевић Челе из Вршана.
(Број 07/351-26/88-332-со)

Код Општинске комисије за привреду и финансије Прњавор уписана је у регистар самостална занатска месарска радња »Месница«, вл. Марковић Бранка из Прњавора.
(Број 07-351-27/88-331-со)

Код Општинске комисије за привреду и финансије Пењавор брисана је из регистра самостална занатска електромеханичарска радња, вл. Милованчевић Миломира из Прњавора.
(Број 07-351-31/88-337-со)

Код Општинског секретаријата за привреду и планирање Добој брисана је из регистра самостална трговинска радња, вл. Муратовић Зинета, Г. Грапска.
(Број 07/3-2-351-76/88-340-со)

Код Општинског секретаријата за привреду и планирање Добој брисана је из регистра самостална трговинска радња »Невена«, вл. Глигорић Божица, Д. Придјел.
(Број 07/3-2-351-75/88-341-со)

Код Општинске комисије за привреду и финансије Пењавор уписана је у регистар самостална занатска пекарска радња »Ћено«, вл. Галешкић Авде из Пењавора.
(Број 07-351-42/433-со)

Код Општинске комисије за привреду и финансије Прњавор уписана је у регистар самостална занатска фризерска радња »Весна«, вл. Топић Драгосав из Прњавора.
(Број 07-351-35/88-408-со)

Код Општинске комисије за привреду и финансије Пењавор уписана је у регистар самостална занатска радња »Мадонна«, вл. Бијелић Росе из Прњавора.
(Број 07-351-47/88-454-со)

Код Општинске комисије за привреду и финансије Прњавор уписана је у регистар самостална занатска тесарска радња, вл. Дебељак Драгутина из Д. Мравице.
(Број 07-351-29/88-409-со)

СУДСКИ ОГЛАСИ

ПРОГЛАШЕЊЕ УМРЛИМ И ДОКАЗИВАЊЕ СМРТИ

Код Основног суда у Приједору води се поступак за до-казивање смрти Ђуп (Пере) Душана, рођ. 17. 2. 1922. године, који је наводно погинуо 10. 10. 1944. године. Рок пријаве суду или Врачар Остоји, 30 дана.
(Р 837/88-с)

Код Основног суда у Приједору води се поступак за проглашење умрлим Бановић (Душана) Стевана, рођ. 9. 11. 1925. године, који је наводно нестао у Јасеновцу 1943. године. Рок пријаве суду или Хајнешевић Смиљ, 3 мјесеца.
(Р 697/87-с)

Код Основног суда у Приједору води се поступак за проглашење умрлим Веселиновић (Вучена) Божа, рођ. 26. 8. 1956. године, који је наводно нестао 25. 10. 1980. године у Брезичанима. Рок пријаве суду или Центру за социјални рад Приједор, 3 мјесеца.
(Р 457/87-с)

Код Основног у Мркоњић-Граду води се поступак за проглашење умрлим Дакић (Митра) Маре, која је наводно умрла 10. 3. 1985. године. Рок пријаве суду, 15 дана.
(Р 31/88-с)

Код Основног суда у Дувну води се поступак за проглашење умрлим Гачић Анта, рођ. 23. 4. 1921. године, који је наводно нестао у току рата. Рок пријаве суду, 3 мјесеца.
(Р 28/88-с)

Код Основног суда у Дервенти води се поступак за проглашење умрлим Бекавац (Јуре) Ивана, рођ. 9. 12. 1921. године који је наводно нестало 15. 5. 1945. године. Рок пријаве суду, 3 мјесеца. (P 292/87-с)

Код Основног суда у Великој Кладуши води се поступак за проглашење умрлим Илишевић Пере, рођ. 11. 11. 1900. године, који је наводно нестало априла 1943. године. Рок пријаве суду, 3 мјесеца. (P 22/87-с)

Код Основног суда у Великој Кладуши води се поступак за проглашење умрлим Ливаковић рођ. Ризвић (Мехмеда) Шахе, рођ. 1896. године, која је наводно нестала децембра 1929. године. Рок пријаве суду, 3 мјесеца. (P 142/87-с)

Код Основног суда у Великој Кладуши води се поступак за проглашење умрлим Крмар (Јосипа) Лазе, који је наводно погинуо 2. 8. 1941. године. Рок пријаве суду, 3 мјесеца. (P 341/87-с)

Код Основног суда у Великој Кладуши води се поступак за проглашење умрлим Мустеданагић (Османа) Османа, који је наводно умро 30. 3. 1953. године. Рок пријаве суду, 30 дана. (P 212/87-с)

Код Основног суда у Тешњу води се поступак за проглашење умрлим Лекић (Мује) Мује, рођ. 20. марта 1920. године, који је наводно нестало у току рата. Рок пријаве суду, 3 мјесеца. (P II 347/87)

