



6. V. 1985



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ КОСОВА

Бр. 12.

Приштина, 5. април 1985.

ГОДИНА XL

На основу члана 136, 138. и 139. Устава Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова,

Скупштина Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова, скупштине општина, Покрајинска самоуправна интересна заједница образовања и васпитања, Покрајинска самоуправна интересна заједница пензијског и инвалидског осигурања, Покрајинска самоуправна интересна заједница за научни рад, Покрајинска самоуправна интересна заједница за социјалну заштиту и Покрајинска самоуправна интересна заједница за здравствено осигурање закључују:

ДРУШТВЕНИ ДОГОВОР

О ОСТВАРИВАЊУ ПОЛИТИКЕ ИЗДВАЈАЊА СРЕДСТАВА ЗА ОПШТЕДРУШТВЕНЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОТРЕБЕ У 1985. ГОДИНИ

Члан 1.

Скупштина Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова, скупштине општина, Покрајинска самоуправна интересна заједница образовања и васпитања, Покрајинска самоуправна интересна заједница пензијског и инвалидског осигурања, Покрајинска самоуправна интересна заједница за социјалну заштиту, Покрајинска самоуправна интересна заједница за научни рад, Покрајинска самоуправна интересна заједница за здравствену заштиту и здравствено осигурање (у даљем тексту: учесници Договора) су сагласни да средства за подмирење општедруштвених и заједничких потреба у 1985. години буду у складу с материјалним могућностима привреде, утврђеним Резолуцијом о политици остваривања Друштвеног плана САП Косова за период од 1981. до 1985. у 1985. години, и да ће иста бележити спорији раст од стопе раста дохотка привреде.

Члан 2.

Учесници Договора су сагласни да укупна сопствена средства за општедруштвене потребе која се остварују из пореза из дохотка ОУР-а, из личног дохотка радника, посебног покрајинског и општинског пореза на промет производа и услуга у промету у 1985. години, осим средстава за интервенције у привреди, обавезе Покрајине у финансирању функције Федерације и републике, средстава фонда солидарности, средства за отклањање последица од елементарних непогода, премије и компензације номинално могу да расту 38% у односу на износ средстава за потрошњу у 1984. години, и то:

- буџет Покрајине 38%
- буџет општине 38%

Члан 3.

Скупштина САП Косова и скупштине општина обезбедиће да у 1985. години ускладе стопу раста пореза из члана 2. овог договора сразмерно дозвољеним билансираним износима средстава за задовољавање општедруштвених потреба.

Члан 4.

Учесници Договора сагласни су да у 1985. години сопствена средства за заједничке потребе бележе диференцирани номинални раст у односу на 1984. годину, и то:

Заједничка потрошња:

— здравство	44%
— непосредна дечја заштита	50%
— запошљавање	48%
— образовање	47%
— култура	45%
— физичка култура	45%
— наука	50%

Члан 5.

Ограничења из члана 4. овог договора не односе се на средства за пензијско-инвалидско осигурање, на додатак на децу, социјалну заштиту и накнаде које имају карактер личних примања, као што су издаци за привремено незапослена лица и накнаде за време боловања.

Члан 6.

Раст пензије и накнаде из пензијско-инвалидског осигурања у 1985. години пратиће стопу номиналног раста личног дохотка радника у САП Коосву. Стопа раста личног дохотка радника у Покрајини утврђује се на основу података које прати Служба друштвеног књиговодства, а који се објављују у „Службеном листу Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова”.

Члан 7.

Под средствима за подмирење заједничких потреба, у смислу члана 4. овог договора, сматрају се средства која радници издвајају из дохотка организација удруженог рада и из личних дохода за финансирање делатности у здравству, пензије и инвалиднине, додатак на децу и дечју заштиту, социјалне заштите, запошљавање, образовање, културу, физичку културу и научну делатност.

Члан 8.

Ограничење из члана 2. и 4. овог договора не односи се на:

— удружена средства која радници издавају из чистог дохотка ОУР-а радне заједнице за развој и проширење материјалне основе друштвених делатности, а која образују преко самоуправне интересне заједнице или посебним самоуправним споразумом;

— средства која се наплаћују као приходи ДПЗ и СИЗ по решењима инспекцијске службе.

Члан 9.

Учесници Договора утврдиће износ дозвољених средстава за намене из члана 2. и 4. овог договора у 1985. години по закључивању овог договора и посебним општинским договорима најкасније до 31. марта 1985. године.

Уколико договоре из става 1. овог члана не закључују у предвиђеном року, примениће се овај договор.

Учесници Договора су сагласни да, уколико у току 1985. године не обезбеде раст средстава у складу с овим договором, Служба друштвеног књиговодства ће обуставити наплату и обрачун пореза и доприноса изнад дозвољених нивоа потрошње у 1985. години према плану коришћења средстава, који ће доставити Служби друштвеног књиговодства на одговарајућем обрасцу.

Члан 10.

Учесници Договора сагласни су да, уколико долази до вишкова од планираних прихода из члана 2, 4. и 8. овог договора, Скупштина САП Косова својим прописом усмери та средства и утврди намене коришћења.

Члан 11.

О дејству и спровођењу овог договора и посебних друштвених договора Служба друштвеног књиговодства поднеће извештај одговарајућим друштвено-политичким заједницама и самоуправним интересним заједницама.

Члан 12.

Упутство о спровођењу овог договора пропишаће генерални директор Службе друштвеног књиговодства САП Косова, уз сагласност покрајинског секретара за финансије.

Члан 13.

Измене и допуне овог договора се врше на начин његовог доношења, а на предлог учесника Договора.

Члан 14.

Овај договор се сматра закљученим када га потпишу учесници Договора и исти ће се објавити у „Службеном листу Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова”.

03 Број: 400-623

Приштина, 1. април 1985. године

ПОТПИСНИЦИ

1. Скупштина САП Косова
Решад Руди, с. р.

2. За Скупштине општина:

1. Витина
Басри Ариф, с. р.

2. Вучитри
Муса Мехоли, с. р.

3. Глоговац
Зумер Морина, с. р.

4. Ђиљане
Рамуш Адеми, с. р.

5. Дечани
Рамиз Гадчери, с. р.

6. Драгаш
Хајредин Мурат, с. р.

7. Баковица
Решат Мухаџири, с. р.

8. Исток
Милорад Рајчић, с. р.

9. Качаник
Ремзи Буњаку, с. р.

10. Клина
Исмаил Драгидела, с. р.

11. Кос. Каменица
Добривоје Стевановић, с. р.

12. Титова Митровица
Комтраши Хаџић, с. р.

13. Лепосавић
Милојковић Вукоман, с. р.

14. Липљан
Томислав Секулић, с. р.

15. Ораховац
Весел Раба, с. р.

16. Пећ
Рамиз Љибуша, с. р.

17. Подујево
Милинко Јовановић, с. р.

18. Призрен
Мурати Галип, с. р.

19. Приштина
Љиљак Димитрије, с. р.

20. Србица
Иса Забел, с. р.

21. Сува Река
Халит Бериша, с. р.

22. Урошевац
Томислав Шабић, с. р.

3. Покрајинска самоуправна интересна заједница образовања и васпитања
Ејуп Хамити, с. р.

4. Покрајинска самоуправна интересна заједница пензијског и инвалидског осигурања
Милутин Арсић, с. р.

5. Покрајинска самоуправна интересна заједница за научни рад
Никола Савелић, с. р.

6. Покрајинска самоуправна интересна заједница здравствене заштите и здравственог осигурања
Шериф Бесими, с. р.

7. Покрајинска самоуправна интересна заједница за социјалну и дечју заштиту
Рустем Бејта, с. р.

О Д Л У К А

О ОЦЕНИ ЗАКОНИТОСТИ ПРАВИЛНИКА ООУР „ПУТНИЧКИ САОБРАЋАЈ“ У ТИТОВОЈ МИТРОВИЦИ У САСТАВУ РОДС „КОСОВОТРАНС“ У ПРИШТИНИ О РАДНИМ ОДНОСИМА И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ РАДНИКА

I Основни суд удруженог рада у Приштини, Предлогом РО бр. 64/85, од 4. II 1985. године, пред Уставним судом Косова покренуо је поступак за оцену уставности и законитости члана 148. Правилника ООУР „Путнички саобраћај“ у Титовој Митровици, у саставу РОДС „Косовотранс“ у Приштини, о радним односима, дисциплинској и материјалној одговорности радника, од 12. октобра 1978. године.

Овлашћени предлагач у свом Предлогу наводи да је одредба члана 148. Правилника несагласна члану 176. става 6. Устава САП Косова и у супротности са чланом 100. и 103. Закона о радним односима („Службени лист САПК“, број 4/83), као и одредбом члана 197. става 3. Закона о удруженом раду, с обзиром да је њоме предвиђена могућност изрицања најтеже дисциплинске мере за сваку тежу повреду радне обавезе из самоуправног општег акта.

II У поступку испитивања навода из Предлога и увидом у оспорену одредбу Правилника и на седници Суд је утврдио:

Радници ООУР „Путнички саобраћај“ у Титовој Митровици, у саставу РОДС „Косовотранс“ у Приштини, на Референдуму од 12. октобра 1978. године, донели су Правилник о радним односима, дисциплинској и материјалној одговорности радника.

Оспореном одредбом члана 148. Правилника је прописано:

„Мера престанка радног односа може се изрећи и у другим случајевима када радник учини тежу повреду радних обавеза утврђену овим правилником, при чему се нарочито цене: тежина повреде и њене последице и опасности које из њих произилазе по интерес ООУР-а, имајући нарочито у виду специфичност њене делатности, висине евентуалне штете, побуде из којих је повреда радне обавезе учињена, као и ранији рад и понашање радника“.

Уставом САП Косова, одредбом члана 176. става 6. прописано је да раднику може престати рад против његове воље само под условима и на начин који су утврђени законом.

Закон о радним односима („Службени лист САПК“, број 24/84 — пречишћени текст) одредбом члана 105. прописао је које су теже повреде радне дужности због којих се раднику изриче мера престанка радног односа. Истим чланом, ставом 2. дата је могућност да се самоуправним општим актом могу утврдити и друге теже повреде радних обавеза због којих се изриче мера престанка радног односа.

Одредбом члана 197. става 1. Закона о удруженом раду прописано је да се мера престанка радног односа може изрећи за теже повреде радних обавеза којима се узрокује поремећај односа у обављању послова, односно извршавању радних задатака, онемогућава или отежава рад других радника или на други начин изазивају поремећаји у процесу рада.

Полазећи од наведених одредаба Закона, Суд сматра да је оспорена одредба супротна Закону. То из разлога што је оспореном одредбом утврђена могућност изрицања дисциплинске мере престанка радног односа за сваку тежу повреду радне обавезе предвиђен самоуправним општим актом. Законом је, међутим, та могућност дата само за оне теже повреде радних обавеза којима се проузрокује поремећај односа у обављању послова, односно извршавању радних задатака, односно онемогућава или отежава рад других радника или на други начин изазивају поремећаји рада.

III На основу изложеног, Уставни суд Косова је, у смислу члана 372. Устава САП Косова, на седници од 27. фебруара 1985. године,

О Д Л У Ч И О

1) Поништава се члан 148. Правилника ООУР „Путнички саобраћај“ у Титовој Митровици, у саставу Радне организације друмског саобраћаја „Косовотранс“ у Приштини о радним односима, дисциплинској и материјалној одговорности радника, од 12. октобра 1978. године.

2) Ову одлуку објавити у „Службеном листу САПК“.

IV Уставни суд Косова донео је ову одлуку у саставу: председник Суда Зефир Мармулаку и судије: Рифат Османи, Мет Кући, Миодраг Врбица, Мехмед Добарџић, Мухарем Имери и Радивоје Главић.

У број 9/83

Приштина, 27. фебруара 1985. године

Уставни суд Косова

Председник
Уставног суда Косова
Зефир Мармулаку, с.р.

О Д Л У К А

О ОЦЕНИ ЗАКОНИТОСТИ ПРАВИЛНИКА РО ФАБРИКЕ ИНДУСТРИЈСКИХ БАТЕРИЈА „ТРЕПЧА“ У ПЕЊИ О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА ЛИЧНЕ ДОХОТКЕ И НАКНАДАМА ЛИЧНОГ ДОХОТКА

I Поводом представке Кукаљ Миодрага, радника РО Фабрика индустријских батерија „Трепча“ у Пећи, Уставни суд Косова је, Решењем У број 99/83, од 28. децембра 1983. године, покренуо поступак за оцену законитости члана 16. (по иницијативи из представке) и члана 17. (по иницијативи Суда), Правилника РО Фабрике индустријских батерија „Трепча“ у Пећи о расподели средстава за личне дохотке и накнадама личног дохотка, од 10. јануара 1983. године.

Решење о покретању поступка у смислу одредбе члана 8. и 15. Пословника Суда достављено је доносиоцу оспореног Правилника ради давања одговора на исто.

РО Фабрика индустријских батерија „Трепча“ у Пећи затражила је да Уставни суд Косова застане с доношењем одлуке, јер је у току поступак за усаглашавање оспореног Правилника, у вези чега је Суд дао рок до 30. јуна 1984. године за усаглашавање оспорених одредаби члана 16. и 17. поменутог Правилника са законом. Након истека овог рока, радна организација затражила је продужење рока за 15 дана, у вези чега је Суд дао нови рок до 31. јула 1984. године, до кога су дужни да оспоре одредбе члана 16. и 17. Правилника усагласе се законом.

С обзиром да се РО Фабрика индустријских батерија „Трепча“ у Пећи није придржавала датих рокова и да су исти истекли, Суд је наставио поступак.

II Испитујући наводе из представке и увидом у Правилник, Суд је на седници, без јавне расправе, утврдио:

Одредбом члана 16. Правилника РО Фабрике индустријских батерија „Трепча“ о расподели средстава за личне дохотке и накнадама личног дохотка, од 10. јануара 1983. године, прописује:

„Табела бодова по појединим основама из члана 10. за групе послова и радних задатака које су глобално дефинисане у члановима 13, 14 и 15. овог правилника утврђују се следећим распонима:

ГРУПА	Сложеност послова	БРОЈ БОДОВА ПО ПОЈ. ОСНОВАМА	
		Одговор. у раду	Услови рада
I	520-600	220-275	96-125
II	450-519	180-219	66-95
III	380-449	140-179	36-65
IV	320-379	100-139	25-35
V	260-319	70-99	
VI	210-259	50-69	
VII	160-209		
VIII	120-159"		

Према одредби члана 17. истог правилника: „Уколико је радник у току обављања одређених послова и радних задатака стекао стручно образовање магистра, односно доктора науке, може се повећати вредност послова за 8, односно 15%, зависно од тога да ли виши степен стручне спреме даје већи радни допринос. Одауку за исплату по овом основу доноси Раднички савет ако оцени да радник постиже боље резултате, за шта су меродавни остали критеријуми за утврђивање резултата рада”.

Закон о удруженом раду у члану 129. ставу 3. прописује да се допринос радника у раду утврђује зависно од квантитета и квалитета рада, узимајући у обзир, нарочито, обим и сложеност рада, квалитет остварених резултата рада, успешност у коришћењу средстава рада, остварене уштеде у раду, коришћење радног времена, одговорност у раду и услове под којима ради радник.

Исти закон у члану 13. ставу 3. алинеји 8. утврђује да: „остварујући право рада друштвеним средствима, радници у основној организацији удруженог рада заједно и равноправно, поред осталог, стичу лични доходак према резултатима свога рада и личним доприносом који су својим текућим и минулим радом дали повећању дохотка основне организације удруженог рада”.

Оцењујући законитост одредаба члана 16. и члана 17. Правилника у односу на Закон о удруженом раду, Суд је нашао да су исте супротне Закону, јер вредновање истоврсних послова и радних задатака у распонима, као и повећање личног дохотка радника у одређеном проценту само по основу стицања вишег степена стручне спреме није у складу с принципом расподеле према раду и резултатима рада (чл. 126. и 129. ЗУР-а) Поред тога, раднички савет није овлашћен да одлучује о расподели средстава за личне дохотке радника.

III На основу изложеног, Уставни суд Косова је, у смислу члана 372. Устава САНК Косова, на седници од 31. јануара 1985. године,

О Д Л У Ч И О

1) Поништавају се члан 16. и 17. Правилника РО Фабрика индустријских батерија „Трепча” у Пећи о расподели средстава за личне дохотке и накнадама личног дохотка, од 10. јануара 1983. године.

2) Ову одлуку објавити у „Службеном листу САНК”.

IV Уставни суд Косова донео је ову одауку у саставу: председник Суда Зефир Мармулаку и судије: Мет Кући, Рифат Османи, Миодраг Врбица, Мехмед Добарџић, Мухарем Имери и Радивоје Главић.

У број 99/83

Приштина, 31. јануар 1985. године

Уставни суд Косова

Председник
Уставног суда Косова
Зефир Мармулаку, с.р.

О Д Л У К А

О ОЦЕНИ ЗАКОНИТОСТИ СТАТУТА РАДНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ „ЕЛЕКТРОКОСОВО” У ПРИШТИНИ

I Поводом анонимне представке радника Радне организације „Електрокосово”, у Приштини, Уставни суд Косова је, Решењем У број 35/84, од 7. јуна 1984. године, покренуо поступак за оцену законитости одредаба члана 106. и 107. Статута поменуте радне организације, од 13. јануара 1984. године.

Решење о покретању поступка у смислу одредбе члана 8. и 15. Пословника Суда достављено је Радној организацији „Електрокосово” у Приштини ради давања одговора на исто. Поменута Радна организација у одговору на решење истиче да су сагласни да Уставни суд Косова оцени сагласност члана 106. и 107. Статута са законом.

После одржане јавне расправе 22. XI 1984. године, на којој је представник РО „Електрокосово” затражио одлагање доношења одлуке по овом предмету, на седници Суда од 4. новембра 1984. године, Суд је дао могућност доносиоцу Статута да до 31. јануара 1985. године отклони његову несагласност са законом. Међутим, они то нису учинили ни после истека одређеног рока, па је Суд наставио поступак.

II Испитујући наводе из представке, увидом у Статут, на јавној расправи и на седници, Суд је утврдио:

Радници радне организације за дистрибуцију електричне енергије „Електрокосово” у Приштини, на Референдуму од 13. јануара 1984. године, донели су Статут.

Према одредби члана 106. Статута, установљен је Координациони одбор као орган радне организације, који сачињавају директори ООУР-а, а по потреби, у његов састав улазе и други радници Радне организације.

Генерални директор уједно је и председник Координационог одбора, а у његовом одсуству замењује га заменик генералног директора.

У члану 107. Статута одређен је делокрут рада Координационог одбора. Према овој одредби Статута, Координациони одбор, између осталог, врши и следеће послове: предлаже нацрте самоуправних општих аката, РО; предлаже планове и програме рада као и нацрт других аката; предлаже смернице за рад у ООУР, као и секторима за сваку делатност посебно; стара се о извршењу одлука радничких савета ООУР-а; даје мишљење на избор и разрешење генералног и директора сектора; врши усаглашавање нормативних аката РО и ООУР-а; врши усаглашавање Правилника о систематизацији радних задатака и послова ООУР-а; даје сагласност на пријем радника у РО и ООУР; формира радне групе и комисије за поједина питања, одговорност за обављање самоуправљачких функција.

Оцењујући законитост одредаба члана 106. и 107. Статута, Суд је утврдио да су исте супротне закону, јер према одредбама члана 523, 531. и 532. Закона о удруженом раду, у радној организацији образују се раднички савет, као орган управљања, извршни орган радничког савета и пословодни орган, као инокосни пословодни орган или као колегисални пословодни орган радне организације. Други органи у ОУР нису овим ни другим законом предвиђени, па се не могу установити ни Статутом радне организације.

Исто тако, овлашћења која су дата Координационом одбору су, у ствари, у највећем делу овлашћења која су законом дата радничком савету (чл. 527. ЗУР-а), те се она не могу Статутом преносити на неки други орган.

III На бази изложеног, Уставни суд Косова је, на основу члана 372. Устава САНК Косова, на седници од 14. фебруара 1985. године,

ОДЛУЧИО

1) Поништавају се члан 106. и 107. Статута Радне организације „Електрокосово“ у Приштини, од 13. јануара 1984. године.

2) Ову одлуку објавити у „Службеном листу САПК“.

IV Ову одлуку Уставни суд Косова донео је у саставу: председник Суда Зефир Мармулаку и судије: Мухарем Имери, Мехмед Добарџић, Ради-воје Главић, Миодраг Врбица, Рифат Осман и Мет Кући.

У број: 35/84

Приштина, 14. фебруар 1985. године

Уставни суд Косова

Председник
Уставног суда Косова
Зефир Мармулаку, с. р.

