



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ КОСОВА

Бр. 20.

Приштина, 14. јун 1985. године

ГОДИНА XL

На основу члана 39. и 40. Закона о финансирању опште друштвених потреба („Сл. лист САПК”, бр. 49/78) и члана 198. тачке 4. Статута општине Призрен („Сл. лист САПК”, бр. 43/82), Скупштина општине Призрен, на својој седници од 22. априла 1985. године, доноси:

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПРИЗРЕН ЗА 1984. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком усваја се Завршни рачун Буџета општине Призрен за 1984. годину, и то

— укупни приходи динара	412,569.873,50
— укупни расходи динара	396,148.835,50
— слободни салдо динара	16,421.038,00.

Члан 2.

Вишак прихода који се налази на жиро рачуну као слободни салдо, преноси се у Буџет општине Призрен за 1985. годину за подмирење потреба корисника буџета.

Члан 3.

О извршењу ове одлуке стараће се Секретаријат за општу управу и заједничке службе општине Призрен.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања, а објавиће се у „Сл. листу САПК”.

Број: 01-011-28

Призрен, 22. априла 1985. године

Скупштина општине Призрен

Председник Скупштине
Ратомир Поповић, с. р.

На основу члана 23. 24. Закона о финансирању општих друштвених потреба („Сл. лист САПК”, бр. 49/78) и члана 189. тачке 4. Статута општине Призрен („Сл. лист САПК”, бр. 43/82), —

Скупштина општине Призрен, на заједничкој седници свих већа, одржаној 22. априла 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ПРИЗРЕН ЗА 1985. ГОДИНУ

Члан 1.

Буџет општине Призрен за 1985. годину садржи:

— укупне приходе динара	598,061.000
— укупне расходе динара	596,561.000
— текућу резерву динара	1,500.000.

Члан 2.

Из укупних прихода општине који се остваре у току године, изузев наменских дотација и салда из претходне године, издваја се 1,5% у Резервни фонд општине Призрен.

Члан 3.

Извршно веће СО Призрен може, у хитним случајевима, одлучивати о коришћењу средстава Резервног фонда општине Призрен за намене из члана 54. и 55. става 3. Закона о финансирању општедруштвених потреба.

Члан 4.

У случају неравномерног остваривања прихода у току године, користиће се позајмице из Резервног фонда општине Призрен, с роком враћања до краја буџетске године.

Члан 5.

Средства распоређена у позицијама буџета за делатност органа управе и корисника буџета и Фонда народне одбране, преносе се на жиро рачун ових корисника.

Финансирање делатности месних заједница врши се посебном одлуком,

Члан 6.

Средства за делатност Фонда за народну одбрану, распоређена буџетом, преносе се по основу Одлуке у проценту до висине износа на позицијама Буџета за 1985. годину и чине саставни део буџета општине Призрен.

Члан 7.

Проширење и оснивање нових органа, организација и служби, отварање нових радних места и попуњавање непопуњених радних места одобрених систематизацијом може се вршити ако су претходно обезбеђена средства за њихов рад, у складу с Одлуком или Закључком Извршног већа СО Призрен.

Члан 8.

Корисници средстава буџета општине Призрен дужни су да извршавање послова и задатака из свог делокруга организују у границама расположивих средстава која су им буџетом одобрена, руководећи се начелом рационалности и штедње при коришћењу тих средстава.

Општински органи управе и други корисници средстава буџета општине не могу стварати обавезе које би теретиле средстава буџета преко утврђеног износа за 1985. годину, нити стварати обавезе за наредну годину ако такве обавезе нису утврђене Одлуком Скупштине.

Приходи које остваре општински органи управе и службе у целости су приходи буџета општине, уколико посебном одлуком Скупштине није другачије предвиђено.

Члан 9.

Нераспоређена средства текуће буџетске резерве троше се на основу Закључака Извршног већа општине Призрен, за потребе и задатке за које у буџету нису обезбеђена средства или нису обезбеђена у довољном износу.

Члан 10.

Наредбодавац за извршење буџета и Резервног фонда општине Призрен је председник Извршног већа СО Призрен и Секретар Секретаријата за општу управу и заједничке службе СО Призрен.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, примењиваће се од 01. јануара 1985. године и објавиће се у „Сл. листу СЛП“.

Број: 01-011-29

Призрен, 22. априла 1985. године

Скупштина општине Призрен

Председник Скупштине
Ратомир Поповић, с. р.

КЛАСИФИКАЦИЈА ПРИХОДА И РАСХОДА БУЏЕТА ДРУШТВЕНО-ПОЛИТИЧКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА 1985. ГОДИНУ

Број рачуна Контног плана	О П И С	Износ динара
1	2	3

40. СРЕДСТВА ЗА РАД ОРГАНА УПРАВЕ

400	Средства за доходак радника заједница	466,910.000
101	Средства за остале потребе за рад органа управе заједничке потрошње	23,256.000
400	Средства за непопуњена радна места у органима управе	4,000.000

1	2	3
401	Средства за мат. трошкове	45,169.000
Свега група 40:		539,335.000

41. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ И ДРУГЕ НАМЕНЕ ЗА РАД ОРГАНА УПРАВЕ

410	Средства за ЛД и друга лична примања функционера и делегата	1,547.000
411	Средства за путне и селидбене трошкове и накнаде за одвојени живот функционера и делегата	1,415.000
412	Средства за накнаде по основу отпремнине због одласка у пензију	800.000
418	Средства за остале потребе за рад органа управе	5,120.000
Свега група 41:		8,882.000

42. СРЕДСТВА ЗА ПОДСТИЦАЊЕ РАЗВОЈА, ИНВЕСТИЦИЈЕ У ПРИ- ВРЕДИ И ПОДСТИЦАЊЕ БРЖЕГ РАЗВОЈА ПРИВРЕДНО-НЕДОВО- ЉНО РАЗВИЈЕНИХ ПОДРУЧЈА

415	Средства за инвестиције у основна средства и остале потребе	7,750.000
417	Средства за отплату кредита	200.000
Свега група 42:		7,950.000

43. СРЕДСТВА ЗА НАРОДНУ ОД- БРАНУ И ДРУШТВЕНУ САМОЗА- ШТИТУ

420	Средства за потребе народне одбране	8,800.000
Свега група 43:		8,800.000

45. СРЕДСТВА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

459	Средства за социјалну заштиту	3,040.000
459	Средства за здравствену заштиту	4,200.000
459	Средства за остале друштвене делатности (допунска заштита бораца)	7,700.000
Свега група 45:		14,940.000

46. СРЕДСТВА ЗА ОСТАЛЕ ОПШТЕДРУШТВЕНЕ ПОТРЕБЕ

461	Средства за друштвено-политичке и друштвене организације	2,104.000
462	Средства за општу комуналну потрошњу	8,300.000
Свега група 46:		10,404.000

47. ИЗДВАЈАЊЕ СРЕДСТАВА РЕЗЕРВИ

470	Издавање за Резервни фонд	5,250.000
488	Издавање за сталну буџет-	

1	2	3
ску резерву		1,500.000
Свега група 47:		6,750.000
48. ОСТАЛИ РАСХОДИ		
483 Расходи за обавезе из претходне године		1.000.000
Свега група 48:		1.000.000
Укупни расходи:		598,061.000

На основу члана 24, 25. и 28. Закона о финансирању општедруштвених потреба („Службени лист САПК”, бр. 49/78) и члана 198. Статута општине Призрен („Службени лист САПК”, бр. 43/82), — Скупштина општине Призрен, на заједничкој седници свих већа, одржаној 22. априла 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗВОРИМА СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ФОНДА НАРОДНЕ ОДБРАНЕ ОПШТИНЕ ПРИЗРЕН ЗА 1985. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се стопа у висини од 2,50% по којој ће се формирати средства за финансирање Фонда народне одбране општине Призрен за 1985. годину.

Издавање средства у Фонд народне одбране по стопи ове одлуке не може бити веће од планираног износа у Буџету СО Призрен за 1985. годину.

Члан 2.

Стопа из члана 1. ове одлуке примењиваће се на све сопствене приходе буџета општине Призрен, сем наменских допунских средстава у одређеном износу, као и друга средства (дотација) која се добијају из буџета САПК.

Члан 3.

Издавање средстава из члана 1. ове одлуке пренеће се на жиро рачун Фонда за народну одбрану општине Призрен број 68500-652-320.

Члан 4.

Обрачун прихода по овој одлуци вршиће Служба друштвеног књиговодства — Филијала у Призрену од сваког пражњења буџетских прихода општине Призрен за 1985. годину.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања, примењиваће се од 01. јануара 1985. године и објавиће се у „Службеном листу САПК”.

Број: 01-011-30
Призрен, 22. априла 1985. године

Скупштина општине Призрен

Председник Скупштине
Ратомир Поповић, с. р.

На основу члана 11. Закона о финансирању општих друштвених потреба („Сл. лист САПК”, број 49/78) и члана 198. Статута општине Призрен („Сл. лист САПК”, бр. 43/82), Скупштина општине Призрен, на заједничкој седници свих већа, одржаној 22. априла 1985. године, донела је

О Д Л У К У

О НАЧИНУ ФИНАНСИРАЊА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ЗА РЕДОВНУ ДЕЛАТНОСТ ОПШТИНЕ ПРИЗРЕН ЗА 1985. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се начин образовања средстава за финансирање редовне делатности месних заједница на територији општине Призрен.

Члан 2.

Средства за финансирање редовне делатности месних заједница на територији општине Призрен, обезбеђиваће се у висини од 15% од укупног прилива пореза из личних доходака запослених радника (са рачуна 1237 и 1242).

Члан 3.

Средства из члана 2. ове одлуке пренеће се на жиро рачун средстава за посебне намене општине Призрен број 68500-637-21 код СДК — Филијале у Призрену, од месечног пражњења прихода.

Члан 4.

Распоред средстава месних заједницама врши Координационо тело Већа месних заједница формирано од стране општине Призрен.

Члан 5.

О спровођењу ове одлуке стараће се Општинска управа друштвених прихода СО Призрен, Служба СДК — филијала у Призрену и Координационо тело Већа месних заједница СО Призрен.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања, а примењиваће се од 1. јануара 1985. године и објавиће се у „Службеном листу САПК”.

Број: 01-011-31
Призрен, 22. априла 1985. године

Скупштина општине Призрен

Председник Скупштине
Ратомир Поповић, с. р.

На основу члана 24 — 57. Закона о арондацији, комасацији и препарцелацији земљишта („Сл. лист САПК”, бр. 32/76) и члана 198. става 1. тачке 3. Статута општине Призрен („Сл. лист САПК”, бр. 43/82), — Скупштина општине Призрен, на заједничкој седници свих већа, одржаној 22. априла 1985. године, донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ НАЧЕЛА КОМАСАЦИЈЕ ЗЕМЉИШТА У КОМАСАЦИОНОМ ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПРИЗРЕН

Члан 1.

Овом одлуком мења се и допуњује Одлука СО Призрен о утврђивању начела комасације земљишта у комасационом подручју општине Призрен бр. 01-011-11, од 22. 02. 1985. године.

Члан 2.

Члан 14. мења се и гласи:
„По правоснажности решења о расподели из комасационе масе, Комисија доноси решење о исплати или уплати накнаде у новцу у вредности између унетог и добијеног земљишта, у складу с одредбама ове одлуке и члана 48 — 51. Закона о арондацији, комасацији и препарцелацији земљишта“.

Члан 3.

Овлашћује се Извршно веће СО Призрен да изда пречишћен текст ове одлуке.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања, а објавиће се у „Сл. листу САПК“.

Бр. 01-011-37

Призрен, 22. априла 1985. године

Скупштина општине Призрен

Председник Скупштине
Ратомир Поповић, с. р.

На основу члана 198. става 1. тачке 3. Статута општине Призрен („Службени лист САПК“, бр. 43/82), Скупштина општине Призрен, на заједничкој седници свих већа, одржаној 22. априла 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О НАКНАДАМА ЗА РАД НА ТЕРЕНУ ЧЛАНОВИ-
МА КОМИСИЈЕ И ПОТКОМИСИЈА ЗА КОМАСА-
ЦИЈУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПРИЗРЕН

Члан 1.

Члановима Комисије и поткомисија за комасацију и другим ангажованим лицима за рад на терену у спровођењу комасације припада накнада, и то:

1. члановима Комисије за рад на терену на пословима спровођења комасације по 700,00 динара дневно,

2. члановима поткомисија по 150,00 динара по предмету за утврђено фактичко стање како за земљиште друштвене тако и приватне својине, а по 700,00 динара дневно за рад на терену на другим пословима у вези са спровођењем комасације;

3. представницима катастарских општина, односно села именованим од стране учесника комасације за рад у поткомисијама и другим пословима у спровођењу комасације по 700,00 динара дневно;

4. записничару по 100,00 динара по једном предмету за утврђено фактичко стање, а за вођење јавних расправа и другим пословима на терену по 500,00 динара дневно;

5. возачу 500,00 динара дневно;

6. Физичком раднику ангажованом за рад на терену по 1.000,00 динара дневно.

Члан 2.

Члановима Комисије и поткомисија, записничару и другим ангажованим лицима за рад на терену у спровођењу комасације из тачке 1 — 6. претходног члана где се исплата врши за обављени рад на терену дневно, ова накнада ће се исплатити под условом да рад на терену траје преко 8 часова, рачунајући од поласка с радног места до повратка.

Члан 3.

Исплата накнаде из ове одлуке извршиће се из средстава која се одобравају финансијским планом, а обезбеђују од стране општине Призрен, те радних организација и учесника комасације.

Члан 4.

О извршењу ове одлуке стараће се Комисија за комасацију Скупштине општине Призрен.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одаука о накнадама за рад на терену члановима Комисије и поткомисија Скупштине општине Призрен („Службени лист САПК“, бр. 13/84).

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања, а објавиће се у „Службеном листу САПК“.

Бр. 01-011-38

Призрен, 22. априла 1985. године

Скупштина општине Призрен

Председник Скупштине
Ратомир Поповић, с. р.

На основу члана 24. и 25. Закона о финансирању општедруштвених потреба („Службени лист САПК“, број 49/78) и члана 266. Статута општине Пећ („Службени лист САПК“ број 39/75), Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној, 29. марта 1985. године, донела је

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ПЕЋ ЗА 1985. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупни приходи Буџета општине Пећ за 1985. годину предвиђају се у износу 515.608.387,00 дин. средства из става 1. овог члана формирају су:
— од средстава која се формирају на подручју општине Пећ у износу од 375.588.978,18 дин.
— од допунских средстава Покрајине 136.201.200,00 дин.

Члан 2.

У сталну резерву издваја се 5.436.302,00 из сопствених прихода општине.

У случају неравномерног остваривања прихода буџета у току године, Извршно веће општине Пећ може одлучити о коришћењу позајмица из сталне резерве од 5.436.302,00 динара.

Извршно веће може у хитним случајевима користити средства сталне резерве и за друге потребе и намене предвиђене прописима о коришћењу средстава сталне резерве.

Члан 3.

Органи општине и други корисници буџета општине Пећ дужни су да извршавају послова и задатака из свог делокруга организују у границама средстава која су им одобрена овим буџетом, руководиће се начелом рационалности и штедње при коришћењу одобрених средстава.

Члан 4.

Општински органи и други корисници средстава не могу стварати обавезе које би теретиле сре-

дстава буџета општине преко износа утврђеног Одлуком о Буџету за 1985. годину, нити стварати обавезе за наредну годину ако такве обавезе прописима и другим актима Скупштине општине нису предвиђене.

Члан 5.

Служба за скупштинске послове, преко органа надлежног за буџет, може и непосредно вршити контролу законитости, рационалности селског коришћења средстава која су у Буџету општине за 1985. годину одобрена појединим органима и другим корисницима, као и контролу њиховог финансијског и материјалног пословања.

Члан 6.

Наредбодавац за извршење буџета је секретар Скупштине општине Пећ.

Члан 7.

Укупни приходи предвиђени у члану 1. ове одлуке распоређени су у билансу прихода и општој расподели прихода као и посебном делу буџета општине, Пећ, који су саставни део ове одлуке.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК“, а примењиваће се од 1. јануара 1985. године.

Број: 02-400/13

Пећ, 29. март 1985. године

Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине
Селман Укај, с.р.

1. ПРИХОДИ У БИЛАНСУ ПРИХОДА И РАСХОДА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПЕЋ ЗА 1985. ГОДИНУ

Број конта	Квалиф. број	СРЕДСТВА	Подгрупе	Износ група
1	2	3	4	5
1. СРЕДСТВА У ТЕКУЋОЈ ГОДИНИ				
70. Пренесени део вишак прихода из претходне године				
700		— Пренесени део вишка прихода из претходне године	3,818.288,82	
		Свега:		3,818.288,82
1. Непосредни изворни приходи				
Врста 02 — Порез из личног дохотка				
720	02-1	Порез из личног дохот. радника	53,089.265,90	
721	02-2	Порез из личног дохотка од самосталног обављања занатских и других делатности	43,600.340,00	
722	02-3	Порез из Л Д по основу ауторског права	581.080,00	
723	02-4	Порез из Л Д од пољ. делат.	9,560.320,00	
		Свега:		106,831.005,90
Врста 03 — Порез на промет производа и услуга у промету и на промет непокретнос. и права				
732	03-3	Посебан општински порез на промет производа	207,193.320,00	
734	03-5	Посебан општински порез на накнаде за услуге	10,717.752,00	
735	03-6	Порез на промет непокретности и права	21,988.102,70	
		Свега:		239,869.174,70
Врста 04 — Пореза на приход од имовине, на имовину и од страних лица и остали порези				
740	04-1	Порез на приход од имовине и имовинских права	9,248.574,50	
741	04-2	Порез на имовину, наслеђе и поклоне	706.954,50	
743	04-3	Порез на укупан приход грађана	183.531,00	
				10,139.060,00
Врста 05 — Таксе				
750	05-1	Административне таксе	8,963.855,00	
751	05-2	Комуналне таксе	4,006.800,00	
752	05-3	Судске таксе	4,730.974,58	
		Свега:		17,701.629,58
Врста 07 — Приходи по посебним приходима органа и организација друштвено-политичке заједнице, приходи по основу инвестиција у привреду и остали приходи				

1	2	3	4	5
770	07-1	Приходи по посебним прописима	916.163,50	
778	07-4	Остали приходи	131.944,50	
		Свега:		1,048.108,00
		УКУПНИ НЕПОСРЕДНИ — ИЗВОРНИ ПРИХОДИ У ТЕКУЋОЈ ГОДИНИ		375,588.978,18
		Врста 08 — Приход од других ДПЗ		
780	08-1	Доприноси из буџета СЛПК	136,201.120,00	
		УКУПНА СРЕДСТВА:		515,608.387,00

2. РАСПОРЕД ПРИХОДА У БИЛАНСУ ПРИХОДА И РАСХОДА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПЕЋ ЗА 1985. ГОДИНУ

Број конта	Квалиф. број	СРЕДСТВА	Подгрупе	Износ група
1	2	3	4	5
		Основна намена 01 — Рад органа и организација друштвено-политичке заједнице		
400		Средства за личне дохотке	329,628.896,00	
401		Материјални трошкови	26,248.734,00	
418		Посебне намене	11,525.866,00	
		Свега:		367,403.495,00
		Основна намена 02 — Средства за народну од- брану и друштвену самозаш.		
420		Средства за народну одбрану	1,500.000,00	
		Свега:		1,500.000,00
		Основна намена 03 — Средства за подстицање ра- звоја интервенције у привреди и подстицање бр- жег развоја привредно недовољно развијених по- дручја		
433		Интерв. у прив.	1,571.104,00	
		Свега:		1,571.104,00
		Основна намена 05 — Средства за друштвену де- латност		
454		Средства за кадровачку помоћ	3,328.240,00	
456		Средства за здравствену заштиту (болнички трош- кови)	11,352.880,00	
458		Фонд за материјално обезбеђење учесника НОР-а	4,168.800,00	
		Свега:		18,849.920,00
		Основна намена 06 — Средства за остале опште- друштвене потребе		
460		Средства за месне заједнице	3,000.000,00	
461		Средства за друштвено-политичке и друштвене ор- ганизације	25,279.516,00	
462		Средства за општу комуналну потрош.	10,381.980,00	
		Свега:		38,661.496,00
		Основна намена 07 — Издавање средстава резерви		
470		Издавање у сталну буџетску резерву	5,436.302,00	
471		Издавање у текућу резерву	500.000,00	
		Свега:		5,936.302,00
		Основна намена 08 — Остали расходи		
481		Трошкови СДК	1,615.175,00	
482		Отплата кредита (хала спортова)	9,267.103,00	
4821		Отплата кредита (за Југобанку)	8,932.520,00	
483		Расходи за обавезе из претх. године	10,000.000,00	
488		Повраћај позајмице из прет. године	49,406.834,00	
4881		Остали расходи ДПЗ	2,464.438,00	
		Свега:		81,686.070,00
		УКУПНИ РАСХОДИ:		515,608.387,00

На основу члана 39. и 43. Закона о финансирању општедруштвених потреба („Службени лист САПК”, број 39/75), Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници делегата свих већа, одржаној 29. марта 1985. године, донела је

О Д Л У К У

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПЕЋ ЗА 1984. ГОДИНУ

Члан 1.