Код Основног суда у Травнику води се поступак за проглашење умрлим Гарић (Јозе) Нике, рођ. 19. 8. 1909. године, који је наводно нестало у току рата. Рок пријаве суду или Стојак Анђи, 60 дана. (P 19/88-с)

Код Основног суда у Травнику води се поступак за проглашење умрлим Блажевић (Јозе) Јуре, рођ. 30. 4. 1898. године, који је наводно нестало у току рата. Рок пријаве суду, 60 дана. (P 78/88-с)

Код Основног суда у Ливну води се поступак за проглашење умрлим Будић (Јозе) Карла, рођ. 18. 6. 1917. године. Рок пријаве суду 3 мјесеца. (P 178/87-с)

Код Основног суда у Ливну води се поступак за проглашење умрлим Милак (Бећира) Идриса, рођ. 3. 5. 1877. године. Рок пријаве суду, 8 дана. (P 18/88-с)

Код Основног суда у Лиштици води се поступак за проглашење умрлим Бошњак (Ивана) Тома, рођ. 23. 4. 1911. године који је наводно нестало непосредно пред рат. Рок пријаве суду, 3 мјесеца. (P 69/88-с)

Код Основног суда у Лиштици води се поступак за проглашење умрлим Сабљић (Мише) Мата, рођ. 18. 1. 1923. године који је наводно нестало у току рата. Рок пријаве суду, 3 мјесеца. (P 27/88-с)

Код Основног суда у Босанском Шамцу води се поступак за проглашење умрлим Глущакевић (Васе) Спасоја, рођ. 6. 5. 1925. године, који је наводно умро 10. 4. 1945. године. Рок пријаве суду, 30 дана. (P 231/87-с)

Код Основног суда у Бос. Градишци води се поступак за проглашење умрлим Мацановић (Хамдије) Рифата. Рок пријаве суду, 30 дана. (P 354/87-с)

Код Основног суда у Бос. Градишци води се поступак за проглашење умрлим Драгичевић Марка. Рок пријаве суду, 30 дана. (P 357/87-с)

Код Основног суда у Бијељини води се поступак за проглашење умрлим Бобар Богољуба, рођ. 17. 12. 1912. године, који је нестало почетком рата. Рок пријаве суду, 3 мјесеца. (P 111/88-с)

Код Основног суда у Бијељини води се поступак за проглашење умрлим Васић рођ. Крсмановић Петре, рођ. 15. 10. 1900. године, која је наводно нестала у току рата. Рок пријаве суду, 3 мјесеца. (P 116/88-с)

Код Основног суда у Бијељини води се поступак за проглашење умрлим Анђелић Јована, који је наводно нестало. Рок пријаве суду или Ристановић Велимиру, 3 мјесеца. (P 553/87-с)

Код Основног суда у Приједору води се поступак за проглашење умрлим Кос (Максима) Пере, рођ. 4. 7. 1898. године, који је наводно умро 6. 8. 1936. године. Рок пријаве суду или Врачар Остоји, 30 дана. (P 838/87-с)

Код Основног суда у Фочи води се поступак за проглашење умрлим Бачвић (Халима) Ејуба, који је наводно нестало у току рата. Рок пријаве суду, или Бачвић рођ. Каимо Зади, 15 дана. (P 40/88-с)

РАЗНИ СУДСКИ ОГЛАСИ

Код Основног суда II у Сарајеву води се поступак по приједлогу Торлак Мејре ради поништења свједочанства о завршеном четвртом разреду ОШ у Умољанима – Шабини, издато 1961. године на име Фатић Мејре. Рок пријаве суду, 3 мјесеца. (P 462/87-с)

Код Основног суда у Коњицу води се поступак по приједлогу Центра за социјални рад Коњиц против Хабибија Шехиде, сада непозната боравашта, ради одузимања родитељског права. Суд је туженој поставио привременог заступника Хасановић Расима, социјалног радника из Коњица, који ће тужену заступати све док се она или њен пуномоћник не појаве пред судом, односно док орган старатељства не обавијести суд да је поставио староца. (P 384/87-с)

Код Основног суда у Српцу води се поступак по тужби Николић рођ. Товиловић Милене против: Товиловић (Богдана) Јована, Николић рођ. Товиловић Раде, сви сада непозната боравашта, те против Товиловић (Милутина) Јована, Товиловић Драгана и Сарић Мила, ради развргнућа заједнице некретнина. Позивају се Товиловић (Богдана) Јован и Николић рођ. Товиловић Рада или било ко шта зна о њима да се јаве суду или привременом староцу Товиловић Славу. Рок пријаве 15 дана. (P 237/87-с)

Код Основног суда у Травнику води се поступак по тужби ПУЗЗ »Занатска кооперација« из Бос. Градишке, заступане по адвокату Љубљана Златана, ради амортизације мјенице издате 20. 3. 1986. године од СОУР »Борац« Травник, на износ од 139.191 динара, са роком доспијећа 18. 6. 1986. године авалиста је Привредна банка Сарајево, ОБ Травник. Рок пријаве суду, 30 дана. (P 612/87-с)