ОДЛУКА

О ОЦЕНИ ЗАКОНИТОСТИ САМОУПРАВНОГ СПОРАЗУМА О ЗАЈЕДНИЧКИМ ОСНОВИМА И МЕРИЛИМА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ПРАВА, ОБАВЕЗА И ОДГОВОРНОСТИ ИЗ РАДНОГ ОДНОСА У СЛОЖЕНОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ УДРУЖЕНОГ РАДА РМХК ОЛОВА И ЦИНКА „ТРЕПЧА“ У ТИТОВОЈ МИТРОВИЦИ

I. Покрајински друштвени правобранилац самоуправљања у Приштини, Предлогом 01 број 59/84, од 16. априла 1984. године, покренуо је поступак пред овим судом за оцену законитости одредаба члана 18, 19, 20, 23. и 24. Самоуправног споразума СОУР РМХК олова и цинка „Трепча“ у Титовој Митровици о заједничким основима и мерилима за уређивање права, обавеза и одговорности из радног односа, донетог на зборовима радника у времену од 12. 04. до 10. 05. 1983. године.

У предлогу се истиче да је оспореним одредбама члана 18, 19, 20, 23. и 24. Споразума предвиђено трајно и привремено распоређивање радника из једне у другу основну организацију, радну организацију или радну заједницу и да о томе одлучује пословодни орган. Предлагач сматра да поменуте одредбе нису у складу с одредбама члана 12. става 2. Устава САП Косова, члана 177. става 4, члана 181. став 1. и 2. и члана 214. Закона о удруженом раду и одговарајућим одредбама Самоуправног споразума о заједничким основама и мерилима за утврђивање права, обавеза и одговорности из радног односа СОУР-а „Трепча“, и предлаже Уставном суду да оспорене одредбе поништи.

После одржане јавне расправе 5. јула 1984. године, на седници Суда од 11. јула 1984. године, с обзиром на захтев представника доносиоца оспореног самоуправног споразума и околности утврђене у поступку, Суд је дао могућност доносиоцу оспореног Самоуправног споразума да до 31. октобра 1984. године отклони несагласност оспорених одредаба самоуправног споразума са законом. Међутим, он то није учинио ни после истека одређеног рока, па је Суд наставио поступак.

II. Испитујући наводе из предлога, увидом у оспорени Самоуправни споразум, на јавној расправи и на седници, Суд је утврдио:

Радници у основним организацијама удруженог рада, у саставу радних организација удружених у Сложену организацију РМХК олова и цинка „Трепча“ у Титовој Митровици, на зборовима од 12. 04. до 10. 05. 1983. године, закључили су Самоуправни споразум о заједничким основима и мерилима за уређивање права, обавеза и одговорности из радног односа у поменутој СОУР.

Оспореним одредбама овог самоуправног споразума уређена су питања у вези с поступком и другим радњама око утврђивања потребе за трајно и привремено распоређивање радника из једне у другу ООУР у оквиру исте радне организације или сложене организације удруженог рада; органи који доносе одлуке о томе, органи који одлучују о заштити права радника, рок у коме је тако распоређивање радник дужан да пређе на рад у нову основну организацију и да захтев за заштити права не задржава извршење одлуке о распоређивању (члан 18, 19, 20, 23 и 24.), чију оцену законитости предлогом тражи Покрајински друштвени правобранилац самоуправљања.

Према члану 180. Закона о удруженом раду, радници у основним организацијама у саставу исте радне организације, самоуправним споразумом о удруживању у радну организацију утврђују заједничке основе и мерила за уређивање одређених права, обавеза и одговорности које произилазе из заједничких интереса.

У ставу 2. овог члана одређено је да радници у основним организацијама у саставу разних радних организација које су у оквиру сложене организације удруженог рада успоставиле међусобне односе ради остваривања заједничких задатака и интереса, могу самоуправним споразумом утврдити заједничке основе и мерила за уређивање одређених права, обавеза и одговорности.

У складу с овим овлашћењем, радници у основним организацијама удруженог рада у саставу радних организација удружених у Сложену организацију удруженог рада РМХК олова и цинка „Трепча“ — Титова Митровица закључили су у 1983. години Самоуправни споразум о заједничким основима и мерилима за уређивање права, обавеза и одговорности из радног односа у Сложеној организацији удруженог рада РМХК олова и цинка „Трепча“. Овим самоуправним споразумом уређена су и напред наведена питања.

Оценујући оспорене одредбе поменутог Самоуправног споразума, Уставни суд Косова је утврдио да је одредбом члана 18. уређено питање утврђивања потреба за распоређивање радника из једне у другу основну, односно радну организацију. Овом одредбом уређено је да потребу за распоређивање радника, у случајевима и условима утврђеним самоуправним споразумом о удруживању у радну, односно сложену организацију удруженог рада, утврђује пословодни орган радне организације, ако се распоређивање радника врши из једне ООУР у другу ООУР у саставу исте радне организације, уз консултацију пословодног органа једне и друге ООУР, а пословодни орган сложене организације, ако се распоређивање радника врши из једне ООУР — у другу ООУР у саставу различитих радних организација у оквиру сложене организације удруженог рада, уз консултацију пословодних органа једне и друге радне организације.

Одлуку о трајном распоређивању радника доносе надлежни органи у основној организацији удруженог рада, комисије за пријем и распоређивање радника ООУР из које се радник распоређује и ООУР у који се радник распоређује, на писмени предлог пословодног органа (члан 19.).

Уставни суд сматра да одредбе члана 18. и члана 19. оспореног Самоуправног споразума нису супротне закону, јер према члану 513, 515, 536. и 539. Закона о удруженом раду, питања у вези утврђивањем потреба, односно подношењем предлога надлежном органу у ООУР за распоређивање радника спада у пословодну функцију с обзиром на карактер пословодне функције, односно права, обавезе и одговорности пословодног органа уређене Законом о удруженом раду. Исто тако није супротна закону одредба члана 19. оспореног самоуправног споразума према којој одлуку о трајном распоређивању радника доноси комисија за пријем и распоређивање радника, као овлашћени орган радничког савета, јер је основно одређење Закона о удруженом раду да радници своја права, обавезе и одговорности остварују у основ-

ној организацији, тј. да о појединачним правима, обавезама и одговорностима радника одлучује раднички савет основне организације или комисија коју образује раднички савет основне организације, односно дисциплинска комисија основне организације или сви радници основне организације, уколико се не образује раднички савет основне организације (члан 181. ЗУР-а).

Одредбом члана 20. оспореног самоуправног споразума дато је овлашћење пословодном органу радне, односно сложене организације удруженог рада да одлучује о привременом распоређивању радника из једне у другу основну, односно радну организацију у саставу исте радне организације, односно из једне у другу ООУР у оквиру различитих радних организација у саставу сложене организације.

По оцени Суда, нема законског основа за овакво уређивање ових питања јер ни Законом о удруженом раду, а ни Законом о радним односима, није дато овлашћење доносиоцу самоуправног општег акта да може овластити пословодни орган да доноси одлуке о привременом распоређивању радника. Поред тога, и када би постојало такво овлашћење, супротно је закону да пословодни орган радне, односно сложене организације удруженог рада доноси одлуку о распоређивању радника, с обзиром на то да радници своја права, обавезе и одговорности које имају у ООУР и у свим другим облицима удруживања рада и средстава, остварују у основној организацији, ако самоуправним споразумом, у складу са законом, није друкчије одређено (члан 181. став 1. ЗУР-а). Према томе, давање овлашћења органима ван ООУР да одлучују о правима, обавезама и одговорностима радника у основној организацији, супротно је закону.

Одредба члана 23. оспореног Самоуправног споразума, према којој је радник, по правоснажности одлуке о распоређивању, обавезан да пређе на рад у ООУР у којој је распоређен, у року од 5 дана, није у супротности са законом, односно није супротна с одредбом члана 214. ЗУР-а.

Распоређивање радника из једног ООУР-а у други ООУР, према члану 177. ставу 4. ЗУР-а, није условљено престанком радника. Одређивање рока у ком је радник дужан да по правоснажности одлуке ступи на рад у други ООУР није повреда ниједног самоуправног права радника у удруженом раду, већ одређивање времена од када је радник дужан да почне да ради у новој организацији удруженог рада. Ако радник не жели да ради у ООУР-у у који је распоређен, односно не да писмену изјаву у смислу члана 214. ЗУР-а, сматра се да му је престао радни однос, односно да није засновао радни однос с радницима у ООУР-у у који је распоређен, као што је то случај са заснивањем радног односа уопште (члан 173. и члан 211. став 1. тачка 3. ЗУР-а).

Одредбом члана 24. оспореног Самоуправног споразума одређено је да захтев за заштиту права радника у вези с привременим распоређивањем не задржава извршење решења о распоређивању.

Према члану 221. ЗУР-а, захтев за заштиту права радник подноси органу одређеном статутом основне организације, у року од 30 дана од дана када је сазнао за повреду права, односно од дана кад му је уручена одлука којом је повређено његово право. Ставом 2. овог члана одређено је да подношење захтева за заштиту права не задржава извршење одлуке о другим неотуђивим правима радника и у другим случајевима одређеним законом.

Како ни Законом о радним односима ни другим законом није одређено да захтев за заштиту права у оваквим случајевима не задржава извршење одлуке, а ради се о праву из радног односа, као неотуђивом праву радника, то по оцени Суда ову одредбу Самоуправног споразума чини супротно закону.

Поред тога, овом одредбом Самоуправног споразума предвиђено је да се захтев за заштиту права подноси и да о њему одлучује раднички савет радне организације, против одлуке пословодног органа радне организације, односно раднички савет сложене организације против одлуке пословодног органа сложене организације.

Овакво уређивање ових питања супротно је закону, јер радници своја права, обавезе и одговорности које имају у основној организацији и у свим другим облицима удруживања рада и средстава, остварују у основној организацији, ако самоуправним споразумом, у складу са законом, није друкчије одређено (члан 181. ЗУР-а). То значи, да о остваривању појединачних права, обавеза и одговорности радника, па и о заштити права, одлучује раднички савет основне организације, а не други органи ван ООУР-а.

Овакво решење у складу је са једним од основних одређења Закона о удруженом раду да је основна организација удруженог рада основна ћелија друштвено-економских и самоуправних односа у којој радник остварује своје право рада друштвеним средствима.

III. На бази изложеног, Уставни суд Косова је, на основу члана 372. Устава САП Косова и члана 32. Пословника Суда, на седници од 17. јануара 1985. године.

О Д Л У Ч И О

1) Поништавају се одредбе члана 20. и 24. Самоуправног споразума о заједничким основима и мерилима за уређивање права, обавеза и одговорности из радног односа у Сложеној организацији удруженог рада РМХК олова и цинка „Трепча“;

2) Одбија се Предлог Покрајинског друштвеног правобраниоца самоуправљања у Приштини да се утврди да су одредбе члана 18, 19, и 23. Самоуправног споразума о заједничким основима и мерилима за уређивање права, обавеза и одговорности из радног односа у Сложеној организацији удруженог рада РМХК олова и цинка „Трепча“ неслагасне са Уставом САП Косова и супротне закону.

3) Ову одлуку објавити у „Сложеном листу САПК“.

IV. Уставни суд Косова донео је ову одлуку у саставу: председник Суда Зефир Мармулаку и судије: Мехмед Добарџић, Мухарем Имери, Миодраг Врбица, Радивоје Главић, Рифат Османи и Мет Кухи.

У број:43/84

Приштина, 17. јануар 1985. године

Уставни суд Косова

Председник
Уставног суда Косова
Зефир Мармулаку, с.р.

О Д Л У К А

О ОЦЕНИ ЗАКОНИТОСТИ СТАТУТА АКАДЕМИЈЕ УМЕТНОСТИ УНИВЕРЗИТЕТА КОСОВА У ПРИШТИНИ

I. Покрајински друштвени правобранилац самоуправљања у Приштини, Предлогом 01. бр. 107/83, од 3. јула 1984. године, покренуо је поступак за оцену законитости одредаба члана 150, алинеје 15. и члана 155. става 1. алинеје 3. Статута Академије уметности у Приштини.

Након спроведеног поступка, Суд је утврдио да је покренут поступак за оцену законитости непостојећег самоуправног општег акта, чије је доношење у поступку (чека давање сагласности Ску-

пштине САН Косова на одређене одредбе). У вези с тим затражено је изјашњење предлагача.

Покрајински друштвени правобранилац самоуправљања, Дописом 01. бр. 107/83, од 4. фебруара 1985. године, преусмерио је првобитни предлог и покренуо поступак за оцену законитости члана 233. става 1. алинеје 9. Статута Академије уметности Универзитета Косова, у Приштини, од 11. децембра 1975. године, као сада једино важећег самоуправног општег акта (Статута Академије).

У предлогу се истиче да се оспореном одредбом предвиђа да Веће наставника одсека Академије самостално бира наставнике и сараднике у Академији, што је у директној супротности с одредбом члана 106. Закона о високом школству, („Службени лист САНК”, бр. 43/74), као и одредбом члана 27. става 1. тачке 3. и става 2. истог члана Закона о изменама и допунама Закона о високом школству („Службени лист САНК”, бр. 28/79). Законом је прописано да избор у звање наставника и научних сарадника врше сви наставници и научни сарадници високошколске установе, уз већинско изјашњавање укупног броја представника друштвене заједнице.

II. У поступку оцене законитости оспорене одредбе Статута, Суд је на седници утврдио:

Члан 233. став 1. алинеја 9. Статута Академије уметности Универзитета Косова, у Приштини, од 11. децембра 1975. године, утврђује, да Веће наставника одсека самостално, између осталог, бира наставнике и сараднике Академије.

Одредбом члана 106. става 1. Закона о високом школству („Службени лист САНК”, бр. 43/74), регулисано је да избор у звање наставника и научних сарадника врше сви наставници и научни сарадници високошколске организације удруженог рада. Ставом 2. истог члана, овлашћена је високошколска организација удруженог рада да својим статутумом може предвидети да у избору у звање наставника и научног сарадника учествују и сарадници високошколске организације, а да је у ставу 3. истог члана предвиђено да приликом реизбора и избора наставника у више звања, своје мишљење могу дати и студенти.

Одредбом члана 27. става 1. тачке 3. Закона о изменама и допунама Закона о високом школству („Службени лист САНК”, број 28/79) регулисано је да представници друштвене заједнице у савету високошколске организације, поред осталог, одлучују већином укупног броја представника у савету о избору наставника и сарадника.

Опењујући законитост оспорене одредбе члана 233. става 1. алинеје 9. Статута у односу на одредбе Закона о високом школству, Уставни суд Косова је утврдио да је иста супротна закону, јер Веће наставника одсека није законом овлашћено да врши избор у звање наставника и научних сарадника Академије. Према закону регулисано је да избор у звање наставника и научних сарадника врше сви наставници и научни сарадници високошколске установе, уз већинско изјашњавање укупног броја представника друштвене заједнице (члан 106. Закона о високом школству и члан 27. став 1. тачка 3. Закона о изменама и допунама овог закона).

III Уставни суд Косова је на основу члана 372. Устава САН Косова, без одржавања јавне расправе, на седници од 14. фебруара 1985. године,

О Д Л У Ч И О

1) Поништава се алинеја 9. става 1. члана 233. Статута Академије уметности Универзитета Косова, у Приштини, од 11. децембра 1975. године.

2) Ову одлуку објавити у „Службеном листу САНК”.

IV. Уставни суд Косова донео је ову одлуку у саставу: председник Суда Зефир Мармутаку и су-

дије: Мехмед Добарџић, Мухарем Имери, Радивоје Главић, Миодраг Врбица, Рифат Османи и Мет Кући.

У број: 75/84

Приштина, 14. фебруар 1985. године

Уставни суд Косова

Председник
Уставног суда Косова
Зефир Мармутаку, с.р.

О Д Л У К А

О ОЦЕНИ ЗАКОНИТОСТИ ПРАВИЛНИКА РАДНИЧКОГ УНИВЕРЗИТЕТА У УРОШЕВЦУ О СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА И РАДНИХ ЗАДАТАКА И ПРАВИЛНИКА О ОСНОВАМА И МЕРИЛИМА ЗА РАСПОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА ЛИЧНЕ ДОХОТКЕ И ЛИЧНА ПРИМАЊА РАДНИКА

I Уставни суд Косова је Решењем У број 84/84, од 1. октобра 1984. године, по сопственој иницијативи покренуо поступак за оцену уставности и законитости Правилника Радничког универзитета у Урошевцу о систематизацији послова и радних задатака Радне организације, од 15. новембра 1980. године, и Правилника поменутог Универзитета о основама и мерилима за расподелу средстава за личне дохотке и личним примањима радника, од 15. јула 1983. године.

Након доношења решења о покретању поступка, одржана је јавна расправа, дана 21. новембра 1984. године, на којој је представник Радничког универзитета у Урошевцу затражио да Уставни суд Косова да могућност организацији да у одређеном времену доведе у склад са законом оспорене Правилнике.

Уставни суд Косова је удовољно захтеву Радничког универзитета у Урошевцу и дао је рок за усаглашавање поменутих правилника са законом до 31. јануара 1985. године.

Радници радне заједнице Радничког универзитета у Урошевцу, на Референдуму од 31. децембра 1984. године, донели су Правилник о расподели средстава за личне дохотке и заједничку потрошњу и на Збору радника од 11. децембра 1984. године донели су Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака.

II Опењујући законитост Правилника Радничког универзитета у Урошевцу о систематизацији послова и радних задатака, који је донет на Збору радника дана 15. новембра 1980. године у делу који уређује расподелу средстава за личне дохотке у односу на одредбе члана 463. Закона о удруженом раду, Суд је утврдио да исти није сагласан закону, у времену његовог важења. Исто тако Уставни суд је утврдио да и Правилник поменутих радне организације о основама и мерилима за расподелу средстава за личне дохотке, од 15. јула 1983. године, није сагласан са законом, јер унапред не вреднује послове и радне задатке за сваког извршиоца према критеријумима утврђеним у оспореном Правилнику.

На основу изложеног, оспорени Правилници се нису могли примењивати, јер не садрже основне елементе за њихову примену.

Увидом у нове правилнике, Суд је нашао да су исти донети у поступку и на начин утврђен законом, и да њиховим доношењем престају да важе оспорени правилници.

III Уставни суд Косова је, на основу члана 372. става 2. Устава САН Косова, на седници од 31. јануара 1985. године,

ОДЛУЧИО

1) Утврђује се да за време важења нису били сагласни уставу и закону Правилника Радничког универзитета у Урошевцу о систематизацији послова и радних задатака, од 15. новембра 1980. године и Правилник о основама и мерилима за расподелу средстава за личне дохотке и личним примањима радника, од 15. јула 1983. године.

2) Одлука у односу на појединачна правна акта производи правно дејство из члана 383. Устава САП Косова.

3) Ову одлуку објавити у „Службеном листу САПК”.

IV Уставни суд Косова донео је одлуку у саставу: председник Суда Зефир Мармулаку и судије: Мет Кући, Рифат Османи, Миодраг Врбица, Мехмед Добарџић, Мухарем Имери и Радивоје Главић.

У број: 84/84 и 85/84

Приштина, 31. јануар 1985. године

Уставни суд Косова

Председник
Уставног суда Косова
Зефир Мармулаку, с.р.

ОДЛУКА

О ОЦЕНИ ЗАКОНИТОСТИ ОДЛУКЕ РАДНИЧКОГ САВЕТА ПОКРАЈИНСКОГ ЗАВОДА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ О ИСПЛАТИ МЕСЕЧНОГ ПАУШАЛА РАДНИЦИМА

I Поводом анонимне представке групе радника Покрајинског завода за здравствену заштиту, у Приштини, Уставни суд Косова је, Решењем У број 126/84, од 26. децембра 1984. године, покренуо поступак за оцену законитости Одлуке Радничког савета Покрајинског завода за здравствену заштиту у Приштини о исплати месечног паушала радницима, бр. 2150, од 22. новембра 1983. године.

Према оспореној Одлуци утврђено је да се радницима ДЕЗ службе исплаћује на име месечног паушала по 2.000 динара сваком раднику месечно, а њих је троје у поменутој служби.

Решење о покретању поступка у смислу члана 8. и 15. Пословника Суда, достављено је поменутом Заводу ради давања одговора, на које није дат одговор.

II Испитујући наводе из представке, увидом у оспорену Одлуку и на седници Суд је утврдио:

Радници Покрајинског завода за здравствену заштиту у Приштини, на Референдуму од 29. децембра 1977. године, усвојили су Правилник о распоређивању дохотка, чисти дохотка и расподелу средстава за личне дохотке радника, а у смислу члана 463. ЗУР-а.

Међутим, раднички савет Покрајинског завода за здравствену заштиту у Приштини, на седници од 21. новембра 1984. године, донео је Одлуку о исплати месечног паушала од 2.000 динара, за поједине категорије радника.