Укупно остварени приходи и распоређени приходи по билансу Буџета општине за 1984. годину износе и то:

- укупно остварени приходи 362,420.168,37 динара
- укупно извршени расходи 258,601.879,55 динара
- салдо на рачуну за коришћење у наредном периоду 3,818.288,82 динара

Члан 2.

31. 12. 1984. године остало је на рачуну износ 3,818.288,82 динара, који се преноси као приход за наредну годину.

Неутрошена средства Резервног фонда преносе се у исти фонд за 1985. годину.

Члан 3.

Завршни рачун буџета као посебне прилоге садржи:

- биланс прихода Буџета општине Пећ за 1984. годину,
- општи распоред прихода у билансу и расходи Буџета за 1984. годину,
- Посебан део буџета по контима за 1984. годину,
- завршне рачуне органа управе који су финансирају из Буџета за 1984. годину и
- спискове неизмирених обавеза на дан 31. 12. 1984. године.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу након доношења, а објавиће се у „Службеном листу САПК”.
Број: 02-402/1
Пећ, 29. март 1985. године

Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине
Селман Укај, с.р.

На основу члана 18, 39. и 60. Закона о грађевинском земљишту („Службени лист САПК”, број 14/80) и члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист САПК”, број 39/75), Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној 29. марта 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ГРАДУ ПЕЋИ

Члан 1.

У Одлуци о давању на коришћење градског грађевинског земљишта („Службени лист САПК”, број 47/82) члан 7. брише се.

Члан 2.

Члан 8. мења се и гласи:
„Градско грађевинско земљиште Скупштине општине даје на трајно и привремено коришћење.

На трајно коришћење грађевинско земљиште даје се у циљу изградње објеката трајног карактера, предвиђених Генералним урбанистичким планом, а на привремено коришћење у циљу постављања привремених објеката.

Начин и поступак давања грађевинског земљишта на трајно коришћење регулисан је Законом о грађевинском земљишту и одредбама ове одлуке, а на привремено коришћење, Одлуком о привременом постављању објеката”.

Члан 3.

У члану 16. ставу 1. речи: „и привремено” бришу се.

Члан 4.

Члан 38. 39. и 40. бришу се.

Члан 5.

У члану 41. речи: „и привремено” бришу се.

Члан 6.

У члану 43. речи: „о накнади за коришћење” замењују се речима: „о уређивању”.

Члан 7.

Члан 56. 57. 58. 59. и 60. бришу се.

Члан 8.

О извршењу одредаба ове одлуке стараће се Секретаријат за урбанизам, комуналне и стамбене послове и СИЗ становања и комуналних делатности.

Члан 9.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важе одредбе Одлуке СО Пећ о давању на коришћење градског грађевинског земљишта у граду Пећи („Службени лист САПК”, број 47/82), које се мењају и допуњају овом одлуком.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САП Косова”.

Број: 02-463/77

Пећ, 29. март 1985. године

Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине
Селман Укај, с.р.

На основу члана 14. Закона о грађевинском земљишту („Службени лист САПК”, број 14/80), члана 19. Закона о изградњи инвестиционих објеката („Службени лист САПК”, број 39/72) и члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист САПК”, број 39/75), Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници делегата свих већа, одржаној 29. марта 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О ПРИВРЕМЕНОМ ПОСТАВЉАЊУ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЕЋ

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописује се начин давања земљишта у друштвеној својини на привремено ко-

коришћење (закуп), као и услови постављања привремених објеката на овом земљишту на територији општине Пећ.

Члан 2.

Под привременим објектима, у смислу одредаба ове одлуке, могу бити:

1. објекти за обављање занатске, привредне, професионалне и друге сличне делатности и услуге,
2. објекти за продају индустријских, прехранбених, пољопривредних, занатских и других производа,
3. киосци за продају новина, часописа, дувана, књига, разгледница, поштанских и таксених марка, лутријских срећака, бижутерије, сувенира, цвећа, свећа, као и продају хлеба и других пецива,
4. монтажне гараже,
5. комп-кућице,
6. надстрешнице за аутобуска стајалишта,
7. телефонске говорнице,
8. остали слични објекти.

Под привременим објектима сматрају се и експо-објекти, као што су:

1. уређаји за продају сладоледа,
2. уређаји за печење и продају: кокица, кукурзних класова, кестења и слично,
3. продајне тезге-столови пред продавницама,
4. Покретни столови за продају: срећака, честитки, разгледница, уметничких слика, књига, бижутерије, игара на срећу и слично,
5. објекти за вршење угоститељских делатности изван сталних пословних просторија (на пијачним просторијама, приредбама излетништима и на другим погодним скуповима),
6. рекламне табле и панси,
7. шатори за циркуске представе,
8. уређаји за рингишпил,
9. аутомати за игре на срећу и забаву,
10. покретни зоолошки врт и
11. остали слични објекти.

Члан 4.

Грађевинским земљиштем, у смислу одредаба ове одлуке, сматра се изграђено и неизграђено земљиште у граду Пећи, утврђено Одлуком о одређивању градског грађевинског земљишта, а које је обухваћено Генералним урбанистичким планом. Јавним површинама сматрају се земљишта у друштвеној својини, која су намењена или се користе за јавно-друштвене потребе.

II. ДАВАЊЕ ЗЕМЉИШТА НА ПРИВРЕМЕНО КОРИШЋЕЊЕ (ЗАКУП)

Члан 5.

Неизграђено градско грађевинско земљиште на коме има право располагања, као и изграђено земљиште у општој употреби Скупштина општине даје на привремено коришћење за привремене потребе.

Изузетно од одредаба става 1. овог члана, општине може поједине грађевинске парцеле неизграђеног и делимично изграђеног градског грађевинског земљишта, које по свом положају и другим својствима има и посебне предности, даје на привремено коришћење правним лицима на одређено или неодређено време; ради изградње инвестиционих и других објеката, сходно прописаним општим условима о коришћењу таквих парцела.

Остали носиоци права коришћења, као и ранији власници грађевинског земљишта могу то земљиште дати на привремено коришћење само у пољопривредне сврхе.

Члан 6.

Грађевинско земљиште даје се на привремено коришћење путем конкурса и непосредним уступањем.

Члан 7.

Путем конкурса земљиште се даје на коришћење у циљу постављања привремених објеката из члана 2. тачке 1, 2, 3, и 4. ове одлуке.

Изузетно од одредаба става 1. овог члана, земљиште за постављање привремених објеката може се уступити на коришћење и без конкурса, уколико ове објекте поставља друштвена заједница, односно радна и друга организација.

Члан 8.

Грађевинско земљиште даје се на коришћење без конкурса, односно непосредним уступањем за постављање привремених објеката из члана 2. тачка 5, 6, 7 и 8. као и за постављање експо-објеката из члана 3. ове одлуке.

Члан 9.

Конкурс за давање грађевинског земљишта на привремено коришћење расписује Извршно веће, а спроводи га комисија од пет чланова, коју именује Скупштина општине.

Мандат чланова Комисија траје годину дана. Административно-техничке послове Комисије обавља Секретаријат за урбанизам, комуналне и стамбене послове.

Члан 10.

Конкурс се објављује на огласној табли Скупштине општине, као и на друга погодна јавна места.

Рок за подношење пријаве по конкурсном износи 15 дана, рачунајући од првог наредног дана по објављивању конкурса.

Члан 11.

Конкурс, између осталог, треба да садржи:

1. урбанистичке податке о земљишту и урбанистичке услове о привременом објекту који се на њему може поставити,
2. катастарске ознаке и површину земљишта,
3. висину месечне закупнине, начин и рок плаћања,
4. висину накнаде за уређивање грађевинског земљишта (комуналне),
5. рок у коме се мора поставити објекат, као и рок трајања закупа,
6. начин и рок објављивања резултата конкурса,
7. упутство о правном леку.

Члан 12.

Конкурсна комисија, при разматрању поднетих пријава, врши бодовање услова по критеријуму:

Ред. бр.	У с л о в и	Број бодова
1.	да понуђач нема у власништву пословну просторију	15.
2.	да понуђач није у сталном радном односу	8.
3.	да понуђач поседује квалификацију за обављање одређене занатске делатности и право на отварање занатске радње	7.
4.	да у улици у којој се налази земљиште дозвољено обављање делатности којом се понуђач бави	5.

5. да понуђач лично обавља одређену делатност у привременом објекту који се поставља на додељеном земљишту
6. да понуђач делатност обавља као сталну, а не као допунску
7. да понуђач од прихода које остварује од одређене делатности издржава своју породицу
8. за сваког члана породичног домаћинства који издржава понуђач по
9. ако је понуђач повратник из иностранства где је на раду провео више од три године

По извршеном бодовању пријава, Комисија сачињава врсту кандидата према укупном броју бодова и исту објављује на исти начин на који је био објављен и конкурс.

Члан 13.

Кандидат који сматра да конкурс није законито спроведен, или да му комисија није утврдила стваран број бодова, може у року од 15 дана по пријему обавештења поднети приговор Извршном већу Скупштине општине Пећ.

Уколико Извршно веће, на основу поднетих приговора или на други начин, утврди да је у спровођењу конкурса битно повређен прописани поступак, може конкурс у целини или делимично поништити.

Члан 14.

По завршетку рада, Комисија примерак утврђене листе кандидата према укупном броју бодова, као и остали конкурсни материјал, доставља Секретаријату за урбанизам, комуналне и стамбене послове који припрема нацрт решења о давању земљишта на привремено коришћење, које, на предлог Извршног већа, доноси Скупштина општине.

На основу решења Скупштине општине о давању земљишта на привремено коришћење, Секретаријат за урбанизам, комуналне и стамбене послове закључује уговоре за физичким и правним лицима о уступању земљишта под закуп.

III. НАКНАДА ЗА УСТУПЉЕНО ГРАБЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

Члан 15.

Физичка и правна лица којима Скупштина општине даје — уступа на привремено коришћење земљиште у друштвеној својини, дужна су плаћати накнаду у виду закупа, по одредбама ове одлуке.

Члан 16.

Накнада земљишта које општина уступа на привремено коришћење, у виду закупа, а у циљу постављања привремених објеката, плаћа се за цео рок трајања закупа, и то у износу:

1. за привремене објекте у којима се обавља занатска, привремена, професионална и друга слична делатност и услуга, као и за објекте за продају индустријске и друге робе висина накнаде зависи од положаја земљишта, а у граду од зоне у којој се земљиште налази, а износи годишње:

у I зони	350 динара за 1м ²
у II зони	300 динара за 1м ²
у III зони	250 динара за 1м ²

Уколико се земљиште налази ван подручја града, односно у насељеним местима општине, висина накнаде по 1м² годишње износи 200 динара;

2. за земљиште на коме су постављене монтажне гараже, односно објекти који не служе пословној делатности, 20% од износа из тачке 1. овог члана;

3. за земљиште које се користи за складиште грађевинског и другог материјала или у сличне сврхе, накнада годишње, и то:

— за земљиште под објектима на стоваришту (канцеларији магацини и слично), у износу од 350 динара за 1м²;

— за земљиште које се као отворени простор користи за складиште у износу од 250. динара, по 1м²;

4. за земљиште на коме се постављају рекламни панони и панони обавештења:

— за рекламне панове, табле које показују место где је лоцирана одређена пословна просторија или објекат у износу од 2.000. динара, по једном панову годишње,

— за панове обавештења одржавања концерата, приредби и других јавних скупова у износу од 50 динара по једном панову дневно,

— за све остале рекламне панове у износу од 5.000. динара по једном годишње,

5. за земљиште које се користи за лоцирање објеката шатора за циркуске и друге представе, у износу од 6. динара по 1м² дневно,

6. за земљиште које се користи за постављање рингшипила и других забавних игара, у износу од 4 динара по 1м² дневно.

7. земљиште које се користи за постављање свих врста апарата за производњу или сервирање индустријске или друге робе, за 3 м², и то 20 динара за 1м² дневно.

8. за земљиште које се користи за постављање свих врста уређаја за печење кокица, кестење и слично за 2 м² а у износу од 10 динара по 1м² дневно,

9. за земљиште које се користи за постављање свих врста столова за продају књига, разгледница, бижутерије и слично за 5 м², а у износу од 10 динара за 1 м² дневно,

10. за земљиште које користе чистачи обуће, за 2 м², у износу од 5. динара за 1м² дневно.

11. накнада за коришћење земљишта у друштвеној својини у циљу изградње привременог објекта одређује се на крају сваке године, а за наредну годину.

Члан 17.

За привремено коришћење земљишта у друштвеној својини које траје краће од 30 дана, накнада се плаћа унапред, а за коришћење која траје дужи од 30 дана, накнада се плаћа тромесечно унапред.

Члан 18.

Накнаду по одредбама ове одлуке дужни су плаћати и власници постојећих привремених објеката, постављених на земљишту у друштвеној својини, и то од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 19.

Средства наплаћена по основу закупа за привремено коришћење грађевинског земљишта, приходи су посебног рачуна за национализовану имовину и као строго наменски могу се користити искључиво за обезбеђење нових земљишних простора потребних за ове сврхе.

Члан 20.

Послови наплате закупа за привремено коришћење грађевинског земљишта обављају се у оквиру органа управе, а општина може ове послове поверити ради обављања другим радним организацијама или интересној заједници.

IV. ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА

Члан 21.

Објекти из члана 2. ове одлуке могу се постављати под условима:

1. да се објекат постави на грађевинску ли- нију,
2. да се постављањем објеката не захватају површине изграђених и неизграђених тротоара,
3. да се на раскрсницама и угловима улица не смањује видљивост и не угрожава безбедност са- браћаја,
4. на каналима, јазовима, само ако немају функцију отворених токова,
5. да се не заклањају амбијентално и исто- ријске вредности,
6. да земљиште није урбанистички уређено и изграђено.
7. да се постављени објекат уклапа у архитет- конску целину комплекса.
8. да објекти, поред категорисаних јавних пу- тева, буду на одстојању предвиђеном Законом о јавним путевима,
9. да постављени објекат не чини сметњу нор- малном пролазу и коришћењу објеката сталног ка- рактера.
10. Постојећи привремени објекат, приликом уређења градског грађевинског земљишта, може се дислоцирати у непосредној близини локације ако за то постоје услови утврђени овом одлуком.

Члан 22.

Привремени објекти из ове одлуке не могу се постављати у граду Пећи у улицама: М. Тита, од Песка до раскрснице с улицом Р. Бурића, Трг Републике, Трг хероја, Братства и јединства, Занат- ска, Б. Салају, — Од раскрснице с улицом М. Ти- та до Гвозденог моста на реци Бистрица, Боре Вукмировића од раскрснице с улицом М. Тита до раскрснице с улицом Б. Ранчевића.

Изузетно од одредаба става 1. овог члана, при- времени објекти радних и других организација, у којима се врши продаја новина и других часопи- са, хлеба и другог пецива, могу се постављати и у овим улицама.

Члан 23.

Неће се одобрити привремено постављање об- јеката на грађевинском земљишту у случајевима:

1. када се у објектима обављају услуге и де- латности, којима се, због специфичности процеса рада, приметније нарушава мир, тишина ближе околине,
2. у двористима стамбених зграда, уколико слободна површина плаца износи мање од 200 м²,
3. на тротоарима ширине до 2 метра, осим надстрешнице за аутобуска стајалишта, телефон- ске говорнице и друге аутомате,
4. у парковима и на травњацима, осим на пла- тоима изграђеним за ове сврхе и на проширеним деловима стаза, уколико постављање објеката не би захтевало сечу и уклањање стабла,
5. на одстојању мањем од 2 метра с обе стра- не од улаза у стамбене зграде и пословне про- сторије из правца тротоара,
6. поред постојећих зграда трајног карактера, ако би се тиме одузела неопходна светлост про- сторије или онемогућила редовна употреба, одно- сно одржавање тих зграда или просторија.

Члан 24.

Земљиште у друштвеној својини даје се на привремено коришћење инвеститору под условом:

1. да заинтересовано лице нема у власништву пословну просторију на територији општине Пећ,
2. да није у сталном радном односу,
3. да поседује одређену квалификацију за оба- вљање занатске и друге делатности и право на отварање самосталне занатске или друге радње,
4. да је у улици у којој тражи земљиште на привремено коришћење ради постављања привре- меног објекта дозвољено обављање делатности ко- ју инвеститор жели обављати у објекту,

5. да заинтересовано лице лично обавља одре- бену делатност у привременом објекту који пос- тавља на додељеном земљишту,

6. да заинтересовано лице делатност у привре- меном објекту обавља као редовну, а не као до- пунску.

Члан 25.

Објекат мора бити постављен на локацији ко- ју одреди Урбанистичка служба.

Забрањено је померање или премештање обје- кта с одређене локације, замена објекта за други, продаја објекта, измена величине, распореда, про- мена делатности одобрене решењем и слично.

Члан 26.

Земљиште се даје на привремено коришћење на одређено време, које зависи од врсте објекта и износи:

1. за објекте из члана 2. тачке 1, 2, 3. и 4. од 6 месеци до 3 године,
 2. за објекте из члана 2. тачке 5, 6. и 7. време трајања закуп до 10 година,
 3. за експо-објекте из члана 3. ове одлуке, зе- мљиште се даје на привремено коришћење у за- висности од захтева заинтересоване странке, и то за одређени број дана или месеци, али највише за време од једне године.
- Ако се дође до реализације Урбанистичког пла- на до истека уговореног рока, с корисником зе- мљишта може се закључити нови уговор на одре- бено време, под истим или сличним условима.

Члан 27.

Уколико је посебним прописима за вршење одређене делатности предвиђена потреба поседа- вања одобрења за рад, или решење о регистра- цији, одобрење за привремено постављање обје- кта издаће се под условом да се такав документ приложи као доказ.

V. УРБАНИСТИЧКО-АРХИТЕКТОНСКИ, ТЕХНИЧ- КИ И ДРУГИ УСЛОВИ

Члан 28.

Урбанистичко-архитектонске, техничке и дру- ге услове, као и естетски изглед привредних обје- ката одређује Урбанистичка служба.

Члан 29.

Привремени монтажни објекти из члана 2. ове одлуке морају бити изграђени од металног, дрвеног, пластичног или комбинованог материја- ла, под условом, да такав материјал обезбеђује стабилност објекта, безбедност лица која у њему бораве и раде, као и безбедност пролазника, са- браћаја и других објеката.

Објекти морају бити изнутра обложени мате- ријалом погодним за одржавање чистоће, а спо- ља нерђајућим материјалом, с обавезно застак- љеном главном фасадом, а остало према потреби, ако то урбанистички услови захтевају, и то до ви- шине порепета.

Приликом постављања ових објеката, исти се морају на погодан начин учврстити за сам терен да би с тиме онемогућило померање и превртање. Објекти морају бити такве конструкције да се могу лако и брзо монтирати и демонтирати.

Члан 30.

Објекти за продају прехранбених производа морају имати и просторију са санитарним уређа- јима.

Објекти морају имати одговарајуће инсталације, а загревање се мора вршити искључиво изолованим електричним грејним телима.

Члан 31.

Камп насеља, одређена Урбанистичким планом, уколико немају свој санитарни чвор, морају имати изграђен јавни хигијенски пољски клозет са јамом димензије према потреби.

Санитарно-хигијенски услови за објекте из члана 2. ове одлуке у свему морају испуњавати захтеве утврђене посебно санитарно-техничким условима прописаним за објекте сличног карактера.

Члан 32.

За постављање надстрешнице за аутобуска стајалишта, као и за постављање других привремених објеката на раскрсницама и другим саобраћајницама, потребна је сагласност надлежног органа за саобраћај, која се издаје у складу с посебним прописима.

Члан 33.

Бруто површина основа привремених објеката износи:

1. за објекте из члана 2. тачке 1, 2. и 3. — до 20 м².
2. за монтажне гараже 15 м²,
3. за надстрешнице за аутобуска стајалишта у зависности од броја надстрешница а максимум до 10 м²,
4. за камп-кућице до 25 м² у зависности од броја чланова породица,
5. телефонске говорнице до 4 м²,
6. киоске до 12 м².

Изузетно за објекат под тачком 1. овог члана, површина објекта може бити и већа уколико објекте поставља друштвена заједница, односно радне и друге организације.

Величина простора који се захвата монтажним експлојектима зависи од величине уређаја, стола, паноя, шатора и слично и износи:

1. за уређај из тачке 1. и 2. од 3 до 6 м²,
2. за објекте из тачке 3. и 4. од 3 до 10 м²,
3. за рекламне паное 2 до 10 м², с тим што се рачуна површина паноя,
4. за објекте из тачке 6, 7, 8. и 9. рачуна се површина коју захвата објекат-шатор, увећана за 25%,

Члан 34.

Камп-кућице се могу постављати искључиво на местима одређеним за излетишта.

Члан 35.

Уколико се објекти из члана 2. ове одлуке постављају под заједничким кровом, њихова укупна површина не може прећи збир површина утврђених у члану 15. ове одлуке.

Члан 36.

Унутрашња висина објекта из члана 2. ове одлуке мора бити тако да омогућава нормалан рад зависно од врсте објекта, а користи се од 2 до 2,80 м.

