

Okrajni ljudski odbor

GRADIVO ZA SEJO MESTNEGA SVETA

(Nadaljevanje)

Svet za gospodarstvo je na svoji 5. seji dne 29. dec. 1955 razpravljal o osnutku odloka o razpiranju in zapiranju gostinjskih obratov, ki ga je predložila Gostinska zbornica okraja Ljubljana. Ker so po veljavnih predpisih za določanje poslovnega časa gostinjskih podjetij pristojne občine je Svet za go-

spodarstvo sklenil, da se osnutek odloka o poslovnem času gostinjskih podjetij na področju Ljubljane predloži v razpravo Mestnemu svetu, ki naj priporoča ljubljanskim občinam, da izdajo te odloke v taki obliki, da bo ta stvar za mestno področje približno enotno urejena.

Če je obrat zaprt zaradi izjemnega dovoljenja, izdanega na podlagi 2. člena tega odloka, morajo biti v obratu na vidnem mestu objavljeni podatki o tem, koliko časa bo obrat zaprt, kdo je izdal dovoljenje ter številka in datum dovoljenja.

5. člen

Kjer je za posamezne vrste obratov določen različen zimski in letni poslovni čas velja zimski poslovni čas od 1. oktobra do 30. aprila, letni pa od 1. maja do 30. septembra.

6. člen

Gostinski obrati smejo biti za stranke odprti ob delavnikih, ob nedeljah ter dela prostih dnevih takole:

a) hoteli in prenočišča nepretrgoma podnevi in ponoči,
b) restavracije in gostilne do 24. ure.

Delovni kolektivi restavracij in gostiln lahko določijo, da se za določeno obdobje, na primer pozimi ob določenih dnevih zapirajo obrati preje, vendar ne pred 22. uro.

c) bifeji ob delavnikih do 21. ure, ob nedeljah in drugih dela prostih dnevih do 14. ure.

č) kavarne pozimi do 1. ure po polnoči, poleti pa do 2. ure po polnoči, ob sobotah, nedeljah ter ob dnevih pred prazniki pa do 2. ure po polnoči, ne glede na zimski oziroma letni poslovni čas.

Restavracije, gostilne, bifeji in kavarne ne smejo začeti poslovanja pred 5. uro zjutraj, morajo pa začeti poslovanje najkasneje do 7. ure.

d) slaščičarne gostinske narave ob delavnikih od 8. do 13. ure, ter od 14. do 20. ure.

Kot slaščičarne gostinske narave se štejejo vse vrste slaščičarskih obratov, ki strežejo gostom pri mizi.

e) mlečne restavracije in zajtrkovalnice pozimi od 5. do 19. ure, poleti od 5. do 19. ure brez prekinitve.

f) bari in drugi nočni lokali od 22. do 5. zjutraj.

g) 1. Kolodvorska restavracija v Ljubljani od 4. ure zjutraj do 2. ure po polnoči.

2. Restavracije, gostilne in bifeji pri ostalih železniških in avtobusnih postajah morajo začeti poslovanje pol ure pred prihodom oziroma odhodom prvega vlaka oziroma avtobusa in morajo poslovati še pol ure po prihodu oziroma odhodu zadnjega vlaka ali avtobusa in to ne glede na predpisani poslovni čas po točki b) in c) tega člena, vendar poslujejo najmanj v času predpisanem za te vrste obratov.

h) menze, delavske restavracije in ostala gostišča zaprtega tipa poslujejo le v času, ko se

izdajajo redni obroki hrane. Ta čas določijo gostišča sama v času od 12. do 21. ure, obrati, ki dajejo zadržek pa še v času od 5. do 8. ure zjutraj.

Restavracije, gostilne in kavarne smejo biti odprte na dan 30. aprila, 1. maja, 21. julija, 28. in 29. novembra, 31. decembra in na dan občinskih praznikov do 5. ure naslednjega dne.

7. člen

V gostinjskih obratih se pol ure pred časom, ki je določen za zapiranje, ne sme več izdajati pijače in hrane.