Оцењујући оспорену Одлуку Радничког савета поменутог Завода у односу на одредбе члана 463. Закона о удруженом раду, Суд је нашао да иста није сагласна са законом, јер се њоме мимо основа и мерила утврђених Правилником предвиђа стицање дела личног дохотка, који припада радницима за ангажовање у виду дежурства и активности после радног времена, односно за послове и радне задатке из одређене струке. Суд сматра да се и ово ангажовање радника може подвести под критеријуме из правилника, који је донет на референдуму.

III На основу изложеног, Уставни суд Косова је, на бази члана 372. Устава САП Косова, на седници од 14. фебруара 1985. године,

ОДЛУЧИО

1. Поништава се Одлука Радничког савета Покрајинског завода за здравствену заштиту у Приштини о исплати месечног паушала радницима, бр. 2150, од 22. новембра 1983. године.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу САПК”.

IV Ову одлуку Уставни суд Косова донео је у саставу: председник Суда Зефир Мармулаку и судије: Мет Кући, Рифат Османи, Миодраг Врбица, Мехмед Добарџић, Мухарем Имери и Радивоје Главић.

У број: 126/84

Приштина, 14. фебруар 1985. године

Уставни суд Косова

Председник
Уставног суда Косова
Зефир Мармулаку, с.р.

На основу Закона о систему друштвеног планирања и о друштвеном плану САПК („Службени лист САПК”, број 4/80) и Одлуке Скупштине САП Косова о припремању и доношењу Друштвеног плана САП Косова за период од 1986-1990 године („Службени лист САПК”, број 2/84) и члана 101, 102, 103, 106 108, и 109, Статута општине Урошевац („Службени лист САПК”, број 43/75), Скупштина општине Урошевац на XIX заједничкој седници свих већа, одржаној 14. марта 1985. године, доноси

ОДЛУКУ

О ПРИПРЕМАЊУ И ДОНОШЕЊУ ДРУШТВЕНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ УРОШЕВАЦ ЗА ПЕРИОД ОД 1986. ДО 1990. ГОДИНЕ

1. Друштвени план развоја општине Урошевац доноси се за период од 1986. до 1990. године.

При доношењу овог плана, сви носиоци планирања у општини Урошевац полазиће од Дугорочног програма економске стабилизације, неопходности његове конкретизације кроз планове развоја организације удруженог рада и других субјеката планирања као и од карактера планова који проистичу из Дугорочног програма економске стабилизације и Закона о основама система друштвеног планирања и друштвеног плана САП Косова.

2. Извршно веће Скупштине општине Урошевац, у договору с Општинским већем Савеза синдиката и Општинском конференцијом ССРН, утврдиће до краја марта Програм рада на припремању Друштвеног плана развоја општине Урошевац за период од 1986. до 1990. године.

3. Извршно веће Скупштине општине Урошевац припремаће и поднети Скупштини општине Урошевац Предлог основних смерница за припремање друштвеног плана развоја и договора о основама Друштвеног плана општине Урошевац за период од 1986. до 1990. године до краја априла ове године.

4. Извршно веће Скупштине општине Урошевац ће на основу претходно закљученог једног или више договора о основама друштвеног плана развоја општине Урошевац поднети Скупштини општине Нацрт друштвеног плана развоја општине Урошевац за период 1986. до 1990. године до 30. септембра ове године.

5. По објављивању јавне дискусије о Нацрту друштвеног плана општине и усаглашавању ставова и примедаби организације удруженог рада и других носиоца планирања. Извршно веће Скупштине општине Урошевац утврдиће и поднети Скупштини општине Урошевац Предлог друштвеног плана општине Урошевац за период од 1986. до 1990. године до 30. новембра ове године.

6. Сви носиоци планирања, у складу с начелом истовремености континуитета планирања, доносе своје одлуке и програме рада на припремању планова за период од 1986. до 1990. године и предузеће потребне активности да се самоуправни споразуми и договори о основама плана припреме и закључе и планови донесу у складу с роковима предвиђеним овом одлуком.

7. Рад на припремању Друштвеног плана развоја општине Урошевац за период од 1986. до 1990. године почеће од дана ступања на снагу ове одлуке.

8. Сви носиоци планирања донеће Одлуку о припремању и доношењу својих планова развоја за период од 1986. до 1990. године најкасније у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

9. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САПК“.

01 Број: 011-1

Урошевац, 14. марта 1985. године

Скупштина општине Урошевац

Председник Скупштине
Реџеп Хаџимуса, с.р.

На основу члана 122, 123, 124. и 125. Закона о рударству („Службени лист САПК“, број 26/80), члана 3. Закона о прекршајима („Службени лист САПК“, број 23/79) и члана 223. Статута општине Урошевац („Службени лист САПК“, број 43/75), Скупштина општине Урошевац, на XIX заједничкој седници свих већа, одржаној 14. марта 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О УСЛОВИМА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈУ МИНЕРАЛНИХ СИРОВИНА

Члан 1.

Грађани, грађанско-правна лица, месне заједнице, друштвене организације, занатске задруге и друга удружења грађана могу вршити експлоатацију цигларске и грнчарске глинџе, песка, шљунка и камена за грађевинске или занатске сврхе или за сопствене потребе.

Члан 2.

Експлоатациона подручја на којима се може вршити експлоатација минералних сировина су просторна подручја месних заједница на територији општине Урошевац.

Вађење минералних сировина, цигларске и грнчарске глинџе, песка, шљунка и камена може се вршити под одређеним условима да не би дошло до nanoшења штете друштвеној имовини.

Члан 3.

Лица из члана 1. ове одлуке могу вршити експлоатацију цигларске и грнчарске глинџе, песка, шљунка и камена уз одобрење месне заједнице.

Одобрење се издаје на одређено време, које не може бити дуже од једне године.

Сопственици, корисници, односно плодоуживаоци земљишта могу без одобрења на свом земљишту које користе вршити експлоатацију минералних сировина из члана 1. ове одлуке, али само за сопствене потребе. Овај вид експлоатације плодоуживаоци земљишта су дужни да пријаве органу управе Скупштине општине надлежном за послове привреде.

Члан 4.

Грађани, грађанско-правна лица, друштвене организације и друга удружења грађана за експлоатацију минералних сировина цигларске и грнчарске глинџе, песка, шљунка, и камена, обавезне су да плаћају накнаду за сваки кубни метар чију висину сваке године решењем одређује Извршно веће Скупштине општине.

Грађани, грађанско-правна лица друштвене организације и друга удружења грађана са подручја месне заједнице, ослобађају се плаћања накнаде из става 1. овог члана за експлоатацију минералних сировина уколико исте узимају за друштвене потребе месне заједнице (за изградњу пута, или другог објекта друштвеног стандарда).

Члан 5.

Корисници минералних сировина уплаћују одговарајући износ накнаде на посебан рачун месне заједнице код Службе друштвеног књиговодства приликом добијања одобрења за експлоатацију минералних сировина од стране месне заједнице, а прикупљена средства по основу ове одлуке користиће се за инфраструктурне објекте у тој месној заједници.

Члан 6.

Забрањује се вађење цигларске и грнчарске глинџе, шљунка и песка, као и камена са обала природних водотока и узимање ма ког материјала с одбрамбених насића који су изграђени поред река и других објеката, као и вршење других радова којима се оштећују корита или обале водотока.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 7.

Новчаном казном од 1.000 до 10.000 динара казниће се физичко лице ако без одобрења, или противно одредбама ове одлуке, врши експлоатацију минералних сировина цигларске и грнчарске глинџе, песка, шљунка и камена.

Грађанско-правна лица, друштвене организације и друга удружења грађана, за повреду одредаба ове одлуке, казниће се од 5.000 до 10.000 динара ако без одобрења или противно одредбама ове одлуке врше експлоатацију цигларске и грнчарске глинџе, песка, шљунка и камена.

Члан 8.

Прекршајни поступак води и казне изриче општински судија за прекршаје у Урошевцу.

Члан 9.

О спровођењу ове одлуке стараће се Тржишна инспекција Скупштине општине и месне заједнице на територији СО Урошевац.

Члан 10.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о условима за експлоатацију минералних сировина („Службени лист САПК“, број 43/76).

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу САПК“.

01 Број: 011-2

Урошевац, 14. марта 1985. године

Скупштина општине Урошевац

Председник Скупштине
Реџеп Хаџимуса, с.р.

На основу члана 29. Закона о експропријацији („Службени лист САПК”, број 21/78) и члана 223. тачке 5. Статута општине Урошевац („Службени лист САПК”, број 43/75) Скупштина општине Урошевац, на XIX заједничкој седници свих чланова, одржаној 14. марта 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О ОДРЕБИВАЊУ НАКНАДЕ ЗА ЕКСПРОПРИСАНО ГРАВЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ УРОШЕВАЦ ЗА 1985. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком за 1985. годину прописује се висина накнаде за експроприсано грађевинско земљиште на територији општине Урошевац.

Члан 2.

Накнада за 1 м² експрописаног грађевинског земљишта одређује се у проценту, и то:

За ужи грађевински рејон у граду Урошевцу, и то:

— за улицу „7. јули” од почетка катастарске парцеле број 2806 до катастарске парцеле број 1744 до улице „М. Миленић”,

— за улицу Маршала Тита од почетка катастарске парцеле број 1085/3 до катастарске парцеле број 1743 закључно до Дома културе „Хивзи Сулејмани”,

— за улицу „17. новембар” од почетка кат. парцеле број 2506/1 до катастарске парцеле број 1745/2 закључно до Дома ЈНА.

За горе наведене улице	0,6%
За остале грађевинске рејоне	0,5%
За Врбештицу и Брезовицу	0,5%
За рејон Штрпце и Штимље	0,5%.

Накнада се одређује од просечне тржишне цене за 1 м² стамбеног простора формираног на територији општине Урошевац за 1984. годину, која износи 46.800,00 динара.

Члан 3.

Одредбе ове одлуке за накнаду експроприсаног грађевинског земљишта примењиваће се у свим предметима који на дан ступања на снагу ове одлуке нису били правоснажни у смислу Закона о експропријацији („Службени лист САПК”, број 21/78).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу САПК”.

01 Број: 011-3

Урошевац, 14. марта 1985. године

Скупштина општине Урошевац

Председник Скупштине
Реџеп Хадимуса, с. р.

На основу члана 5, 7. и 12. Закона о сузбијању пољске штете („Сл. лист САПК”, број 33/73), члана 71. и 73. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. лист САПК”, број 21/84), члана 3. става 3. Закона о прекршајима („Сл. лист САПК”, број 23/79) и члана 257. Статута општине Липљан („Сл.

лист САПК”, број 44/75), Скупштина општине Липљан, на седници Већа месних заједница, одржаној 26. фебруара 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О СУЗБИЈАЊУ ПОЉСКИХ ШТЕТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛИПЉАН

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се организација заштите пољопривредних имања ради спречавања навођења штета пољопривредним усевима, засадама и другим културама и производима, права и дужности овлашћених лица за обављање ове службе, права и дужности грађана и организација удруженог рада које се односе на заштиту пољопривредних имања.

Поред организовања службе за заштиту пољопривредних имања, овом одлуком регулишу се: права и дужности грађана у погледу начина чувања и заштите стоке на путевима који иду према пољопривредним имањима и других мера у вези са заштитом пољопривредних имања од штета.

Члан 2.

Под пољопривредним имањима, у смислу ове одлуке, подразумева се: пољопривредно земљиште без обзира за коју се грану пољопривреде користити, као и усеви, индустријске биљке, засади и напаве на пољопривредном земљишту.

Под заштитом се налазе и средства за пољопривредну производњу, као и скинути род док се налази на пољопривредном земљишту.

Члан 3.

Заштита пољопривредних имања има за циљ да чува пољопривредна имања: од штета и крађе, од поступка који омета корисника земљишта да несметано и редовно искоришћава пољопривредно земљиште, усеви, засади, плодове и средства за пољопривредну производњу.

Чување пољопривредних имања обављају чувари поља.

Члан 4.

Испаша стоке на пашњацима, без обзира на власништво, заједничка је за све грађане дотичног насеља и на пољопривредним имањима после скидања плодова, ако овом одлуком није одређено другачије.

Члан 5.

У циљу заштите пољопривредних имања од штета, месне заједнице, на основу захтева радних људи и грађана, могу одлучивати да се за одређено време ограничи испаша стоке на пољопривредним имањима и на местима из којих се могу проузроковати штета на пољопривредним имањима.

У случајевима из става 1. овог члана месна заједница дужна је да у својој одлуци фиксира време ограничења, односно забране испаше за подручје за које се односи одлука. Овакве одлуке могу да буду само за уска подручја.

Када месна заједница доноси одлуку у смислу члана 1. и 2. овог члана, обавезна је да оверени препис одлуке достави Секретаријату за привреду Скупштине општине Липљан — ради правилног спровођења одлуке.

Члан 6.

Слободна испаша стоке на имањима из члана 4. ове одлуке врши се у оквиру и граница катастарске општине насеља.

Забрањује се испаша стоке на пашњацима и другим пољопривредним имањима једне катастарске општине у другој катастарској општини.

Грабани једне катастарске општине могу вршити испашу стоке на подручју друге катастарске општине, уколико постоји споразум донет на зборовима радних људи и грабана дотичних катастарских општина и уз сагласност месне заједнице и радне организације која управља пашњацима.

II. СУЗБИЈАЊЕ ПОЉСКЕ ШТЕТЕ

Члан 7.

Пољопривредна имања на територији општине Липљан чине јединствену целину.

Члан 8.

Под заштиту од пољске штете, у смислу одредаба ове одлуке, стављају се: обрадиво и за обраду припремљене површине земљишта под луцерком и детелином, ливадам и травњацима, као и воћним засадама, виноградима и друга земљишта која буду одређена овом одлуком.

Члан 9.

У циљу заштите пољопривредних имања и усева, на друштвеним и индивидуалним имањима забрањује се:

- пуштање и испаша стоке на туђим пољопривредним имањима пре него што се уберу плодови,

- пуштање и испаша стоке на туђим имањима као што су: башта, воћњак, вештачка ливада, детелина, луцерка, ново пошумљено место и друге сличне културе у току целе године,

- гоњење стоке, пролаз било каквим превозним средством или стварање пешачких пролаза на пољопривредним имањима засејаним или припремљеним за сетву, по ливадама, детелинама или другим културама које су заштићене одредбама ове одлуке,

- испаша стоке на пашњацима и на пољопривредним имањима на којима је месна заједница за одређено време забранила испашу (члан 5. Одлуке),

- ломљење и уништавање воћњака и винограда на туђим имањима,

- убирање плодова с туђих воћњака, винограда и других пољопривредних имања,

- крађа и оштећење туђих пољопривредних средстава и грабежина на пољопривредном земљишту које служи за његово искоришћавање,

- чупање, кошење, жетва усева и других култура и узимање плодова с туђих пољопривредних имања,

- загађивање или оштећење извора, чесама и других природних извора питке воде на пољанама,

- испаша стоке на туђим ливадама, односно на друштвеним пашњацима пре закључења уговора и извршене уплате за испашу,

- нагомилавање камена, земље и отпадака на туђим пољопривредним површинама,

- пуштање живине на туђа пољопривредна имања пре него што се скину плодови.

Члан 10.

Паша стоке дозвољена је на пољопривредним имањима у грабанској својини, и то:

1. када се са имања скину главни и споредни производи до времена када почне припремање земљишта за сетву, или наступе друге околности због којих пашу стоке треба спречити.

Под скидањем главних и споредних производа, у смислу претходног става, подразумева се одвоз производа с одређене површине;

2. на ливадама у временском периоду од 1. септембра текуће године до 1. априла наредне го-

дине, а на ливадама које се косе у току године више пута у времену од 15. новембра текуће године до 15. априла наредне године.

На луцерцима и детелинама забрањује се пуштање стоке трајно.

Паша стоке на друштвеним површинама врши се по одобрењу корисника тих имања, а у роковима и условима које они одреде.

Члан 11.

Сезонским путем кроз имање може се пролазити само онда када се неће причињавати штета.

Прогон стоке путевима који воде поред пољопривредних имања врши се на начин којим се обезбеђује потпуна заштита од штете, а може се вршити у току целе године.

Прогон стоке, у смислу претходног става, може се вршити само усталеним путевима.

III. НАЧИН ОРГАНИЗОВАЊА СЛУЖБЕ

Члан 12.

Заштиту пољопривредних имања у друштвеној својини обезбеђују организације удруженог рада, земљорадничке задруге и друге самоуправне организације и заједнице које користе и управљају земљиштем.

Члан 13.

Службу за заштиту пољопривредних имања на индивидуалном сектору организују месне заједнице.

Месне заједнице на свом подручју организују службу заштите пољопривредних имања и одређују број и величину рејона, висину и начин исплате чувара поља и друге околности значајне за обављање редовне службе.

Члан 14.

Сопственици, односно корисници пољопривредног имања самостално организују и финансирају вршење службе заштите пољопривредних имања.

Пољопривредни произвођачи, сопственици пољопривредних имања своја права из претходног става остварују и одлучују на зборовима делегација пољопривредних произвођача и зборовима пољопривредника месне заједнице.

Пољопривредне организације заштиту организују самостално (члан 12. ове одлуке), или се могу удруживати са индивидуалним произвођачима ради организовања заједничке заштите пољских имања.

Начин вршења као и организацију заштите пољских имања пољопривредни произвођачи утврђују на зборовима делегација преко месне заједнице.

Делегација пољопривредника, заједно са збором пољопривредних произвођача у месној заједници, одлучује о величини подручја за које се организује заштита, избору чувара поља, времену за које се чувар поља бира, као и о другим питањима која су од значаја за вршење заштите пољопривредних имања.

На основу закључка делегације пољопривредника, заједно са збором пољопривредних произвођача у месној заједници, права и дужности чувара поља утврђују се уговором.

По закључку делегације пољопривредника и збора пољопривредника у месној заједници, уговор потписује председник скупштине месне заједнице у име пољопривредних произвођача и чувара поља.

Члан 15.

Чувара поља одређује збор радних људи и грабана у месној заједници на начин предвиђен у члану 14. ове одлуке.

Збор радних људи може одлучити да се чувар поља одреди за 6 месеци или на целу годину.

Чувар поља има легитимацију, коју издаје месна заједница.

Члан 16.

Накнаду чувара поља исплаћује насеље, за коју се изјашњавају грађани у новцу или пољопривредним производима.

Члан 17.

Поред накнаде за извршени рад, чувар поља има право и на награду за ухваћену стоку и живину ухваћену без чувара или непознатог власника.

Члан 18.

Награда из претходног члана, односно хватарина за стоку ухваћену у пољској штети, износи:

— за говеда и биволе	500,00. — дин.
— за коње	500,00. — дин.
— за свиње	400,00. — дин.
— за овце и козе	300,00. — дин.
— за живину	100,00. — дин.

Ако се ухвати стока у стаду вишем од 10 грла, онда за свако грло преко 10 плаћа се 50% од напред наведене тарифе.

Чувар поља наплаћиваће хватарину непосредно од власника стоке. Уколико власник стоке одбије да плати хватарину, наплата ће се извршити принудним путем преко редовног суда.

Члан 19.

О наплати хватарине чувар поља издаје признаницу власнику стоке чија је стока ухваћена у штети.

Члан 20.

Са чуваром поља месна заједница закључује писмени уговор.

Уговором се одређује: подручје које се поверава чувару, време за које чувар поља је обавезан да чува поље, висина, вид и начин прикупљања и давања накнаде чувару и остало од значаја за вршење редовне службе чувара.

Члан 21.

Учиниоца штете је обавезан да оштећеном надокнади исту.

Процену штете из претходног става врши комисија у саставу од три члана, коју именује, бирају делегације пољопривредника и савет месне заједнице. Комисија сачињава записник о процени штете.

Свако насељено место на подручју месне заједнице може имати комисију за процену штете.

У сложеним случајевима, а и по свом нахођењу, и на захтев странке, Секретаријат за привреду Скупштине општине може одредити — формирати комисију за процену штете било на индивидуалном или друштвеном земљишту.

Члан 22.

Кад власник земљишта или чувар поља нађе стоку у штети без чобана, или непознатог власника, има право притворити је док се власник не јави.

По притварању стоке, истог дана власник земљишта или чувар поља обавестиће месну заједницу, односно месну канцеларију, Секретаријат за привреду или станицу милиције, ради издавања огласа на уобичајени начин.

Власник стоке је дужан да плати причињену штету и трошкове храњења за време које је стока била чувана.

Трошкове из претходног става утврђује комисија.

Члан 23.

Ухваћена стока и живина чува се највише 5 дана.

Ако се власник не јави у одређено време, или одбије да прими стоку — живину, или не докаже да је њен власник, стока се продаје путем јавне лицитације, коју објављује месна заједница.