VI. ОДОБРЕЊЕ ЗА ПРИВРЕМЕНО ПОСТАВЉАЊЕ ОБЈЕКТА

Члан 37.

Одобрење за привремено постављање објекта издаје општински орган управе надлежан за послове грађевинарства.

Члан 38.

Уз захтев за издавање одобрења за привремено постављање објекта, заинтересовано лице је дужно приложити:

1. захтев на одређеном обрасцу,
2. доказ о поседу, односно својини на земљишту на коме се тражи постављање привременог објекта (закључак) Скупштине општине, односно уговор о коришћењу земљишта у друштвеној својини или поседовни лист, копију плана на име заинтересованог лица.
3. технички опис и скицу објекта у 3 примерка,
4. копију плана с уртаном локацијом објекта;
5. сагласност Урбанистичке службе,
6. записник о одређивању грађевинске линије,
7. доказ о поседовању квалификације за обављање одређене делатности,
8. одобрење за рад или решење о регистрацији, ако су она посебним прописима предвиђена,
9. доказ о уплати накнаде на име учешћа у трошковима уређивања грађевинског земљишта,
10. сагласност Санитарне инспекције, ако се у објекту обавља угоститељска делатност или продаја прехранбених и сличних производа.
11. сагласност Саобраћајне инспекције ако се постављају привремени објекти на раскрсницама и другим саобраћајницама или надстрешнице за аутобуска стајалишта,
12. доказ о поседовању путничког аутомобила, ако се поставља монтажна гаража,
13. други докази и сагласности, уколико су предвиђени посебним прописима,
14. писмену обавезу да ће објекат уклонити с предметног земљишта о свом трошку и без накнаде и без права да му се обезбеди други простор за постављање истог објекта, а у року који буде одредио орган управе надлежан за послове грађевинарства, када буде донето решење којим се налаже кориснику уклањање привременог објекта.

Члан 39.

Сваки објекат мора бити урађен према скици и техничком опису.

Скица објекта израђује се у размери 1/25 или 1:50 и садржи основ и просек с мерама, изглед с улице или путева и других суседних страна, као и ситуација објекта на лицу места.

Технички опис, поред димензија објекта, садрже и опис конструкције и конструкције крова, опис материјала који ће бити употребљен, као и спољашњу и унутрашњу обраду објекта,

Из техничких описа мора се видети и то да ли објекат испуњава услове предвиђене овом одлуком, нарочито у погледу стабилности, безбедности и архитектонског изгледа.

Скицу и технички опис објекта може израђивати радна организација овлашћена за израду инвестиционо-техничке документације или овлашћено стручно лице.

Члан 40.

Одобрење за привремено постављање објекта, између осталог, садржи;

1. податке о кориснику земљишта коме се одобрава постављање објекта,
2. основне податке о објекту (врста, величина, намена делатност која ће се у истој обављати и слично),
3. податке о земљишту (број катастарске парцеле, улицу и зону којој се исто налази),
4. рок постављања, услове коришћења земљишта и обавезе уклањања без накнаде и без обавеза обезбеђења другог простора када буде кориснику земљишта наложено да уклони привремено постављени објекат.

Члан 41.

Контролу при постављању објекта врши орган управе надлежан за послове Грађевинске инспекције.

Пре почетка употребе објекта, по правилу, не врши се технички преглед, нити издаје одобрење за употребу објекта, али Грађевинска инспекција врши завршну контролу постављеног објекта ради утврђивања да ли је објекат постављен према условима одређеним у одобрењу и у техничкој документацији.

Члан 42.

Одобрење за привремено постављање објекта престаје да важи уколико се објекат не постави у року од 6 месеци, рачунајући од дана уручења одобрења страници.

Члан 43.

Ван границе грађевинског рејона, односно и насељеним местима на подручју општине Пећ може се издати одобрење за привремено постављање објекта из члана 2. и 3. ове одлуке, уколико испуњавају услове предвиђене овом одлуком.

За постављање објекта из претходног става овог члана потребна је, између осталих услова, и сагласност месне заједнице насељеног места где се земљиште налази.

VII. НАДЗОР И УПРАВНЕ МЕРЕ

Члан 44.

Надзор и контролу над извршењем одредаба ове одлуке врши Грађевинска инспекција.

Власници привремених објеката дужни су омогућити Грађевинској инспекцији увид у техничку документацију и издати одобрење, као и преглед привремено постављеног објекта,

У вршењу надзора Грађевинска инспекција је овлашћена да решењем нареди:

1. отклањање утврђених недостатака при постављању привременог објекта, а нарочито у погледу прекорачења услова датих у одобрењу,

2. забрану употребе објекта и уређаја до отклањања утврђених недостатака,

3. враћање помереног или премештеног објекта на локацију одређену одобрењем,

4. забрану постављања објекта без одобрења и уклањања припремљеног и ускладиштеног материјала.

Решењем из става 2. овог члана Грађевинска инспекција ће одредити и рок за извршење наложених мера и упозориће на законске последице.

Члан 45.

Грађевинска инспекција наредиће, решењем, уклањање и рушење објекта без накнаде и о свом трошку, у случајевима:

1. ако је објекат постављен без одобрења,

2. ако објекат није постављен сагласно условима у одобрењу,

3. ако не поступи по решењу Грађевинске инспекције, донетом сагласно одредбама члана 43. ове одлуке.

Решењем из претходног става овог члана одредиће се рок за уклањање објекту, који не може бити краћи од 10 нити дужи од 30 дана. У решењу се мора назначити да се објекат руши без накнаде, а о трошку сопственика објекта.

Члан 46.

Орган управе надлежан за послове грађевинарства решењем ће наложити уклањање привремених објеката из члана 2. и 3. ове одлуке у случајевима:

1. ако се укаже потреба за опремањем и уређивањем грађевинског земљишта и изградњу објекта сталног карактера предвиђених Урбанистичким планом,

2. ако је протекао привремени рок трајања закупа земљишта (више од 15 дана),

3. ако дође до раскида или престанка важности уговора о коришћењу земљишта,

4. ако корисник — власник привременог објекта не закључи уговор о коришћењу земљишта у року који је одређен овом одлуком односно решењем органа управе,

5. ако власник привременог објекта не поднесе захтев за усаглашавање постојећег привременог објекта с условима предвиђеним овом одлуком у року од 15 дана од дана пријема обавештења, или року који је одређен решењем органа управе, односно његов захтев буде правоснажно одбијен,

6. ако се прекрши или престану услови утврђени у члану 24. ове одлуке.

7. ако се поступа супротно одредбама члана 25. ове одлуке,

8. ако наплати накнаду — закуп за коришћење земљишта за време дужи од 15 дана, рачунајући од дана престанка рока коришћења земљишта по претходном уговору,

9. ако корисник престане лично користити, односно обављати делатност у прив. објекту (објекат прода, поклони, замени, изда у закуп и слично).

Члан 47.

Решењем из претходног члана одређује се и рок за уклањање привременог објекта, који за објекат из члана 2. ова одлука износи 30 дана, а за објекте из члана 3. ове одлуке 24 часа, рачунајући од дана уручења решења.

Члан 48.

Жалба на решење из члана 43, 44. и 45. ове одлуке не одлаже извршење решења, што мора бити констатовано у решењу.

Члан 49.

Уколико власник не изврши уклањање објекта у одређеном року, уклањање ће се извршити принудно, о трошку власника објекта.

Власник уклоњеног објекта нема право на накнаду нити право да му се обезбеди други простор ради постављања истог објекта.

VIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 50.

Привремени објекти који су на грађевинском земљишту постављени са или без одобрења, уколико се могу усагласити с Урбанистичким планом и одредбама ове одлуке, уклониће се с места где су постављени у року од 6 месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 51.

Власници привремених објеката који су на грађевинско земљиште постављени без одобрења, а постоје услови да се усагласе с одредбама ове одлуке, дужни су у року од три месеца од дана ступања на снагу ове одлуке поднети захтев органу управе надлежном за послове грађевинарства за доношење решења о усаглашавању објекта с Урбанистичким планом и условима утврђеним овом одлуком.

Члан 52.

Сви власници привремених објеката у граду Пећи који користе грађевинско земљиште којим управља општина Пећ, а постоји услови да се

и даље то земљиште користи, дужни су закључити уговор о привременом коришћењу земљишта о закупу у року од три месеца од дана ступања на снагу ове одлуке, или у року од 15 дана од дана пријема обавештења, односно решења.

Члан 53.

Одредба ове одлуке примењиваће се и на раније сопственике и кориснике грађевинског земљишта, које је у њиховом поседу, изузев одредаба које регулишу давање на привремено коришћење земљишта (закуп).

Члан 54.

О извршењу ове одлуке стараће се Секретаријат за урбанизам, комуналне и стамбене послове.

Члан 55.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука Скупштине општине Пећ о привременом постављању објекта на територији општине Пећ „Службени лист САНК”, број 47/82), са свим изменама и допунама.

Члан 56.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САНК”.

02 — број: 463/78

Пећ, 29. март 1985. године

Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине
Селман Укај, с.р.

На основу члана 42. Закона о материјалном обезбеђењу и здравственој заштити учесника НОР-а („Службени лист САНК”, број 5/79) и члана 267. Статута општине Пећ („Службени лист САНК” број 39/75), Скупштина општине Пећ, на заједничкој седници свих већа, одржаној 29. марта 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О МАТЕРИЈАЛНОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ МАТЕРИЈАЛНО НЕОБЕЗБЕЂЕНИХ УЧЕСНИКА НОР-А ПОСЛЕ 9. СЕПТЕМБРА 1943. ГОДИНЕ

Члан 1.

У Одлуци о материјалном обезбеђењу материјално необезбеђених учесника НОР-а после 9. септембра 1943. године („Службени лист САНК”, број 26/81) врше се следеће измене и допуне:

Члан 9. мења се и гласи:

„Основна новчана накнада одређује се у висини од 2.600 динара, а утврђује се у висини разлике између дела прихода који месечно отпада на корисника у износу од 2.600 динара”.

Члан 2.

Члан 10. мења се и гласи:

„У случају смрти корисника материјалног обезбеђења, породици или лицу које је извршило сахрану припада двомесечни износ материјалног обезбеђења којег је корисник примао пре смрти”.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САНК”, а примењиваће се почев од 1. априла 1985. године.

02-Број: 580/26

Пећ, 29. март 1985. године

Скупштина општине Пећ

Председник Скупштине
Селман Укај, с.р.

На основу члана 221. тачке 3. Статута општине Косовска Каменица („Службени лист САНК”, бр. 19/76), Скупштина општине Косовска Каменица, на заједничкој седници већа, одржаној 29. априла 1985. године, донела је

О Д Л У К У

О УСМЕРАВАЊУ И КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ПОСЛЕДИЦА ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОСОВСКА КАМЕНИЦА

Члан 1.

Овом одлуком усмеравају се и користе средства за отклањање последица од поплава у косовскокаменичкој општини, која су Законом о коришћењу средстава солидарности додељена овој општини.

Члан 2.

Додељена средства из 1984. и 1985. године усмеравају се и то:

- 50% за изградњу моста на Биначкој Морави у селу Доње Кормиљане,
- 40% за санирање и копање бунара за воду за пиће у Косовској Каменици и
- 10% за исплату штета грађанима.

Члан 3.

Код коришћења ових средстава обавезна је инвестиционо-техничка документација и одређени програми.

Члан 4.

О спровођењу ове одлуке стараће се Извршно веће Скупштине општине Косовска Каменица.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САНК”.

Број: 01-325-22/85

Косовска Каменица, 29. април 1985. године

Скупштина општине Косовска Каменица

Председник Скупштине
Мр Хаџиф Џаџај, с.р.

На основу члана 299. Закона о порезима грађана („Службени лист САНК”, број 37/71), члана 80. Закона о изменама и допунама Закона о порезима грађана („Службени лист САНК”, број 30/73) и члана 221. тачке 3. Статута општине Косовска Каменица („Службени лист САНК”, број 19/76),

Скупштина општине Косовска Каменица, на заједничкој седници већа, одржаној 29. априла 1985. године донела је,

О Д Л У К У

О ИЗДАВАЊУ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПОТРЕБА СЛУЖБЕ ДРУШТВЕНИХ ПРИХОДА ОПШТИНЕ КОСОВСКА КАМЕНИЦА

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се јединствени проценат од бруто наплаћених прихода друштвено-политичких заједница, самоуправних интересних заједница и других корисника (корисника услуга) са чији рачун Служба друштвених прихода општине Косовска Каменица (у даљем тексту: Служба) врши разрез, књижење и наплату, или само наплату и контролу наплате прихода.

Члан 2.

Издавање средстава по јединственом проценту од 10% за финансирање потреба Службе врши се из наплаћених бруто прихода и то:

1. Рачун број 1258 — Општински порез из личног дохотка радника запослених код грађана који самостално обављају делатност и код грађанско-правних лица,
2. Р-н број 1221 — Покрајински порез из личног дохотка радника запослених код грађана који самостално обављају делатност и код грађанско-правних лица,
3. Р-н број 1419 — Општински порез из личног дохотка од самосталног вршења привредних делатности у %,
4. Р-н број 1445 — Општински порез из личног дохотка од самосталног вршења привредних делатности који се обрачунава у %-ту,
5. Р-н број 1446 — Општински порез из личног дохотка од ауторских права,
6. Р-н број 2190 — Основни порез на промет путничких аутомобила од грађана,
7. Р-н број 2225 — Посебан покрајински порез на промет моторних возила, који плаћају грађани као порески обвезници,
8. Р-н број 2213 — Посебан покрајински порез на промет моторних возила, који плаћају друштвено-правна лица као порески обвезници,
9. Р-н број 2304 — Посебан општински порез на промет производа, који се плаћа по општој стопи, а који плаћају друштвено-правна лица,
10. Р-н број 23189 — Посебан општински порез на промет производа, који плаћају грађани као порески обвезници,
11. Р-н број 2325 — Посебан општински порез на промет моторних возила, који плаћају друштвено-правна лица као порески обвезници,
12. Р-н број 2388 — Посебан општински порез на накнаде за услуге од приређивања игара на срећу,
13. Р-н број 2416 — Порез на промет непокретности и права,
14. Р-н број 2400 — Порез на промет непокретности и права од друштвено-правних лица,
15. Р-н број 2528 — Порез од добитака од игара на срећу,
16. Р-н број 2533 — Порез на наслеђе и поклоне,
17. Р-н број 2603 — Порез на укупан приход грађана,
18. Р-н број 3198 — Општинске административне таксе,
19. Р-н број 3210 — Комуналне таксе на фирму од друштвено-правних лица,
20. Р-н број 3226 — Комуналне таксе за фирму из непривреде,
21. Р-н број 3385 — Општинске судске таксе,
22. Р-н број 1167 — Општински допринос за културу од радних људи који самостално обављају непривредну делатност,

23. Р-н број 1172 — Општински допринос за културу од радних људи који самостално обављају непривредну делатност,

24. Р-н број 570 — Општински допринос за културу из личног дохотка од радних људи запослених код грађана који самостално обављају делатност,

25. Р-н број 635 — Покрајински допринос из личног дохотка радника за научни рад од радних људи запослених код грађана који самостално обављају делатност,

26. Р-н број 1221 — Општински допринос за физичку културу од радних људи који самостално обављају привредну делатност,

27. Р-н број 1237 — Општински допринос за физичку културу од радних људи који самостално обављају непривредну делатност,

28. Р-н број 1284 — Општински допринос за социјалну заштиту од радних људи који обављају привредну делатност,

29. Р-н број 1307 — Општински допринос за социјалну заштиту од радних људи који самостално обављају непривредну делатност,

30. Р-н број 1973 — Општински допринос за социјалну заштиту из дохотка радних људи запослених код грађана који самостално обављају привредну делатност,

31. Р-н број 245 — Приходи заједнице, односно фондова, водопривреде наплаћених од грађана и грађанско-правних лица,

32. Р-н број 752 — Доприноси фонда солидарности наплаћених средстава од радних људи који самостално обављају привредну делатност и

33. Р-н број 846 — Збирни рачун Службе друштвених прихода, односно сви приходи пореза, доприноса и остали који Служба усмерава пражњењем по спецификацијама I, II и III.

Члан 3.

Јединствени проценат по којем се врши издавање средстава од пореза, доприноса, такса, новчаних казни за прекршаје и других прихода је на бруто наплаћене приходе из члана 2. Одлуке и износи 10%.

Члан 4.

Служби припада 100% прихода:

- од новчаних казни за прекршаје које изриче Служба друштвених прихода,
- средства од наплаћених камата по свим врстама прихода које Служба наплаћује од становништва и друштвено-правних лица, и
- од трошкова које оствари по основу принудне наплате пореза, доприноса и осталих прихода.

Члан 5.

Издавање и усмеравање средстава по утврђеном проценту из члана 1. и 3. ове одлуке врши Служба друштвеног књиговодства — Филијала у Гњилану у корист рачуна Службе друштвених прихода општине Косовска Каменица.

Члан 6.

Радна заједница, у сагласности с начелником Службе а на основу интерних аката, доноси посебну одлуку којом врши расподелу средстава на посебне намене.

Члан 7.

За време привременог финансирања као и случајевима нередовног притоца прихода, или ако су средства која се по утврђеном проценту издавају недовољна за финансирање потреба Службе, Скупштина општине буџетским средствима финансира потребе Службе на начин и под условима који важе за остале кориснике буџета, односно органа управе.

Члан 8.

Наредбодавац за извршење финансијског плана, односно средстава издвојених у смислу одредаба ове одлуке, је начелник Службе.

Члан 9.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о издвајању средстава за финансирање потреба Службе друштвених прихода Скупштине општине Косовска Каменица („Службени лист САПК”, бр. 1/79).

Члан 10.

О извршењу ове одлуке стараће се Служба друштвеног књиговодства и Служба друштвених прихода Скупштине општине Косовска Каменица.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САПК”.

Број: 01-401-10/85

Косовска Каменица, 29. април 1985. године

Скупштина општине Косовска Каменица

Председник Скупштине
Мр Хаџиф Цанај, с.р.

На основу члана 29. Закона о експропријацији („Службени лист САПК”, бр. 21/78) и члана 221. тачке 3. Статута општине Косовска Каменица, („Службени лист САПК”, број 19/76), Скупштина општине Косовска Каменица, на заједничкој седници већа, одржаној 29. априла 1985. године, донела је

О Д Л У К У

О ВИСИНИ ПРОЦЕНТА ЗА ОДРЕБИВАЊЕ НАКНАДЕ ЕКСПРОПРИСАНОГ ГРАБЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 1985. ГОДИНУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОСОВСКА КАМЕНИЦА

Члан 1.

Овом одлуком одређује се висина процента за одређивање накнаде за експроприсано грабевинско земљиште за 1985. годину на територији општине Косовска Каменица.

Члан 2.

Проценат за одређивање накнаде за 1 м² експроприсаног грабевинског земљишта за 1985. годину износи:

— за прву зону 1% и

— за другу зону 0,8% на просечну тржишну цену стамбеног простора.

Прву зону чини стари центар Кос. Каменице, односно земљиште које непосредно излази на улици Маршала Тита, Авдула Прешеве и локалитет „Доње поље”.

Другу стамбену зону чини земљиште локалитета „Раскришће”, „Појатиште” и „Бара”.

Члан 3.

Основица за утврђивање накнаде из члана 2. ове одлуке чини просечна тржишна цена 1 м² стамбеног простора, формирана 1984. године, у износу од 40.600 динара.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”, а примењиваће се од 1. јануара 1985. године.

Број: 01-465-2/85

Косовска Каменица, 29. априла 1985. године

Скупштина општине Косовска Каменица

Председник Скупштине
Мр Хаџиф Цанај, с.р.

На основу члана 10. Закона о самоуправним интересним заједницама становања („Службени лист САПК”, бр. 8/75) и члана 221. тачке 3. Статута општине Косовска Каменица („Службени лист САПК”, број 19/76), Скупштина општине Косовска Каменица, на заједничкој седници већа одржаној 29. априла 1985. године,

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ СИЗ СТАНОВАЊА

Члан 1.

Овом одлуком даје се Сагласност на Одлуку бр. 424, од 31. 12. 1984. године Скупштине СИЗ становања у Косовској Каменици.

Члан 2.

О спровођењу ове одлуке стараће се Извршно веће Скупштине општине Косовска Каменица.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САПК”.

Број: 01-360-2/85

Косовска Каменица, 29. априла 1985. године

Скупштина општине Косовска Каменица

Председник Скупштине
Мр Хаџиф Цанај, с.р.

На основу члана 11. и 24. Закона о финансирању општедруштвених потреба („Сл. лист САПК”, број 49/78) и члана 176. и 191. Статута општине Подујево („Сл. лист САПК”, број 48/75), Скупштина општине Подујево, на седници од 22. априла 1985. године, донела је

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ПОДУЈЕВО ЗА 1985. ГОДИНУ

Члан 1.

Буџет општине Подујево за 1985. годину садржи:

— укупне приходе динара	285.871.141.
— укупне расходе динара	283.705.800.
— нераспоређена средства динара	2.165.341.

Члан 2.