Določilo prejšnjega odstavka ne velja za obrate pod točko g) 2.) predhodnega člena. Ti obrati prenehajo izdajati pijačo in hrano 10 minut pred koncem poslovalnega časa.

8. člen

Dovoljenje igre (n. pr. balinanje, keglanje in podobno) se smejo igrati na prostem do 22. ure. V zaprtih prostorih, kjer to ne moti nočnega miru, ta omejitev ne velja, vendar se mora igranje zaključiti pol ure pred koncem poslovalnega časa, ki ga predpisuje ta odlok za določeno vrsto gostinskega obrata.

9. člen

Občinski ljudski odbori lahko dovolijo na predlog delovnega kolektiva po predhodnem zaslišanju Gostinske zbornice okraja Ljubljana posameznim gostilnam in bifejem, da izmenoma en dan v tednu ne poslujejo zaradi čiščenja poslovnih prostorov in odpočitka zaposlenega osebja.

V primeru, da na področju občine več gostinjskih obratov enkrat tedensko ne posluje, določil razpored obratov po posameznih dnevih v tednu Gostinska zbornica okraja Ljubljana tako, da dva sosedna obrata ne moreta biti zaprta isti dan v tednu.

Ugodnost po 1. odstavku tega člena velja samo za tiste gostinske obrate, kjer glede na obseg in značaj poslovanja ter število zaposlenega osebja ni mogoče urediti tako, da bi zaposleno osebje lahko redno imelo pripadajoč tedenski prosti dan.

10. člen

Gostinsko podjetje, gostišče ali imetnik zasebnega gostišča se zaradi prekrška kaznuje z denarno kaznijo do 2.000 din.

1. če nima v obratu vidno objavljenega obratovalnega časa;
2. do 5.000 din, če ima obrat odprt tudi po času, ki je določen kot najdaljši poslovalni čas.

Z denarno kaznijo do 2.000 din se kaznuje za prekršek po 2. točki prednjega odstavka tudi odgovorni uslužbenec gostinskega podjetja ali gostišča, če je pristal na samovoljno prekoračenje poslovnega časa.

11. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Glasniku Okrajnega ljudskega odbora Ljubljana.

S tem dnem prenehajo veljati na področju občine Ljubljana določila:

a) Odloka MLO Ljubljana z dne 28. V. 1954 (Ur. l. LRS, št. 35-54),

b) Odloka OLO Ljubljana okolica z dne 18. 12. 1954 (Ur. l. LRS, št. 1-55) glede obratovalnega časa gostinjskih podjetij in gostišč.

VABILO

na sestanek tajnikov občinskih ljudskih odborov

Vabim vse tajnike občinskih ljudskih odborov na sestanek, ki bo v četrtek 12. januarja 1956 ob 9. uri dopoldne v prostorih urada tajnika OLO (Kreslija, soba 5-I.).

Dnevni red:

1. Razprava o statutih občinskih ljudskih odborov.
2. Razno.

Tajnik OLO:

Dr. Dolenc Matjanko, I. r.

PREDLOG ODLOKA

o obveznem odlaganju in odvozu smeti in odpadkov iz gospodinjstev in iz drugih virov na področju mesta Ljubljana

1. čl.

Uvaja se obvezno odlaganje in odvoz smeti in odpadkov iz gospodinjstev in drugih virov.

2. čl.

V sestav smeti in odpadkov spadajo:

- 1) iz gospodinjstev:
 - a) odpadki, ki izvirajo iz gospodinjstev,
 - b) pepel iz štedilnikov in navadnih pečil,
 - c) odpadki kovin in železa,
 - d) odpadni papir vseh vrst,
 - e) odpadki tekstilnega blaga,
 - f) steklo, steklenice in keramika,
 - g) odpadki od čiščenja dimnikov,

h) odpadki, ki izvirajo iz čiščenja notranjih prostorov,
i) odpadke je odvajati po možnosti v sežganem stanju.

2. iz drugih virov:

- a) odpadni gradbeni material (strešna opeka, zidarski ostanki ometov in drugi gradbeni material, ki izvira iz popravil in remontov),
- b) kamenje, pesek, blato, odpadno listje in podobno,
- c) odpadni premog, dvoriščne smeti in ogorki iz centralnih kurjav.