Код Основног суда у Брчком води се поступак по тужби Ђојић (Ђуре) Иве против тужених: Ђојић Маријана, Паве, Илије, Манде и Јосе, сада непозната боравашта ради утврђивања обима диобне масе. Туженом Ђојић Јосу суд је поставио привременог заступника Селимовић Ирфана, који ће туженог заступати све док се он или његов пуномоћник не појаве пред судом односно док орган старатељства не обавијести суд да је поставио староца. (P 1106/86-1)

Код Основног суда у Бугојну води се поступак по тужби Носић (Анте) Фране против Љубас (Мате) Драгије, сада непозната боравашта, ради утврђивања права својине на некретнинама. Туженој је суд поставио привременог заступника Вукадин Стјепана, који ће тужену заступати све док се она или њен пуномоћник не појаве пред судом, односно док орган старатељства не обавијести суд да је поставио староца. (P 1181/87-с)

Код Основног суда у Приједору води се поступак по тужби РО »Сточар« ООУР »Репроматеријал – промет на велико« из Загреба, заступан по адвокату Берета Славу, ради амортизације мјенице, издате од РО »Боснамонтажа«, ООУР »Производња« Приједор, авалирана од ПБС ОБ Приједор, а индосирана на Рудници и железара

Скопље, ООЗТ »Валаваица«. Мјеница је издата 31. 3. 1987. године под бројем 11649321 на износ од 15.596.795 динара, са роком доспијећа 8. 6. 1987. године. Рок пријаве суду, 60 дана.

(Р 951/87-с)

ОСТАВИНСКИ ПОСТУПАК

Код Основног суда у Тузли води се оставински поступак иза Перовић рођ. Елбинг (Симеуна) Хилде, рођ. 1903. године, а умрла 1980. године у Високом. Позивају се Елбинг Виктор, Елбинг Роналд и Елбинг Александра, сви сада непозната боравишта, да се у року од једне године јаве овом суду ради давања наследице изјаве јер ће суд у противном заоставштину расправити на основу података којима располаже односно уручити тестаментираним наследицима Перовић Бранку и Белинди из Тузле.

(О 344/81-с)

Код Основног суда у Тузли води се оставински поступак иза Ковачевић (Пеје) Мије. Потива се млд. Ковачевић (Боже) Матија, сада непозната боравишта да се у року од

једне године јави овом суду ради давања наследице изјаве јер ће суд у противном заоставштину расправити на основу података којима располаже и уручити осталим сунаследицима.

(О 135-85-с)

Код Основног суда II у Сарајеву води се оставински поступак иза Рајчевић рођ. Петровић Смиље. Позивају се законски наследици да се у року од једне године јаве овом суду ради давања наследице изјаве, јер ће суд у противном заоставштину расправити на основу података којима располаже.

(О 747/87-с)

Код Основног суда у Сребреници води се оставински поступак иза Мулалић (Салка) Шефе, рођ. Шахмановић, 1909. године, са посљедњим пребивалиштем у Поточарима СО Сребреница, која је умрла 19. 1. 1986. године. Позива се Мујић Лутво да се у року од једне године јави овом суду ради давања наследице изјаве, јер ће суд у противном заоставштину расправити на основу података којима располаже.

(О 217/87-с)

САДРЖАЈ

- 119 Одлука о измјенама Одлуке о диференцираном расту средстава за финансирање општинских друштвених и заједничких потреба чији је раст ограничен у 1988. години 413
- 120 Одлука о измјени и допуни Одлуке о дневницама за службена путовања и другим накнадама републичких функционера и делегата у Скупштини СРБИХ 414
- 121 Одлука о измјенама и допунама Пословника Извршног вијећа Скупштине Социјалистичке Републике Босне и Херцеговине 415
- 122 Одлука о одређивању регреса у цијени рото папира за листове »Ослобођење«, »Мале новине«, »Наши дани« и »Задругар« за период јануар – јуни 1988. године 415
- 123 Изводи измјена из одлука скупштина општина и скупштина самоуправних интересних заједница о стопама пореза и доприноса из личног дохотка из радног односа по општинама 416
- Рјешење о постављењу помоћника предсједника Републичког комитета за пољопривреду, шумарство и водопривреду 416

РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА ДРУШТВЕНО ПЛАНИРАЊЕ

Саопштење о планираним основним пропорцијама и полазним величинама за остваривање Друштвеног плана Босне и Херцеговине за период од 1986. до 1990. године у 1988. години 416

САМОУПРАВНА ИНТЕРЕСНА ЗАЈЕДНИЦА СУТЈЕСКА

Статут Самоуправне интересне заједнице Сутјеска 421

САМОУПРАВНИ СПОРАЗУМИ

Самоуправни споразум о измјенама Самоуправног споразума о јединственим критеријима за непосредно учешће осигураних лица у трошковима коришћења здравствене заштите у Социјалистичкој Републици Босни и Херцеговини 429