Укупне приходе чине допунска средства САПК у висини од 191.887.000 динара и сопствени приходи у висини од 93.984.141 динара, рачунајући и пренета средства по Завршном рачуну Буџета за 1984. годину у износу од 4.994.541. — динара.

Члан 3.

Од укупно остварених прихода по буџету општине у 1985. години, издваја се у процентима, и то:

— за Резервни фонд општине 1,5% или 3,000.000 динара,

— за Фонд народне одбране и самозащтите 2%, или 5,000.000. — динара,

— за Фонд за унапређење пољопривреде 1%, или 1,500.000 динара.

Обрачун и издвајање ових средстава извршиће се крајем сваког тромесечја и уплаћиваће се на одговарајуће рачуне дотичних фондова.

Члан 4.

Распоређивање средстава у посебном делу буџета — Расходи за рад органа управе и њихове радне заједнице, као и за остале кориснике буџетских средстава — извршиће се крајем сваког месеца у висини од 1/12 укупно предвиђених средстава буџетом.

Члан 5.

Корисници буџетских средстава усагласиће своје сопствене приходе с Друштвеним договором о општој и заједничкој потрошњи.

Члан 6.

Наредбодавац за извршење буџета у целини је старешина органа за општу управу и буџет општине, а средства распоређена посебним делом буџета по разделима и наменама су старешине тих органа.

Члан 7.

У случају неравномерног прилива прихода у буџет општине током године, Извршно веће Скупштине општине може да одобри потребне позајмице из сталне буџетске резерве, с тим што се ове позајмице морају вратити најдаље до краја године.

Члан 8.

Корисници буџетских средстава општине дужни су да организују извршење својих послова и задатака из свог делокруга у границама расположивих средстава која су им овом одлуком одобрена, руководећи се начелима рационалности и штедње.

Извршно веће Скупштине општине сачињаће програм општих мера за штедњу буџетских средстава за 1985. годину, који ће доставити Скупштини на усвајање.

Члан 9.

План прихода и расхода по буџету општине чини саставни део ове одлуке.

Остварени приходи и извршени расходи за период привременог финансирања саставни су део Буџета за 1985. годину.

Члан 10.

Корисници буџетских средстава не могу ставрати нове обавезе било по ком основу, ако за то нису средства предвиђена буџетом, без претходне сагласности Извршног већа, односно Скупштине општине, који су обавезни да такве захтеве поднесу у писменој форми с потребним образложењем.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САНК“, а примењиваће се од 1. јануара 1985. године.

Број: 01-06-1924/652

Подујево, 22. априла 1985. године

Скупштина општине Подујево

Председник Скупштине
Мустафа Шаља, с.р.

На основу члана 29. Закона о експропријацији („Сл. лист САНК“, број 21/78) и члана 176. Статута општине Подујево („Службени лист САНК“, број 48/75), Скупштина општине Подујево, на седници од 22. априла 1985. године, усвојила је

О Д Л У К У

О СТОПИ ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ НАКНАДЕ ЕКСПРОПРИСАНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 1985. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком одређује се висина стопе за одређивање накнаде за експроприсано грађевинско земљиште у 1985. години на подручју општине Подујево.

Члан 2.

Накнаде за 1 м² експроприсаног грађевинског земљишта за 1985. годину на подручју општине Подујево износи:

1. у ужем грађевинском рејону 256,00 дин за 1 м²,

2. у ширем грађевинском рејону 228,00 дин за 1 м².

Региони грађевинског земљишта одређени су Одлуком Скупштине општине Подујево о уређивању и давању на коришћење грађевинског земљишта.

Члан 3.

Основицу за одређивање накнаде за 1 м² експроприсаног грађевинског земљишта чини просечна тржишна цена 1 м² стамбене површине, формиране у 1984. години на подручју општине Подујево у друштвеном сектору, а која је износила 28.469,00 динара.

Члан 4.

О спровођењу ове одлуке стараће се Управа за имовинско-правне односе у СО-е Подујево.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САНК“, а примењиваће се од 1. јануара 1985. године.

Број: 01-06-1924/653

Подујево, 22. априла 1985. године

Скупштина општине Подујево

Председник Скупштине
Мустафа Шаља, с.р.

На основу члана 110. става 7. Закона о удруженом раду („Службени лист СФРЈ“, број 53/76) и члана 191. Статута општине Подујево („Служ-

бени лист САПК", број 48/75), Скупштина општине Подујево, на заједничкој седници сва три већа, одржаној 22. априла 1985. године, донела је

О Д Л У К У

О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ДОПРИНОСА ЗА ОПШТЕНАРОДНУ ОДБРАНУ И ДРУШТВЕНУ САМОЗАШТИТУ

Члан 1.

Овом одлуком врше се допуне у Одлуци о утврђивању доприноса за општенародну одбрану и друштвену самозаштиту („Службени лист САПК", број 27/83). Члан 2. став 4. поменуте Одлуке допуњује се и гласи:

— „Продавнице, складишта и градилишта који нису формирани као ООУР и који су са седиштем ван територије општине Подујево, плаћају допринос на бруто промет по стопи 0,5%, не рачунајући порез на промет”.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САП Косова”.

Број: 01-06-1924/654

Подујево, 22. априла 1985. године

Скупштина општине Подујево

Председник Скупштине
Мустафа Шала, с.р.

На основу члана 622. 624. и 625. Закона о удруженом раду („Службени лист СФРЈ", број 53/76), члана 14. Закона о привременим мерама за друштвену заштиту самоуправних права и друштвене имовине („Службени лист САПК", број 46/77) и члана 176. Статута општине Подујево („Службени лист САПК", број 48/75), Скупштина општине Подујево, на заједничкој седници сва три већа од 27. фебруара 1985. године, донела је

О Д Л У К У

О ПРЕДУЗИМАЊУ ПРИВРЕМЕНИХ МЕРА ДРУШТВЕНЕ ЗАШТИТЕ КОД ПОЉОПРИВРЕДНЕ ЗАДРУГЕ „СЛОГА" У ПОДУЈЕВУ

Члан 1.

Код Пољопривредне задруге „Слога" у Подујеву предузимају се привремене мере друштвене заштите самоуправних права и друштвене имовине и то:

— смењује се са дужности инкосног пословодног органа директор Ремзи Муџоли.

Члан 2.

У Пољопривредној задрузи „Слога" у Подујеву именује се за Привременог органа Шевџет Шабани, економиста из Крпимеја.

Привремене мере трају годину дана.

Члан 3.

Конкурс за именовање инкосног пословодног органа у Пољопривредној задрузи расписаће Раднички савет најкасније три месеца пре истека рока на који је именован Привремени орган, по закону и другим самоуправним општим актима.

Члан 4.

Надзор над спровођењем привремених мера друштвене заштите самоуправних права и друш-

твене имовине над Радном организацијом „Слога" у Подујеву вршиће Секретаријат за привреду СО-е, који ће о томе информисати Скупштину општине.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања, а објавиће се у „Службеном листу САП Косова”.

Број: 01-06-1924/631

Подујево, 27. фебруара 1985. године

Скупштина општине Подујево

Председник Скупштине
Мустафа Шала, с.р.

На основу члана 158, 161, и 162. Закона о средњем усмереном образовању и васпитању („Службени лист САПК", број 3/80) и члана 184. Статута општине Подујево („Службени лист САПК", број 48/75), Скупштина општине Подујево, на заједничкој седници сва три већа, одржаној 27. фебруара 1985. године, донела је

О Д Л У К У

О РЕОРГАНИЗАЦИЈИ ЦСУО „8. НОВЕМБАР" У ПОДУЈЕВУ

Члан 1.

ЦСУО „8. новембар" у Подујеву одвија се у две самосталне организације удруженог рада.

Члан 2.

Ова два ОУР-а баве се образовањем и васпитањем средњег усмереног образовања и васпитања младог нараштаја. — Имају својство правног лица и уписују се у Регистар код Привредног окржног суда у Приштини.

Члан 3.

Основна средства за рад и делатност ових организација удруженог рада обезбеђује Покрајински СИЗ средњег усмереног образовања и васпитања.

Члан 4.

Оснивач ових организација удруженог рада је Скупштина општине Подујево, а гране и професије за ове две организације удруженог рада одредиће се накнадно посебном одлуком.

Члан 5.

За извршење послова и задатака до потпуног конституисања самоуправних, стручних и пословних органа за обе организације удруженог рада Скупштина општине Подујево формира Иницијативни одбор у следећем саставу:

1. Шабан Мустафа, за председника,
2. Милутин Миљковић, за члана и
3. Шемси Садик, за члана.

Члан 6.

Тропкови у раду Комисије падају на терет Скупштине општине Подујево.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу СЛПК”.

Број: 01-06-1924/632

Подујево, 27. фебруара 1985. године

Скупштина општине Подујево

Председник Скупштине
Мустафа Шаља, с.р.

На основу члана 1, 2. и 3. Закона о финансирању општинских друштвених потреба („Службени лист СЛПК”, број 49/78), члана 1. Закона о административним таксама („Службени лист СЛПК”, број 23/79), члана 192. Статута општине Подујево („Службени лист СЛПК”, број 48/75), Скупштина општине Подујево, на заједничкој седници сватри вћа, одржаној 27. фебруара 1985. године, донела је

О Д Л У К У
О АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

За списе и радње у правним стварима, као и за друге предмете и радње у поступку пред органима Скупштине општине Подујево, уводе се и плаћају општинске административне таксе (у даљем тексту: таксе).

Таксе из става 1. овог члана плаћају се по Таксеној тарифи, која је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Под органима општине из става 1. претходног члана подразумевају се органи управе Скупштине, Општински суд јавно тужилаштво, јавно правобранилаштво, Општински суд за прекршаје, организације и друге стручне службе које воде послове од интереса за друштвено-политичку заједницу, радне организације, самоуправне интересне заједнице, удружења грађана и друге организације и заједнице, када, у оквиру јавних овлашћења утврђених законом и прописима донетим на основу закона, решавају у правним стварима по захтевима странака.

Члан 3.

Општинске административне таксе су приход општинског буџета.

Члан 4.

Радним организацијама које су овлашћене да се баве малопродајом таксених вредности, припада провизија у износу од 10% од номиналног износа купљених таксених марака.

Члан 5.

За све друго што није предвиђено овом одлуком, примењиваће се одредбе Закона о административним таксама.

Члан 6.

Надзор над извршењем ове одлуке вршиће Служба друштвених прихода општине Подујево.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о општинским административним таксама („Службени лист СЛПК”, број 15/79).

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу СЛПК”.

Број: 01-06-1924/633

Подујево, 27. фебруара 1985. године

Скупштина општине Подујево

Председник Скупштине
Мустафа Шаља, с.р.

ТАКСЕНА ТАРИФА

I. ПРЕДСТАВКЕ

Плаћа
се динара

Тар. број 1.

За захтев, молбе, предлоге, пријаве и друге поднеске, ако овом тарифом није прописана друга такса,

20

Напомена:

Такса по овом тарифном броју не плаћа се за накнадне поднеске којима странка захтева само брже поступање по раније поднетом захтеву.

Тар. број 2.

За жалбу против решења органа по члану 2. ове одлуке

40

II. РЕШЕЊА

Тар. број 3.

За сва решења за која није прописана посебна такса,

40

Напомена:

1. Ако се доноси једно решење по захтева више лица, такса по овом тар. броју плаћа се онолико пута колико има лица којима се решење доноси.

2. За решења донета по жалбама, не плаћа се такса.

Тар. број 4.

За издавање и продужење рока важења путних исправа и издавање виза за путовање у иностранство држављана СФРЈ, плаћа се:

— за издавање и продужење рока важења путне исправе ради привременог боравка у иностранству,	500
— за издавање путне исправе ради сталног боравка у иностранству	1000
— за издавање дечје путне исправе	200
— за издавање заједничке путне исправе, за свако лице по	100
— за издавање путне исправе — дупликат	1000
— за издавање визе за путне исправе	200
— за издавање визе за заједничку путну исправу, по лицу	60
— за издавање клаузела на пасош „пословно”	300

Напомена:

Код уписа чланова породице у путну исправу, сходно тачки 1, 2 и 5. овог тар. броја, плаћа се прописана такса, умањена за 50%.

Тар. број 5.

За давање и продужење рока вредности путних документа, за давање визе и одобрења привременог боравака у земљи страним грађанима, плаћа се:

1. издавање или продужење рока важења путне исправе за избеглице	500
2. издавање и продужење рока важења путне исправе за лица без држављанства	300
3. издавање и продужење рока важења путног листа	300
4. издавање визе на путној исправи за једно путовање	200
5. издавање визе на путној исправи за више путовања, или за више транзита	300
6. издавање визе на путној исправи за један транзит	200
7. издавање визе на заједничкој путној исправи, за свако лице по	80
8. издавање визе одобрења за привремен боравак у земљи до три месеца	300
9. издавање одобрења за привремени боравак у земљи до 6 месеци	500
10. издавање одобрења за привремени боравак у земљи преко 6 месеци	1.000

Напомена:

За децу до 14 године старости за издавање виза плаћа се такса по овом тар. бр. умањена за 50%.

Тар. број 6.

За издавање оружаног листа — одобрења и решења, плаћа се:

1. издавање оружног листа за оружје с олучним цевима	600
2. издавање оружног листа за оружје с неолученим цевима	300
3. издавање оружног листа за снајпере	200
4. издавање одобрења за држање оружја	100
5. захтев за набавку оружја	50
6. захтев за набавку муниције	50
7. издавање оружног листа за ловачко и спортско оружје	150

Напомена:

1. За пријављивање јавних скупова, регистрација друштва, удружених грађана, издавање одобрења за одржавање, односно забрану јавних скупова примењиваће се тар. бр. 3. ове таксене тарифе.

2. За одобрење за набавку оружја не плаћа се такса по овом тар. бр. већ такса по тар. бр. 3. ове тарифе.

3. Таксу по овом тар. бр. не плаћају војна лица, радници органа унутрашњих послова и друга лица која држе и носе оружје по прописима своје радне заједнице.

4. Одредбе тач. 3. ове напомене не одnose се на издавање оружног листа за ловачко и спортско оружје.

5. Такса по овом тар. бр. не плаћа се за оружје које се налази код стрељачких организација и које служи за обуку за габање и за такмичење на стрелиштима.

6. Таксу по овом тар. бр. не плаћају учесници НОР-а и др. ослободилачких ратова за своје трофејно оружје.

Тар. број 7.

За издавање возачке дозволе, саобраћајне дозволе, као и за продужетак рока важности возачке и саобраћајне дозволе, за путничка и теретна возила и за ауто-приколице

75

Напомена:

За издавање дупликата саобраћајне и возачке дозволе, такса се плаћа по овом тар. бр.

Тар. број 8.

За акт на основу којег се стиче право вршење привредних делатности, плаћа се:

1. за трговинска предузећа на велико и мало, робне куће, комисиона предузећа, привредне организације које врше трговинске услуге (агенције) посредничка предузећа, бирое, предузећа за контролу квалитета робе и др. спољно-трговинска предузећа, хотеле и предузећа за производњу индустријске робе	5000
2. за вршење самосталне привредне и непривредне делатности:	
— угоститељи, народне кухиње, кафечајнице и ђеваџинице	3000
— пекари, посластичари, бурекиџије, ста-клоресци, столари пиљари, месари, стругаре	2000
— адвокатске делатности	1500
— самосталне делатности које се, сходно одлуци Скупштине општине, опорезују у паушалном износу	1000
— остале занатске и друге привредне и непривредне делатности	500

III. УВЕРЕЊА

Тар. број 9.

За уверења која издају органи, ако није прописана посебна такса

20

Тар. број 10.

За дупликат исправе о завршеном школовању или стручној квалификацији

30

Тар. број 11.

За уверење којима се доказује порекло или вредност, количника и каквоћа, или здравствена исправност робе

100

Напомена:

Ова такса не плаћа се на стране поштанске декларације које прати спроводни лист.

IV. ОВЕРЕ, ПРЕПИСИ И ПРЕВОДИ

Тар. број 12.

За оверу потписа, рукописа и преписа:

1. за оверу сваког потписа	30
2. за оверу аутентичности рукописа, или за оверу преписа, од сваког полутабака оригинала	30

Напомена:

1. Под полутабаком оригиналом подразумева се лист канцеларијског формата или мањег формата од 2 стр.

2. Ако је рукопис, односно препис чија се овера врши писана на страном језику, плаћа се двострука такса из тач. 2. овог тар. броја.

Тар. број 13.

За оверу превода плаћа се 30% од предвиђене таксе из тар. бр. 19. ове таксене тарифе.

Напомена:

Ако орган врши превод и оверу превода, плаћа се, поред таксе по овом тар. бр., и такса по тар. бр. 19. ове таксене тарифе.

Тар. број 14.

За оверу свих пословних књига, плаћа се од сваког листа

1

Напомена:

1. Под листом се подразумева један лист (две стране) књиге, без обзира на величину и да ли су листови повезани или не.

2. Такса по овом тар. бр. плаћа се и за оверу картотеке која замењује пословне књиге.

Тар. број 15.

За оверу плана цртежа, пројекта и сл.

60

Напомена:

За оверу копије катастарског плана, не плаћа се такса по овом тар. бр. већ по тар. бр. 22. ове таксене тарифе.

Тар. број 16.

За оверу хелиографске копије плана (цртежа) плаћа се од целог или започетог мм²

20

Тар. број 17.

За оверу уговора чија је вредност:

1. до 5.000 динара 50

2. преко 5.000 до 10.000 динара 100

3. преко 10.000 до 30.000 динара 150

4. преко 30.000 до 50.000 200

5. преко 50.000 до 100.000 250

6. преко 100.000 динара 300.

ако је вредност уговора непроцењива 200

За оверу продужења рока важења уговора, плаћа се 50% таксе из ст. 1. односно 2. овог тар. бр.

За оверу пуномоћја

30

Напомена:

1. Сматра се да је извршена овера уговора када се оверавају само потписи уговорача.

2. Свака измена садржине уговора сматра се у таксеном смислу као нов уговор.

3. Такса по ст. 1. овог тар. бр. плаћа се на вредност која је у уговору наплаћена.

4. Ако је вредност уговора процењива, али није означена, за оверу уговора плаћа се дваструка такса из ст. 24. овог тар. бр.

Тар. број 18.

За преписивање службених аката или докумената које се врше код органа, плаћа се:

1. кад преписивања врше заинтересована лица, од полутабака оригинала 5

2. кад преписивање врши орган, од полутабака оригинала 15

3. Када орган врши преписивање аката или докумената на страном језику, од полутабака оригинала 40

Напомена:

Важи одредба тач. 1. напомене уз тар. бр. 12. ове тарифе.

Тар. број 19.

За превод с једног на други језик, плаћа се

1. ако текст оригинала не премашује 100 речи 50

2. ако текст оригинала садржи више од 100 речи, од сваког целог или започетог полутабака превода 20

Напомена:

Важи одредба из тач. 1. напомене уз тар. бр. 12. Тарифе.

V. КАТАСТАРСКЕ ТАКСЕ

Тар. број 20.

За копирање катастарских планова руком, плаћа се такса према броју поена:

1. до 10 поена 30

2. за сваки даљи поен преко 10 поена 2

3. за уписивање личних и других података још по поен 2

За копирање руком планова већих објеката и парцела кад није могуће применити начин обрачунавања таксе по броју поена, плаћа се такса за сваки утрошени радни час

20

Ако се копије планова израђене у смислу ст. 1. и 2. овог тар. бр. даље умножавају хелиографским путем, онда се за сваки умножени примерак плаћа, поред трошкова умножавања, још и такса од

12

За препис и изводе из поседовних листова и др. делова катастарског оператата, плаћа се:

1. до 10 ставки 10

2. за сваку даљу ставку преко 10 ставки 1

За преписе делова катастарског оператата који не спадају у административне делове оператата, плаћа се по табаку оригинала катастарског обрасца

10

Напомена:

1. Под бројем поена подразумевају се збир броја хектара, броја парцела и броја објеката.

2. Површина испод једног хектара, рачуна се као 1 ха.

3. Такса по ст. 1. тач. 1. овог тар. бр. рачуна се одвојено за сваку катастарску општину.

4. Такса по ст. 1. овог тар. бр. плаћа се и за уверења која издају катастарски уреди, ако она садржи детаљне податке по појединим парцелама.

5. Под „ставком” из ст. 4. овог тар. бр. подразумева се свака преписана хоризонтална рубрика из било којег дела катастарског оператата.

Тар. број 21.

За преписивање и копирање података из теренских елабората (елабората премера) по оригиналу табака (фор. обр).

20

За преписивање записника мерења и фотоскица, или за допуњавање копија планова подацима снимања, плаћа се по квадратном дим. површине цртежа оригинала

45

Тар. број 22.

1. За оверу копије планова величине полутабака (формата 22/35)

12

За оверу копије плана величине преко једног полутабака, плаћа се, осим таксе по тач. 1. овог тар. бр. још онолико пута по 3. дин.

за колико је полаутабака површине копије већи од једног полутабака

45

3. За оверу преписа и извода из катастарског оператата и теренског елабората, плаћа се такса према броју табака обрасца коришћеног за препис, и то:

а. за први табак (катастарских образац) 6

б. за сваки даљи табак 3

4. за одобрење планова израђених код других организација овлашћених за вршење геодетских радова или овлашћених геодетских стручњака, плаћа се такса по тач. 1. овог тар. бр.