3. čl.

Stanovalci in najemniki lokalov so dolžni odlagati smeti in druge odpadke v zato posebej določene pločevinaste posode,

ODLOK O POSLOVALNEM ČASU GOSTINSKIH PODJETIJ IN GOSTIŠČ

Na podlagi 14. t. pod LXXVIII (1. dela priloge I-A Zakona o pristojnosti občinskih in okrajnih ljudskih odborov (Ur. list FLRJ, št. 34-371/55) v zvezi z 48. členom Uredbe o gostinjskih podjetjih in gostiščih (Ur. list FLRJ, št. 6-63/54) izdaja Svet za gospodarstvo Občinskega ljudskega odbora po sklepu sprejetem na seji dne

ODLOK

o poslovnem času gostinjskih podjetij in gostišč na področju občine.....

1. člen

S tem odlokom se predpisuje poslovni čas gostinjskim pod-

v izjemnih primerih zaradi inventure, adaptacije in podobnih razlogov, če je to nujno potrebno, dovoliti, da se gostinski obrat zapre med poslovnim časom.

Oddelek za splošne zadeve in proračun občinskega ljudskega odbora lahko v izjemnih primerih dovoli posameznim gostinjskim obratom podaljšanje poslovnega časa proti plačilu takse.

3. člen

Ob posebnih množičnih prireditvah, proslavah, festivalih in podobno, določiti poslovni čas za gostinske obrate oddelek za

VABILO

na 2. sejo Mestnega sveta

Na osnovi 122. člena statuta okraja Ljubljana sklicujem 2. sejo

Mestnega sveta,

ki bo v PETEK, DNE 13. JANUARJA 1956 ob 1/2. URI v sejni dvorani magistrata v Ljubljani.

Predlagam naslednji

DNEVNI RED:

1. Razprava o novih tarifah v osebnem lokalnem prometu.
2. Razprava o prenosu poslov na občine, odnosno reorganizaciji Uprave nepremičnin.
3. Razprava o vlogi in delu Okrajnega Zavoda za stanovanjsko izgradnjo.
4. Razprava o obratovalnem času v gostinjskih podjetjih na mestnem področju.
5. Razprava o predlogu odloka o obveznem odlaganju in odvozu smeti in odpadkov iz gospodinjstev na področju mesta Ljubljane.

Predsednik Mestnega sveta

Dr. MARIJAN DERMASTIA I. r.

jetjem in gostiščem (v nadaljnem besedilu gostinski obrati) na področju občine za poslovanje s strankami.

V tem predpisanem času morajo biti gostinski obrati odprti za stranke.

Spremembe ali prestavitve s tem odlokom predpisanega poslovnega časa lahko dovolijo samo organi, določeni v tem odloku.

2. člen

Oddelek za gospodarstvo občinskega ljudskega odbora sme

gospodarstvo občinskega ljudskega odbora, če pa zajame prireditve področje dveh ali več občin pa tajništvo za gospodarstvo okrajnega ljudskega odbora na predlog prireditelja ali Gostinske zbornice okraja Ljubljana.

Predlog mora biti predložen pristojnemu organu najmanj tri dni pred nastopom primera.

4. člen

Poslovni čas mora biti vidno objavljen v obratu.

obstajajo v omenjenem podjetju nesoglasja med kolektivom, vodilnimi uslužbenci in direktorjem, da direktor ni sposoben za opravljanje poslov direktorja in da sta upravni odbor in kolektiv neaktivna. Posledica tega je slaba organizacija dela, nizka storilnost, slaba zaščita delavstva in finančne izgube. Kolektiv je zahteval, da se direktorja odstavi in za podkrepitev te zahteve celo en dan stavkal.

Vzroki so bili predvsem naslednji: kvaliteta izdelkov je slaba, slaba je storilnost, sklepi organov upravljanja se ne izvajajo, med vodilnimi uslužbenci ni bilo soglasja, stroji niso dovolj zaščiteni glede varnosti delavcev, slabo komercialno poslovanje, upravnik je po mnenju komisije nesposoben, zaradi slabega gospodarjenja je podjetje prišlo v deficit, organi upravljanja niso imeli prave povezave s kolektivom, slabo organizirana je evidenca potrošnje surovin in materiala.