Новац добијен од продаје, по одбитку трошкова и накнади штете, ће се чувати у депозиту месне заједнице.

Ако се власник стоке јави у року од 3 месеца, рачунајући од дана објављивања огласа, предаће му се депоновани новац.

У противном новцац ће се књижити као приход месне заједнице.

Члан 24.

У случају да две или више особа причине заједничку штету, накнада пољске штете наплаћује се солидарно.

IV. ЗАДАЦИ СЛУЖБЕ ЗА ЗАШТИТУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ИМАЊА

Члан 25.

Задачи чувара поља су:

— да штити пољопривредне усеве, плодове као и средства и оруђе за пољопривредну производњу од штете коју могу да нанесу људи и стока,

— да хвата и затвара стоку коју нађе у пољској штети без надзора или непознатог власника,

— да поднесе Секретаријату за привреду пријаве за причињену штету ради стављања захтева за покретање прекршајног поступка.

Члан 26.

У циљу сакупљања и убирања плодова с пољопривредних имања, дозвољен је сваки пролаз пешице, превозним средствима на свим путевима који су сезонског карактера и на којима је пролаз могућ.

Путевима који имају сезонски карактер и који су могући за пролаз у току сезоне, у смислу претходног става овог члана, подразумевају се путеви који пролазе преко пољопривредних имања у сезони обављања пољопривредних послова.

Члан 27.

Сезонски путеви поменути у члану 26. ове одлуке могу се користити само када се са тог земљишта скину летњи плодови.

Члан 28.

На основу пријаве чувара поља или оштећеног власника, захтев за покретање поступка надлежном Општинском суду за прекршаје подноси Секретаријат за привреду Скупштине општине Липљан.

Члан 29.

Чувар поља има својство службеног лица и прописану легитимацију (члан 9. Закона о пољској штети — „Сл. лист САНК”, број 33/73), коју оверава месна заједница.

V. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

Новчаном казном од 2.000 до 5.000 динара казниће се за прекршај појединац:

- ако врши испашу стоке на туђем пољопривредном имању прије скидања плодова,
- ако врши испашу стоке на туђем имању као што је: башта, воћњак, детелина, лугерка, вештачка ливада, ново пошумљено место и сличним културама у току године.

Члан 31.

Новчаном казном од 1.500 до 4.000 динара казниће се лице за прекршај:

1. ако остави стоку без чобанина, или је повери на чување малолетном или неспособном лицу, па оно причини штету;
2. ако напаса стоку по међама, ћошковима, напуштеним коритима река и другим сличним деловима земљишта које се налазе између обрадивих или за обраду припремљених земљишта;
3. ако напаса стоку на путном земљишту између туђих имања;
4. ако гони дивљач или организује хајку на пољопривредним имањима, ако се тим путем наноси штета пољопривредним имањима;
5. ако напаса стоку на пашњацима или на другим површинама пре него што се плати пашари, ако је плаћање уведено неким прописом;
6. ако седи, лежи или се ваља по житу, непокошеној трави, конопљи, лану, дувану и другим културама, или гази по њима пролазе и пешице;
7. ако игра ногомет или друге разне игре на пољопривредном земљишту без одобрења власника;
8. ако се представља лажно пред чуваром поља, или га омета у раду;
9. ако злоупотреби службеност на туђем земљишту;
10. ако пусти свиње на ливаде, луцершита и слично земљиште без брњице, без обзира када се пуштају;
11. ако пусти живину на туђе земљиште кад је оно под усевом, те се на тај начин причини штета;
12. ако ложи ватру на површинама с којих нису однети производи;
13. ако пушта стоку по туђем пољском имању кад то није дозвољено (члан 9) и
14. ако пролази запрежним или моторним возилом преко пољопривредних имања.

Члан 32.

Новчаном казном од 1.500 динара до 3.000 динара казниће се за прекршај појединац:

1. за чување, кошење, сакупљање плодова с туђих пољских имања, као и убирање плодова с воћних засада и других култура;
2. за обарање, померање или уништавање међа на пољским имањима;
3. за ломљење, сечу или на други начин оштећења воћних стабала и других засада и растиња;
4. за загађивање, оштећење или затрпавање извора, чесама, бунара или других природних извора, воде за пиће у пољу;
5. за копање земљишта без одобрења на пашњацима ради израде цигле;
6. за затварање канала за наводњавање или одводњавање, или било на који начин оштећења истог;
7. за оштећење путева,
8. за оштећење ограда,
9. за уништавање туђег алата и других објеката на пољопривредном имању;
10. за бацање отпадака на туђе земљиште и слично и
11. ако намерно чува или пушта стоку на туђе имање кад то није дозвољено.

Члан 33.

Новчаном казном од 2.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако учини прекршај из одредаба члана 31. и 32. ове одлуке.

За прекршај из претходног става казниће се до 1.500 динара и одговорно лице.

Члан 34.

Средства која се буду остварила од казне израчунене на основу ове одлуке уплаћиваће се на рачун дотичне месне заједнице тог подручја.

Члан 35.

О накнади за учињену пољску штету решава се у административно — казненом поступку, сходно одредбама Закона о прекршајима, и то само онда ако је оштећеник поднео пре доношења решења о прекршајима одштетни захтев.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Одредбе ове одлуке примењиваће се и важе за целу територију општине Липљан.

Члан 37.

О спровођењу ове одлуке стараће се Секретаријат за привреду Скупштине општине Липљан.

Члан 38.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о сузбијању пољске штете на подручју општине Липљан („Службени лист САПК”, број 26/82).

Члан 39.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САПК”.

01 Број:: 436-320

Липљан, 26. фебруара 1985. године

Скупштина општине Липљан

Председник ВМЗ-а

Бранислав Смиљих, с. р.

Председник Скупштине

Хаки Јашапица, с. р.

О Д Л У К У

О ВИСИНИ ПРОЦЕНТА ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ НАКНАДЕ ЕКСПРОПРИСАНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 1985. ГОДИНУ

Члан 1.

Проценат за одређивање накнаде за 1 м² експроприсаног грађевинског земљишта за 1985. годину износи 0,70% од просечне тржишне цене по 1 м² стамбеног простора формираног у 1984. години.

Члан 2.

Просечна тржишна цена за 1 м² стамбеног простора формирана у 1984. години износи 30.000 динара.

Члан 3.

Одредбе члана 1. и 2. ове одлуке примењиваће се за период од 1. јануара 1985. године до 31. јануара 1986. године.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о висини процента за одређивање накнаде експроприсаног грађевинског земљишта за 1984. годину („Сл. лист САПК”, број 1/84).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САПК”, а примењиваће се од 1. јануара 1985. године.

01 Број: 442-465
Липљан, 26. фебруара 1985. године

Скупштина општине Липљан

Председник ВМЗ-а Председник Скупштине
Бранислав Смиљих, с.р. Хаки Јашаница, с.р.

На основу члана 6. Закона о порезима из личног дохотка, прихода и имовине („Сл. лист САПК”, број 22/79) и члана 256. тачке 2. Статута општине Липљан („Сл. лист САПК”, број 44/75), Скупштина општине Липљан, на седници Већа удруженог рада, одржаној 26. фебруара 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О ОСЛОБАЂАЊУ ФАБРИКЕ ПАПИРА, ЛЕПЕНКЕ И АМБАЛАЖЕ „СТАНОЈЕ АКСИЋ” ЛИПЉАН ПОРЕЗА КОЈИ ПРИПАДАЈУ БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛИПЉАН

Члан 1.

Овом одлуком ослобађа се Фабрика папира, лепенке и амбалаже „Станоје Аксић” Липљан са својим ООУР-има уплате пореза из своје редовне делатности, који припадају буџету општине Липљан, и то за временски период од 1. јануара до 31. децембра 1985. године.

Члан 2.

Ослобођена средства из члана 1. ове одлуке Фабрика лепенке и амбалаже „Станоје Аксић” усмериће за финансирање високостручног и дефицитарног кадра у складу с правилницима о расподели средстава за личне дохотке.

Уколико Фабрика „Станоје Аксић” ослобођена средства не усмери за поменуте намене, онда је обавезна да обрачуната средства уплати на одговарајући рачун општине Липљан.

Члан 3.

О спровођењу ове одлуке стараће се Служба друштвених прихода општине Липљан и СДК — Експозитора у Липљану.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САПК”, а примењиваће се од 1. јануара 1985. године.

01 Број: 498-413
Липљан, 26. фебруар 1985. године

Скупштина општине Липљан

Председник ВУР-а Председник Скупштине
Фазли Грдалија, с.р. Хаки Јашаница, с.р.

На основу члана 6. Закона о порезима из личног дохотка, прихода и имовине („Сл. лист САПК”, број 22/79) и члана 256. тачке 2. Статута општине Липљан („Сл. лист САПК”, број 44/75), Скупштина општине Липљан, на седници Већа удруженог рада, одржаној 26. фебруара 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О ОСЛОБАЂАЊУ РАДНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ РУДНИКА И ИНДУСТРИЈЕ МАГНЕЗИТА „ГОЛЕШ” ИЗ МАГУРЕ ПОРЕЗА КОЈИ ПРИПАДАЈУ БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛИПЉАН

Члан 1.

Овом одлуком ослобађа се Радна организација Рудник и индустрије магнезита „Голеш” са својим ООУР-има из Магуре уплате пореза из своје редовне делатности, који припадају Буџету општине Липљан, и то за временски период од 1. јануара до 31. децембра 1985. године.

Члан 2.

Ослобођена средства из члана 1. ове одлуке Радна организација Рудник и индустрија магнезита „Голеш” из Магуре усмериће за финансирање високостручног и дефицитарног кадра, у складу с правилницима о расподели средстава за личне дохотке.

Уколико радна организација Рудник и индустрија магнезита „Голеш” из Магуре ослобођена средства не усмери за поменуте намене, онда је обавезна да обрачуната средства уплати на одговарајући рачун општине Липљан.

Члан 3.

О спровођењу ове одлуке стараће се: Служба друштвених прихода општине Липљан и Служба друштвеног књиговодства — Експозитора у Липљану.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САПК”.

01 Број: 437-400
Липљан, 26. фебруара 1985. године

Скупштина општине Липљан

Председник ВУР-а Председник Скупштине
Фазли Грдалија, с.р. Хаки Јашаница, с.р.

На основу члана 6. Закона о порезима из личног дохотка, прихода и имовине („Сл. лист САПК”, број 22/79) и члана 256. тачке 2. Статута општине Липљан („Сл. лист САПК”, број 44/75), Скупштина општине Липљан, на седници Већа удруженог рада, одржаној 26. фебруара 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О ОСЛОБАЂАЊУ РАДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА ПОРЕЗА ИЗ ЛИЧНОГ ДОХОТКА КОЈИ ПРИПАДАЈУ БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛИПЉАН

Члан 1.

Овом одлуком ослобађају се обрачуна и уплате пореза из своје редовне делатности који припадају буџету општине Липљан из личног дохотка и то следеће организације:

1. РО угоститељства „Ситница” Липљан,
2. РО за одржавање комуналних објеката на територији општине Липљан,

3. ООУР Шумско газдинство Липљан и
4. РО „Мермерна пећина“ Доње Гадимље.

Члан 2.

Радне организације из члана 1. ове одлуке ослобађају се обрачуна и уплате пореза из личног дохотка који припадају буџету општине Липљан и то за временски период од 1. 01. до 31. 12. 1985. године.

Члан 3.

О спровођењу ове одлуке стараће се Служба друштвених прихода општине Липљан и СДК — Експозитура у Липљану.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САНК“, а примењиваће се од 1. јануара 1985. године.

01 Број: 441-413

Липљан, 26 фебруара 1985. године

Скупштина општине Липљан

Председник ВУР-а
Фазли Грдалија, с.р.

Председник Скупштине
Хаки Јашаница, с.р.

На основу члана 6. Закона о порезима из личног дохотка, прихода и имовине („Сл. лист САНК“, број 22/79) и члана 256. тачке 2. Статута општине Липљан („Сл. лист САНК“, број 44/75), Скупштина општине Липљан, на седници Већа удруженог рада, одржаној 26. фебруара 1985. године, доноси

ОДЛУКУ

О ОСЛОБАЂАЊУ ФУДБАЛСКОГ КЛУБА „СЛОГА“ ИЗ ЛИПЉАНА ПОРЕЗА КОЈИ ПРИПАДА БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЛИПЉАН

Члан 1.

Овом одлуком ослобађа се Фудбалски клуб „Слога“ из Липљана обрачуна и уплате свих пореза из своје редовне делатности који припадају буџету општине Липљан за период од 1. јануара до 31. децембра 1985. године.

Члан 2.

О спровођењу ове одлуке стараће се Служба друштвених прихода општине Липљан и СДК — Експозитура у Липљану.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САНК“, а примењиваће се од 1. јануара 1985. године.

01 Број: 439-400

Липљан, 26. фебруара 1985. године

Скупштина општине Липљан

Председник ВУР-а
Фазли Грдалија, с.р.

Председник Скупштине
Хаки Јашаница, с.р.

На основу члана 6. Закона о експропријацији („Сл. лист САНК“, број 21/78) и члана 257. Статута општине Липљан („Сл. лист САНК“, број 44/75),

Скупштина општине Липљан, на седници Већа месних заједница, одржаној 26. фебруара 1985. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ЗА ИЗГРАДЊУ СУДСКЕ ЗГРАДЕ У ЛИПЉАНУ

Члан 1.

Утврђује се да је од општег интереса изградња судске зграде у Липљану и да се може покренути поступак експропријације земљишта.

Општи интерес утврђује се за делове кат. парцела број 1779/2, 1781, 1782/1, 1784/1 и 1790/1 — све на месту званом „Варош“, КО Липљан.

Члан 2.

Појединачна решења о експропријацији доносе општински орган управе надлежан за имовинско-правне послове, а трошкови експропријације падају на терет корисника експропријације.

Члан 3.

О спровођењу овог решења стараће се Служба за имовинско-правне послове Скупштине општине Липљан.

Члан 4.

Ово решење ступа на снагу наредног дана по доношењу, а објавиће се у „Службеном листу САНК“.

01 Број: 440-351

Липљан, 26. фебруара 1985. године

Скупштина општине Липљан

Председник ВМЗ-а
Бранислав Смиљих, с.р.

Председник Скупштине
Хаки Јашаница, с.р.

На основу члана 29. тачке 3. Одлуке о Извршном већу Скупштине општине Липљан („Сл. лист САНК“, бр. 22/81), Извршно веће Скупштине општине Липљан, на својој седници од 18. марта 1985. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ОДРЕЂИВАЊУ НАЈВИШЕГ НИВОА ЦЕНА УСЛУГА ЗАГРЕВАЊА СТАМБЕНИХ И ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА ЗА ГРАД ЛИПЉАН

I. За услуге загревања стамбених и пословних просторија, корисници плаћају цену одређену овим решењем.

II. Цене услуга загревања стамбених и пословних просторија по врстама потрошача одређују се, и то:

а) за стамбене просторије 91,00. — динар/м² корисне стамбене површине за грејни период, односно 45,50. — динар/м² месечно за целу годину.

б) за школски простор 192,00. — динар/м² за грејни период, односно 96,00 — динара месечно за целу годину;

ц) за пословне и друге просторије 288,40. — динар/м² за грејни период, односно 144,20. — динар/м² месечно за целу годину.

III. Даном ступања на снагу овог решења, престаје да важи Решење 01 Број: 1707-38, од 6. 09. 1984. године.

IV. О спровођењу овог решења стараће се СИЗ становања, пословног простора и грађевинског земљишта.

У. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од 1. 01. 1985. године и исто ће се објавити у „Службеном листу САПК“.

01 Број: 544-38

Липљан, 21. марта 1985. године

**Скупштина општине Липљан
— Извршно веће —**

Председник
Томислав Секулић, с. р.

На основу члана 82. става 1. Закона о основама система државне управе о Савезном извршном већу и савезним органима управе („Службени лист СФРЈ”, бр. 23/78), члана 3. и 61. Закона о државној управи („Службени лист САПК”, бр. 38/80) и члана 184. тачке 8. Статута општине Дечани („Службени лист САПК”, бр. 13/76), Скупштина општине Дечани, на заједничкој седници сва три већа, одржаној 12. марта 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О ОПШТИНСКИМ ОРГАНИМА УПРАВЕ ОПШТИНЕ ДЕЧАНИ

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одауком оснивају се општински органи управе и Служба за скупштинске послове и Извршно веће и уређује њихова организација, права, дужности, послови и одговорности, као и међусобни односи органа државне управе и њихови односи и сарадња с другим органима, самоуправним организацијама и заједницама који, у оквиру права и дужности општине, врше послове управе (у даљем тексту: општински органи управе).

Члан 2.

Органи управе у оквиру својих права и дужности:

- спроводе утврђену политику, извршавају закона и друге прописе и општа акта Скупштине општине и Извршног већа и спроводе смернице Скупштине и начелне ставове Извршног већа,
- одговорни су за стање у областима за које су образовани,
- прате стање у областима за које су образовани и покрећу иницијативу за решавање питања у тим областима,
- решавају у управним стварима,
- врше управни надзор и друге управне послове,
- припремају нацрте прописа и друга општа аката и предлажу Извршном већу и Скупштини општине на усвајање,
- врше и друге уставом и законом, односно Статутом, утврђене послове, као и друге стручне послове за Скупштину и Извршно веће.

Члан 3.

Општински органи управе спроводе утврђену политику извршавањем и обезбеђивањем извршења закона, других прописа и општих аката, благовремено указивањем на стање и појаве од значаја за остваривање утврђене политике, предузимањем и предлагањем мера у циљу њеног ефикаснијег спровођења, као и припремањем прописа и других општих аката.

Општински органи управе спроводе, односно обезбеђују спровођење друштвених договора и самоуправних споразума у чијем закључивању је учествовао или којем је приступио орган друштвено-политичке заједнице у складу с овлашћењима

ма утврђеним у друштвеном договору и самоуправном споразуму.

Члан 4.

Општински органи управе прате стање у општини у областима за које су образовани, а посебно: спровођење заједничке политике и извршавање закона, прописа и општих аката Скупштине општине и Извршног већа нарочито са становишта ефикасног остваривања и заштите права и интереса радних људи и грађана, организација удруженог рада и других самоуправних организација и заједница и одговорни су за стање у области за које су образовани.

Члан 5.

Општински органи управе решавају и у правним стварима када непосредно примењујући прописе, решавају о правима, обавезама или правним интересима грађана, радних људи, организација удруженог рада и других самоуправних организација и заједница.

Члан 6.

Општински органи управе у областима за које су образовани сагледавају и анализирају услове за извршење закона, других прописа и општих аката, појаве и њиховим извештајима. Утврђују узроке одређених појава, као и њихове последице о томе, припремају за Скупштину и Извршно веће извештаје, информације и друге стручне материјале и иницирају решавање одређених питања о изменама и допунама важећих и доношењем нових прописа, као и предузимањем других мера.

На захтев Скупштине општине или Извршног већа, или кад оцене да је то потребно са становишта одговорности за стање у области за које је образован, орган управе утврђује стање и иницира решавање одређених питања и у областима у којима самоуправне организације и заједнице које врше јавна овлашћења непосредно спроводе политику и извршавање закона, друге прописе и општа акта у делатностима којима су оне дужне пратити стање и иницирани предузимањем одговарајућих мера.

Општински органи управе дужни су да достављају Скупштини општине и Извршном већу извештај о свом раду.

Члан 7.

Рад општинских органа управе је јаван.

Ради остваривања начела јавности у раду, органи управе дужни су да путем јавних средстава информисања упознају јавност о питањима из свог делокруга и мерама за њихово решавање и која су од непосредног интереса за радне људе и грађане, организације удруженог рада и друге самоуправне организације и заједнице.

Члан 8.

Општински органи управе дужни су да предузимају мере за унапређење свог рада, рационализацију унутрашње организације, модернизацију опреме и рада, примену и унапређење информативне делатности и стручно образовање својих радника.

Члан 9.

Општински органи управе, у вршењу својих функција, остварују начела равноправне примене албанског и српскохрватског односно турског језика и њихових писама.

Члан 10.

Радници у радним заједницама општинских органа управе имају одређена права на самоуправљање, утврђена законом, Статутом општине, друштвеним договорима и самоуправним споразумима и одлукама Скупштине општине.

Радници у радној заједници општинских органа управе имају право на средства за личну и заједничку потрошњу у складу с начелима расподеле према раду и са удруженим — утврђеним основима и мерилима расподеле која важе за организације удруженог рада.

Права, обавезе и одговорности радника у радним заједницама органа управе утврђују се законом и самоуправним актима донетим на основу закона.

Члан 11.

Надзор над применом и спровођењем закона о државној управи, других закона и прописа врши Управна инспекција.

II. ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛОКРУГ ОПШТИНСКИХ ОРГАНА УПРАВЕ

Члан 12.