Напомена:

1. За оверу плана по овом тар. бр. не плаћа се такса по тар. бр. 15.
2. Започети полутабака копије плана, од носно започети табак (катастарски образац), рачуна се као цело.

VI. ГРАБЕВИНСКЕ ТАКСЕ

Тар. број 23.

За акт којим се дају урбанистичко-технички услови грађевинског објекта

200

Тар. број 24.

За издавање протокола регулације грађевинске линије:

1. за једну улицу
2. за више улица

200

400

Напомена:

За обнову регулационог коља, плаћа се 70% од одговарајуће таксе по овом тар. бр.

Тар. број 25.

За акт којим се одобрава подизање грађевинског објекта који није подложен такси по тар. бр. 27. ове тарифе:

1. за мање пољопривредне објекте
2. за остале грађевинске објекте

100

500

Напомена:

За акт којим се одобрава реконструкција, проширање, дограђивање или оправка грађевинског објекта, плаћа се половина одговарајуће таксе по овом тар. бр.

Тар. број 26.

За акт којим се одобрава подизање хидротехничких постројења у циљу коришћења водних снага:

1. за поточна постројења (мале електране):

- а. до 500 кс
- б. преко 500 до 1000 кс
- ц. преко 1000 до 3000 кс
- д. преко 300 кс

300

1000

2000

2500

2. за остала поточна постројења (воденице, ваљавице, стругаре, млинове и слични

200

3. за уређења за водоведе за наводњавање, мелорације, као и за друге водозахвате:

- а. до 1000 лит. капацитета у 1 секунди
- б. преко 1000-3000 лит. капацитета у 1 сек
- ц. преко 3000 литара у 1 секунди

80

500

2500

4. за решење којим се одобрава подизање постројења и акумулација, такса из тачке 1. односно тачке 2. и 3. овог тар. бр. увећава се 50%.

Напомена:

Такса по овом тар. бр. не плаћа се за одобрења која су подложна такси по тар. бр. 27. ове таксене тарифе.

Тар. бр. 27.

За одобрење за изградњу, које се издаје по Закону о изградњи инвестиционих објеката, плаћа се такса према вредностима објеката:

1. до 3.000.000 дин.	2.500
2. преко 3.000.000 до 5.000.000	4.000
3. преко 5.000.000 до 10.000.000	7.000
4. преко 10.000.000 до 20.000.000	10.000
5. преко 20.000.000 до 50.000.000	14.000
6. преко 50.000.000 динара	18.000

Тар. број 28.

За преглед места ради подизања грађевине или постројења, плаћа се према предрачунској вредности објекта:

1. на вредност до 3.000.000 дин.	200
2. на вредност преко 3.000.000 до 5.000.000	300
3. на вредност преко 5.000.000 до 10.000.000	500
4. на вредност преко 10.000.000	700

Тар. број 29.

За преглед целих зграда или појединих просторија у циљу давања одобрења за употребу, плаћа се:

1. до 20 просторија	1000
2. преко 20-50 просторија	2000
3. преко 50 просторија	2500

За преглед осталих грађевинских објеката (нових реконструисаних или адаптираних) у циљу издавања дозволе, за употребу, плаћа се 0,5. пром. према предрачунској вредности објеката.

Напомена:

1. Такса по ст. 2. овог тар. бр. не може износити више од 25.000 динара.

2. Такса по ст. 2. овог тар. бр. не односи се на објекте за чији је предлог ради добијања дозволе за пуштање у рад прописана посебна такса по тар. бр. 30. ове таксене тарифе.

Тар. бр. 30.

За технички преглед машинских, електричних, електромашинских, плинских и др. постројења, која по постојећим прописима подлежу обавезном прегледу ради добијања одобрења за употребу, плаћа се такса по радном часу

50

За технички преглед моторних возила

60

Напомена:

Такса по ставу 1. овог тар. бр. рачуна се за сваки цели или започети радни час сваког радника који учествује у техничком прегледу објекта.

VII. РАЗНО

Тар. број 31.

За чување (депозит) новца, ствари и картије од вредности, које депоненти дају на чување органима, плаћа се годишње од свих започетих

2

Напомена:

1. Ако вредност ствари није позната, утврђује се процентом.

2. Такса по овом тар. бр. плаћа се за прву годину унапред, а за остале године приликом подизања депозита.

Започета година рачуна се као цела.

3. Ако се депозит, по захтеву депонента, преноси од једног депозитора код другог, за пренос се плаћа износ једногодишње таксе.

4. Ова такса не плаћа се за депозит који се полаже на захтев државних органа, односно по службеној дужности, ако се о року подитне.

Тар. број 32.

1. За дозволу за постављање аматерских радио-станица	300
2. За дозволу за рад аматерских радио станица	500

Тар. број 33.

За опомену којом се неко позива да плати дужну таксу	100.
--	------

На основу члана 1, 2. и 3. Закона о финансирању општедруштвених потреба („Сл. лист САПК”, број 49/78), члана 1, 2. и 3. Закона о комуналним таксама („Службени лист САПК”, број 27/71, и 25/77), члана 192. Статута општине Подујево („Сл. лист САПК”, број 48/75), Скупштина општине Подујево, на заједничкој седници сва три већа, одржаној 27. фебруара 1985. године, усвојила је

О Д Л У К У

О КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

За коришћење одређених права, предмета и услуга на подручју општине Подујево, плаћају се комуналне таксе (у даљем тексту: таксе).

Таксе из ст. 1. овог члана плаћају се по Таксеној тарифи комуналних такса, која је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Корисник предмета и услуга утврђених Таксеном тарифом (обвезник таксе) дужан је поднети пријаву за разрез комуналне таксе Служби друштвених прихода општине Подујево у року од 15 дана од дана почетка коришћења права, предмета и услуга.

За одређена права, предмете и услуге који се користе дуже од једне године, а Таксеном тарифом је предвиђено да се такса плаћа годишње, пријаве се подносе сваке године најкасније до 31. јануара текуће године за коју се подноси пријава.

Члан 3.

У случају да обвезник таксе не поднесе пријаву у року предвиђеном у чл. 2. ове одлуке, дужан је платити повећану таксу, сходно одредбама чл. 13. Закона о комуналним таксама.

Члан 4.

За коришћење предмета и услуга по тар. број 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 и 11. Таксене тарифе не подноси се пријава за разрез комуналне таксе.

Члан 5.

Пријава за разрез комуналне таксе треба да садржи следеће податке:

1. назив, односно име и презиме обвезника таксе и његову адресу;

2. назив права, предмета и услуга које користи и каквом се делатношћу бави;

3. почетак и трајање коришћења права, предмета и услуга, подложних за разрез комуналне таксе;

4. количина предмета и услуга које се користе.

Члан 6.

Служба друштвених прихода општине, на бази поднетих пријава, доноси решење о разрезу комуналних такса за сваког таксеног обвезника, изузев за оне који нису дужни да поднесу пријаву за разрез ове таксе.

Члан 7.

Комуналне таксе разрезане решењем Службе друштвених прихода плаћају се у готову, или путем билансног налога код Службе друштвеног књиговодства на одговарајући начин.

Члан 8.

Одредбе Закона о порезима грађана сходно се примењују и на жалбе поднете против решења донетих у првостепеном поступку разреза и наплате комуналних такса.

Члан 9.

Принудна наплата комуналних такса врши се сходно одредбама Закона о порезима грађана.

На износ таксе који није плаћен у року од 15 дана од дана пријема решења о разрезу таксе, плаћа се камата по стопи од 12% годишње.

Члан 10.

Право на наплату разрезне таксе застарева за две године по истеку године у којој је таксу требало наплатити.

Право на повраћај више наплаћене таксе застарева за две године по истеку године у којој је такса била наплаћена.

Члан 11.

Приходи од такса из тар. бр. 6, 11. уплаћују се у корист одговарајућег рачуна СИЗ-а за стамбено-комуналну делатност — заштиту човекове средине — општине Подујево с наменом за градњу, оправку и одржавање путева и улица у Подујеву, уколико накнадом одлуком Скупштине општине не буде другачије одлучено.

Члан 12.

Радне и друге организације, установе, као и грађанско-правна лица (таксени обвезници) казниће се за прекршај новчаном казном до 5.000 динара, ако у пријави за разрез комуналне таксе прикажу нетачне податке, као и ако пријаву не поднесу у прописаном року.

За прекршај, у смислу ст. 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у радној организацији, односно установи новчаном казном у износу од 2.000 динара.

Члан 13.

У свему осталом што није прописано овом одлуком, примењиваће се одредбе Закона о комуналним таксама.

Члан 14.

Надзор над извршењем ове одлуке вршиће Општинска служба друштвених прихода Подујево.

Члан 15.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о комуналним таксама („Сл. лист САПК”, број 22/80).

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”.

Број: 01-06-1924/634

Подујево, 27. фебруара 1985. године

Скупштина општине Подујево

Председник Скупштине
Мустафа Шаља, с.р.

ТАРИФА КОМУНАЛНИХ ТАКСА

Плаћа се
динара

Тар. број 1.

За истицање фирме, плаћа се годишње и то:

а) привредне организације

1. задружне (Сложене организације)	50.000
2. основне организације удруженог рада	30.000
3. градилишта грађ. радних и других организација	20.000
4. радне организације за превоз путника и робе	20.000
5. хотели до 100 лежаја	15.000
6. хотели преко 100 лежаја	18.000
7. хотели	15.000
8. ресторани, бифеи кафане	15.000
9. представништва, агенције, заступништва и сл.	30.000
10. стоваришта	20.000
11. складишта-магазине	15.000
12. робне куће	30.000
13. самопослуге	15.000
14. продавнице: намештаја, металне робе, технике и остале техничке робе, текстила, обуће и др.	10.000
15. продавнице за промет прехранбених артикала	10.000
16. продавнице за промет књига, школског прибора и сличног материјала	10.000
17. киосци за продају дувана	5.000
18. сервис, радионице и слично	15.000
19. остали	6.000

б) непривредне организације

1. страна представништва, агенције и заступништва	50.000
2. пословне и друге банке	50.000
3. заједнице за осигурање и реосигурање имовине и лица	50.000
4. лутрије, кладонице и остале финансијске организације	50.000
5. предузећа за приказивање филмова и остале организације за забаву и разоноду	30.000
6. остали	10.000
7. биоскопи, спортске организације и клубови	15.000

ц) грађани и грађанско-правна лица за вршење самосталне делатности

1. угоститељи	10.000
2. кафечајнице	10.000
3. народне кухиње	10.000
4. чевабнице, бурекије, пекари	6.000
5. послатичари	10.000
6. месари	10.000
7. пиљари	10.000
8. стручари	6.000
9. стаклоресци	6.000
10. столари-тишлери	6.000
11. ауто-механичари, ауто-лимари, ауто-балансери	6.000
12. бербери, фризери, бравари, бициклисти, часовничари, фотографи, јорганије, куншије, колари, козметичари, кројачи и слично	6.000
13. леблебије, лимари, млинари, молери, прецизни механичари, РТВ-механичари, пушкари, обућари, сарачи, терзије, содације, вуновлачари, вулканизери и други	6.000
14. лица која обављају самосталну привредну делатност која се по одлуци Скупш-	

тине општине опорезује у паушалном износу, као и радње за допунски рад	6.000
15. адвокати	10.000
16. забавне игре са сталним местом радње	10.000
17. остали	10.000

Напомена:

1. Ако се фирма истакне у другом полу-годишту текуће године, такса се плаћа 50% од прописане таксе за целу годину.

2. За истакнуте фирме не плаћа се такса по овом тар. бр. за установе, друштвено-политичке организације, организације удруженог рада из области образовања, културе, здравства, социјалне заштите, просвете, као ни за органе управе Скупштине општине, Општински суд, Тужилаштво, Правобранилаштво, и др. органе који су одлуком Скупштине општине одређени за вршење јавних овлашћења.

Тар. број 2.

1. За привремени боравак до 30 дана у туристичком месту (Батлавско језеро), плаћа се дневно по једној особи за време од 01. јуна до 31. августа

15

2. За привремени боравак до 30 дана на подручју општине Подујево, плаћа се дневно по једној особи

10.

Наплату таксе по овом тар. броју, тачке 1. вршиће овлашћено лице.

Наплату таксе по овом тар. бр. из тачке 2. вршиће угоститељске, туристичке друштвене организације и остала лица која дају смештај (преноћиште) уз накнаду.

Обвезници из тачке 1. и 2. овог тар. бр. наплаћену таксу дужни су да уплате на одговарајући рачун код Службе друштвеног књиговодства до 10 тог у месецу за протекли месец.

Напомена:

Таксу по тар. број 2. не плаћају:

1. деца до 15 година старости,
2. ратни, мирнодопски инвалиди и инвалиди рада,
3. војници и питомци војних школа,
4. чланови Савеза слепих Југославије и чланови Савеза глувих Југославије,
5. деца и омладина када групно бораве у летовалиштима и одмаралиштима, организованим за њих,
6. учесници екскурзија које организују школе и факултети,
7. лица која проводе годишњи одмор код својих рођака,
8. лица упућена у здравствене установе на преглед и лечење, као и лица упућена на опоравак у бањама, климатска и друга места.
9. носиоци ордена „Народног хероја“ и Партизанске споменице 1941. године, орден „Карабор-Беве звезде“ и чланови њихове породице.

Таксу из овог тарифног броја плаћају умањену за 50% следећа лица:

а) странци који проводе годишњи одмор у Југославији на основу размене по међународном споразуму,

б) чланови Фериалног савеза Југославије,

ц) чланови Савеза за телесно васпитање „Партизан“, чланови Савеза извиђачке организације Југославије и Планинарско-смучарског савеза Југославије.

О утрошку таксе организација је дужан да поднесе годишњи извештај Извршном већу Скупштине општине.

Тар. број 3.

За коришћење слободних површина за камповање, за постављање шатора, као и другу привремену употребу, плаћа се дневно, и то:

- за камповање 15
- за шаторе и друге потребе 10

Напомена:

Таксу из овог тарифног броја плаћају лица која користе слободно површину за постављање шатора, односно приколица за камповање и сл. а наплату врши организација која се стара за површину кампа.

Таксу из овог тар. броја не плаћају лица наведена у напомени из тар. број 2. ове таксене тарифе.

Тар. број 4.

За запремање простора испред пословних историја, плаћа се такса дневно од сваког целог или започетог квадратног метра запремљеног простора 50

Напомена:

Такса из овог тар. броја плаћа се приликом добијања дозволе за запремање.

Орган надлежан за издавање дозволе не може исту издати док се не наплати такса за време за које се дозвола издаје.

Тар. број 5.

За запремање јавних површина ради обављања делатности, плаћа се такса од сваког целог или започетог квадратног метра запремљеног простора дневно:

- за површину до 100 м² 20
- за површину преко 100 до 200 м² 30
- за површину преко 200² 40.

Напомена:

1. Под јавном и слободном површином подразумева се, у смислу Закона о комуналним таксама, свако земљиште које није дато на трајно коришћење организацијама удруженог рада, односно грађанима (тргови, улице, тротоари и остало земљиште).

2. Такса по овом тар. броју плаћа се приликом издавања дозволе за запремање јавних површина ради обављања делатности као извођења грађевинских радова, постављање киоска и уређаја за сладолед, путујуће забавне радње, сталне или повремене продаје робе и ствари, истурена пословна места приватним локалимa (бајште, терасе и слично).

Орган надлежан за издавање дозволе не може исту издати пре наплаћивања таксе сразмерно времену запремања јавних површина.

3. За киоске у којима се врши продаја вирши, кобасица и слично, као и за постављање уређаја за продају сладоледа и кремова, такса по овом тар. бр. плаћа се умањена за 50%.

4. Такса из овог тар. броја не плаћа се за запремање јавних и слободних површина ради излагања и продаје књига.

Тар. број 6.

За паркирање аутомобила и њихових приколица, за паркирање мотоцикла, бицикла и других возила на местима која за то одреди Општинска скупштина и на којима је организовано чување возила, за пристајање аутомобила на аутобуској станици односно на одређеном платоу за ту сврху, плаћа се такса у једнократном износу од једног часа и за сваку даљу започету временску јединицу, односно за свако пристајање аутобуса и то:

- за путничке аутомобиле, комби возила и теретна возила до 2 тоне носивости 10

- за теретна возила преко 3 тоне носивости и њихове приколице, тракторе с приколицама, аутобусе и радне машине 15
- за мотоцикле, мопеде, бицикле 5
- за пристајање аутобуса који саобраћају на путу линијама локалног карактера 15
- за пристајање аутобуса који саобраћају на међуградским линијама 100

Напомена:

1. Таксу из овог тарифног броја плаћа лице које врши паркирање или пристајање возила, а наплату врши организација која је овлашћена да организује и одржава паркиралиште.

2. Од плаћања таксе за паркирање возила ослобађају се ратни и мирнодопски војни инвалиди и инвалиди рада за путничка возила која им служе искључиво за личну употребу, под условом под којима су ослобођени од плаћања накнаде за јавне путеве.

Лица наведена у овој тачки дужна су доказати основ по коме користе ослобађање од овог тар. броја.

3. Наплаћену таксу организација из тачке 1. ове напомене дужна је да уплати на посебне рачуне код Службе друштвеног књиговодства до 10. у месецу за протекли месец, и то:

- 50% за подмирење трошкова наплате и
- 50% за изградњу и одржавање паркиралишта.

О утрошку уступање таксе организација је дужна да поднесе годишњи извештај Извршном већу Скупштине општине.

Тар. број 7.

За одржавање витрина ради излагања робе ван пословне зграде, плаћа се такса годишње од сваког целог или започетог метра изложбене површине 400

Напомена:

1. Таксу из овог тарифног броја плаћа организација или лице које излаже робу у једнократном износу за текућу годину најкасније 30 дана од дана пријема решења.

Ако се роба изложи у другом полутобу, плаћа се умањена такса за 50% од износа таксене тарифе.

2. Под изложбеном површином подразумева се површина главне стране витрине или другог изложбеног простора који је окренут лицу или пролазу. Уколико се плаћа само за једну страну витрине, онда се плаћа за ону која је већа.

3. Витрина која се налази непосредно испод пословних просторија и служи за излагање робе уместо излога, не подлеже такси из овог тарифног броја.

4. Висину таксе из овог тарифног броја утврђује решењем Општинска служба друштвеног прихода, на начин и по поступку за разрез и наплату таксе на фирму.

Тар. број 8.

За истицање објаве и огласа, који се причвршћују на зидовима, оградама, огласним таблама и другим предметима, плаћа се такса од сваке објаве или огласа, и то:

- 1. за истицање сталних објава и огласа (реклама и слично) 300
- 2. за истицање повремених или привремених објава и огласа 300
- 3. за истицање објава и огласа и других саопштења путем озвучених уређаја и других слич. средстава 200

Напомена:

1. Таксу из овог тарифног броја плаћају лица која истичу објаве и огласе а наплату таксе врши организација или органи надлежни за издавање одобрена за постављање објаве и огласа или организације које се, старају о истицању истих.

2. Органи или организације из претходне тачке дужни су да наплаћену таксу уплате на одговарајући рачун код Службе друштвеног књиговодства најкасније до 10. у месецу за протекли месец.

3. Такса из овог тарифног броја не плаћа се на посмртне објаве и огласе на објаве и огласе који се односе на делатности државних органа и друштвено-непривредних организација, као и на објаве и огласе радних бригада за време радних акција.

Тар. број 9.

За држање музике у јавним локалима, плаћа се такса дневно и то:

- | | |
|---|-----|
| 1. за држање музике у баровима и хотелима | 500 |
| 2. за држање музике у кафанама, гостионицима, бифеима, баштама, терасама и слично | 200 |

Напомена:

1. Под јавним локалом подразумева се како сам пословни простор (кафана, гостионица, бифеи, барови и слично), тако и истурена пословна места (баште, терасе и слично).

2. Организације које држе музику у јавним локалима, дужне су да уплате таксу из овог тарифног броја на одговарајући рачун код Службе друштвеног књиговодства најкасније до 10. у месецу за протекли месец, а приватни угоститељи при добијању дозволе за држање музике.

Тар. број 10.

За држање средстава за игру и приређивање игара на срећу у јавним локалима, плаћа се такса дневно, и то:

- | | |
|---|------|
| 1. за држање биљижара, шаха, домина, карата и сл. | 50 |
| 2. за приређивање томболе, лугрије и слично | 150. |

Напомена:

Организације које држе средства за игру и приређују игру на срећу, дужне су да уплате таксу из овог тарифног броја на одговарајући рачун Службе друштвеног књиговодства, најкасније до 10. у месецу за протекли месец.

На основу члана 1, 2. и 3. Закона о финансирању општих друштвених потреба („Сл. лист САНК”, број 49/78), чл. 64. Закона о судским таксама („Сл. лист САНК”, број 12/79), чл. 192. Статута општине Подујево („Сл. лист САНК”, број 48/75), Скупштина општине Подујево, на заједничкој седници свих већа, одржаној 27. фебруара 1985. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОПШТИНСКИМ СУДСКИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Општинске судске таксе плаћају се у поступку пред Општинским судом у Подујеву.