Svet za gospodarstvo OLO je o zadevi razpravljal na svoji seji dne 22. dec. ter v smislu svojega sklepa predlaga obema zboroma, da sprejmeta sklep o pritrditvi k sklepu občinskega ljudskega odbora Borovnica z dne 25. novembra 1955 o razpustitvi delavskega sveta in upravnega odbora in o odreditvi prisilne uprave v podjetju »Lesna galanterija in mizarstvo« Borovnica.

Občinski ljudski odbor Ljubljana Sentvid je predložil v potrditev svoj sklep o razpustitvi delavskega sveta in upravnega odbora ter o odreditvi prisilne uprave v »Opekarni« Vodice.

Iz zapisnika o zasedanju delavskega sveta omenjenega podjetja dne 7. novembra 1955, poročila Revizijsko tehničnega zavoda Ljubljana z dne 10. oktobra 1955, izjave direktorja podjetja z dne 11. oktobra 1955, poročila komisije občinskega ljudskega odbora dne 5. oktobra 1955 ter sklepa občinskega ljudskega odbora dne 22. nov. 1955 je razvidno, da so se v zgoraj navedenem podjetju izvršili različni prekrški v finančnem poslovanju z nedostojno organizacijo upravljanja delovnega kolektiva in bile pri gospodarjenju z osnovnimi sredstvi storjene velike nepravilnosti, ki so in ki bi lahko še povzročile občutno škodo.

Na primer: med organi upravljanja, kolektivom in direktorjem ni soglasja, ker delovni kolektiv očita direktorju samovoljo. Izvršile so se razne finančne nepravilnosti kot n. pr. zamenjava prikolic za tovorni avtomobil in plačilo razlike v naravi z opeko — mimo knjigovodstva. Prodaja proizvodov mimo knjigovodske evidence in ustvarjanje črnega fonda. Izplačevanje mezd izven knjigovod-

stva iz črnega fonda. Prodaja drv — last podjetja in poneverba izkupička za opeko. Velika večina članov kolektiva je vedela za gornje nepravilnosti. Prodajo avtogum in poraba izkupička za izlet v Portorož.

Z ozirom na gornje ugotovitve so zgoraj navedeni ukrepi utemeljeni in v skladu z zakonitimi predpisi.

Svet za gospodarstvo je o zadevi razpravljal na svoji 5. seji dne 22. decembra 1955 ter v smislu svojega sklepa predlaga obema zboroma, da sprejmeta sklep o pritrditvi k sklepu občinskega ljudskega odbora Ljubljana Sentvid dne 22. novembra 1955 o razpustitvi delavskega sveta in upravnega odbora ter odreditvi prisilne uprave v podjetju »Opekarni« Vodice.

Okrajni zbor in zbor proizvajalcev sta nato sprejela oba predloga, kakor ju je podal Franc Borštnik.

VIII.

Odbornik Franc Borštnik je predlagal potrditev statuta, predračuna dohodkov in izdatkov ter pravilnikov o dopolnilnih plačah, položajnih dodatkih in razvrstitvi položajev v plačilne razrede Komunalne banke v Ljubljani:

Komunalna banka Ljubljana, ki je bila 3. novembra 1955 preosnovana iz mestne v okrajno komunalno banko, je v svrhu prilagoditve novemu položaju predložila v potrditev nov statut. Novi statut je v glavnem enak prejšnjemu statutu. Bistvene razlike nasproti prejšnjemu pa so naslednje:

Clen 16. Dodan je način volitve članov Upravnega odbora iz vrst kolektiva banke.

Clen 18. Upravni odbor lahko izvoli iz svoje sredine Izvršilni odbor in komisije. Naloga Izvršilnega odbora je predvsem v tem, da rešuje probleme banke med dvema sejmama Upravnega odbora. Naloga komisij je, da rešujejo vprašanja iz področja kreditiranja.