Општински органи управе се образују као секретаријати и управе.

Секретаријати се оснивају за вршење послова управе за једну или више сродних области управе, зависно од сложености и обима послова и када је за обављање послова неопходно да се организују више унутрашњих организационих јединица.

Управе се оснивају за одређене послове управе чије вршење захтева посебну организацију и самосталност у органу.

Члан 13.

Управне послове, у оквиру права и обавеза општине, врше следећи општински органи управе:

1. Општински секретаријат унутрашњих послова,
2. Општински секретаријат народне одбране,
3. Општински секретаријат за привреду и инспекције,
4. Општински секретаријат за опште и заједничке управне послове и друштвене службе,
5. Општинска управа друштвених прихода,
6. Општинска геодетска управа.

Члан 14.

Одређене послове у оквиру Општинског секретаријата за опште и заједничке управне послове и друштвене службе врше месне канцеларије за одређена подручја, и то:

1. Јуник, за насељена места: Јуник, Боцај и Јаслић,
2. Горњи Стреоц, за насељена места: Г. Стреоц, Доњи Стреоц, Истинић, Љубуша, Прапачане, Дубовик и Папић,
3. Рзњић, за насељена места: Рзњић, Кодралија, Преколука, Рставица, Пожар, Доња Лука, Љубарда, Дашиновац, Мазник, Мали Врановац, Глобане, Шантеј, Грамочељ, Бабаоћ и Дубрава,
4. Дреновац, за насељена места: Дреновац, Лобане, Побрђе, Хуљај, Прилип, Вокша и Слуп.

Члан 15.

Стручне послове за потребе Скупштине и Извршног већа обављају Стручна служба за скупштинске послове и Извршно веће у оквиру својих овлашћења.

Члан 16.

Општински секретаријат унутрашњих послова, у смислу ове одлуке, врши управне послове који се односе на заштиту живота и личне сигурности грађана, спречавање и откривање кривичних дела, откривање и хватање извршилаца кривичних дела, заштиту јавног реда и мира, безбедност саобраћаја на путевима, контролу боравка и кретања страних лица, путне исправе, безбедност одређених личности и објеката, набавку и ношење оружја и муниције, противпожарну заштиту, пружање помоћи у случају опште опасности и отклањању насталих последица од елементарних непогода и епидемија, као и друге одређене послове који се односе на производњу, промет и чување експлозива, запаљивих предмета и гасова (јавна безбедност), удружења грађана, јавне скупове, држављанство, личне карте, књиге грађанског стања, лична имена и пријављивање боравка грађана, послове општенародне одбране и друштвене самозаштите, који су му законом и другим прописима стављени у надлежност, припрему нацрта нормативних аката из свог делокруга рада.

Члан 17.

Општински секретаријат народне одбране, у оквиру свог делокруга рада, врши послове и задатке који се односе на усклађивање и праћења активности на спровођењу закона и других прописа, изразу и усклађивање планова и других докумената за одбрану, избор, уређивање и коришћење ратних локација и предузимање других мера за територијално уређивање у циљу одбране, припрему и предлагање мера којима се обезбеђује јединствено руковођење општенародном одбраном, организацију, проверу, оспособљавање, и руковођење и опремање цивилне заштите и Службе за посматрање и узбуђивање, надзор над спровођењем мера заштите и спасавања од елементарних непогода и других већих несрећа у вези са учешћем јединица, штабова и других органа цивилне заштите и применом мера заштите и спасавања, организацију и припремање међусобне повезаности и мера криптозаштите и безбедности преноса поверљивих података и информација за потребе руковођења општинског органа у току рата, војну обавезу и мобилизацију, радну обавезу, материјалну и друге обавезе утврђене законом у области општенародне одбране, позивање, пријављивање и одјављивање војних обвезника у вези с војном обавезом, издавање одобрења за путовање и кретање, односно продуживање боравка регрута у иностранству, одлучивање о правима и обавезама радних људи и грађана и других самоуправних организација и заједница из области општенародне одбране; организацију, припрему, оспособљавање и обучавање радних људи и грађана за општенародну одбрану, организацију и усклађивање спровођења мера самозаштите из области општенародне одбране; надзор у области општенародне одбране, планску и стручну организацију, послове у вези с организацијом и остваривањем сарадње с другим организацијама, сарадње с одговарајућим војним органима у циљу обезбеђивања и задовољавања потреба оружаних снага, организацију одбрамбених планова и друге значајне послове за јединственост и ефикасност система одбране и самозаштите и врше друге послове и задатке из области општенародне одбране из своје надлежности.

Члан 18.

Општински секретаријат за привреду и инспекције врши управне послове који се односе на: развој привреде, изразу нацрта планова и програма друштвено-економског развоја општине, праћење спровођења и реализације истих, односно утврђених задатака овим плановима, праћење привредних и непривредних делатности и за то изра-

бује периодичне извештаје и анализе и предлаже предузимање потребних мера; израђује одређене анализе и друге елборате, којима у потпуној мери сагледава и студира одређена питања и преко истих Скупштина општине и други органи утврђују и спроводе политику економског развоја, кадровску политику, политику запошљавања, политику расподеле уопште, расподелу у привредним и ванпривредним делатностима, терцијалне делатности, лични и друштвени стандард, развој делатности личног рада заснованог на личним средствима за рад; врши аналитичке послове којима се утврђује вршење послова покровитељства, рентабилност и други услови организовања организација удруженог рада и других организација на подручју општине; предлаже предузимање потребних мера као што су: санирање или почетак поступка стечаја, аналитичке послове у циљу студија одређених грана и области, друштвено-економског развоја општине; предлаже утврђивање стопа доприноса у циљу економског развоја, врши послове општенародне одбране и друштвене самозаштите, који су му законом и другим прописима општенародне одбране и друштвене самозаштите дати у надлежност, припрема нацрт нормативних аката из свог делокруга рада; врши послове који се односе на: контролу и спровођење прописа и мера којима се регулише промет робе и услуга, цене и квалитет производа и услуга, контролу над извршењем прописа из комуналне, односно надзор над извршавањем и спровођењем прописа заштите на раду и других, односно радних односа, над применом друштвених договора и самоуправних споразума, санитарну контролу, контролу инвестиционо-техничке документације, надзор над извођењем радова у изградњу грађевинских објеката, контролу производње грађевинског материјала и контролу спровођења мера за безбедност објеката, саобраћаја, на надзор спровођење прописа из области пољопривреде, лова, риболова, сточарства и виноградарства; врши и друге послове који су му законом и другим прописима стављени у надлежност, као што је област Тржишне инспекције, Санитарне, Ветеринарске, Грађевинске, Пољопривредне, Ловне, Сточарске, Шумарске, Друмског саобраћаја и Инспекције рада; води управни поступак у првом степену из инспекцијског надзора и врши и друге послове који су законом, Статутом општине и другим прописима у његовој надлежности.

Члан 19.

Општински секретаријат за општу управу, буџет и заједничке послове врши послове управе који се односе на:

— праћење спровођења општих аката друштвених договора и самоуправних споразума радних и других организација да ли се они примењују у духу прописа. Уколико установи да исти нису у сагласности с важећим прописима, о томе обавештава Извршно веће ради предузимања потребних мера; врши послове документације информисања, остале послове у вези с унапређењем организације и метода рада, органа управе и комисија и о томе даје потребне предлоге; врши све опште и заједничке послове органа управе и посебних органа који се односе на израду: финансијских планова, завршних рачуна, вођење књиговодства за потребе тих органа док за друштвено-политичку заједницу израђују преднацрт буџета општине, завршни рачун буџета општине и осталих фондова друштвено-политичке заједнице; води бирачке спискове, издаје уверење о чињеницама за које се не воде службене евиденције када је то приликом предвиђено, оверу потписа, рукописа и претписа; води евиденцију о персоналној служби, евиденцију о печатима, штампелима и жиговима, пријемне канцеларије, архивске послове и послове пријема и отпремања поште; врши доставну службу, стара се о одржавању зграда и других службених просторија и моторних возила за потребе Скупш-

тине и осталих органа; врши и послове управне инспекције, врши послове општенародне одбране који су му законом о општенародној одбрани стављени у надлежност; врши послове који се односе на развој друштвене делатности као што су образовање, здравство, социјална и деčја заштита, борачка и инвалидска заштита, предшколско образовање, основно, средње и образовање одраслих, културу и физичку културу, образовно-важне послове, друштвено старање о деци, вођење евиденције о деци која су обавезна да похађају школу, делатност библиотеке и делатност техничке културе, заштиту културних богатстава и установа, здравствену заштиту становништва, здравствену заштиту страних држављана, делатност друштвених организација, област социјалне и деčје заштите, утврђивање својства инвалида рада и остваривање права мирнодопских војних инвалида, материјално обезбеђење и остварење права учесника НОР-а и ранијих ратова и њихово здравствено осигурање; врши управне послове на спровођењу Закона о просторном планирању и о томе са стручног аспекта припрема планове и друге одговарајуће документе за Скупштину општине; израђује нацрте одлука о спровођењу урбанистичких планова, стара се о примени истих и примени Закона о изградњи инвестиционих објеката, Закона о стамбеним односима, Закона о комуналним делатностима и Закона о условима изградње објеката у селима и других прописа из делокруга рада овог органа; стара се о планираној изградњи и реконструкцији инфраструктурних објеката, издавању грађевинских одобрења за инвестиционе објекте и објекте грађана и грађанско-правних лица и других објеката из области саобраћаја, јавног зеленила и друго; врши послове на утврђивању назива места и улица и кућних бројева; врши надзор над СИЗ-ом за становање и комуналну делатност са аспекта наменског коришћења средстава ове заједнице за уређење градског земљишта, изградњу станова и других објеката у друштвеној својини, одржавање градског зеленила, уличне расвете и снабдевање града и градских насеља пијаћом водом, одржавање хигијене и канализационе мреже и водовода, градских путева, снабдевање електричном енергијом друштвених станова, стамбене односе, станарине, одржавање станова у друштвеној својини; врши управне послове на спровођењу Закона о национализацији зграда под киријом и грађевинског земљишта, Закона о експропријацији и Закона о разматрању имовинско-правних спорова насталих самовласним заузећем земљишта у друштвеној својини, Закона о грађевинском земљишту, Закона о промету непокретне имовине, Закона о арондацији и комасацији, предлога одлука, решења и закључака и стара се о њиховом спровођењу; води евиденцију о непокретној имовини под аграром, о национализацији, експропријацији, конфикацији и друго и на основу тога издаје уверења; сарађује с корисницима експропријације по питању иницирања, одвијања поступка и предаје у власништво експроприсаног земљишта; сарађује с месним заједницама, организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама по питању иницирања и предузимања мера против самовласних заузимања земљишта у друштвеној својини; врши послове општенародне одбране, који су му законом у надлежности, припрема нацрте нормативних аката из делокруга свог рада и обавља и друге послове који су му законом, одлукама Скупштине, Извршног већа и другим прописима стављени у надлежност.

Члан 20.

Општинска управа друштвених прихода врши управне послове који се односе на: разрез доприноса, пореза и других јавних обавеза које плаћају грађани, радне и друге организације, прати измене о стању имовине пореских обвезника и обвезника доприноса и у складу са законом и другим прописима врши одговарајуће промене обавеза

за и друго; стара се да грађанима благовремено доноси решења о годишњој обавези доприноса, по реза и других дажбина, врши све послове којима се благовремено и с тачношћу обезбеђује надзор над стањем реализације прихода; врши послове Инспекције прихода, послова наплате месног самодоприноса и све друге управне послове у вези с доприносима, порезима и другим јавним обавезама који нису у надлежности других органа управе; врши послове у вези с истраживањем упрекла имовине и незаконитим богаћењем одређених грађана и у том правцу предузима потребне мере за које је законом и другим прописима овлашћена; издаје уверења о чињеницама на основу службене евиденције коју води, као и врши друге послове који су на основу закона, статута општине и других прописа у њеној надлежности.

Члан 21.

Општинска геодетска управа врши послове који се односе на промер и катастар земљишта, обрачун катастарског дохотка и прихода од пољопривреде, води евиденцију о непокретној имовини у друштвеној својини и о подземним инсталацијама, издаје поседовне листове, изводе из елабората и катастарског оператa, као и изводе из геодетских и катастарских планова и врши друге послове за потребе Скупштине, Извршног већа и других органа и организација који су законом и другим прописима у њеној надлежности, послове општенародне одбране који су у њеној надлежности на основу закона и других прописа о општенародној одбрани.

Члан 22.

Служба за скупштинске послове врши стручне и организационе послове у припреми седница Скупштине, њених већа, Извршног већа, стручно обрађује акта усвојена на тим седницама, сређује, евидентира и чува изворна акта и документе о раду Скупштине, њених већа и Извршног већа, води евиденцију о одржаним седницама скупштинских тела и органа о донетим актима, врши стручне послове који се односе на представке и притужбе грађана, верске заједнице, одликовања и јавна признања, на захтев делегата у Скупштини, помаже им у изради предлога које подносе Скупштини и њеним телима, обезбеђује за заинтересоване делегате у Скупштини увид у све материјале који се припремају за седнице Скупштине и њених колегијалних органа и тела; стара се о благовременом прибављању одговора и обавештења које делегати у Скупштини траже, сарађује с општинским органима управе у припремању и издаји нацрта прописа и других општих аката које подносе Извршном већу и Скупштини; врши стручне и организационе послове у погледу сарадње скупштинских тела и органа и донетим актима; врши протоколарне послове који се односе на организацију делегатског и скупштинског система у општини, положај и активност месних заједница у општини и друге стручне послове из области остваривања и развоја самоуправног система; врши стручне и друге послове за потребе председника и Председништва Скупштине; врши стручне послове који се односе на праћење остваривања кадровске политике и самоуправних споразума у области кадровске политике; врши послове у вези избора и именовања за Скупштину општине и њене органе; врши стручне послове за Комисију за друштвени надзор, врши и друге послове утврђене Статутом општине, Пословником Скупштине и другим актима Скупштине и Извршног већа који јој буду стављени у делокруг.

У границама својих овлашћења, Служба планира, организује и спроводи припреме за општенародну одбрану предвиђене прописима ширих друштвено-политичких заједница о општенародној одбрани и Статутом и другим прописима општине.

2. Унутрашња организација и систематизација задатака и послова

Члан 23.

Унутрашња организација и систематизација задатака и послова у скупштинским органима управе и службама утврђује се у складу с општим начелима која доноси Извршно веће, тако да се уз потпуну искоришћеност кадрова и материјалних средстава, обезбеди нарочито ефикасно остваривање задатака рационална организација рада, успешно руковођење органом и остваривања одговорности и груписање задатака, да се у складу с природом задатака и послова у тим органима и службама и начином њиховог вршења обезбеди благовремено остваривање права и на закону заснованих интереса и извршење обавеза радних људи, грађана и самоуправних организација и заједница.

Послови у органима и службама из става 1. овог члана организују се тако да у извршењу одређеног задатка учествују радници с одговарајућим стручним и другим квалитетима потребним за успешно обављање тог задатка.

Члан 24.

Општа акта о организацији и раду и о систематизацији задатака и послова морају бити у сагласности с општим начелима о унутрашњој организацији, која су прописана законом, овом одлуком и прописом Извршног већа.

Општа акта о организацији и раду о систематизацији задатака и послова доноси функционер који руководи општинским органом управе, односно службом у сагласности с Извршним већем а по прибављеном мишљењу радне заједнице.

Уколико функционер надлежан за доношење општег акта не прихвати мишљење радне заједнице, дужан је да о томе са својим мишљењем извести Извршно веће приликом подношења општег акта на сагласност.

III. ПРАВА, ДУЖНОСТИ И ОДГОВОРНОСТИ ФУНКЦИОНЕРА И РАДНИКА

Члан 25.

Радном општинских органа управе руководе следећи функционери:

- радом општинског секретаријата секретар,
- радом Општинске геодетске управе — директор,

- радом Општинске управе друштвених прихода директор,

- радом Службе за скупштинске послове и Извршног већа секретар Скупштине,

Функционере из става 1. овог члана именује и разрешава дужности Скупштина општине.

Члан 26.

У општинске органе управе могу се именовати и заменици функционера.

Заменик функционера замењује функционера у случају његове одсутности или спречености да врши своју дужност у свим његовим овлашћењима и одговорностима у роковођењу у органима управе и врши задатке и послове који су утврђени општим актом о систематизацији задатака и послова које доноси функционер који руководи органом управе, као и друге задатке и послове које му функционер одреди.

Заменика функционера именује и разрешава дужности Скупштина општине.

Ако заменик функционера није именован, или неко од функционера нема заменика, у случају његове одсутности или спречености, замењује га други именовани функционер или његов заменик кога одреди Извршно веће Скупштине.

Члан 27.

Функционере који руководе општинским органима управе, Службе за скупштинске послове и Извршно веће и њихове заменике именује Скупштина општине на време од 4 године.

Функционери из става 1. овог члана могу бити именовани највише 2 пута узастопно на исту функцију.

За функционера и заменика функционера у општинским органима управе могу се именовати лица која имају најмање вишу школску спрему.

Члан 28.

Функционер који руководи општинским органима управе, Службом за скупштинске послове и Извршно веће организује и обезбеђује законито и ефикасно вршење послова у сагласности с Извршним већем, а по прибављеном мишљењу радне заједнице органа управе, односно службе доноси општи акт о унутрашњој организацији и раду, о систематизацији задатака и послова и друга законом предвиђена општа акта општинског органа управе, односно службе, представља орган, односно службу, одлучује у складу са законом о правима, дужностима и одговорностима радника у извршавању послова и задатака, као и дужан је да савесно врши своју функцију.

Функционер из става 1. овог члана лично је одговоран Скупштини, Извршном већу за рад органа, односно службе којом руководи благовремено, ефикасно и квалитетно извршавање послова и задатак и за предлоге које упућује Скупштини, Извршном већу из делокруга органа, односно службе.

Функционер који руководи радом органа управе, одговоран је Скупштини и Извршном већу за стање у области друштвеног живота за који је образован орган управе, у оквиру одређеног делокруга у надлежности тог органа.

Члан 29.

Радом организационих јединица у саставу општинског органа управе руководи начелник одељења.

Начелници одељења имају положај руководећих радника које по прибављеном мишљењу радне заједнице и на предлог функционера који руководи органом управе поставља и разрешава дужности Извршно веће Скупштине општине.

За руководећег радника из става 2. овог члана може се поставити лице које најмање има вишу школску спрему, ако законом или другим прописима није другачије предвиђено.

Члан 30.

Руководећи радници из члана 29. ове одлуке постављају се за период од 4 године, а по истеку тог времена могу бити поново постављени.

Члан 31.

Руководећи радници обављају задатке и послове који су предвиђени општим актом о систематизацији задатака и послова које доноси функционер који руководи органом управе и истовремено су одговорни за рад организационе јединице у саставу општинског органа управе.

Члан 32.

За вршење одређених стручних послова у Скупштини, Скупштина општине може постављати саветнике с положајем функционера који руководе општинским органима управе.

Саветници из става 1. овог члана постављају се на време од 4 године а по истеку тог времена могу бити поново постављени.

Члан 33.

Послове инспекцијског надзора и друге значајније управне и стручне задатке и послове у органу управе, утврђене законом, односно актом о систематизацији задатака и послова, врше радници с посебним овлашћењима, које поставља и разрешава дужности Извршно веће Скупштине општине.

Радници из става 1. овог члана постављају се на време од 4 године, на основу јавног конкурса, у складу с условима утврђеним законом и општим актом о систематизацији задатака и послова и под истим условима могу бити поново постављени.

Члан 34.

Време од 4 године на које се имењују, односно постављају функционери, њихови заменици, саветници, руководећи радници, радници с посебним овлашћењима почиње тећи од дана њиховог именовања, односно постављења.

Лице из става 1. овог става које по истеку времена на које је именовано, односно постављено не буде поново именовано, односно постављено, распуштају се без јавног конкурса у општинским органима управе, односно Стручној служби Скупштине на задатке и послове који одговарају његовој стручној спреми. Одлуку о томе доноси орган, односно функционер који је именовао, односно поставио.

Ако нема могућности за распоред у смислу става 1. овог члана, лице остаје нераспоредено и задржава право на лични доходак и друга права из радног односа док се не запосли или не стекне услове за пензију, али најдуже за годину дана од дана истека времена на које је именовано, односно постављено, тј. од дана разрешења.

Члан 35.

Лични доходак функционерима, њиховим заменицима и саветницима које имењује Општинска скупштина, одређује Скупштина општине према основама и мерилима утврђеним друштвеним договором и одлуком Скупштине општине.

О другим правима и дужностима из радног односа функционера и његовог заменика кога именује Скупштина одлучује Скупштина или орган кога ова овласти.

Члан 36.