Судске таксе из ст. 1. овог члана плаћају се према одредбама Закона о судским таксама („Сл. лист САНК”, број 12/79), одредбама ове одлуке и Таксене тарифе, која је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Вредност предмета спора (таксена основа), ради наплате таксе, утврђује се сходно одредбама Закона о судским таксама, уколико овом одлуком није другачије одређено.

Члан 3.

У вези ослобађања плаћања судских такса, поступка за наплату таксе и повећања таксе, као и по питању застаривања наплате судских такса примењиваће се одредбе Закона о судским таксама.

Члан 4.

Приходи остварени продајом таксених марака из члана 1. ове одлуке су приходи буџета општине Подујево.

Члан 5.

У погледу продаје на мало, провизије и употребе судских таксених марака сходно се примењују одговарајуће одредбе Закона о административним таксама.

Члан 6.

За поднеске, радње и исправе у којима је таксена обавеза настала до дана ступања на снагу ове одлуке, плаћа се такса по досадашњим прописима.

Ако је пре ступања на снагу ове одлуке плаћена такса за радњу која ће се извршити после ступања на снагу ове одлуке, неће се платити нова такса сходно овој одлуци, нити ће се враћати више наплаћена такса.

Ако виши суд после ступања на снагу ове одлуке укине одлуку првостепеног суда, која је донета пре ступања на снагу ове одлуке, неће се плаћати такса за нову одлуку.

Члан 7.

Контролу над извршењем ове одлуке врши Општинска инспекција прихода.

Члан 8.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о општинским судским таксама („Сл. лист САНК”, број 28/73).

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САНК”.

Број: 01-06-1924/635

Подујево, 27. фебруара 1985. године

Скупштина општине Подујево

Председник Скупштине
Мустафа Шаља, с.р.

ТАКСЕНА ТАРИФА

1. ПАРНИЧНИ И ИЗВРШНИ ПОСТУПАК

1. Поднесци

Тар. број 1.

1. За тужбу, за противтужбу и за предлог за понављање поступка, плаћа се, према вредности спора, следећа такса:

Таксена основица — динара

Износ таксе
дин.

— до		50	20
— преко	50 до	100	30
— преко	100 до	200	35
— преко	200 до	500	50
— преко	500 до	1.000	100
— преко	1.000 до	2.000	200
— преко	2.000 до	3.000	250
— преко	3.000 до	4.000	300
— преко	4.000 до	5.000	350
— преко	5.000 до	10.000	420
— преко	10.000 до	20.000	550
— преко	20.000 до	50.000	1.300

— преко 50.000 плаћа се такса у износу од 1.300 динара
+ 1,5% на основицу 50.000 динара, али највише до 45.000 динара

2. За предлог да се дозволи извршење или обезбеђење или изда привремена мера, за приговор против платног налога, за приговор против налога о отказу пословних просторија, за предлог за обезбеђење доказа, за одговор на тужбу и за одговор на жалбу или ревизију, плаћа се половина таксе из ст. 1. овог тар. бр.

3. За жалбу или ревизију против пресуде и за жалбу против решења о споровима због сметња поседа, плаћа се двострука такса из ст. 1. овог тар. бр.

4. За жалбу или ревизију против решења, плаћа се такса из ст. 1 овог тар. бр.

Напомена:

1. За тужбу у којој је стављен предлог за издавање платног налога, плаћа се половина таксе из ст. 1. овог тар. бр.

2. Ако су поднесци примљени на записник код суда, укључујући и оне који су примљени на записник у току расправе, плаћа се такса предвиђена за односни поднесак. Неће се наплаћивати посебна такса за преписивање из тар. бр. 22. Закона ако је записник требало саставити у више примерака.

3. Када је већ у тужби стављен предлог за издавање привремене мере, односно наредбе, или када се у жалби стави предлог за повраћај у пребашње стање, плаћа се, поред таксе на тужбу, односно жалбу, и такса за предлог.

4. За предлог за дозволу извршења, издавања привремене мере или наредбе, плаћа се једна такса и када се предлаже више средстава извршења, односно обезбеђења, без обзира да ли истовремено или накнадно.

5. Ако је у неком поднеску наведеном у овом тар. бр. стављен такав захтев за упис у јавне књиге о непокретностима, неће се наплаћивати такса предвиђена за поднесак којим се тражи упис у те књиге.

6. За жалбу против решења првостепеног суда, плаћа се такса само ако се жалбом побија решење које подлеже плаћању таксе из тар. бр. 2.

7. За жалбу против решења којим се усваја или побија предлог за повраћај у пребашње стање, плаћа се половина таксе из ст. 1. овог тар. бр. али не више од 100 динара.

8. За поднесак који није наведен у овом тар. бр. као и за предлог уз поднесак не плаћа се такса.

2. Одлуке

Тар. број 2.

1. За првостепену пресуду и решење у споровима због сметња, плаћа се, према вредности спора, такса из ст. 1. тар. број 1.

2. За пресуду због изостанка и за пресуду на основу признања, донесену на привременом рочишту, односно на првом рочишту за главну расправу, ако привремено рочиште није одржано, плаћа се половина таксе из 1. става овог тар. броја.

3. За решење о одбацивању тужбе, које се доноси по чл. 288. ст. 2. Закона о парничном поступку, или у току првостепеног поступка, плаћа се половина таксе из ст. 1. овог тар. бр. али не више од 150 дин.

4. За решење о издавању платног налога, плаћа се половина таксе из ст. 1. овог тар. бр.

5. За решење о предлогу за дозволу извршења, обезбеђења, издавања привремене мере, или наредбе, плаћа се половина таксе из ст. 1. овог тар. бр. а ако се ово решење доноси на основу иностраних извршних исправа, плаћа се пуна такса из ст. 1. овог тар. бр.

6. За решење којим се усваја или одбија предлог за повраћај у пребашње стање, плаћа се половина таксе из ст. 1. овог тар. бр. али не више од 60 динара.

7. За решење по предлогу за признање извршне иностране исправе у статусним стварима, плаћа се такса у износу од 40 динара.

Напомена:

1. Обавеза плаћања таксе и за првостепену одлуку не зависи од тога да ли је одлука постала правоснажна.

2. За одлуке које нису наведене у овом тар. бр. не плаћа се такса.

3. Ако другостепени суд укине одлуку и предмет упутити на поновно суђење првостепеном суду, плаћање таксе за укинуту одлуку урачунава се у таксу за нову одлуку или за поравнање. Овако ће се постипити и кад Врховни суд уважи захтев за заштиту законитости. Исто тако урачунаће се такса плаћена за првостепену одлуку која је укинута поводом усвојеног предлога за повраћај у пребашње стање, односно понављање поступка. У случају урачунавање, ако је такса плаћена за прву одлуку већа од таксе коју треба платити за другу одлуку, неће се враћати разлика ових такса.

4. За допунску пресуду или решење неће се плаћати такса ако је за одлуку која је допуњена плаћена такса према пуној вредности спора.

5. Ако је у току парнице донета међупресуда, плаћа се такса на пун износ вредности предмета спора. У таквом случају неће се плаћати такса за коначну одлуку која буде донета после међупресуде.

6. Ако је у току парнице донета делимична пресуда, плаћа се такса према вредности захтева о коме је одлучено. Такса за коначну одлуку плаћа се према вредности остатка спорног предмета који није обухваћен делимичном пресудом.

7. Такса за платни налог и за налог за исељење из пословних просторија урачунава се у таксу за одлуку суда која буде донета поводом приговора против налога, односно налога за исељење из пословних просторија, односно у таксу за поравнање ако се спор не заврши пресудом.

Ако је такса за одлуку суда донета поводом приговора против платног налога, односно налога за исељавање из пословних просторија већа од таксе плаћене за одлуку по предлогу за издавање платног налога за исељавање из пословних просторија, наплатиће се разлика. Ако је мања, разлика се неће враћати.

8. Такса за одлуку по предлогу за дозволу извршења, обезбеђења, издавања привремене мере, или наредбе, као и такса за одлуку поводом тужбе у којој је стављен предлог за издавање платног налога или предлога за исељење из пословних просторија плаћа се приликом доношења предлога, односно тужбе.

9. Такса из ст. 3. овог бр. не плаћа се за решење о одбацивању тужбе (чл. 282. Закона о парничном поступку).

10. За првостепену пресуду која је донета у вези с противтужбом, плаћа се такса као да је у противтужби посебно расправљано.

11. Ако је више парница спојено ради заједничког расправљања, такса на пресуду плаћа се посебно за сваку парницу, као да не постоји спајање више парница.

12. За решење о дозволи извршења или издавања привремене мере, односно наредбе, плаћа се једна такса, без обзира да ли је одлучено о више средстава за извршење, односно обезбеђење и без обзира да ли је истовремено или накнадно одлучено.

13. Радник не плаћа таксу по овом тар. бр. у споровима из радног односа.

3. Поравнање

Тар. број 3.

За судско поравнање у току првостепеног поступка, плаћа се, према вредностима на које су се странке поравнале, половина таксе из ст. 1. тар. бр. 2.

Напомена:

1. Ако је међупресудом одлучено о основу захтева, а потом се закључи поравнање о износу захтева, не плаћа се такса.

2. За први препис записника о поравнању, који се издаје страници на њен захтев, не плаћа се такса.

3. Ако је предмет поравнања непроцењив, такса за поравнање се плаћа у износу од 50 динара.

II. ВАНПАРНИЧНИ ПОСТУПАК

а. Опште одредбе

Тар. број 4.

1. За предлог да се покрене поступак у ванпарничној ствари, плаћа се 40 динара.

2. За жалбу против коначне одлуке првостепеног суда, ако одредбама ове тарифе није другачије одређено, плаћа се 50 динара.

Напомена:

Не плаћа се такса за жалбу против решења о одузимању пословне способности, ако је подноси лице лишено пословне способности, односно његов законски заступник или старалац.

Тар. број 5.

За коначну одлуку првостепеног суда у ванпарничној ствари, плаћа се 30 динара.

Напомена:

Одредбе напомене 1. и 3. уз тар. бр. 2. примењиваће се сходно и у ванпарничном поступку.

Б. ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ ЗА ПОЈЕДИНЕ ВРСТЕ ВАНПАРНИЧНОГ ПОСТУПКА

1. Поступак за проглашење детета брачним

Тар. број 6.

1. За предлог да се прогласи да је дете рођено у браку, плаћа се 30 динара.

2. За одлуку првостепеног суда о предлогу, плаћа се 30 динара.

3. За жалбу против одлуке о предлогу, плаћа се 40 динара.

2. Поступак за лишење родитељског права

Тар. број 7.

1. За предлог да се родитељ лиши родитељског права, плаћа се 30 динара.

2. За одлуку првостепеног суда донету поводом предлога плаћа се 50 динара.

3. За жалбу против одлуке о предлогу, плаћа се 40 динара.

3. Поступак за расправљање заоставштине

Тар. број 8.

1. За расправљање заоставштине у првостепеном поступку, плаћа се само паушална такса према чистој вредности заоставштине:

Вредност заоставштине-основица у динарима		Износ таксе	
	до	5.000	100
преко 5.000	до	10.000	150
преко 10.000	до	20.000	250
преко 20.000	до	30.000	350
преко 30.000	до	50.000	400
преко 50.000	до	80.000	450
преко 80.000	до	100.000	500
преко 100.000	до	150.000	650
преко 150.000	до	200.000	700
преко 200.000	до	300.000	800
преко 300.000	до	500.000	1.000

Преко 500.000 динара вредности заоставштине, плаћа се такса износу од 1.000 динара + 1% на износ вредности заоставштине преко 500.000 динара, али највише до 4.500 динара.

2. За жалбу против решења о наслеђивању и о легату или ревизији плаћа се 120 динара.

Напомена:

1. Паушална такса плаћа се само онда ако је оставински поступак завршен доношењем решења о наслеђивању.

2. Паушална такса плаћа се кад решење о наслеђивању постане правоснажно, односно у року од 15 дана од дана доставе налога за плаћање таксе по чл. 47. Закона о судским таксама.

3. Суд утврђује меродавну вредност за одмеравање паушалне таксе по слободној оцени, на основу изјаве наследника и података које су исти поднели. По потреби, ту се може извршити процена путем вештака о трошку наследника по одредбама о процени заоставштине ради одмеравања пореза на наслеђе. Вредност чисте заоставштине ради наплате паушалне таксе утврђује се по вредности коју заоставштина има у време процене.

4. Паушалну таксу плаћају наследници у сразмери наслеђених делова.

5. Приликом утврђивања чисте вредности заоставштине, ради одмеравања паушалне таксе, одбиће се оставиоचेви дугови, трошкови сахране оставиоца, легати и други терети, трошкови пописа и процене заоставштине и други трошкови.

6. Не плаћа се посебна такса за деобу наследства ако наследници споразумно предложе деобу и споразум о деоби буде унесен у решење о наслеђивању.

7. За предлог да се поведе оставинска расправа и за друге поднеске у току првостепеног поступка, не плаћа се такса.

4. Састављање и чување тестаментa

Тар. број 9.

1. За састављање судског тестаментa, плаћа се 200 динара.

2. За чување тестаментa у суду, плаћа се 60 динара.

3. За опозивање тестаментa пред судом, плаћа се 60 динара.

4. За враћање тестаментa који се налази на чувању у суду, плаћа се 20 динара.

Напомена:

1. Такса из ст. 1. и 3. овог тар. бр. плаћа се без обзира да ли је тестамент састављен, односно опозван у судској згради или ван ње.

2. За чување тестаментa плаћа се такса иако је тестамент састављен у суду, односно ван судске зграде. Не плаћа се нова такса за чување тестаментa ако се врши замена истог, али се наплаћује такса за враћање тестаментa који се замењује.

3. Не плаћа се такса за чување исправе о усменом тестаменту нити за давање изјаве сведока усменог тестаментa о завештаочевој вољи (чл. 168. Закона о наслеђивању).

4. Не плаћа се такса за опозивање ако се каснијим тестаментом опозива ранији и уједно саставља нови тестамент.

5. Поступак за проглашење несталих лица за умрла и о доказивању смрти

Тар. број 10.

1. За поднесак којим се тражи проглашење умрлих или доказивање смрти, плаћа се 50 динара.

2. За жалбу против одлуке о предлогу, плаћа се 50 дин.

Тар. број 11.

За одлуку првостепеног суда о предлогу, плаћа се 50 динара.

Напомена:

1. Ако се одлука односи на лица нестала у рату, не плаћа се такса за одлуку првостепеног суда, као ни такса из претходног тарифног броја.

6. Поступак за лишење пословне способности

Тар. број 12.

1. За предлог да се неко лице потпуно или делимично лиши пословне способности, ако предлог поднесе сродник или брачни друг тог лица, плаћа се 20 динара.

2. За жалбу против одлуке о предлогу, плаћа се 40 динара.

Тар. број 13.

За одлуку првостепеног суда о предлогу, плаћа се 20 динара.

7. Издавање дозволе за ступање у брак

Тар. број 14.

1. За предлог да се изда дозвола за ступање у брак по чл. 11. Закона о браку, плаћа се 80 динара.

2. За жалбу против одлуке о предлогу, плаћа се 100 динара.

Тар. број 15.

За одлуку првостепеног суда, плаћа се 60 динара.

8. Поступак за деобу

Тар. број 16.

1. За предлог да се спроведе деоба заједничке имовине, плаћа се 80 динара.

2. За жалбу против одлуке о предлогу, плаћа се 120 дин.

Тар. број 17.

За одлуку првостепеног суда, плаћа се 120 динара.

Напомена:

За деобу у оставинском поступку не плаћа се такса из тар. број 16. и 17. под условима наведеним у напомени б. уз тар. бр. 8. ове таксене тарифе.

9. Поступак за уређење међа (граница)

Тар. број 18.

1. За предлог за уређење међа, плаћа се 60 динара.

2. За жалбу против одлуке о предлогу, плаћа се 80 динара.

Тар. број 19.

За одлуку првостепеног суда, плаћа се 80 динара.

10. Поступак за судски поништај исправа (амортизација)

Тар. број 20.

1. За предлог да се проведе поступак за амортизацију исправа, плаћа се 30 динара.

2. За одлуку првостепеног суда, плаћа се такса према вредности исправа, и то:

	до	500. дин.	вредност	30 дин.
преко	500 до	1.000 дин.	вредност	40 дин.
преко	1.000 до	3.000 дин.	вредност	50 дин.
преко	3.000 до	4.000 дин.	вредност	70 дин.
преко	4.000 до	8.000 дин.	вредност	90 дин.
преко	8.000 до	10.000 дин.	вредност	100 дин.
преко	10.000		вредност	120 дин.

3. Ако на исправи није означава вредност, плаћа се 70 дин.

Напомена:

Вредност исправе одређује се према њеној нормативној вредности.

11. Оверавање потписа, рукописа, преписа и превода

Тар. број 21.

1. За молбу (писмену или усмену) којом се тражи овера потписа, рукописа или преписа, плаћа се 6 динара.

2. За оверу сваког потписа (рукописа), плаћа се 10 динара.

3. За оверу рукописа, плаћа се од сваког пољубака рукописа 10 динара.

4. За оверавање преписа, плаћа се од сваког пољубака 12 динара.

5. За оверу потписа судског тумача на преводима ради употребе у иностранству, плаћа се 50 динара.

6. За оверу потписа на пуномоћју, плаћа се 30 динара.

7. За оверу потписа на уговорима, плаћа се, и то:

а) За новосклопљене уговоре чија је вредност:

	до	500 дин.	вредност	20 дин.
преко 500	до	1.000 дин.	вредност	30 дин.
преко 1.000	до	2.500 дин.	вредност	50 дин.
преко 2.500	до	5.000 дин.	вредност	70 дин.
преко 5.000	до	10.000 дин.	вредност	100 дин.
преко 10.000 динара плаћа се 100 дин. + 1% на вредност преко 10.000 динара а највише 450 динара.				

б) Ако је вредност уговора непроцењива, плаћа се 60 дин.

ц) За оверу продужења рока важности уговора, плаћа се 50% од износа таксе назначене под а) и б) ове тачке.

д) За оверу исправа намењених за употребу у иностранству, плаћа се 100 динара.

Напомена:

1. Потписи на исправи коју издају државни органи, фирма или правна особа, сматрају се као један потпис, ако су прописима или правилима, односно одговарајућим нормативним актима овлашћена за потписивање 2 или више лица.

2. За молбу за коју се тражи овера потписа или рукописа на исправи, плаћа се једна такса, без обзира колико се потписа на исправи оверава.

3. Кад странка преда суду у току поступка прост препис на коме судски радник својим потписом потврди да је видео изворник, за такву се потврду не плаћа такса.

4. Таксу за оверу потписа, рукописа или преписа плаћа лице које тражи оверу. Пре него што се плати такса, не сме се вршити овера.

5. У потврди о овери преписа треба означити с колико је таксе таксиран изворник исправе чији се препис оверава.

6. Такса за оверу потписа, рукописа и преписа лежи се на поднесак којим је тражена овера, а у случају усмене молбе, на сам примерак преписа који остаје код суда. На исти се начин поступа и у погледу лепљена таксе на поднети захтев — молбу.

7. За оверу потписа и печата, плаћа се једна такса.

8. Ако се једном молбом тражи овера потписа на више исправа, или овера више рукописа или преписа, плаћа се такса за молбу онолико пута колико има исправа, односно преписа или рукописа.

9. Под полутабаком подразумева се лист хартије од 2 странице нормалне канцеларијске величине. Започети полутабака рачуна се као цео полутабака.

10. Такса из ст. 7. под а) овог тарифног броја плаћа се на вредност означену у уговору. Ако је вредност уговора процењива, али није означена, за оверу потписа на уговору у том случају плаћа се двострука такса из ст. 7. под б. овог тарифног броја.

11. Ако се оверава препис исправе писане на страном језику, плаћа се двострука такса из ст. 4. овог тарифног броја.

12. За оверу потписа на пуномоћјима из ст. 6. овог тарифног броја, као и за оверу потписа на уговорима из ст. 7. овог тарифног броја плаћа се једна такса, без обзира да ли се оверава један или више потписа на пуномоћју, односно уговору и без обзира колико примерака уговора оверава.

13. За молбу којом се тражи овера исправа потребних за остваривање права из области социјалног осигурања у иностранству, као и за оверавање тих исправа, не плаћа се такса.

III. ЗЕМЉИШНОКЊИЖНИ ПОСТУПАК И ПОСТУПАК ЗА УПИС У ДРУГЕ ЈАВНЕ КЊИГЕ О НЕПОКРЕТНОСТИМА

А. ЗЕМЉИШНОКЊИЖНИ ПОСТУПАК

1. Поднесци

Тар. број 22.

1. За поднесак којим се тражи упис у земљину књигу или брисање укњижбе или прибележбе из земљишне књиге, плаћа се:

1. Ако вредност права коју треба уписати или брисати износи, и то:

	до	500 дин	вредности	20 дин.
преко 500	до	1.000 дин	вредности	30 дин.
преко 1.000	до	5.000 дин	вредности	40 дин.
преко 5.000			вредности	50 дин.