Clen 24. Kot posvetovalni organ služi direktorju za organizacijo in bančno tehnično problematiko kolegij, ki ga sestavljajo člani Uprave in direktorji podružnic. Kolegij se bo sestajal po potrebi in bi bili tako podani pogoji za tesnejše sodelovanje vseh poslovnih enot.

Clen 25. Predvideva delokrog dela direktorjev podružnic.

Clen 26. Govori o sodelovanju direktorjev podružnic z občinskimi ljudskimi odbori.

Clen 34. Določa namensko uporabo bančnih skladov, ki se formirajo iz presežka dohodkov nad izdatki.

Statut je sprejel upravni odbor banke na svoji seji dne 2. decembra 1955.

Novi statut je v skladu z zakonitimi predpisi.

Svet za gospodarstvo je o osnutku statuta razpravljal na svoji 5. seji dne 22. decembra 1955 in v smislu svojega sklepa predlaga obema zboroma, da sprejmeta statut Kom. banke v smislu teh sprememb.

Nato je Franc Borštnik še predlagal sprejetje predračuna, pravilnika o dopolnilnih plačah.

Komunalna banka Ljubljana je v zvezi s preosnovanjem iz mestne v okrajno Komunalno banko predložila v potrditev nov predračun svojih dohodkov in izdatkov za leto 1955, ki izkazuje

dohodkov	din 538.373.000.—
izdatkov	din 433.283.000.—
presežka	din 105.085.000.—

Svet za gospodarstvo je o zadevi razpravljal na svoji seji dne 22. dec. in v smislu svojega sklepa predlaga obema zboroma, da sprejmeta sklep, da se predloženi predračun Komunalne banke Ljubljana potrdi.

Predračun izkazuje zgoraj navedeni presežek v znesku din 105.085.000.—, delitev tega presežka pa je predvidena s statutom.

Na podlagi 4. člena Pravilnika o nazivih in plačah uslužbencev Komunalnih bank in hranilnic (Uradni list FLRJ št. 27-54) in na podlagi 28., 33. in 35. člena Statuta Komunalne banke Ljubljana se predlaga sledeči Pravilnik o dopolnilnih plačah in nagradah uslužbencev Komunalne banke v Ljubljani.

PRAVILNIK

o dopolnilnih plačah in nagradah uslužbencev Komunalne banke v Ljubljani

A. DOPOLNILNE PLAČE

1. člen

Dopolnilna plača uslužbencev Komunalne banke Ljubljana (v naslednjem besedilu Banka) se določa po vrsti službe in delovnih mestih.

Dopolnilno plačo se lahko dodeli samo uslužbencem na delovnih mestih predvidenih s tem Pravilnikom.

2. člen

Delovna mesta se razvrstijo v 4 skupine in sicer:

a) v Komunalni banki Ljubljana

I. skupina: pomočnik direktorja, sekretar, šef računovodstva, šef oddelka kratkoročnih kreditov, šef oddelka dolgoročnih poslov, šef oddelka za organizacijo in revizijo, šef oddelka družbene evidence, šef oddelka za analize, šef blagajne in likvidature, šef plačilnega prometa, šef proračuna;

II. skupina: pravni referent, personalni referent, sam. referenti kratk. kreditih, družbeni evidenci (ki delajo samostojno na kontroli obračunov) in analizah, šef splošnih in šef ekonom-

sko tehničnih poslov, devizni referenti, blagajniki s 150 manipulacijami dnevno, revizorji;

III. skupina: šef hranilne službe, šef službe potrošniških kreditov, samostojni referenti v likvidaturi, računovodstvu, plačilnem prometu proračunu, hranilni službi dolgoročnih poslih, stanovanjskih kreditih, blagajniki, ki niso razporejeni v II. skupini, števeci z dnevno obremenitvijo 12 svežnjev (vključeno je tudi štetje kovancev), referenti v splošnih in ekonomsko tehničnih poslih;

IV. skupina: pom. likvidatorji, pom. referenti v računovodstvu, plačilnem prometu, družbeni evidenci, kreditih, pom. blagajniki, števeci, ki niso razporejeni v III. skup.