Лични доходак руководећим радницима из члана 28. ове одлуке утврђује се самоуправним општим актима органа управе, а друга права и дужности из радног односа која нису уређена законом и овом одлуком доноси функционер, односно радна заједница у чијем су саставу ови радници.

Члан 37.

Радник у органу управе и Служба за скупштинске послове и Извршно веће дужан је да поверене задатке и послове врши савесно и уредно, у складу са законом, другим прописима и општим актима и у границама добијених налога и упутстава за рад функционера који руководи органом руководећег радника, односно радника с посебним овлашћењима и да испољава потребну иницијативу у раду.

Радник у органима управе и стручној служби Скупштине одговоран је за свој рад, као и за акта и мере које предлаже, које је донео, односно предузео или пропустио да донесе, односно предузима.

Радник може давати податке и друга обавештења из делокруга органа, односно службе само у границама својих овлашћења.

Радник је дужан да чува државну тајну, војну, службену и пословну тајну, без обзира на начин који је за ту тајну сазнао. Ова обавеза не престаје ни после престанка радног односа у органу управе и службама.

Члан 38.

У органима управе и стручној служби Скупштине и Извршног већа утврђује се, у оквиру 42 — часовног рада у седмици, петодневном радном времену. Распоред радног времена утврђује Извршно веће.

У складу с потребама и интересима радних људи и грађана у појединим органима управе и службама у којима природа послова захтева другачији распоред радног времена, распоред радног времена утврђује функционер који руководи органом управе, службом, по прибављеном мишљењу радне заједнице.

IV. ОДНОСИ ОРГАНА УПРАВЕ У ВРШЕЊУ ФУНКЦИЈЕ УПРАВЕ

1. Односи органа управе према самоуправним организацијама и заједницама и удружењима грађана

Члан 39.

Односи општинских органа управе и Службе за скупштинске послове и Извршно веће према самоуправним организацијама и заједницама, самоуправним интересним заједницама, месним заједницама, друштвено-политичким организацијама и удружењима грађана заснивају се на правима и дужностима утврђеним уставном, законом, Статутом општине и прописима Скупштине општине заснованим на закону, као и на међусобној сарадњи, обавештавању и договарању.

Општински органи управе дужни су да својим деловањем допринесе да се политика општине иницира и гради у основним организацијама удруженог рада, месним заједницама, општинским самоуправним интересним заједницама и другим самоуправним организацијама и заједницама друштвено-политичким организацијама и њиховим делегацијама и усклађује у службеном процесу активности, међусобног повезивања и демократског усаглашавања ставова самоуправних организација и заједница у оквиру општине.

Члан 40.

Општински органи управе и Службе за скупштинске послове као и Извршно веће, дужни су да, сваки у оквиру свог делокруга, допринесе остваривању права радних људи и грађана самоуправно организован у основним организацијама удруженог рада и месним заједницама удружених у друштвено-политичке организације за благовремено, тачно и потпуно информисање, да би и њихове делегације и делегати могли да развијају своју улогу као носиоци политичке иницијативе и предлоге о којима се расправља и одлучује у самоуправним интересним заједницама и Скупштини општине, као и да би могли ефикасно да прате и усмеравају активности на спровођењу утврђене политике и задатке од заједничког интереса.

Члан 41.

Општински органи управе и Служба за скупштинске послове и Извршно веће сарађују с организацијама удруженог рада, општинским самоуправним интересним заједницама, месним заједницама и другим самоуправним организацијама и заједницама, друштвено-политичким организацијама,

друштвеним организацијама и удружењима грађана о питањима из свог делокруга која су од значаја за рад општинских органа управе или су од интереса за те организације, заједнице и удружења и ради тога, нарочито:

— приликом припремања прописа и других општих аката и стручно-аналитичких материјала, прибављају мишљење тих организација и заједница, удружења на начин и по поступку утврђеном Статутом општине и Пословником Скупштине општине,

— покрећу иницијативе код тих организација и заједница, нарочито ради обезбеђивања остваривања улоге ових организација и заједница, односно за решавање питања у вези с обезбеђивањем остваривања уставом утврђених права, дужности и интереса радних људи и грађана тих организација, заједница и удружења,

— организују саветовања с представницима тих организација и заједница ради разматрања прописа, основе заједничке политике и мера које припремају општински органи управе, као и ради координације активности спровођења утврђене политике и извршавању закона и прописа,

— договорно с тим организацијама и заједницама, образују комисије, друга радна тела за припремање нацрта прописа и других општих аката и мера које, у оквиру свог делокруга, припремају за Скупштину општине,

— разматрају иницијативу тих организација и заједница и обавештавају их о свом ставу поводом покренуте иницијативе.

Члан 42.

Анализа о стању у појединим областима друштвеног живота и о спровођењу утврђене заједничке политике у општини, податке и обавештења које, при праћењу стања, прикупљају по службеној дужности који су од значаја за праћење, планирање и усмеравање друштвеног развоја и за рад и развој делатности организација удруженог рада, самоуправних интересних заједница, месних заједница и других самоуправних организација и заједница, општински органи управе и Стручна служба Скупштине упућују по својој иницијативи и на основу закључака Скупштине или Извршног већа Скупштине, Општинској конференцији Савеза комуниста, Општинској конференцији Социјалистичког савеза радног народа, Општинском већу Савеза синдиката, Савезу удружења бораца НОР-а, Савезу социјалистичке омладине, општинским самоуправним интересним заједницама, месним заједницама и другим заинтересованим самоуправним организацијама и заједницама.

Члан 43.

Општински органи управе надлежни за вршење инспекцијског надзора, надзора над законитošћу рада самоуправних организација и заједница и других облика управног надзора, дужни су, да у оквиру својих овлашћења: сарађу с органима самоуправне радничке контроле, органима управљања и другим органима и службама у тим организацијама, и заједницама, указују тим органима, организацијама и заједницама на слабости и недостатке у њиховом раду и пословању и самоуправним општим актима, пружају им стручну помоћ ради спречавања настајања таквих појава, односно отклањања уочених појава.

Члан 44.

Општински органи управе и Служба за скупштинске послове и Извршно веће сарађују с органима општинских самоуправних интересних заједница и приликом припремања извештаја, информа-

ција, нацрта прописа и других материјала за Скупштину општине, већа и њихове колегијалне органе и тела.

У остваривању своје одговорности за стање у области за коју је образован, општински орган управе има право и дужности да: благовремено указује Скупштини општине, самоуправне интересе заједнице основаној у тој области на стање, појаве и кретања од значаја за остваривање функције те јединице, иницира закључивање самоуправних споразума и друштвених договора о питањима из те области, покреће иницијативу пред скупштином самоуправне интересе заједнице за предузимање мера из њеног делокруга.

Кад органи и стручне службе из става 1. овог члана припремају нацрте прописа и других општих аката и стручно-аналитичке материјале о којима скупштина одговарајуће општинске самоуправне интересне заједнице равноправно расправља и одлучује с одговарајућим већима Скупштине, дужни су да у поступку припреме тих нацрта прибаве мишљења органа и служби те самоуправне интересне заједнице, а могу образовати заједничке групе за проучавање одређених питања и припреме информације о тим питањима, као и да остварују друге облике сарадње.

Ако општински орган управе, у складу с програмом рада или закључком Скупштине општине, већа, односно Извршног већа или по својој иницијативи припрема информативне и друге стручно-аналитичке материјале о стању и области за коју је формирана самоуправна интересна заједница чија Скупштина има положај већа Скупштине, дужан је да такве материјале достави и скупштини те општинске самоуправне интересне заједнице.

Члан 45.

Општински орган управе и Служба за скупштинске послове и Извршно веће у оквиру својих права и дужности:

- обавештавају друштвено-политичке организације о стању, уоченим појавама и тенденцијама у појединим областима друштвеног живота у општини од интереса за остваривање улоге тих организација;

- на захтев друштвено-политичких организација, или по сопственој иницијативи, дају тим организацијама податке добијене праћењем стања у појединим областима друштвеног живота, као и о питањима од значаја за праћење рада општинских органа управе и остваривање друштвене контроле и утицај тих организација на њихов рад, нарочито у погледу обезбеђивања јавности и одговорности у раду општинских органа управе;

- разматрају иницијативу, мишљења, примедбе и предлоге друштвено-политичких организација и обавештавају их о својим ставовима и о предузетим мерама и резултатима тих мера.

2. Односи органа управе према грађанима

Члан 46.

Општински органи управе дужни су да својим радом омогућују ефикасно остваривање права и законом заштићених интереса радних људи и грађана, а нарочито да радни људи и грађани што лакше остваре своје право, изврше обавезу или добију услугу, као и да радним људима и грађанима пружају помоћ у остваривању и заштити тих права и интереса.

У остваривању задатака на унапређивању свог рада и односа с грађанима, општински органи управе сарађују с органима правосудја, стручним службама самоуправних интересних заједница и организацијама удруженог рада којима је поверено вршење јавних овлашћења, нарочито с циљем да

се у тим органима, службама и организацијама прикупљају и међусобно размењују информације уз начелну обавезу радног човека и грађанина да само једанпут пријављује нове информације, да радни људи и грађани остварују своја права и обавезе у што краћем року у органима управе, да се услови и начин остваривања права и обавеза радних људи и грађана стално анализирају ради њиховог упростијања.

Члан 47.

Општински органи управе дужни су да стално предузимају конкретне мере за унапређење свог односа према радним људима и грађанима и да те обавезе утврђују својим општим актима, тако да обезбеде нарочито:

- да радног човека и грађане писмено обавесте у року у којем ће бити решен његов захтев поднет у правном поступку,

- да радни човек и грађанин, на свој захтев, телефоном или у пријемној канцеларији органа, добије тачна и потпуна обавештења и ојашања која се односе на остваривање његових права или извршење обавеза,

- да радне људе и грађане у општини благовремено обавештавају о начину остваривања појединих права и извршавају обавезе преко средстава јавног информисања, преко месних заједница и организација удруженог рада, посебних публикација и слично,

- да разматрају представке које им упуће грађани и да их благовремено обавештавају о предузетим мерама на начин и по поступку утврђеном одлуком Скупштине општине,

- да се одговарајућа техничка средства, по правилу, налазе у пословној просторији, која омогућује грађанима да предају поднесак или покрену иницијативу од ширег интереса, као и да обезбеде да грађани могу и усмерено саопштити представку одговорном раднику у органу, о чему је радник дужан да састави записник.

- да љубазан, коректан и предосетљив однос према грађанима буде саставни део редовних обавеза сваког радника, као и да кршење такве обавезе утврђује као повреду радне обавезе ради које се покреће дисциплински поступак,

- да однос органа и сваког радника према грађанима у поступку извршавања закона, програма и мера Скупштине општине предвиде као обавезан елемент за остваривање личног дохотка и радних обавеза радника.

Члан 48.

Функционери и радне заједнице у општинским органима управе и другим службама дужни су да једном месечно анализирају извршавање свих програма рада и да предузимају конкретне мере за доследно остваривање закључака и мера Скупштине и Извршног већа и других задатака предвиђених у својим програмима рада.

Функционери и радне заједнице у општинским органима управе који решавају у управном поступку, дужни су да једном месечно анализирају резултате рада у завршавању предмета у управном поступку, а нарочито узроке прекорачења законских рокова за решавање и узроке због којих су поједина решења поништена или укинута у управном поступку или управном спору и да предузимају конкретне мере за отклањање таквих појава.

Општински органи управе који решавају у управном поступку, дужни су да извештај о свом раду у управном поступку, а нарочито о ажурности и законитости у раду, достављају Извршном већу Скупштине тромесечно, а већима Скупштине општине обавезно једном годишње и када то она затражи.

3. Однос органа управе према Скупштини општине и Извршном већу

Члан 49.

Општински органи управе одговорни су Скупштини општине и Извршном већу за законито, потпуно и благовремено вршење задатака и послова из свог делокруга, дужни су да поступају по смерницама Скупштине општине и Извршног већа.

Општински органи управе и Стручна служба Скупштине имају право и дужност: да пред Већа Скупштине и Извршно веће изнесе, ради разматрања, поједина значајна питања из свог делокруга; да извештавају Скупштину и Извршно веће о свом раду и да, на захтев Скупштине, веће и Извршног већа, поднесу извештај о свом раду, да дају податке, обавештења и одговоре делегацијама и делегатима у већима Скупштине, на начин одређен Пословником Скупштине, као и податке и другу документацију која је Скупштини, већима, Извршном већу потребна за њихов рад, да у складу с програмом рада Скупштине и закључцима већа Скупштине и Извршног већа припремају нацрте прописа и других општих аката и аналитичке материјале.

Општински органи управе дужни су: да извештавају Скупштину и Извршно веће о стању у областима друштвеног живота за које су образовани, о спровођењу утврђене политике и извршавању закона и прописа Скупштине и да на захтев Скупштине, већа и Извршног већа испитају стање у одговарајућој области друштвеног живота и о томе известе Скупштину, односно Извршно веће.

Члан 50.

Општински органи управе и Служба за скупштинске послове и Извршно веће морају бити окренути према делегацијама и делегатима у већима Скупштине и да вршењем послова из свог делокруга, омогућују и доприносе успешнијем раду делегација и делегата у Скупштини и остваривању делегатског система у целини.

Скупштински органи управе, као и обрађивачи материјала за потребе делегација и делегата, дужни су да дају тачне и потпуне податке од значаја за упознавање са суштином предлога решења, односно питања која се у материјалу обрађују, као и да обезбеде материјали буду сажети и разумљиво писани у складу с Пословником Скупштине.

Ако је иницијатива за разматрање одређеног питања у Скупштини или доношењу одлука покренула једна или више делегација општинских органа управе, односно Служба за скупштинске послове и Извршно веће одговорна за стручну обраду материјала или нацрта одлуке о том питању, дужан је да у току рада на припреми теза и нацрта материјала, консултује делегацију, односно делегате који су такве иницијативе покренуле.

У остваривању одговорности за стање у областима за које су образовани и као сарадници Скупштине и делегације општинских органа управе имају право да у Скупштини покрећу иницијативу за разматрање питања доношења прописа и предузимање мера. У покретању таквих иницијатива ови органи полазе од мишљења и предлога радних људи и грађана и њихових самоуправних организација и заједница.

Члан 51.

Општински органи управе дужни су да, на захтев Скупштине, односно Извршног већа, предузимају одговарајуће организационе, кадровске и друге мере којима се обезбеђује ефикасно извршавање задатака и послова, да покрену поступак за смањивање руководећих радника и радника с посебним овлашћењима и других радника у органу, односно служби, као и поступак за одузимање овлашћења радницима којима су то овлашћења

поверена због неблаговременог, незаконитог и нецелисходног извршавања задатака и послова из оквира делокруга органа, односно службе.

Члан 52.

Општински органи управе, односно Служба за скупштинске послове и Извршно веће, дужни су да програмирају свој рад и да при томе полазе од иницијативе радних људи и грађана, њихових самоуправних организација и заједница и друштвено-политичких организација и заједница и друштвено-политичких организација и њихових делегација и делегата.

Општински орган управе, односно Служба за скупштинске послове и Извршно веће дужни су да у своје програме рада унесе припрему нацрта прописа, мера и стручно-аналитичких материјала за чију припрему их задуже својим програмом рада или посебним закључком Скупштине, већа Скупштине, Извршно веће и Савет за народну одбрану Скупштине.

4. Међусобни односи органа управе

Члан 53.

Односи општинских органа управе заснивају се на правима и дужностима утврђеним уставом, законом, Статутом општине и одлукама Скупштине.

У извршавању закона и других прописа и мера органи управе међусобно сарађују, размењују искуства с органима управе других општина.

Органи управе у извршавању својих задатака имају права и дужности да траже од покрајинских органа управе пружање помоћи, а нарочито:

— помоћ у изради нацрта прописа и других општих аката, давање мишљења и примедби на та општа акта,

— одржавање стручних саветовања и стручних консултација о начину спровођења закона и других прописа утврђене политике као и расправљање организационих и других питања од општег интереса за правилно и ефикасно функционисање и унапређење рада органа управе,

— помоћ у стручној обради питања и појава у вези са спровођењем закона и других прописа и утврђене политике и да им дају на коришћење своје стручне материјале.

Општински органи управе имају права и дужности да једни другима указују на појаву у вези са извршењем послова из одговарајућих области на слабости које се у вези с вршењем послова појављују и на остале околности које су од утицаја на ефикасност и рад тих органа управе.

Општински органи управе дужни су да достављају покрајинским органима управе: извештаје, податке и обавештења о начину спровођења закона и других прописа и утврђене политике у одговарајућој области и да се придржавају обавезних инструкција које су, у складу са законом, издавали ови органи.

Општински органи управе, односно Служба за скупштинске послове и Извршно веће, дужни су да нацрте, прописе и друге стручне материјале, којима се утврђују начела и друга значајна питања из одговарајуће гране, односно области управе од интереса за општину које им достављају покрајински органи управе проуче и на исте ставе примедбе и предлоге и дају своја стручна мишљења.

Члан 54.

Општински органи управе, у оквиру свог делокруга, сарађују са судовима, тужилаштвима и другим органима, достављају им обавештења и податке потребне у вршењу њихових функција и обезбеђују размену искустава у пословима од заједничког интереса.

Члан 55.

Општински органи управе, Служба за скупштинске послове и Извршно веће дужни су да једни другима достављају податке и обавештења којима располажу у вршењу својих послова да остварују заједничку размену и заједничко договарање, организују консултативне састанке, образују, по потреби, заједничке стручне комисије и друга привремена радна тела и остварују друге облике сарадње.

Члан 56.

У остваривању своје одговорности и извршавању, односно обезбеђивању извршавања закона и прописа Скупштине општине, општински органи управе међусобно сарађују, као и са прекршajним и правосудним органима у општини, који у оквиру свог делокруга и овлашћења примењују казнене и прекршajне одредбе закона и прописа општине ради обезбеђења јединствене примене закона, прописа, квалитета и ажурности у раду тих органа.

VI. НАЧИН ОСТВАРИВАЊА САМОУПРАВНИХ ПРАВА, ДУЖНОСТИ И ОДГОВОРНОСТИ РАДНИКА У РАДНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА ОПШТИНСКИХ ОРГАНА УПРАВЕ

Члан 57.

Радници у општинским органима управе, Службе за скупштинске послове и Извршно веће остварују самоуправна права, дужности и одговорности, утврђене законом о државној управи САНК и другим законима и прописима у радној заједници.

У општинским органима управе, Служби за скупштинске послове и Извршно веће образују се радне заједнице тако да се обезбеди што потпуније остваривање самоуправних права, обавеза и одговорности радника вршењем контроле над извршавањем одлука радне заједнице и њених органа, рационално, економично коришћење материјалних средстава, примена начела солидарности и узајамности у решавању питања од заједничког интереса за раднике, као и други послови од утицаја на самоуправно организовање и остваривање права радника у тим органима и службама.

Самоуправна права, обавезе и одговорности радника у радној заједници и начин њиховог остваривања ближе се одређују статутом и самоуправним актима радне заједнице.

Поједина самоуправна права радника могу се остваривати у радној јединици, на збору радника те јединице.

Радну заједницу, у смислу ове одлуке, могу чинити радници органа управе, организационе јединице или више организационих јединица чији су послови међусобно повезани, а у складу с општим актима радне заједнице.

Члан 58.

Ако радна заједница органа управе, Службе за скупштинске послове и Извршно веће има више од тридесет радника, образује се Савет радне заједнице на делегатском принципу.

Ако радна заједница органа управе има мање од тридесет радника, функције Савета радне заједнице обављају сви радници у радној заједници.

Статутом или самоуправним општим актом може се предвидети да радници два или више општинских органа управе и службе за скупштинске послове и Извршно веће могу формирати једну радну заједницу и заједнички савет радне заједнице.

Савет радне заједнице сачињавају делегати радне заједнице који се непосредно бирају на начин и по поступку који су утврђени Статутом радне заједнице у складу са законом.

У савет радне заједнице не може да буде бивран функционер који руководи органом управе, његов заменик, нити руководиоци радници.

Делегати изабрани у Савет радне заједнице одговарају за свој рад радницима радне заједнице и радницима радне заједнице који су их делегирали.

Члан 59.

Радници организовани у радне заједнице општинских органа управе и у Радној заједници Стручне службе Скупштине општине, односно савети радних заједница, у границама својих надлежности, поред права из члана 55. и 56. ове одлуке, остварују и сва своја права, дужности и одговорности утврђене Законом о основама система државне управе, савезном извршном већу и савезним органима управе, Законом о државној управи САНК и другим прописима.

VII. СРЕДСТВА ЗА РАД ОПШТИНСКИХ ОРГАНА УПРАВЕ И СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ СКУПШТИНЕ И ИЗВРШНОГ ВЕЋА

Члан 60.