2. Ако вредност права коју треба уписати или брисати није процењива, али ако се тражи упис или брисање само забележбе или упис носиоца права коришћења или права коришћења на друштвеној имовини, 40 динара.

3. За жалбу против одлуке суда првог степена, 50 динара.

4. За поднесак којим се тражи издавање или овера исправе намењене за употребу у иностранству, 30 динара.

5. За исправу или оверу исправе, 50 динара.

6. ако се исправа издаје или овера врши у више примерака, за сваки наредни примерак, 10 динара.

Напомена:

1. Ако се једним поднеском тражи упис или брисање код више судова, плаћа се такса онолико пута колико има судова код којих упис или брисање треба извршити. Ово важи кад у случају заједничког zaloжног права треба спровести уписе и у споредним улошцима код разних судова, без обзира на то што странка у свом поднеску изричито не тражи те уписе.

2. Ако се једним поднеском тражи више уписа процењивих права, наплаћује се једна такса према укупној вредности ових права, али ако се једним поднеском тражи уједно упис процењивих и непроцењивих права, или још један упис једне или више забележбе, такса за поднесак плаћа се само према вредности непроцењивих права. За поднесак којим се тражи упис само непроцењивих права и забележби, плаћа се само једна такса из ст. 1. тач. 2. овог тарифног броја.

3. Ако је захтев уз упис стављен у помоћни поднесак из тар. бр. 1. неће се наплаћивати и таксе за поднесак из тар. број 24.

4. Не плаћа се такса из овог тар. бр. у стварима наведеним у напомени 8. тач. 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14. и 15. уз тарифни број 23.

5. За поднеске који нису означени у овом тар. бр. као и за предлоге уз поднеске, не плаћа се такса.

2. Уписи

Тар. број 23.

1. За укњижбу и за предбележбу права својине ако правни посао или правни основ стицања на основу кога ће се извршити упис не подлежу порезу на промет непокретности, плаћа се од вредности 2%.

2. За укњижбу или предбележбу права својине, ако је основ стицања на основу кога ће се извршити уговор о поклону, плаћа се од вредности 2%.

3. За укњижбу или предбележбу других стварних права или њима једнаких права, плаћа се:

1. ако је предмет права процењив, 2% од вредности а највише 1.500 динара,

2. ако је предмет права непроцењив, 50 динара,

3. за упис носиоца коришћења или права коришћења на друштвеној својини, 2000 динара.

4. За забележбу аднотацију, плаћа се и то:

1. за забележбу принудне наплате и принудне продаје, ако за исту тражбину већ није уписано zaloжно право на непокретности, које су предмет принудне управе или продаје, од вредности повериоачевог тражења, 1% а највише 600 дин.

Овако плаћена такса обрачунаће се у таксу коју треба платити за накнадни упис zaloженост права због исте тражбине ако се такав упис тражи пре брисања, односно забележбе;

2. за забележбу првостепеног реда и укњижбу уступања првенства, 50 динара;

3. за остале забележбе, 50 динара.

Напомена:

1. Таксу за упис дужно је платити оно лице у чију се корист врши упис. Ако упис тражи лице чије се право ограничава, оптерећује, укида, или на друга лица преноси, јемчи и оно за плаћање таксе солидарно с лицем у чију се корист упис врши.

2. Такса се плаћа и ако се упис врши по службеној дужности, ако се не ради о упису који је ослобођен од таксе (напомена 8. уз овој тарифни број).

3. Ако се на основу једне молбе уписује више права у корист једног лица код истог суда, такса се плаћа на основу укупне вредности свих права у часу уписивања.

4. Кад се уписују тражбине, такса се одређује према износу тражбине са свим споредним потраживањима (камате, доспели трошкови и др), рачунајући камату до дана предаје молбе за упис, ако је назначен износ ових потраживања или процената од главнице.

5. Такса за упис плаћа се и кад се упис врши у току парничног, ванпарничног или извршног поступка.

6. Ако се упис укњижбе или предбележбе одлуке вишег суда у целини или делимично укине, или измени, враћа се, на захтев, целокупно уплаћена такса, односно њен сразмерни део.

7. Такса за упис по овом тарифном броју плаћа се уз таксу на поднесак и лепи се на дотични поднесак.

8. Не плаћа се такса за следеће уписе:

1. за упис оправдања предбележбе,

2. за потпуно или делимично брисање неког уписаног права,

3. за службене радње у поступку уређења, оснивања и исправљања земљишних књига, осим ако је грешка настала кривоцом титулара права, као и за усаглашавање земљишних књига са фактичким стањем. У овим поступцима ослобађање се односи на све поднеске, улошке и прилоге, молбе за издавање катастарских права и посебних листа, разна уверења и овере преписа.

Ово ослобађање важи и за поступак за обнављање уништених земљишних књига ако се веродостојном исправом утврди да је према томе, била плаћена такса за тај упис.

4. за поновни упис истог, макар делимично и угашеног, права, услед парничног или извршног поступка у корист истог лица, ако је вредност поново уписаног права већа, на вишак вредности прописане таксе;

5. за поновни упис истог, макар делимично и угашеног, права на више непокретности које се воде по књигама једног суда или више судова, уз пренос истог права с једне непокретности на другу непокретност истог сопственика, за ограничавање или сужавање истог права на један део исте непокретности, за проширење истог права и на друге непокретности истог сопственика за проширење заједничког јемства на поједина земљишно-књижна тела. То ослобађање важи само ако нису наступиле промене у погледу обима права или овлашћеног лица,

6. за спровођење деобе права својине или права службености, плодоуживања, ако су деобници били уписани као сувласници тих права. То ослобађање важи и у случају деобе породичних (кућних) задруга на задругаре, ако је задруга била уписана као власник у земљишним књигама;

7. за упис на основу решења о наслеђивању,

8. за упис zaloженог права на непокретности јемца ако је то право већ уписано на непокрет-

ности главног дужника и ако је за тај упис плаћена такса;

9. за све уписе у корист друштвено-политичких заједница,

10. за забележбу привремене управе, одређене у току поступка принудне и јавне продаје, као и за забележбу принудне управе одређене у месту принудне јавне продаје,

11. за накнадни упис сусвојине супруга, на основу судске одлуке ако је један од супружника, на основу судске одлуке, уписан као власник у земљишним књигама, као и за упис којим се означује идеални део сваког супружника на непокретностима које су у њиховој својини,

12. за упис права својине на бившим кметским земљиштима. То ослобађање вреди само за она лица и њихове наследнике који су односно земљиште држали пре разрешавања кметских односа, а не и за лица која су земљиште стекли куповином и односи се на све поднеске, исправе и документа која се прибављају ради доказивања права својине на односном земљишту,

13. за све уписе у земљишне књиге у корист грађана на основу Закона о аграрној реформи и коланизацији, Закона о пољопривредном земљишном фонду, општенародне имовине, Закона о национализацији најамних зграда и грађ. земљишта и Уредбе о поступку за спровођење национализације најмањих зграда и грађевинског земљишта,

14. за све уписе у корист грађана у вези с разликом земљишта у сврху аронадације и комасације, као и на основу Закона о експропријацији,

15. за упис zaloжног права новчаних зајмова или радних организација за зајмове радницима за изградњу, адаптацију или куповину станова,

16. код деобе двојно подигнуте стамбене зграде,

17. за упис чланова задруге после настанка представника задруге као идеалних сувласника на имовину зграде,

18. за упис промена по основу поклона, наслеђа или промета, под условима да је плаћен порез на промет непокретности,

19. упис деобе зграда, коју је (деоу) извршила комисија за национализацију најамних зграда и грађевинског земљишта правоснажним решењем комисије за национализацију, као и у случајевима када решењем комисије за национализацију није дошло до национализације зграда,

20. Ослобађање из тач. 4, 5. и 6. напомена 8. важи само ако је такса за први упис плаћена.

3. Изазивачки поступак

Тар. бр. 24.

За решење поводом приговора повериоца против одцепљења дела непотатности или размене земљишта у изазивачком поступку према правилима о земљишно-књижним деобама, отписима и приписима, плаћа се 50 динара.

Напомена:

Таксу из овог тар. бр. плаћа странка која је покренула поступак за бестеретни отпис земљишно-књижног дела.

Б. УПИС У ИНТАБУЛАЦИОНЕ, ЗАСТАВНЕ И ТАПИЈСКЕ КЊИГЕ

1. Упис у интабулационе, заставне и хипотекарне књиге

Тар. број 25.

1. За поднесак којим се тражи састављање или брисање интабулације, надинтабулације или прибелешке, односно упис заставе, на подручјима где још важе интабулационе и заставне књиге, плаћа се:

1. ако вредност права које треба обезбедити или брисати не прелази 500 динара, 20 динара, преко 500 до 1.000 дин. вредност 30 дин. преко 1000 дин. до 5.000 дин. вредности 40 дин. преко 5000 вредности 50 динара.
2. ако вредност права коју треба уписати или брисати није процењива, или ако се тражи упис брисање само забележбе, 40 динара,
3. за жалбу против одлуке суда првог степена, 50 дин.

Напомена:

Напомена уз тар. бр. 23. сходно ће се примењивати и уз овај тар. бр.

Тар. број 26.

1. За упис интабулације, надинтабулације, забележбе, или заставе, плаћа се од вредности права 0,5%.

2. За упис забележбе принудне управе, дозволе, принудне продаје, ако за исту тражбину већ није уписана интабулација (заложно право), на непокретности која је предмет принудне управе или продаје, плаћа се од вредности повериоцевог тражења 1%.

Овако плаћена такса урачунава се у таксу коју треба платити на накнадни упис интабулације (заложног права) због исте тражбине ако се такав упис затражи пре брисања, односно забележбе.

3. За упис осталих забележби које се, по важећим приписима, могу уписати у интабулационе, односно заставне књиге, плаћа се 40 динара.

4. За пропуштање интабулације или заставе, плаћа се 50 динара.

Напомена уз тар. бр. 24. сходно ће се примењивати и уз овај тарифни број.

2. Упис у тапијске књиге

Тар. број 27.

1. За поднесак којим се тражи пренос тапије, плаћа се такса из ст. 1. тар. бр. 26.
2. За поднесак којим се тражи упис или брисање органа управљања или права коришћења на друштвеној својини, плаћа се 200 динара.

Тар. број 28.

1. За упис потврђене тапије у књигу тапија, као и за упис права својине путем преноса тапије на истог или на новог сопственика ако правни посао или основ стицања на основу кога ће се извршити упис не подлеже порезу на промет, плаћа се од вредности 2,5%.

2. За упис потврђене тапије у књигу тапија, као и за упис права својине путем преноса тапије на истог или на новог сопственика, ако је основ стицања на основу кога ће се извршити упис уговора о поклону, плаћа се од вредности 1%.

3. За упис стицања других остварених права (ствар службености, плодуживања, или њима сличних права), плаћа се:

1. ако је предмет права процењив, од вредности 3%.
2. ако је предмет права непроцењив, 50 динара.
3. за упис органа управљања или права коришћења на друштвеној имовини, као и за остале уписе у књигу тапија, 200 динара.

Напомена:

1. Када власник непокретности која је већ уписана у књигу тапија захтева од суда да се један део непокретности издвоји и да му се издвојени део изда посебна тапија, поред таксе за поднесак, плаћа се још 1% од вредности дела који се издава. Али ако се купцу издаје нова тапија, а стара (изворна) умањује, за продати део плаћа

се такса и за поднесак из ст. 1 тар. бр. 27. и такса за упис преноса из ст. 1. овог тар. бр.

2. Не плаћа се такса:

1. за радње у поступку око издавања тапија у крајевима где нема земљишних књига. У овом поступку ослобађање се односи на све поднеске, захтеве, прилоге, молбе за издавање катастарских планова и поседовних листова, разна оверавања преписа и потврде тапија;

2. за радње у поступку обнављања уништених тапијских књига ако се веродостојном исправом утврди да је упис радње био спроведени и да је, према томе, била плаћена такса за тај упис.

3. Напомена уз тар. бр. 23. сходно ће се примењивати и уз овај тар. број.

IV. ТАКСЕ У ПОСТУПКУ ПРИНУДНОГ ПОРАВНАЊА И У ПОСТУПКУ СТЕЧАЈА НАД ИМОВИНОМ ИМАОЦА РАДЊЕ

1. Поднесци

Тар. број 29.

1. За предлог да се отвори поступак за принудно поравнање између имаоца радње и његових поверилаца, плаћа се 30 дин.

2. За предлог да се отвори стечај над имовином имаоца радње, плаћа се 30 дин.

3. За пријаву повериоца у поступку стечаја, плаћа се према вредности потраживања:

	500	вредност	30	динара,
преко	500 дин	1.000	вредност	40 динара,
преко	1.000 дин	3.000	вредност	50 динара,
преко	3.000 дин	5.000	вредност	60 динара,
преко	5.000 дин		вредност	80 динара.

4. За пријаву повериоца у поступку принудног поравнања, плаћа се половина таксе из претходног става, али не мање од 40 динара.

Напомена:

1. Као основ за плаћање таксе на пријаве поверилаца узима се износ тражбине коју поверилац пријављује. При томе ће се узимати да условљена тражбина није условљена ако један поверилац пријави више тражбина. Ако поверилац накнадно снизи пријављену тражбину, такса се плаћа према висини снижене тражбине од тренутка снижења.

2. Такса се не плаћа:

- за поднеске стечајног управника,
- за поднеске који нису означени у овом тарифном броју и за прилоге уз поднесак.

2. Паушалне таксе

Тар. број 30.

Паушална такса плаћа се:

1. У стечајном поступку од збира износа који је употребљен или је на располагању, уз подмирање дугова стечајне масе, 3% од тог износа,

2. У поступку принудног поравнања од збира износа по коме је постигнуто поравнање 2% од тог износа.

Напомена:

1. Паушална такса се сматра као дуг стечајне масе. Ову таксу дужан је да положи стечајни управник по правоснажности решења о главној деоби.

2. Ако је предузета санација организације удруженог рада, плаћа се половина паушалне таксе из овог тар. бр. Таксу је дужно да плати друштвено-правно лице за које је предузета санација. Ова такса плаћа се према гарантованом износу санатора.

3. Паушалну таксу за принудно поравнање плаћа организација удруженог рада у чију је корист одобрено принудно поравнање.

4. Паушална такса по овом тарифном броју плаћа се у року од 15 дана од дана доставе налога за плаћање таксе у смислу чл. 37. ст. 3. Закона о таксама.

V. КРИВИЧНИ ПОСТУПАК

Тар. број 31.

1. За приватну тужбу и противтужбу, плаћа се 80 динара.

2. За одлуку првостепеног суда, плаћа се 100 динара,

3. За жалбу против одлуке првостепеног суда, плаћа се 100 динара,

4. За захтев за понављање поступка, плаћа се 120 динара.

5. За предлог за повраћај у пређашње стање, плаћа се 60 динара.

Напомена:

1. За поднесак којим се кривични поступак проширује на друга кривична дела истог окривљеног, за која се гони по приватној тужби, плаћа се такса по ст. 1. овог тар. бр.

2. Такса за првостепену пресуду плаћа се само једанпут, без обзира на број приватних тужилаца и број кривичних дела која су обухваћена једном пресудом.

3. Ако су за више кривичних дела једног истог лица, због раздвајања поступка, донесене посебне пресуде од стране истог суда, плаћа се такса само једанпут.

4. Ако се пресуда по жалби, предлогу за повраћај у пређашње стање или захтеву за понављање кривичног поступка укине, урачунаће се такса плаћена за укинуту пресуду у таксу за нову првостепену пресуду.

5. За поднеске који нису наведени у овом тар. бр. и за прилоге уз поднеске, не плаћа се такса.

VI. ПОСЕБНИ СЛУЧАЈЕВИ

1. Судска уверења и потврде

Тар. број 32.

1. За поднеске којима се тражи издавање уверења, плаћа се 6 динара.

2. За свако издато уверење, плаћа се 14 динара.

Напомена:

1. Ако се једним уверењем потврђује више чињеница, особина или околности, плаћа се једна такса.

2. За потврду да је такса плаћена, издату у облику уверења, плаћа се такса по овом тар. бр. Не плаћа се никаква такса ако се издаје само признаница о плаћеној такси.

3. Не плаћа се такса из овог тар. бр. на потврде које суд издаје странци, сведоку, вештаку или тумачу да су присуствовали рочишту, ако су они били обавезни да присуствују и ако им та потврда служи искључиво ради оправдања изостанка с посла.

4. За потврду о првоснажности или извршности, која се ставља на судски отправак, не плаћа се такса.

5. Такса из ст. 1. овог тар. бр. плаћа се и за телефонски поднесак, као и за сваки накнадни поднесак којим се допуњава или мења првобитни поднесак.

6. Такса за уверење лепи се на поднесак којим се тражи издавање уверења.

7. Ако је уверење у два или више примерака, за друге и за сваки даљи примерак плаћа се половина таксе из ст. 2. овог тар. броја.

8. За поднесак којим се тражи издавање уверења ради остваривања права на додатак на пену или ради остваривања права из здравствено-инвалидског или пензијског осигурања па и за само уверење, не плаћа се такса по овом тарифном броју.

2. Пуномоћје

Тар. број 33.

1. За издавање усменог пуномоћја на записник пред судом, плаћа се 10 динара,

2. За усмено опозивање или отказ пуномоћја пред судом, плаћа се 10 динара.

3. За судско обавештење по опозиву или отказу пуномоћја, плаћа се 8 динара.

Напомена:

1. Ако више лица овлашћених за потписивање правног лица издају пуномоћја једном заступнику, плаћа се као за једно пуномоћје.

2. Не плаћа се такса за писмено пуномоћје које се подноси неовверено суду за доказ о заступању.

3. Не плаћа се такса из овог тарифног броја за издавање усменог пуномоћја на записник пред судом у кривичном поступку за дело за које се гони по службеној дужности и у поступку у привредним преступима.

4. Такса по овом тар. бр. лепи се на судски записник.

5. За издавање усменог пуномоћја по ст. 1. овог тар. бр. плаћа се једна такса и када више лице истовремено издају пуномоћје једном лицу или већем броју лица.

3. Разматрање списка

Тар. број 34.

За разматрање свршених судских списка, плаћа се 10 динара.

Напомена:

1. Не плаћа се такса за разматрање списка по којима је поступак у току ако списе разматра странка или њен заступник, односно пуномоћник.

2. Ова такса лепи се на дотичан спис који се разматра, а судски службеник потврђује да је спис размотрен.

3. За писмени или усмени захтев да се допусти разматрање списка, не плаћа се такса.

4. Преписи

Тар. број 35.

1. За преписивање судских аката, као и за преписивање аката из збирке исправа, које суд изврши на захтев странке, плаћа се од полутабака оригинала 20 динара.

2. Ако се истовремено судски препис оверава, такса из овог тар. бр. повећава се за 50%.

Напомена:

1. За писмени или усмени захтев да се изврши преписивање, плаћа се такса по ст. 1. тар. бр. 21

2. Такса за препис лепи се на поднесак којим је тражено преписивање, а у случају усменог захтева, на дотичан спис. На исти начин поступа се и у погледу лепљења таксе на молбу.

3. Под полутабаком оригинала подразумева се лист папира од 2 стране нормалне канцеларијске величине. Започети полутабака рачуна се као цео полутабака.

4. Ако се преписивање врши на страном језику, такса из овог тар. бр. повећава се за 100%.

5. За препис записника који је израђен истовремено са састављањем изворника (путем индига), плаћа се половина таксе из овог тар. бр.

3. Извод из јавних књига

Тар. број 36.

За извод из судског регистра или из других јавних књига које воде судови, ако се издају на захтев странке, плаћа се такса од полутака 20 динара.

Напомена:

1. Кад је извод саставила странка и поднела га суду на потврду, плаћа се половина таксе из овог тар. бр.

2. За писмени или усмени захтев странке да јој се изда извод, не плаћа се такса.

6. Судски депозит

Тар. број 37.

За чување (депозит) новца, ствари и вредносних папира, на захтев странке, плаћа се годишња 2,5%.

Напомена:

1. Ава такса не плаћа се на депозит који се полаже на захтев државних органа, ако се подигне о року.

2. Такса се плаћа за прву годину унапред, а за остале године приликом подизања депозита. Започета година рачуна се као цела. У случају преноса депозита из једног у други суд а на захтев депонента, за пренос се плаћа износ једногодишње таксе.

3. Ако се вредност ствари не може проценити, извршиће се процена од стране вештака о трошку депонента.

7. Протести

Тар. број 38.

1. За молбу (усмену или писмену), за протест чека или других исправа или уговора због неакцептирања, неисплате или неиспуњавања, плаћа се 5.

2. За протест се плаћа према вредности и то динара:

	до	500	дин.	вредност	10	дин.
преко	500	до	1.000	дин.	вредност	25
преко	1000	до	5.000	дин.	вредност	40
преко	5000	до	10.000	дин.	вредност	60
преко	10.000				вредност	100

Напомена:

1. Такса из овог тар. бр. плаћа се на протест који се подноси по прописима о меници и чеку, као и за замену протеста. Такса за протест лепи се на поднесак којим је тражен протест. На исти начин се поступа и у погледу лепљена таксе за молбу.