b) v podružnicah Komunalne banke Ljubljana

I. skupina: direktor, pomočnik direktorja, šef oddelka kreditov, šef službe družbene evidence, šef računovodstva, šef službe dolgoročnega sektorja;

II. skupina: šef službe proračuna, šef službe blagajne in likvidature, šef službe plačilnega prometa, sam. referenti v kreditih, družbeni evidenci (ki delajo samostojno na kontroli obračunov), blagajniki s 150 manipulacijami dnevno, sekretar, interni kontrolor, devizni referent;

III. skupina: šef hranilne službe, sam. referenti na potrošniških posojilih, likvidaturi, računovodstvu, plačilnem prometu, proračunu, hišnih svetih, stanovanjskih kreditih, blagajniki, ki niso razporejeni v II. skupini, števeci z dnevno obremenitvijo 12 svežnjev (vključeno je tudi štetje kovancev);

IV. skupina: pom. likvidatorji, pom. referenti v računovodstvu, plačilnem prometu, družbeni evidenci, kreditih, pom. blagajniki, števeci, ki niso razporejeni v III. skupini.

3. člen

Uslužbencem na delovnih mestih iz 2. člena se določajo naslednje dopolnilne plače:

I. skupina	od 3.000 do 5.000 din
II. skupina	od 2.500 do 4.500 din
III. skupina	od 1.500 do 3.500 din
IV. skupina	od 500 do 1.500 din

4. člen

Uslužbencem, ki opravljajo posle daktilografa I. razreda se lahko določi dopolnilno plačo do 2.000 din mesečno.

Pripravnikom se lahko dodeli dopolnilna plača do 1.500 din mesečno, če opravljajo posle na enem od delovnih mest iz 2. člena tega Pravilnika.

Pomožnim uslužbencem, ki opravljajo zunanjo službo in telefonistu se lahko določi dopolnilna plača do 800 din mesečno.

5. člen

Kvalificiranemu delavcu se lahko določi dopolnilna plača do 2.000 din.

6. člen

Uslužbencem, ki imajo uspeh pri delu se ne izplačuje dopolnilna plača o čemer odloča direktor v soglasju s Komisijo za uslužbenska vprašanja.

7. člen

Višino dopolnilne plače v mesecih najnižjega in najvišjega zneska določa direktor Banke in direktor podružnic v sporazumu s Komisijo za uslužbenska vprašanja.

Vodilnemu osebju: pomočnik sekretarja in šefom oddelkov Banke ter direktorjem podružnic določa dopolnilno plačo v mejah najnižjega in najvišjega zneska Upravni odbor po predlogu direktorja Banke.

Višino dopolnilne plače direktorju Banke določi Okrajni ljudski odbor Ljubljana.

8. člen

Dopolnilne plače se izplačujejo iz sklada za nagrajevanje uslužbencev, ki se formira na podlagi 33. in 35. člena Statuta.

9. člen

Sklad za nagrajevanje uslužbencev Banke je enoten. Direktor Banke vrši v sporazumu s Upravnim odborom razporeditev potrebnih sredstev iz sklada za nagrajevanje za izplačilo dopolnilnih plač.

10. člen

Dopolnilne plače se izplačujejo po tem Pravilniku od 1. januarja 1956 dalje.

Pri vsaki spremembi teče nova dopolnilna plača od prvega naslednjega meseca.

B. NAGRADE

11. člen

Od časa do časa se uslužbencem Banke lahko izplača nagrada iz sklada za nagrajevanje. Nagrada se podeljuje uslužbencem, ki se v službi posebno prizadevajo ter pokažejo uspeh pri svojem delu.

Letno nagrado se podeljuje uslužbencem, ki so med letom nastopili službo v Banki progresivno po času zaposlitve.

12. člen

Odločbe o nagrajevanju izda direktor Banke v sporazumu s komisijo za uslužbenska vprašanja.

Odločbe o nagrajevanju vodilnega osebja izda Upravni odbor Komunalne banke na predlog direktorja.

(Nadaljevanje zapisnika bo v prihodnji številki »Glasnika«)

Izdaja založniško podjetje »Ljubljanski dnevnik«, glavni in odgovorni urednik Ivo Tavčar