Средства за рад општинских органа управе, Службе за скупштинске послове и Извршно веће су:

1. средства која радници стичу као доходак радне заједнице,
2. средства за материјалне трошкове,
3. средства за посебне намене и
4. средства опреме.

Члан 61.

Средства за рад општинских органа управе, Службе за скупштинске послове и Извршно веће обезбеђују се у буџету општине, односно из прихода које орган остварује својом делатношћу ако је то предвиђено законом односно одлуком Скупштине општине у складу са законом.

Законом, односно одлуком Скупштине општине одређују се намена и начин коришћења прихода које органи управе остваре својом делатношћу.

Члан 62.

При утврђивању висине средстава за рад органа управе, Службе за скупштинске послове и Извршно веће полази се од потребе обезбеђивања вршења функције органа управе, односно Стручне службе и од природе и процене обима задатака и послова утврђених у програму рада органа управе и других услова извршавања задатака и послова из делокруга органа управе, односно Службе за скупштинске послове и Извршно веће и других услова извршавања задатака и послова из делокруга органа управе, односно Службе за скупштинске послове и Извршно веће.

Програм рада из става 1. овог члана садржи преглед задатака и послова органа управе, Службе за скупштинске послове и Извршно веће с планом потребних средстава за његово извршење.

Извршно веће скупштине општине утврђује начин састављања и рокове за достављање програма рада органа управе, односно Службе за скупштинске послове и Извршно веће, с тим да ти програми морају бити достављени Извршном већу пре утврђивања предлога буџета општине.

Члан 63.

Преглед задатака и послова у програму рада садржи нарочито:

— задатке и послове из делокруга рада органа управе, службе за скупштинске послове и Извршно веће, предвиђене законом, односно одлуком и другим општим актима Скупштине општине,

— задатке и послове које орган управе, односно Служба за скупштинске послове и Извршно

веће врши по програму рада Скупштине општине, већа и њихових органа и тела,

— остале задатке и послове које орган управе, односно Служба за скупштинске послове и Извршно веће врши у оквиру свога делокруга рада и

— рокове за извршавање појединих задатака и послова.

Члан 64.

План потребних средстава за рад органа управе, односно Службе за скупштинске послове и Извршно веће садржи основне елементе од утицаја на висину средстава, а нарочито:

— потребан број радника по категоријама стручне спреме и другим условима потребним за обављање појединих задатака и послова.

— висину средстава из којих радници у радној заједници стичу доходак, утврђен на начин предвиђен законом, друштвеним договором и самоуправним споразумом,

— врсту и висину материјалних трошкова потребних за извршавање програма рада,

— висину и намену средстава потребних за извршавање посебних задатака утврђених законом, односно одлуком или другим општим актом Скупштине општине.

— висину средстава потребних за набавку опреме и модернизацију са спецификацијом опреме и разлозима замене, односно набавке нове опреме.

— рокове и начин обезбеђивања средстава за поједине намене.

Члан 65.

Предлог програма рада органа управе, односно Службе за скупштинске послове и Извршног већа подноси функционер који руководи органом управе, односно службама за скупштинске послове и Извршно веће по прибављеном мишљењу радне заједнице.

Члан 66.

Ако извршно веће не прихвати предложени програм рада органа управе, односно Службе за скупштинске послове и Извршно веће, или план потребних средстава за рад, дужно је да о неприхваћеним предлозима и о разлозима њиховог неприхватања упозна Скупштину општине.

Члан 67.

Ако се после утврђивања средстава за рад органа знатније повећа обим задатака и послова који се не могу извршити из утврђених средстава Скупштина општине, обезбедиће се одговарајућа средства за те задатке и послове,

Ако се органу управе знатније трајно смањи обим задатака и послова, функционер који руководи органом управе, односно Службом за скупштинске послове и Извршно веће, дужан је да о томе, по прибављеном мишљењу радне заједнице, обавести Извршно веће Скупштине и предложи одговарајуће мере и решења.

Члан 68.

Распоредивање средстава за материјалне трошкове, средстава за посебне намене и средстава за опрему врши се предрачуном, који доноси функционер који руководи органом управе, односно стручном службом Скупштине и Извршног већа по прибављеном мишљењу радне заједнице.

Сагласност на предрачун којим се врши распоредивање средстава из става 1. овог члана даје Извршно веће Скупштине.

Члан 69.

Средства за материјалне трошкове обезбеђују се за:

1. трошкове набавке потрошног материјала и ситног инвентара, плаћање грева, осветљења, закупа и одржавање пословних просторија, поштанско-телеграфске услуге.

2. трошкове набавке стручних публикација, литературе и штампање материјала,

3. трошкове осигурања и одржавања средстава опреме,

4. путне и друге трошкове који представљају лична примања, а који се органу управе, односно Служби за скупштинске послове и Извршног већа признају у материјалне трошкове.

5. друге трошкове потребне за вршење делатности органа управе, односно Службе за скупштинске послове и Извршног већа, који према намени спадају у материјалне трошкове.

Извршно веће Скупштине прописује висину, као и услове и начин утврђивања накнаде путних и других трошкова који представљају лична примања радника а који се признају у материјалне трошкове.

Скупштина општине може Одлуком о буџету материјалне трошкове из става 1. овог члана у целини или за одређене намене пренети на орган за вршење општих и заједничких послова за све или одређене органе управе, Служби за скупштинске послове и Извршно веће.

Члан 70.

Средства за посебне намене обезбеђују се за:

1. одређене потребе у вези с радом органа управе, као што су накнаде сведоцима, трошкови поступка и слично,

2. личне дохотке и накнаде функционерима и њиховим заменицима, саветницима и руководићим радницима,

3. отпремнице радника којима престаје радни однос због одласка у пензију, ако се у складу са законом, односно одлуком Скупштине општине ова средства не обезбеђују на други начин,

4. стручно оспособљавање и усавршавање радника,

5. средства за модернизацију рада органа управе,

6. накнада по уговорима с научноистраживачким и другим организацијама.

7. остале намене утврђене прописима Скупштине општине.

Средства опреме чине инвентар и друге потребне ствари које органу управе, односно Служби за скупштинске послове и Извршно веће за вршење њихове делатности чији је век трајања под нормалним условима коришћења дужи од једне године ако законом није другачије одређено.

Средства опреме чине и новчана средства намењена за набавку опреме и средстава амортизације.

Члан 71.

Орган управе, односно Служба за скупштинске послове и Извршно веће може право располагања стварима опреме пренети без накнаде на друге општинске органе управе, односно Служби за скупштинске послове и Извршног већа.

Орган управе, односно Служба за скупштинске послове и Извршно веће, може ствари опреме пренети уз накнаду, или дати у закуп организацији удруженог рада, другој самоуправној организацији или заједници.

Ствари опреме које се нису могле пренети, уз накнаду, организацијама и заједницама из става 1. овог члана, могу се путем јавног надметања предати грађанима или грађанско-правном лицу, а ако једно надметање није успело, и непосредном погодбом.

Орган управе, односно Служба за скупштинске послове и Извршно веће може, уз сагласност Извршног већа, ствари опреме пренети без накнаде органу друге друштвено-политичке заједнице, односно организације удруженог рада, другој самоуправној организацији или заједници.

Члан 72.

Орган управе, односно Служба за скупштинске послове и Извршно веће може ствари опреме расходovati ако су, услед дотрајалости или других узрока, постале неупотребљиве.

Члан 73.

О употреби новчаних средстава опреме и преношењу у закуп ствари опреме одлучује функционер који руководи органом управе, односно Службом за скупштинске послове и Извршно веће по прибављеном мишљењу радне заједнице.

Члан 74.

Извршно веће Скупштине општине може да одреди да се ствари и новчана средства опреме заједнички користе, односно удруже с другим органима, службама и организацијама удруженог рада и другим самоуправним организацијама и заједницама и да утврди начин и услове њиховог коришћења, односно удруживања.

VIII. СТИПАЊЕ И РАСПОРЕБИВАЊЕ ДОХОТКА И РАСПОДЕЛА СРЕДСТАВА ЗА ЛИЧНЕ ДОХОТКЕ И ЗАЈЕДНИЧКУ ПОТРОШЊУ

1. Стипање дохотка

Члан 75.

Радници у радним заједницама органа управе и Служба за скупштинске послове и Извршно веће стичу доходак непосредно из средстава за рад органа управе, односно Службе за скупштинске послове и Извршно веће у складу са врстом, сложености и обимом задатака и послова, које обављају сагласно програму рада, водећи рачуна о усклађености тих средстава с кретањем личних доходака и средстава заједничке потрошње у организацијама удруженог рада у општини.

Висина доходака радне заједнице утврђује се према обезбеђеним средствима из којих радници стичу доходак радне заједнице зависно од оцене извршења програма рада који у роковима одређеним за састављање периодичног обрачуна даје функционер који руководи органом управе, односно Службом за скупштинске послове и Извршно веће.

2. Распоређивање дохотка

Члан 76.

Радна заједница органа управе, односно Служба за скупштинске послове и Извршно веће расподељује доходак на средствима за личне дохотке и средства заједничке потрошње у складу са законом, друштвеним договором самоуправним споразумом и самоуправним општим актима радне заједнице, имајући у виду основе и мерила које су примењиване код обезбеђења средстава за рад органа управе, односно Службе за скупштинске послове и Извршно веће.

Распоређивање средстава у смислу става 1. овог члана врши се финансијским планом, а коначни распоред завршним рачуном.

Финансијски план и завршни рачун доноси радна заједница на збору радника.

Члан 77.

Лични доходак радника у радној заједници органа управе, односно Стручној служби скупштине коначно се утврђује завршним рачуном.

До коначног утврђивања личног дохотка, радницима у радној заједници органа управе, односно Служби за скупштинске послове и Извршно веће исплаћује се аконтација личног дохотка за период утврђен самоуправним општим актом који не може бити дужи од месец дана.

Члан 78.

Утврђивање резултата радне заједнице, резултата рада и радног доприноса радника врши се у току године у периодима утврђеним самоуправним општим актом радне заједнице, а најдуже за период за који се саставља периодични обрачун.

Члан 79.

Радници у радној заједници органа управе, односно Служби за скупштинске послове и Извршно веће дужни су да утврде основе и мерила за расподелу средстава за личне дохотке.

Основима и мерилима из става 1. овог члана обезбеђује се да лични доходак радника се утврђује према резултатима његовог рада и према његовом личном доприносу, који је својим текућим радом допринео остваривању функција органа управе, односно Службе за скупштинске послове и Извршно веће као целине, према његовом минулом раду, као и зависно од укупних резултата рада радника у радној заједници органа управе, односно Служби за скупштинске послове и Извршно веће.

Оцену резултата рада радника утврђује радна заједница у поступку утврђеном самоуправним општим актом у складу са законом.

Члан 80.

Радна заједница органа управе и радна заједница Службе за скупштинске послове и Извршно веће могу средства заједничке потрошње удруживати са средствима других радних заједница органа управе, средствима којима управљају радници у основним организацијама и други радни људи у месним заједницама и другим самоуправним организацијама и заједницама, ради задовољавања потреба заједничке потрошње.

Члан 81.

За законито коришћење средстава за личне дохотке и средстава заједничке потрошње у оквиру финансијског плана радне заједнице органа управе одговоран је самоуправни орган радне заједнице, утврђен Статутом радне заједнице. Налогe за исплату и друга акта у вези с коришћењем ових средстава потписује председник самоуправног органа.

Члан 82.

Општински органи управе, посебни општински органи, односно Служба за скупштинске послове и Извршно веће израђују периодичне обрачунае и завршне рачунае.

IX. ПРИМЕЊИВАЊЕ ОДРЕДАБА ОВЕ ОДЛУКЕ НА ПОЈЕДИНЕ ОРГАНЕ И СЛУЖБЕ У ОПШТИНИ

Члан 83.

Одредбе ове одлуке сходно се примењују и на раднике у радним заједницама: Општинског друштвеног правобраниоца самоуправљања Општинског јавног правобранилаштва, Општинског суда, Општинског јавног тужилаштва, Општинског суда за прекршаје и Штаба територијалне одбране, уколико посебним законом није другачије одређено.

Х. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 84.

Ступањем на снагу ове одлуке, почеће са радом општински органи управе, односно Служба за скупштинске послове и Извршно веће у оквиру организације делокруга и начина утврђених овом одлуком.

Члан 85.

Реизборност радника с посебним овлашћењима из члана 29. ове одлуке врши се у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Досадашњи радници с посебним овлашћењима, инспектори који неће бити именовани, распоредиће се на друге послове и радне задатке који одговарају њиховој школској спреми у општинским органима управе.

Уколико радници с посебним овлашћењима не прихвате да буду распоређени на друге послове и радне задатке из става 2. овог члана, престаје им радни однос.

Члан 86.

Радници који се даном ступања на снагу ове одлуке налазе на раду у општинским органима управе, а по досадашњим законским прописима немају школску спрему прописану за одговарајући посао из члана 157. Закона о државној управи, или којима стручна спрема није призната по члану 245. Закона о државној управи, распоредиће се на задатке и послове према школској спреми коју имају.

Радницима из става 1. овог члана ако немају одговарајућих задатака и послова на које могу да буду распоређени, престаје рад на дан 30. јуна 1985. године. Одредбе овог става не односе се на раднике из члана 247. Закона о државној управи.

Члан 87.

Општински органи управе дужни су да ускладе своју организацију, назив текста печата и штампала с одредбама ове одлуке у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Радна заједница органа управе, односно Службе за скупштинске послове и Извршно веће ускладиће с овом одлуком Статут радне заједнице у року од 6 месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остала самоуправни општа акта радне заједнице из става 2. овог члана донеће у року од 6 месеци од дана ступања Статута радне заједнице.

Члан 88.

До доношења прописа, односно самоуправних општих аката из члана 87. ове одлуке, примењиваће се прописи, односно самоуправни општа акта која су важила на дан ступања на снагу ове одлуке.

Члан 89.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о општинским органима управе („Службени лист САПК”, бр. 6/76).

Члан 90.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”.

02. Бр. 06-9/2

Дечани, 12. марта 1985. године

Скупштина општине Дечани

Председник Скупштине
Љуш Исүфај, с.р.

На основу члана 25. Закона о експропријацији („Службени лист САПК”, бр. 21/78) члана 184. Статута општине Дечани („Службени лист САПК” бр. 13/76), Скупштина општине Дечани, на заједничкој седници сва три већа, одржаној 12. марта 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ НАКНАДЕ ЗА ЕКСПРОПРИСАНО ГРАБЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ДЕЧАНИ

Члан 1.

Прописима ове одлуке утврђује се процена висине накнаде експроприсаног грабевинског земљишта на подручју општине Дечани за 1985. годину.

Члан 2.

Накнада за 1 м² експроприсаног грабевинског земљишта утврђује се у проценту, и то:

— за грабевинско земљиште обухваћено Детаљним урбанистичким планом насеља Дечани 1%,

— за грабевинско земљиште обухваћено Детаљним урбанистичким планом насеља Дечани, ван детаљне урбанистичке зоне насеља Дечани 0,8% и

— за грабевинске регионе села у којима је одређена локација грабевинског земљишта 0,6% од просечне тржишне цене 1 м² стамбеног простора, формиране на подручју општине Дечани у 1984. години

Члан 3.

Просечна тржишна цена 1 м² стамбеног простора формирана у 1984. години на подручју општине Дечани је 50.000,00 динара.

Члан 4.

Прописи члана 1. и 2. ове одлуке примењиваће се од 1. јануара 1985. године.

О спровођењу ове одлуке ће се старати Одељење за привреду и друштвене службе.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САПК”, а примењиваће се од 1. јануара 1985. године.

01. Бр. 06-9/3

Дечани, 12. марта 1985. године

Скупштина општине Дечани

Председник Скупштине
Љуш Исүфај, с.р.

На основу члана 36. Закона о финансирању општедруштвених потреба („Службени лист САПК”, бр. 49/78) и члана 184. става 2. Статута општине Дечани („Службени лист САПК”, бр. 13/76), Скупштина општине Дечани, на заједничкој седници свих већа, одржаној 12. марта 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О ОДРЕЂИВАЊУ ВИСИНЕ НАКНАДЕ ПУТНИХ И ДРУГИХ ТРОШКОВА И ИЗГУБЉЕНЕ ЗАРАДЕ ДЕЛЕГАТА, ЧЛАНОВА САВЕТА, КОМИСИЈА И ДРУГИХ РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ДЕЧАНИ

Члан 1.

Овом одлуком одређује се висина дневнице, накнаде путних и других трошкова и изгубљене

зараде делегатима, члановима савета, комисија и других радних тела скупштине општине Дечани.

Члан 2.

Накнада путних трошкова обухвата трошкове превоза и трошкове у виду дневница, а накнада изгубљене зараде износ личног дохотка који би делегат, члан савета, комисије и других скупштинских тела остварио на свом радном месту где је запослен, односно где остварује свој лични дохотак за време проведено у вршењу дужности у Скупштини.

Члан 3.

Делегатима, члановима савета, комисија и других радних тела Скупштине општине који, због присуства седницама или обављања других послова из надлежности Скупштине, не остварују лични дохотак на свом радном месту, а у организацији удруженог рада или другој самоуправној организацији и заједници, државном органу, или не остварују лични дохотак од самосталне делатности, обрачунава се накнада неоствареног личног дохотка, и то:

1. делегатима и члановима радних тела који су у радном односу, на основу потврде организације удруженог рада или самоуправне организације и заједнице, у висини изгубљеног личног дохотка или у просечном личном дохотку који су остварили за последња три месеца;

2. делегатима и члановима радних тела — индивидуалним пољопривредним произвођачима и лицима која остварују личне дохотке од вршења самосталних делатности, износ у висини од 400,00 динара;

3. делегатима и члановима радних тела који нису земљорадници нити остварују лични дохотак од вршења самосталне делатности, износ у висини од 400,00 динара.

Накнада из претходног става по овом члану припада и лицима која нису чланови радних тела, а која учествују у њиховом раду по позиву председника Скупштине, односно председника радног тела.

Организацији удруженог рада или другој самоуправној организацији и заједници рефундира се, на њен захтев, износ личног дохотка који је исплатила раднику за дане проведене на раду Скупштине општине, њених већа и других радних тела.

Члан 4.

Накнада трошкова превоза ради вршења дужности у Скупштини исплаћује се делегатима, члановима савета, комисија и других радних тела Скупштине у висини стварних трошкова превоза средствима јавног саобраћаја од места становања до места где путују и обратно.

Изузетно на релацијама дужином од 4 км у једном правцу делегатима и члановима радних тела Скупштине исплаћује се износ од 3 динара за сваки пребег км под условом да се на тој релацији не могу користити средства јавног саобраћаја.

Члан 5.

Делегатима, члановима савета, комисија и других радних тела Скупштине, када путују по задацима Скупштине ван територије Покрајине може се одобрити накнада трошкова превоза за коришћење спаваћих кола и авиона, само под условом ако се непосредно, после завршетка путовања у одласку или повратку мора приступити извршењу службеног задатка.

Члан 6.

Делегату и члановима радних тела Скупштине који путују по задацима Скупштине ван територије општине, ако би накнада трошкова у виду дневнице била већа по прописима који важе за организацију удруженог рада где је он запослен, исплатиће се накнада по тим прописима.

У случају из претходног става, уз путни рачун прилаже се потврда о висини дневнице по прописима радне организације.

Члан 7.

Делегатима који као представници Скупштине учествују у поступку склапања брака, припада накнада за изгубљену зараду у износу од 100,00 динара по једном склопљеном браку.

Члан 8.

Висина дневнице делегатима, члановима савета, комисија и других радних тела Скупштине износи, и то:

- на територији општине 200,00 динара,
- на територији САНК Косова 500,00 динара,
- ван територије САНК Косова 900,00 динара.

Ако делегат, члан савета, комисије или других радних тела Скупштине на службеном путовању користи преноћиште — хотел, износ дневнице из става 1. овог члана умањује се за 30%, ако му се ноћење исплаћује посебно.

Накнада у виду дневнице не припада уколико се путује по задацима Скупштине и ради присуства седници на релацији мањој од 5 км, рачунајући од места становања.

Члан 9.

Цела дневница припада ако је путовање трајало 24 часа, затим за остатак времена дужи од 12 часова, као и за време присуства седницама Скупштине.

Пола дневнице припада за путовање које траје више од 8, а мање од 12 часова.

Изузетно, пола дневнице припада и за остатак преко 6 часова ако је то време проведено ноћу на путу. Као путовање ноћу сматра се путовање од 22,00 до 6,00 часова наредног дана.

Члан 10.

Налог за службено путовање по задацима Скупштине издаје председник, односно секретар Скупштине.

Позив за седнице Скупштине и њених тела сматра се налогом за службено путовање.

Члан 11.

Право по овој одлуци остварују и судије поротници који за службене потребе учествују у раду Општинског суда у Дечанима.