2. Ако се једном молбом тражи више протеста, односно замена протеста, плаћа се једна такса за молбу, али се у том случају плаћа посебна такса за сваки протест, односно за захтев протеста.

8. Правна помоћ

Тар. број 39.

1. За поднесак који се предаје усмено на записник пред судом, плаћа се такса предвиђена у тарифи за односни поднесак.

2. За састављање уговора о земљишно-књиженим стварима пред судом, плаћа се такса према вредности:

	до	500	дин.	вредност	30	дин.
преко	500	до	1.000	дин.	вредност	40
преко	1.000	до	3.000	дин.	вредност	60
преко	3.000	до	5.000	дин.	вредност	150
преко	5.000	до	10.000	дин.	вредност	250
преко	10.000	до	20.000	дин.	вредност	300
преко	20.000	до			вредност	300

+1% на разлику преко 20.000 динара, а највише до 700 динара.

3. Ако је вредност уговора непроцењива, плаћа се 100 динара.

Напомена:

1. Осим таксе из ст. 2. овог тарифног броја, плаћа се и такса за основни поднесак, као и такса за упис у земљишну књигу ако се истовремено са састављањем уговора тражи и упис.

2. При састављању уговора по ст. 2. овог тар. бр. не плаћа се такса за оверу потписа по тар. бр. 21.

3. За ст. 2. тач 1. овог тар. бр. важи и напомена број 10. уз тар. бр. 21.

9. Остали предмети

Тар. број 40.

1. За предлог странке да суд постави судију или председника изабраног суда (чл. 475 ст. 1. и 2. Закона о парничном поступку), плаћа се 50 динара.

2. За предлог о изузећу судије изабраног суда (чл. 477. Закона о парничном поступку), плаћа се 30 динара.

3. За састављање потврде о правоснажности и извршности пресуде изабраног суда, плаћа се 60 динара.

Напомена:

Не плаћа се такса из ст. 1. овог бр. ако је предлог за постављање председника изабраног суда поднео изабрани судија (чл. 475. ст. 2. Закона о парничном поступку).

Тар. број 41.

За опомену којом се неко позива да плати таксу, коју је био дужан да плати без опомене, плаћа се 40 динара.

На основу члана 277. став 4. Пословника Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова, даје се следећа

ИСПРАВКА

У Одлуци о разрешењу и избору једног члана Одбора Друштвено-политичког већа Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова за правосуђе и општу управу, објављеној у „Службеном листу САНК”, бр. 36/84 од 28. септембра 1984. године, у тач. под I омашком је написано да се од дужности члана Одбора Друштвено-политичког већа Скупштине САП Косова за правосуђе и општу управу разрешава др Драган Букмић.

Тачка II Одлуке брише се у целини.

ПС Број 112-115/85
Приштина, јуна 1985. године

Из Скупштине Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова

ПРИВАТНИ ОГЛАСИ

Да би се спречила свака злоупотреба оглашавају се неважећом изгубљена документа ових лица:

Оливера Јоргић, из Грачанице, сведочанство I и II разреда СУО — Џевдет Дода у Приштини.

Хајрулах Хашани, из Обилића, диплому ЦСУО Никола Тесла у Обилићу.

Хусен Бериша, из Пећи, здравствену књижицу,

Бековић Жарко, из Пећи, сведочанство,

Хићере Хацијај, из Пећи, здравствену књижицу,

Бајрам Морина, из Пећи, здравствену књижицу,

Мишић Драган, из Пећи, сведочанство I и II разреда усмереног образовања и сведочанство III и IV разреда мат. техничког смера и диплому,

Ариф Шаља, из Призрена, војну књижицу,

Бељули Имет, из Средске, сведочанство I и II разреда СУО,

Мурати Имер, из Средске, сведочанство I и II разреда СУО,

Мурати Имер, из Призрена, сведочанство I и II разреда СУО,

Буљисе Шошај, из Призрена, сведочанство основне школе,

Фатиме Кабаши, из Призрена, сведочанство II разреда,

Стијовић Љилана, из Приштине, сведочанство I и II разреда СШ „Џевдет Дода“ у Приштини,

Гардашевић Олгица, из Приштине, диплому средње школе, бр. 70/71,

Нозић Зоран, из Грачанице, сведочанство VIII разреда,

Недељковић Горан, из Грачанице, сведочанство,

Бљерим Бериша, из В. Слатине, сведочанство I и II разреда,

Исмет Брандца, из Призрена, сведочанство I и II разреда,

Вусон Кристај, из Призрена, сведочанство VIII разреда основне школе,

Амброз Кристај, из Призрена, сведочанство VIII разреда основне школе,

Љамић Валентина, из Призрена, сведочанство I и II разреда усмереног образовања,

Арбен Шеху, из Призрена, сведочанство I и II разреда СШ „Боро и Рамиз“ у Призрену,

Шиник Ајредин, из Призрена, сведочанство,

Хаљабак Сами, из Призрена, сведочанство I, II разреда средње школе,

Марк Дуљај, из Призрена, војну књижицу,

Нешет Зека, из Баковице, диплому СШ „Никола Тесла“ у Обилићу,

Астрит Рамадани, из Обилића, књижицу,

Енвер Бериша, из Обилића, књижицу,

Пантић Зоран, из Пећи, сведочанство I и II разреда,

Бљерим Бериша, из В. Слатине, сведочанство III и IV разреда и диплому,

Мемљија Јован, из Грачанице, сведочанство основне школе,

Џезал Чочај, из Призрена, личну карту,

Мустаф Шаља, из Пећи, сведочанство II разреда,

Нијази Макица, из Пећи, сведочанство основне школе,

Шаровић Изет, из Дечана, возачку дозволу,

Мустаф Шаља, из Пећи, сведочанство I и II разреда,

Агим Мехмети, из Гњилана, сведочанство VIII разреда основне школе,

Рамадан Реџеми, из Витине, војну књижицу,

Ферат Абдуљи, из Витине, саобраћајну дозволу путничког аутомобила,

Муртез Хаљабаци, из Витине, уговор о купопродаји кола,

Хуре Хуљај, из Пећи, здравствену књижицу,

Личина Сенад, из Пећи, сведочанство I и II разреда усмереног образовања „25. мај“ у Пећи,

Хазир Зеџирај, из Призрена, сведочанство III и IV разреда и диплому,

Назим Вечколари, из Призрена, сведочанство,

Садик Брима, из Кос. Каменице, сведочанство основне школе,

Мухамет Тољај, из Витомирице, сведочанство VIII разреда основне школе,

Живаљевић Вукица, из Пећи, сведочанство VIII разреда основне школе,

Скендер Вељуи, из Титове Митровице, радну књижицу,

Марковић Томислав, из Грачанице, сведочанство,

Ченан Мурат, из Витомирице, сведочанство VIII разреда основне школе,

Африм Дерај, из Пећи, сведочанство II разреда,

Стојановић Надица, из Пећи, сведочанство I разреда економске школе,

Елхаме Шаља, из Приштине, сведочанство III и IV разреда Медицинске школе у Приштини,

Емине Краснићи, из Маковца, сведочанство I и II разреда ЦСУО,

Захир Јетулаху, из Приштине, сведочанство I разреда,

Љиман Љуши, из Призрена, диплому Гимназије у Призрену,

Љиман Љуши, из Призрена, сведочанство IV разреда Гимназије у Ораховцу,

Љиман Љуши, из Призрена, сведочанство I, II, III разреда Гимназије у Призрену,

Курешепи Екрем, из Средске, сведочанство I и II разреда средњег усмереног образовања у Призрену,

Јакуп Кабаши, из Призрена, сведочанство I и II разреда; ЦСУО у Призрену,

Љуљизм Бајрами, из Призрена, сведочанство ЦСУО у Призрену,

Синан Абаз, из Призрена, сведочанство основне школе,

Халиљ Незири, из Призрена, сведочанство основне школе,

Агрон Битићи, из Призрена, личну карту,

Маниташевић Драган, из Призрена, диплому КВ радника,

Емине Краснићи, из Приштине, сведочанство I и II разреда и диплому, ТШ „19. новембар“ у Приштини,

Нуредин Ходоли, из Подујева, возачку дозволу бр. 29117,

Хасан Реџеми, из Милошева, сведочанство I разреда СУО,

Имери Краснићи, из Призрена, сведочанство основне школе,

Февзи Гаши, из Призрена, сведочанство VIII разреда основне школе,

Ерол Санхас, из Призрена, сведочанство I и II разреда СУО,

Ергин Јагдилар, из Призрена, сведочанство I и II разреда СУО,

Скендер Маљоку, из Приштине, сведочанство I, II, III и IV разреда и диплому,

Саљи Реџа, из Призрена, сведочанство I и II разреда СУО,

Решат Зеџири, из Призрена, сведочанство I, II, III и IV разреда и диплому,

Абдулкадир Пупуз, из Призрена, сведочанство I и II разреда СУО,

Агим Зогај, из Призрена, диплому,

Љаунора Хоџај, из Призрена, сведочанство I и II разреда,

Октај Бибо, из Призрена, сведочанство I и II разреда СУО,

Мирић Димитрије, из Липљана, диплому,

Иљаз Биљићи, из Јањева, сведочанство основне школе,

Вехби Греичевци, из Обилића, сведочанство III разреда,

Макић Јованка, из Приштине, сведочанство I и II разреда ШУП у Приштини,

Хаволи Миљанем из Обилића, здравствену књижицу,

Асљани Иљијаз, из Призрена, сведочанство I, II, III и IV разреда,
 Абази Емир, из Средске, сведочанство I, II, III и IV разреда,
 Ферати Акија, из Средске, сведочанство I, II, III и IV разреда,
 Азиз Келменди, из Призрена, сведочанство III разреда,
 Азиз Келменди, из Призрена, сведочанство I и II разреда,
 Арифета Фетаху, из Призрена, сведочанство I и II разреда,
 Сахит Бериша, из Приштине, индекс бр. 1925, издат од Филозофског факултета у Приштини,
 Сазане Кулаши, из Приштине, здравствену књижицу,
 Шаипи Рамиз, из Приштине, сведочанство I и II разреда Гимназије „Девдет Дода“ у Приштини,
 Палевић Душица, из Приштине, диплому Средње музичке школе у Приштини,
 Љуљзим Цакани, из Призрена, сведочанство I и II разреда,
 Скендер Плана, из Приштине, личну карту бр. 17120,
 Шаљај Рамо, из Витомирице, сведочанство основне школе,
 Шаљај Реџеп, из Витомирице, сведочанство основне школе,
 Бахтије Шабани, из Обилића, здравствену књижицу,
 Милојевић Славица, из Звечана, сведочанство основне школе,
 Јанковић Никола, из Сочанице, здравствену књижицу,
 Величковић Славица, из Косова Поља, књижицу,
 Тодоровић Нада, из Обилића, здравствену књижицу,
 Хамит Сејди Краснићи, из Обилића, сведочанство основне школе,
 Феровић Фатон, из Приштине, сведочанство,
 Назми Додај, из Приштине, сведочанство I разреда,
 Насер Лапаштица, из Приштине, сведочанство II разреда,
 Хаљиме Авдићи, из Приштине, сведочанство III и IV разреда и диплому МШ у Приштини,
 Хаљиме Авдићи, из Приштине, сведочанство I и II разреда ЦСУО „19. Новембар“ у Приштини,
 Сали Хоџај, из Призрена, сведочанство I, II, III и IV разреда,
 Уке Мекај, из Пећи, здравствену књижицу,
 Сташић Радоје, из Пећи, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Дончић Вукосава, из Пећи, здравствену књижицу,
 Давида Никола, из Пећи, здравствену књижицу,
 Зорку Никола, из Пећи, здравствену књижицу,
 Хајризај Авдуљ, из Пећи, здравствену књижицу,
 Реџепи Адем, из Призрена, сведочанство основне школе,
 Мурати Аднан, из Призрена, сведочанство основне школе,
 Агрон Матај, из Призрена, сведочанство III и IV разреда и диплому Гимназије у Призрену,
 Џемаљ Ахмети, из Призрена, сведочанство основне школе,
 Мухарем Гургүле, из Призрена, сведочанство I, и II разреда ЦСУО „Димитрије Туцовић“ у Призрену и сведочанство III и IV разреда и диплому ЦСУО „Ј. Радивојевић-Кица“ у Призрену,
 Марк Шаља, из Призрена, сведочанство III и IV разреда Гимназије у Призрену,
 Слободан Стефановић, из Призрена, личну карту,
 Реџеп Подворица, из Подујева, војну књижицу,
 Бајрам Муслију, из Обилића, здравствену књижицу,

Михајловић Милан, из Витине, радну књижицу,
 Вукашиновић Станица, из Витине, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Томић Бранкица, из Призрена, сведочанство I и II разреда усмереног образовања,
 Раби Хисен, из Призрена, сведочанство IV разреда основне школе,
 Данијела Михајловић, из Призрена, сведочанство I и II разреда усмереног образовања,
 Гољани Феџад, из Призрена, сведочанство I, II, III и IV разреда и диплому,
 Гољани Касем, из Призрена, сведочанство I и II разреда,
 Нахи Османај, из Призрена, сведочанство I, II, III и IV разреда и диплому СУО „Ј. Р. Кица“ у Призрену,
 Лазих Радмила, из Призрена, сведочанство III и IV разреда медицинске школе,
 Драгутиновић Саша, из Приштине, сведочанство I и II разреда,
 Шукрије Бехуљи, из Приштине, сведочанство I разреда,
 Исмет Ахмети, из Приштине, сведочанство I разреда,
 Заде Келменди, из Приштине, диплому СМШ „9. мај“ у Приштини,
 Сабри Џитли, из Крушевца, сведочанство I и II разреда СУО,
 Салих Грајчевци, из Приштине, сведочанство III и IV разреда и диплому ЦСУО „9. мај“ у Приштини,
 Имри Рестелица, из Хаде, сведочанство II разреда ТШ „Никола Тесла“ у Обилићу,
 Решат Морица, из Аде, сведочанство II разреда ТШ „Никола Тесла“ у Обилићу,
 Иљир Чеку, из Призрена, личну карту бр. 9497,
 Африм Баљај, из Призрена, возачку дозволу и личну карту,
 Николић Нада, из Призрена, сведочанство I и II разреда,
 Горани Касем, из Призрена, сведочанство I, II, III и IV разреда и диплому техничке школе у Призрену,
 Сафет Ферати, из Штимља, диплому,
 Исүф Р. Морица, из Призрена, дозволу за пекара, издату у Призрену,
 Асани Шеап, из Средске, војну књижицу,
 Апани Шеап, из Средске, личну карту,
 Хајдар Боби, из Призрена, сведочанство VIII разреда,
 Абази Сеид, из Призрена, сведочанство I и II разреда СУО у Призрену,
 Шаипи Рафија, из Призрена, сведочанство I и II разреда,
 Мухамедаљи Кодра, из Призрена, сведочанство I и II разреда ЦСУО „Боро е Рамизи“ у Призрену,
 Небат Зумбери, из Пећи, сведочанство VIII разреда,
 Потровић Александар, из Пећи, здравствену књижицу,
 Хашим Бериша, из Обилића, здравствену књижицу,
 Џима Јефкај, из Пећи, здравствену књижицу,
 Ахмет А. Тахирај, из Србице, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Николић Јулијана, из Обилића, сведочанство I, II и III разреда школа ученика у привреди „Никола Тесла“ у Обилићу,
 Суљејман Кока, из Призрена, личну карту,
 Љумтурије Нимани, из Призрена, сведочанство основне школе,
 Енвер Битићи, из Призрена, диплому средње школе,
 Сентић Светлана, из Призрена, сведочанство основне школе, бр. 192/1,
 Хазир Зеџирај, из Биновца, сведочанство I и II разреда,
 Неби Османај, из Призрена, сведочанство II разреда,

Денић Звонко, из Обилића, здравствену књижицу,
 Николчевић Радован, из Призрена, сведочанство III разреда,
 Сами Ризах Маџуни, из Вучитрна, потврду ауто-школе бр. 16/06305,
 Лазић Драган, из Косова Поља, сведочанство, Анићи Абаз, из Витине, здравствену књижицу, Рајмонде Садик, из Витине, здравствену књижицу,
 Петковић Вера, из Витине, здравствену књижицу,
 Петковић Гордана, из Витине, здравствену књижицу,
 Максимовић Олгица, из Ранилуга, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Белић Демоли, из Подујева, војну књижицу, Мирјета Круевић, из Призрена, сведочанство I и II разреда,
 Блерим Бериша, из Призрена, сведочанство I разреда ЦСГО „Рамизи е Боро“ у Призрену,
 Авди Сефербај, из Призрена, сведочанство основне школе,
 Николић Јасмина, из Призрена, сведочанство I и II разреда,
 Мухареми Џафер, из Призрена, сведочанство, Ферхат Асикферки, из Призрена, сведочанство I и II разреда,
 Сафије Пиндук, из Призрена, сведочанство I и II разреда средњег усмереног образовања,
 Неџат Бајрами, из Призрена, сведочанство I разреда Гимназије у Призрену,

Хасан Кељеч, из Призрена, сведочанство I и II разреда,
 Мухамед Баша, из Призрена, сведочанство I и II разреда средњег усмереног образовања,
 Ерол Сирбица, из Призрена, сведочанство I и II разреда усмереног образовања,
 Димић Мирјана, из Призрена, сведочанство I и II разреда СМШ у Призрену,
 Осман Рифати, из Призрена, сведочанство VIII разреда основне школе,
 Фатмире Љшани, из Призрена, сведочанство I и II разреда,
 Саљај Саида, из Призрена, сведочанство I, II, III и IV разреда и диплому,
 Исак Пуља, из Призрена, диплому СЕШ у Призрену,
 Исак Пуља, из Призрена, сведочанство I, II, III и IV разреда СЕШ у Призрену,
 Мустафи Осман, из Средске, диплому гимназије,
 Џемаљи Бељуљи, из Призрена, сведочанство I и II разреда,
 Агон Битићи, из Призрена, сведочанство, Севди Љезкуртај, из Призрена, сведочанство I, II, III и IV разреда и диплому,
 Шукри Бајрактари, из Призрена, сведочанство VIII разреда,
 Митровић Гордана, из Призрена, сведочанство I и II разреда,
 Митровић Гордана, из Призрена, сведочанство I и II разреда,

САДРЖАЈ

САДРЖАЈ

Скупштина општине Призрен

Одлука о усвајању Завршног рачуна Буџета општине Призрен за 1984 годину — — — — —	491
Одлука о Буџету општине Призрен за 1985. годину — — — — —	491
Одлука о изворима средстава за финансирање Фонда народне одбране општине Призрен за 1985. годину — — — — —	493
Одлука о начину финансирања месних заједница за редовну делатност општине Призрен за 1985. годину — — — — —	493
Одлука о измени и допуни Одлуке о утврђивању начела комасације земљишта у комасационом подручју општине Призрен — — — — —	493
Одлука о накнадама за рад на терену члановима комисије и поткомисија за комасацију Скупштине општине Призрен — — — — —	494

Скупштина општине Пећ

Одлука о Буџету општине Пећ за 1985. годину — — — — —	494
Одлука о Завршном рачуну Буџета општине Пећ за 1984. годину — — — — —	497
Одлука о изменама и допунама Одлуке о давању на коришћење градског грађевинског земљишта у граду Пећи — — — — —	497
Одлука о привременом постављању објеката на територији општине Пећ — — — — —	497
Одлука о изменама и допунама Одлуке о материјалном обезбеђењу материјално необезбедених учесника НОР-а после 9. септембра 1943. године — — — — —	503

Скупштина општине Косовска Каменица

Одлука о усмеравању и коришћењу средстава за отклањање последице од поплава на територији општине Косовска Каменица — — — — —	503
Одлука о издвајању средстава за финансирање потреба Службе друштвених прихода општине Косовска Каменица — — — — —	504
Одлука о висини процента за одређивање накнаде експроприсаног грађевинског земљишта за 1985. годину на територији општине Косовска Каменица — — — — —	505
Одлука о давању сагласности на Одлуку СИЗ становања — — — — —	505

Скупштина општине Подујево

Одлука о Буџету општине Подујево за 1985. годину — — — — —	505
Одлука о стопи за одређивање накнаде експроприсаног грађевинског земљишта за 1985. годину — — — — —	506
Одлука о допуни Одлуке о утврђивању доприноса за општенародну одбрану и друштвену самозаштиту — — — — —	507
Одлука о предузимању привремених мера друштвене заштите код пољопривредне задруге „Слога“ у Подујеву — — — — —	507
Одлука о реорганизацији ЦСГО „8. новембар“ у Подујеву — — — — —	507
Одлука о административним таксама — — — — —	508
Одлука о комуналним таксама — — — — —	512
Одлука о општинским судским таксама — — — — —	515

Издавач: Новинско-издавачка организација „Службени лист САНК“ — Приштина, ЈНА 2. П. Ф. 182.
 Телефон: директор 32-976, администрација и рачуноводство 32-981 Директор и одговорни уредник
 Алум Салиху. Претплата за 1985. годину износи 1.600,00 динара. Претплату улачивати на жиро рачуну 68400-603-1221 СДК — Филајала у Приштини.