Члан 12.

Накнада трошкова због одвојеног живота од породице износи месечно 30% од дневнице за службено путовања ван територије САНК Косова, обрачуната за 30 дана у месецу, а припада делегатима чија функција захтева сталан боравак у месту у коме врше функцију.

Накнада из претходног става припада делегату од дана избора на сталну функцију до истека месеца у коме му је додељен и уселив стан, односно у коме је стекао такав стан.

Члан 13.

О спровођењу ове одлуке стараће се Служба за скупштинске послове и Одељење за опште и заједничке послове.

Члан 14.

Ступањем на снагу ове одлуке, предстаје да важи Одлука о одређивању висине накнаде путних и других трошкова и изгубљене зараде делегатима, члановима савета, комисија и других радних тела Скупштине општине Дечани („Службени лист САПК”, бр. 46/83).

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу САПК”.

02. Бр. 06-9/4

Дечани, 12. марта 1985. године

Скупштина општине Дечани

Председник Скупштине
Љуш Исуфај, с. р.

На основу члана 64. Закона о избору и опозицији делегата у скупштине општина — пречишћени текст („Службени лист САПК”, број 1/78), доносим

О Д Л У К У

О РАСПИСИВАЊУ ИЗБОРА ЗА ЈЕДНОГ ДЕЛЕГАТА У ВЕЋЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПОДУЈЕВО

1. Расписују се допунски избори за избор једног делегата у Веће месних заједница Скупштине општине Подујево, и то:

— делегације месне заједнице у Бајчини, једног делегата,

2. Допунски избори за овог делегата одржаће се 21. априла 1985. године.

3. Рок за извршење послова око избора почиње 20. марта 1985. године.

4. О спровођењу ове одлуке стараће се Општинска изборна комисија Скупштине општине Подујево.

5. Ова одлука објавиће се у „Службеном листу САП Косова”.

Број: 01-06-1924/637

Подујево, 18. марта 1985. године

Скупштина општине Подујево

Председник Скупштине
Мустафа Шаља, с. р.

На основу члана 306. Статута општине Витина („Службени лист САПК”, број 3/76) и члана 24. Одлуке о Извршном већу Скупштине општине Витина („Службени лист САПК”, број 14/83), Извршно веће Скупштине општине Витина, на седници од 20. марта 1985. године, донело је

О Д Л У К У

О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ОДБОРА ЗА ДЕКАДУ ИНВАЛИДА УН 1983 — 1992.

Члан 1.

Овом одлуком образује се Општински одбор за Декаду инвалида УН 1983-1992 (у даљем ексту: Одбор), који има за задатак да у току Декаде инвалида УН 1983-1992. прати, усклађује и организује активност у општини Витина и да сарађује

је с одговарајућим одборима у општинама на подручју Покрајине и Покрајинским одбором за Декаду инвалида УН, који је образовало Извршно веће Скупштине САПК.

Члан 2.

Одбор из члана 1. ове одлуке за сваку годину декаде инвалида УН доноси програм активности, којим се одређују задаци и носиоци активности послова.

По истеку сваке године у току Декаде инвалида, Одбор сачињава и подноси писмени извештај о свом раду и исти подноси Извршном већу на разматрање.

Члан 3.

Одбор има председника, заменика председника и три члана, које именује Извршно веће Скупштине општине Витина.

Члан 4.

Административно-техничке и стручне послове за потребе Одбора обављаће Секретаријат за друштвене делатности Скупштине општине Витина.

Члан 5.

Средства за извршење Програма активности Одбора обезбедиће се буџетом општине за сваку годину — Декаде инвалида УН, и то из дела средстава за посебне намене, а према предрачуну који поднесе Секретаријат за друштвене делатности Скупштине општине Витина.

Члан 6.

На сва остала питања која нису регулисана овом одлуком, а која се односе на делатност и рад Одбора, примењиваће се одредбе Одлуке о образовању Покрајинског одбора за Декаду инвалида УН 1983-1992, коју је донело Извршно веће Скупштине САПК.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу САПК”.

Број: 011-34

Витина, 20. марта 1985. године

Скупштина општине Витина
— Извршно веће —

Председник
Божидар Дајић, с. р.

На основу члана 7. Закона о самодоприносима („Сл. лист САПК”, бр. 34/78), члана 7. 8. и 14. Статута Месне заједнице Трпеза, Скупштина општине Витина, након изјашњавања грађана и радника на одржаном Референдуму 3. марта 1985. године, у складу с чланом 26. Закона о референдуму и другим облицима одлучивања и личног изјашњавања („Службени лист” САПК бр. 5/79), Скупштина Месне заједнице Трпеза, општине Витина, на седници од 5. марта 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О УВОЂЕЊУ МЕСНОГ САМОДОПРИНОСА НА ПОДРУЧЈУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ТРПЕЗА

Члан 1.

Овом одлуком уводи се самодопринос у новцу за Месну заједницу Трпеза.

Члан 2.

Месни самодопринос уводи се с циљем да се изгради водовод у селу Трпеза.

Самодопринос је краткорочан и уводи се за период од 1. априла до 30. јуна 1985. године, када ће се окончати прикупљање средстава према овој одлуци.

Члан 3.

Самодопринос се уводи у новцу у паушалном износу, одређен од стране Комисије за прикупљање средстава за изградњу водовода села Трпеза.

Као критеријуми за одређивање паушалног износа узети су ови елементи: број запослених у земљи и иностранству, власници пољопривредног земљишта, власници пољопривредних машина и материјални положај грађана.

Као саставни део ове одлуке јесте списак сачињен од стране Комисије за прикупљање финансијских средстава за подизање — изградњу водовода, који је усвојила Месна конференција ССРН и Скупштина Месне заједнице.

Члан 4.

Обвезници месног самодоприноса су сви грађани који остварују доходак из члана 3. ове одлуке а да је њихово пребивалиште у селу Трпеза.

Члан 5.

Месни самодопринос (паушални износ) одређен на основу списка Комисије има да се плаћа почев од 1. априла до 30. јуна 1985. године код благајника комисије за прикупљање средстава за изградњу водовода села Трпезе.

Члан 6.

У случају неизмирења обавеза предвиђених овом одлуком у привићеном року, наплата ће се извршити принудним путем, на основу законских одредаба које регулишу начин принудне наплате пореза и доприноса грађана.

Члан 7.

У основицу за обрачун месног самодоприноса не улазе субјекти одређени чланом 11. Закона о самодоприносима.

Члан 8.

Прикупљање финансијских средстава обавиће благајник Комисије за прикупљање средстава за изградњу водовода села Трпеза.

Остварена средства из месног самодоприноса користиће се на основу програма за изградњу водовода у селу Трпеза.

Наредбодавац финансијског плана је председник Месне заједнице Трпеза.

Члан 9.

За сва питања која нису предвиђена овом одлуком примењиваће се законске одредбе о порезу грађана и друге законске одредбе.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу САПК”.

Бр. 68/85

Трпеза 5. март 1985. године

Скупштина Месне заједнице Трпеза — Витина

Председник Скупштине
Иса Бајрам, с. р.

На основу члана 14. Закона о СИЗ за образовање и васпитање („Службени лист САПК”, бр. 35/74) и члана 14. тачке 3. Статута СИЗ за образовање и васпитање Србица, Скупштина општинског СИЗ-а за основно образовање и васпитање на седници од 12. марта 1985. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ СТОПЕ ДОПРИНОСА ИЗ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ НА ОСНОВУ КАТАСТАРСКИХ ПРИХОДА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА У ОПШТИНИ СРБИЦА

Члан 1.

Овом одлуком мења се Одлука о одређивању стопе доприноса из прихода од пољопривредне делатности на основу катастарских прихода за финансирање СИЗ-а за основно васпитање и образовање Србица,

Члан 2.

Мења се стопа доприноса из пољопривредне делатности на основу катастарских прихода од 3%, колико је износила по досадашњим прописима на 1,50% из пољопривредне делатности на основу катастарских прихода.

Члан 3.

Ступањем на снагу ове одлуке, стопа доприноса из катастарског прихода по основу пољопривредне делатности износи 1,50%, која треба да се наплати за финансирање редовне делатности СИЗ-а за основно образовање и васпитање у Србици.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове одлуке, ставља се ван снаге Одлука о стопама доприноса из пољопривредне делатности на основу катастарских прихода.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од 1. јануара 1985. године и објавиће се у „Службеном листу САПК”.

Бр. 161-120

Србица, 12. март 1985. године

Скупштина СИЗ за основно образовање и васпитање Србица

Председник Скупштине
Хамза Бимбаши, с. р.

ПРИВАТНИ ОГЛАСИ

Да би се спречила свака злоупотреба оглашавају се неважећом изгубљена документа ових лица:

Џемаљ Кељменди, из Обилића, диплому ТИПЦ „Никола Теста” у Обилићу,
Вручкић Верољуб, из Приштине, чекове за зимици Бр. 6120816 и 6120817.

Фахри Харадинај, из Обилића, здравствену књижицу,

Љубишини Неџмедин, из Витине, здравствену књижицу,

Спасић Томислав, из Витине, радну књижицу, Неџмије Цервадику, из Приштине, личну карту, бр 879, издату од СУП Приштина, Симић Љефтрика, из Витине, сведочанство основне школе,

Гани Ељезкуртај, из Призрена, војну књижицу,

Шабани Осман, из Призрена, сведочанство II разреда усмереног образовања,

Муса Смајли, из Титове Митровице, радну књижицу,

Ризвановић Сулдија, из Приштине, радну књижицу,

Бесел Курти, из Титове Митровице, радну књижицу,

Џафер Хоџа, из Титове Митровице, радну књижицу,

Авни Шаља, из Обилића, сведочанство VIII разреда основне школе,

Демировић Сафет, из Приштине, чек студентског кредита број 20-008-590-524,

Мехмет Коро, из Призрена, личну карту бр. 8664, издату од СУП Призрен,

Шаља Сејран, из Призрена, радну књижицу,

Кољ Гојани, из Призрена, диплому средње школе „Гани Чавдарбаша“ у Призрену,

Вебић Касем, из Призрена, радну књижицу,

Жуљко Бећир, из Призрена, диплому,

Жуљка Бахтијар, из Призрена, диплому,

Авди Резја, из Призрена, личну карту,

Авди Хоџа, из Призрена, сведочанство VIII разреда основне школе,

Весел Кабаши, из Призрена, сведочанство основне школе,

Иљбере Шахири, из Витине, радну књижицу,

Кадри Суљејмани, из Призрена, уверење популационог шпанкесте,

Авди Бужала, из Суве Реке, индекс бр. 210, издат од Филозофског факултета у Приштини,

Хилми Краснићи, из Призрена, сведочанство и диплому,

Назми Хоџа, из Призрена, индекс ВПШ „Џевдет Дода“ у Призрену,

Бемаљ Хасани, из Титове Митровице, радну књижицу,

Љичина Хидајет, из Пећи, сведочанство,

Пауновић Милутин, из Пећи, сведочанство I и II разреда ШЦУО „17. Нентори“,

Авдаа Љаха, из Пећи, здравствену књижицу,

Мустаф Љаха, из Пећи, здравствену књижицу,

Скендер Салкај, из Витомирице, сведочанство,

Вујачић Младен, из Призрена, радну књижицу,

Садике Бајрами, из Призрена, сведочанство VIII разреда основне школе,

Рамадан Забрба, из Обилића, књижицу,

Ајше Забрба, из Обилића, књижицу,

Едона Забрба, из Обилића, књижицу,

Шкурте Забрба, из Обилића, књижицу,

Фатибара Забрба, из Обилића, књижицу,

Јакуп Добрај, из Липљана, радну књижицу,

Илић Вера, из Приштине, здравствену књижицу бр. 10661,

Хусени Шукрија, из Брода, сведочанство основне школе,

Бљерим Остроџуби, из Призрена, војну књижицу,

Наит Фаик Укај, из Призрена, сведочанство III и IV разреда и диплому ЦСУО „Ј. Р. Кица“ у Призрену,

Наит Фаик Укај, из Призрена, сведочанство I и II разреда ЦСУО „Рамиз е Боро“,

Николић Александар, из Призрена, сведочанство I и II разреда,

Зенун Шеху, из Призрена, личну карту,

Диљшат Шеху, из Призрена, диплому техничке школе бр. 2613/1973,

Шестан Антигона, из Призрена, сведочанство I разреда средње школе у Призрену,

Халиф Бериша, из Призрена, пасош бр. 975103,

Авдурахман Билали, из Драгаша, војну књижицу,

Бевит Роник, из Призрена, личну карту,

Имер Укај, из Призрена, војну књижицу,

Зеф Спачи, из Призрена, сведочанство основне школе,

Менкне Фикрет, из Призрена, личну карту,

Ханефи Насипи, из Призрена, сведочанство VIII разреда основне школе,

Марковић Зеф, из Витине, радну књижицу,

Којић Трајан, из Витине, радну књижицу,

Човић Ческо, из Витине, здравствену књижицу,

Везмар Аљош, из Приштине, здравствену књижицу, бр. 397223/9,

Авдија Бемаљ, из Обилића, здравствену књижицу,

Војислав Илић, из Обилића, здравствену књижицу,

Емруш Ариф, из Новог Брда, радну књижицу, бр. 3093,

Бек Воцај, из Пећи, здравствену књижицу,

Зумбери Шабан, из Пећи, здравствену књижицу,

Бесими Делија, из Пећи, личну карту, издату од СУП Пећ,

Кременовић Милан, из Пећи, сведочанство I, II и III разреда,

Османовић Рефик, из Витомирице, сведочанство I и II разреда,

Денић Стеван, из Витине, радну књижицу,

Бурхан Мухареми, из Приштине, диплому ЦСУО у Обилићу,

Јанковић Миланка, из Приштине, сведочанство VIII разреда основне школе,

Сабри Грајчевци, из Аде, сведочанство I и II разреда ТШ „Никола Тесла“ у Обилићу,

Имри Рестелица, из Аде, сведочанство I и II разреда ТШ „Никола Тесла“ у Обилићу,

Суад Биколи, из Пећи, здравствену књижицу,

Реџо Љаџифај, из Пећи, оружни лист бр. 1624/78, издат од СУП Пећи,

Арстић Жарко, из Приштине, здравствену књижицу,

Назифе Нука, из Баковице, личну карту,

Фејзула Аднан, из Обилића, здравствену књижицу,

Хајриз Ујтани, из Титове Митровице, сведочанство I разреда,

Пржић Гојого, из Витине, здравствену књижицу,

Фаик Хилми Имери, из Приштине, личну карту,

Биљибани Мирсад, из Призрена, личну карту,

Бујар Шаља, сведочанство основне школе,

Реџа Рамадан, из Призрена, здравствену књижицу,

Сакибе Гаши, из Призрена, сведочанство IV разреда основне школе,

Османи Миљаим, из Средске, сведочанство основне школе,

Јашар Шаља, из Рудника, возачку дозволу Б категорије бр. 9996, издату СУП Пећ,

Фети Рџаколи, из Вучитрна, картон бр. 23/031597, издат у Вучитрну,

Шабан Бериша, из Пећи, војну књижицу,

Бериша Рамадан, из Пећи, сведочанство VIII разреда основне школе,

Дудај Мазлом, из Пећи, здравствену књижицу,

Мурић Имер, из Пећи, здравствену књижицу,

Зеф Бериша, из Пећи, здравствену књижицу,

Јанковић Драгољуб, из Витомирице, сведочанство основне школе,

Решат Краснићи, радну књижицу,

Бучај Данијел, из Призрена, здравствену књижицу,

Шабани Аслан, из Призрена, уверење за керамичара,

Бајрам Адил, из Призрена, сведочанство I, II, III и IV разреда средње школе и диплому,

Сабри Мирај, из Призрена, личну карту,

Штјефан Јекај, из Призрена, личну карту,

Шемседин Морина, из Призрена, сведочанство VIII разреда основне школе,

Малић Плана, из Обилића, здравствену књижицу,

Весел Истреп Никчи, из Пећи, здравствену књижицу,

Слабана Ристић, из Ниша, возачку дозволу, издату од СУП Приштина,

Софије Ибрахими, из Приштине, здравствену књижицу,
Корићанин Чедомир, из Пећи, здравствену књижицу,
Рахман Рафи, из Обилића, сведочанство V, VI, VII и VIII разреда,

Војновић Светислав, из Обилића, здравствену књижицу,
Зепа Мармулаку, из Призрена, сведочанство IV разреда и диплому Техничке школе у Призрену,
Пеник Фахри, из Призрена, личну карту.

САДРЖАЈ

Скупштина Социјалистичке Аутономне Покрајине Косова	
Друштвени договор о остваривању политике издвајања средстава за општедруштвене и заједничке потребе у 1985. години — —	271
Уставни суд Косова	
Одлука о оцени законитости Правилника ООУР „Путнички саобраћај” у Титовој Митровици у саставу РОДС „Косовотранс” у Приштини о радним односима и материјалној одговорности радника — — — — —	273
Одлука о оцени законитости Правилника РО Фабрике индустријских батерија „Трепча” у Пећи о расподели средстава за личне дохотке и накнадама личног дохотка — —	273
Одлука о оцени законитости Статута Радне организације „Електрокосово” у Приштини — — — — —	274
Одлука о оцени законитости Самоуправног споразума о заједничким основима и мерилима за уређивање права, обавеза и одговорности из радног односа у Сложеној организацији удруженог рада РМХК олова и цинка „Трепча” у Титовој Митровици — —	275
Одлука о оцени законитости Статута Академије уметности Универзитета Косова у Приштини — — — — —	276
Одлука о оцени законитости Правилника Радничког универзитета у Урошевцу о систематизацији послова и радних задатака и Правилника о основама и мерилима за расподелу средстава за личне дохотке и лична примања радника — — — — —	277
Одлука о оцени законитости Одлуке Радничког савета Покрајинског завода за здравствену заштиту о исплати месечног паушала радницима — — — — —	278
Скупштина општине Урошевац	
Одлука о припремању и доношењу Друштвеног плана општине Урошевац за период од 1986. до 1990. године — — — — —	278
Одлука о условима за експлоатацију минералних сировина — — — — —	279
Одлука о одређивању накнаде за експрописано грађевинско земљиште на територији општине Урошевац за 1985. годину — — — — —	280
Скупштина општине Липљан	
Одлука о сузбијању пољских штета на територији општине Липљан — — — — —	280
Одлука о висини процента за одређивање накнаде експрописаног грађевинског земљишта за 1985. годину — — — — —	283
Одлука о ослобађању Фабрике папира, лепенке и амбалаже, „Станоје Аксић” Липљан пореза који припадају буџету општине Липљан — — — — —	284
Одлука о ослобађању Радне организације Рудника и индустрије магнезита „Голеш” из Магуре пореза који припадају буџету општине Липљан — — — — —	284
Одлука о ослобађању радних организација пореза из личног дохотка који припадају буџету општине Липљан — — — — —	284
Одлука о ослобађању Фудбалског клуба „Слога” из Липљана пореза који припада буџету општине Липљан — — — — —	285
Решење о утврђивању општег интереса за изградњу судске зграде у Липљану — — — — —	285
Извршно веће	
Решење о одређивању највишег нивоа цена услуга загревања стамбених и пословних просторија за град Липљан — — — — —	285
Скупштина општине Дечани	
Одлука о општинским органима управе општине Дечани — — — — —	286
Одлука о утврђивању накнаде за експрописано грађевинско земљиште на подручју општине Дечани — — — — —	297
Одлука о одређивању висина накнаде путних и других трошкова и изгубљене зараде делегатима, чланова савета, комисија и других радних тела Скупштине општине Дечани — — — — —	297
Скупштина општине Подујево	
Одлука о расписивању избора за једног делегата у Веће месних заједница Скупштине општине Подујево — — — — —	299
Скупштина општине Витина — Извршно веће —	
Одлука о образовању Општинског одбора за Декаду инвалида УН 1983-1992 — — — — —	299
Општина Витина	
Скупштина Месне заједнице Трпеца — Витина	
Одлука о увођењу месног самодоприноса на подручју Месне заједнице Трпеца — — — — —	299
Општина Србица	
Скупштина СИЗ за основно образовање и васпитање Србица	
Одлука о изменама Одлуке о одређивању стопе доприноса из пољопривредне делатности на основу катастарских прихода за финансирање делатности основног образовања и васпитања у општини Србица — — — — —	300

Издавач: Новинско-издавачка организација „Службени лист САНК” — Приштина, ЈНА 2. П. Ф. 182.
Телефони: директор 32-976, администрација и рачуноводство 32-981 Директор и одговорни уредник
Аљуш Салиху. Претплата за 1985. годину износи 1.600,00 динара. Претплату уплаћивати на жиро рачуну 68400-603-1221 СДК — Филајала у Приштини.

Штампа: НИГРО „Рилиндја” — Приштина